



PETA RENCANA SPBE

Pemerintah Kabupaten Murung Raya

Daftar Isi

Bab I Portofolio Inisiatif SPBE	4
1.1. Tata Kelola	5
1.1.1. Kebijakan Arsitektur SPBE	5
1.1.2. Kebijakan Peta Rencana SPBE	5
1.1.3. Kebijakan Manajemen Data	6
1.1.4. Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE	6
1.1.5. Kebijakan Pusat Data	7
1.1.6. Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah	8
1.1.7. Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat	8
1.1.8. Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi	9
1.1.9. Kebijakan Internal Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi	9
1.1.10. Kebijakan Tim Koordinasi	10
1.1.11. Pembentukan Komite/Forum SPBE	11
1.1.12. Kolaborasi Penerapan SPBE	11
1.1.13. Evaluasi dan Revisi Tata Kelola SPBE	12
1.2. Manajemen SPBE	13
1.2.1. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Risiko	13
1.2.2. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Data	14
1.2.3. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Layanan TIK	14
1.2.4. Penyusunan dan Penerapan Manajemen SDM TIK	15
1.2.5. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Aset TIK	18
1.2.6. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Pengetahuan	18
1.2.7. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Perubahan	19
1.2.8. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Keamanan Informasi	20
1.3. Layanan SPBE	20
1.3.1. Survey Pengguna SPBE	20
1.3.2. Pengembangan Portal Layanan Publik Terintegrasi	21
1.3.3. Pengembangan Portal Layanan Internal	22
1.4. Aplikasi SPBE	24
1.4.1. Pembangunan Aplikasi	24
1.4.2. Integrasi Aplikasi	26
1.4.3. Pengembangan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (API Gateway)	26
1.4.4. Pengembangan Portal Data dan Dashboard (Big Data)	27
1.4.5. Pemeliharaan Aplikasi	28
1.5. Infrastruktur SPBE	29
1.5.1. Peningkatan Kapasitas Ruang dan Fasilitas Pendukung Pusat Data	29
1.5.2. Penyusunan Rencana Kapasitas (Capacity Plan) Infrastruktur Utama Server dan Storage	30
1.5.3. Pengadaan Pusat Pemulihan Bencana	31
1.5.4. Uji Coba Pemulihan Bencana Secara Periodik	31
1.5.5. Peningkatan Kapasitas dan Keandalan Infrastruktur Jaringan Intra Pemerintah	32
1.5.6. Pemeliharaan Jaringan Dalam Kota Interkoneksi OPD/UPT	33
1.5.7. Pengembangan Infrastruktur Jaringan Data Nirkabel (WiFi) Terintegrasi	34

1.5.8. Pembangunan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (SPLP)	35
1.6. Keamanan Informasi	36
1.6.1. Penyusunan Kebijakan dan Manajemen Keamanan SPBE	36
1.6.2. Penyusunan SOP Keamanan Data dan Informasi	37
1.6.3. Penyusunan SOP Keamanan Aplikasi SPBE	38
1.6.4. Penyusunan SOP Keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	40
1.6.5. Penyusunan SOP Keamanan Jaringan Intra Pemerintah	41
1.6.6. Pengembangan Platform Helpdesk TIK	42
1.6.7. Sertifikasi Standar Keamanan Informasi (Indeks KAMI/ ISO 27001)	43
1.6.8. Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi	44
1.6.9. Edukasi dan Sosialisasi Keamanan SPBE	44
1.7. Audit SPBE	45
1.7.1. Pelaksanaan Audit TIK	45
Bab II Roadmap & Estimasi Anggaran	47
2.1. Peta Rencana Penyelenggaraan SPBE Kabupaten Murung Raya 2024-2028	48
Bab III Penutup	70
LAMPIRAN	72

Bab I Portofolio Inisiatif SPBE

1.1. Tata Kelola

1.1.1. Kebijakan Arsitektur SPBE

Tabel 1.1.1.1. Program Kerja Kebijakan Arsitektur SPBE

Deskripsi	: Kebijakan Arsitektur SPBE untuk mengatur implementasi Arsitektur SPBE yang memuat secara lengkap pengaturan mengenai referensi Arsitektur dan domain Arsitektur SPBE (Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Layanan SPBE). Kebijakan ini perlu disusun dengan mengacu pada Perpres Nomor 132 Tahun 2021.
Detail	: <ol style="list-style-type: none">1. Penyusunan Kebijakan Arsitektur SPBE2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Arsitektur SPBE sesuai dengan peraturan pusat/hasil <i>assesment</i> SPBE yang terbaru
Indikator Pencapaian	: <ol style="list-style-type: none">1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Arsitektur SPBE.2. Kebijakan Arsitektur SPBE di-<i>evaluasi</i> secara berkala minimal 1 tahun sekali.3. Melakukan pembaharuan kebijakan Arsitektur SPBE Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Kebijakan Arsitektur SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 1.

1.1.2. Kebijakan Peta Rencana SPBE

Tabel 1.1.2.1. Program Kerja Kebijakan Peta Rencana SPBE

Deskripsi	: Kebijakan Peta Rencana SPBE untuk mengatur implementasi Peta Rencana SPBE yang mengatur seluruh muatan Peta Rencana SPBE secara lengkap (Tata Kelola SPBE, Manajemen SPBE, Layanan SPBE, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Audit TIK).
Detail	: <ol style="list-style-type: none">1. Penyusunan Kebijakan Peta Rencana SPBE2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Peta Rencana SPBE sesuai dengan peraturan pusat/hasil <i>assesment</i> SPBE yang terbaru
Indikator Pencapaian	: <ol style="list-style-type: none">1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Peta Rencana SPBE.2. Kebijakan Peta Rencana SPBE di-<i>evaluasi</i> secara berkala minimal 1 tahun sekali.3. Melakukan pembaharuan kebijakan Peta Rencana SPBE Ketika ada perubahan aturan

		dari internal maupun pusat.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Peta Rencana SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 2.

1.1.3. Kebijakan Manajemen Data

Tabel 1.1.3.1. Program Kerja Kebijakan Manajemen Data

Deskripsi	:	Kebijakan Manajemen Data untuk mengatur implementasi Manajemen Data yang telah mengatur seluruh rangkaian proses pengelolaan arsitektur data, data induk, data referensi, basis data, kualitas data dan interoperabilitas data. Kebijakan ini perlu disusun dengan mengacu pada Perpres Nomor 39 Tahun 2019 dan Permen PPN/Bappenas Nomor 16 Tahun 2020
Detail	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Manajemen Data 2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Manajemen Data sesuai dengan peraturan pusat/hasil assesment SPBE yang terbaru
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Manajemen Data. 2. Kebijakan Manajemen Data dievaluasi secara berkala minimal 1 tahun sekali. 3. Melakukan pembaharuan kebijakan Manajemen Data Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Manajemen Data SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 3.

1.1.4. Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE

Tabel 1.1.4.1. Program Kerja Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE

Deskripsi	:	Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE untuk mengatur proses konsultasi terkait siklus Pembangunan Aplikasi SPBE dengan unit kerja/perangkat daerah yang menjalankan fungsi pengelolaan TIK di Pemerintah Daerah.
-----------	---	--

Detail	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE 2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE. 2. Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE dievaluasi secara berkala minimal 1 tahun sekali. 3. Melakukan pembaharuan kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan	:	2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 4.

1.1.5. Kebijakan Pusat Data

Tabel 1.1.5.1. Program Kerja Kebijakan Pusat Data

Deskripsi	:	Kebijakan Pusat Data untuk mengatur Layanan Pusat Data untuk seluruh unit kerja/perangkat daerah di Instansi Pemerintah Daerah.
Detail	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Pusat Data 2. Reviu dan Tindak Lanjut Pengelolaan Pusat Data
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Pusat Data. 2. Kebijakan Pusat Data dievaluasi secara berkala minimal 1 tahun sekali. 3. Melakukan pembaharuan kebijakan Pusat Data Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan	:	2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 5.

1.1.6. Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah

Tabel 1.1.6.1. Program Kerja Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah

Deskripsi	:	Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah untuk mengatur Layanan Jaringan Intra untuk seluruh unit kerja/perangkat daerah di Instansi Pemerintah Daerah.
Detail	:	<div><div>1.</div><div>Penyusunan Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah</div></div> <div><div>2.</div><div>Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah</div></div>
Indikator Pencapaian	:	<div><div>1.</div><div>Tersedianya Kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah.</div></div> <div><div>2.</div><div>Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah di-<i>evaluasi</i> secara berkala minimal 1 tahun sekali.</div></div> <div><div>3.</div><div>Melakukan pembaharuan kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.</div></div>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 6.

1.1.7. Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat

Tabel 1.1.7.1. Program Kerja Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat

Deskripsi	:	Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat untuk mengatur penggunaan Sistem Penghubung Layanan untuk seluruh unit kerja/perangkat daerah di Instansi Pemerintah Daerah.
Detail	:	<div><div>1.</div><div>Penyusunan Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat</div></div> <div><div>2.</div><div>Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat</div></div>
Indikator Pencapaian	:	<div><div>1.</div><div>Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat</div></div> <div><div>2.</div><div>Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat di-<i>evaluasi</i> secara berkala minimal 1 tahun sekali</div></div> <div><div>3.</div><div>Melakukan pembaharuan kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat</div></div>

Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 7.

1.1.8. Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi

Tabel 1.1.8.1. Program Kerja Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi

Deskripsi	:	Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi untuk mengatur seluruh cakupan Manajemen Keamanan Informasi secara lengkap (penetapan ruang lingkup, penetapan penanggung jawab, perencanaan, dukungan pengoperasian, evaluasi kinerja, dan perbaikan berkelanjutan terhadap Keamanan Informasi). Kebijakan ini perlu disusun dengan mengacu pada Perban BSSN Nomor 04 Tahun 2021.
Detail	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi 2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi. 2. Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi di-<i>eval</i>uasi secara berkala minimal 1 tahun sekali. 3. Melakukan pembaharuan kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 8.

1.1.9. Kebijakan Internal Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi

Tabel 1.1.9.1. Program Kerja Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi

Deskripsi	:	Program Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk mengatur pelaksanaan seluruh Audit TIK (Audit Infrastruktur SPBE Audit Aplikasi SPBE, dan Audit Keamanan SPBE).
Detail	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi 2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi

Indikator Pencapaian	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi. 2. Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi di-<i>evaluasi</i> secara berkala minimal 1 tahun sekali. 3. Melakukan pembaharuan kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Kebijakan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 9.

1.1.10. Kebijakan Tim Koordinasi

Tabel 1.1.10.1. Program Kerja Kebijakan Tim koordinasi SPBE

Deskripsi	: Kebijakan Tim Koordinasi SPBE untuk mengatur implementasi Tim Koordinasi SPBE yang mencakup pengaturan tugas-tugas Tim Koordinasi SPBE Pemerintah Daerah yang mendukung penerapan SPBE pada seluruh unit kerja/perangkat daerah di Pemerintah Daerah. Kebijakan ini perlu disusun dengan mengacu pada KepmenpanRB Nomor 962 Tahun 2021
Detail	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Kebijakan Tim Koordinasi SPBE. 2. Reviu dan Tindak Lanjut Kebijakan Tim Koordinasi SPBE.
Indikator Pencapaian	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kebijakan implementasi SPBE yang mencakup indikator kebijakan Tim Koordinasi SPBE. 2. Melakukan pembaharuan kebijakan Tim Koordinasi SPBE Ketika ada perubahan aturan dari internal maupun pusat.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Bagian Hukum
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: <p>Kebijakan Tim Koordinasi SPBE disusun dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 10.</p> <p>Adapun usulan jadwal program kerja Tim Koordinasi Pemerintah Kabupaten Murung Raya selama setahun dijelaskan pada lampiran 1.</p>

1.1.11. Pembentukan Komite/Forum SPBE

Tabel 1.1.11.1. Program Kerja Pembentukan Komite/Forum SPBE

Deskripsi	:	Membentuk Komite/Forum manajemen SPBE, sejauh ini sesuai arahan dari Kemenpan-RB perlu membentuk Tim Koordinasi SPBE, Komite/Forum Manajemen Data, Komite/Forum Manajemen Risiko dari ketiga hal tersebut yang belum dibentuk yakni Komite/Forum Manajemen Risiko
Detail	:	Membentuk Komite/Forum Manajemen SPBE yang mengacu pada pedoman nasional tentang manajemen SPBE
Indikator Pencapaian	:	1. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Tim Koordinasi SPBE 2. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Komite Forum Satu Data 3. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Komite Manajemen Risiko 4. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Komite Manajemen Perubahan 5. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Komite Manajemen Pengetahuan 6. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Pokja Manajemen Layanan 7. Penyusunan dan Evaluasi Perbup / SK Pokja Manajemen Keamanan Informasi
Pelaksana	:	Tim Koordinasi SPBE
Tahun Pelaksanaan		2024
Keterangan	:	Secara rutin perlu mengikuti bimtek dan sosialisasi dari Kemenpan-RB guna memastikan Tata Kelola SPBE selalu mengikuti perkembangan arahan dari Instansi Pusat terkait.

1.1.12. Kolaborasi Penerapan SPBE

Tabel 1.1.12.1. Program Kerja Kolaborasi Penerapan SPBE

Deskripsi	:	Penerapan sistem pemerintahan berbasis elektronik dapat berarti kerjasama antara pemerintah dan berbagai pihak lainnya untuk menerapkan sistem ini secara efektif dan efisien.
Detail	:	1. Pelaksanaan kolaborasi penerapan RB tematik digitalisasi / SPBE 2. Evaluasi pelaksanaan penerapan RB tematik digitalisasi / Indeks SPBE Internal
Indikator Pencapaian	:	Meningkatnya efektivitas dan efisiensi layanan publik, mempercepat akses masyarakat terhadap layanan publik, dan meminimalkan kesalahan dalam pengelolaan data pemerintah. penerapan SPBE juga dapat membantu meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pemerintah.
Pelaksana	:	Tim Koordinasi SPBE

Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Kolaborasi bisa dilakukan melalui kerjasama dengan Instansi Pemerintah lain, Perguruan Tinggi, Swasta dan Masyarakat. Kolaborasi SPBE dilakukan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 20.

1.1.13. Evaluasi dan Revisi Tata Kelola SPBE

Tabel 1.1.13.1. Program Kerja Monev Arsitektur dan Peta Rencana SPBE

Deskripsi	: Evaluasi dan Revisi Tata Kelola SPBE secara berkala mengikuti pedoman SPBE dari Instansi Pusat terkait.
Detail	: Adapun evaluasi dan revisi tata Kelola SPBE dilakukan terhadap: <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi dan Revisi Arsitektur dan Peta Rencana SPBE Arsitektur dan Peta Rencana merupakan <i>living document</i> sehingga perlu dilakukan pembaharuan setiap tahunnya untuk mengikuti perubahan kondisi yang terjadi. 2. Evaluasi dan Revisi Prose Bisnis Perlu adanya Evaluasi dan Revisi Prose Bisnis sesuai Perubahan setiap tahunya. 3. Evaluasi dan Revisi Layanan SPBE Perlu adanya Evaluasi dan Revisi Layanan SPBE agar setiap tahunya Layanan SPBE semakin efektif dan efisien.
Indikator Pencapaian	: Tersedianya Dokumen Arsitektur SPBE
Pelaksana	: Tim Koordinasi SPBE
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Secara rutin perlu mengikuti bimtek dan sosialisasi dari Kemenpan-RB guna memastikan Tata Kelola SPBE selalu mengikuti perkembangan arahan dari Instansi Pusat terkait. Revisi Arsitektur dan Peta Rencana dilakukan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 11 dan 12.

1.2. Manajemen SPBE

1.2.1. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Risiko

Tabel 1.2.1.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Risiko

Deskripsi	: Manajemen risiko sistem pemerintahan berbasis elektronik adalah proses identifikasi, penilaian, pengendalian, dan pemantauan risiko yang terkait dengan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi pada instansi pemerintah, Pedoman yang dapat mengacu pada Permenpan-RB 05/2020.
Spesifikasi	: <div><div>1. Pembentukan komite manajemen risiko</div><div>2. Penyusunan dan penetapan kebijakan manajemen risiko SPBE</div><div>3. Penyusunan pedoman manajemen risiko SPBE yang berisi kerangka manajemen risiko SPBE, proses manajemen risiko SPBE, struktur manajemen risiko SPBE, budaya risiko SPBE</div><div>4. Penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan pelaksanaan manajemen risiko</div><div>5. Pelaksanaan sosialisasi, pelatihan, bimbingan, dan supervisi risiko SPBE oleh inspektorat</div><div>6. Penerapan manajemen risiko melalui komunikasi dan konsultasi melalui rapat berkala, rapat insidental, fgd.</div><div>7. Penetapan konteks risiko SPBE</div><div>8. Penyusunan identifikasi risiko SPBE dengan menguraikan jenis risiko SPBE, penyebab, kategori, dampak, dan area dampak</div><div>9. Penyusunan analisis risiko SPBE dengan menguraikan kemungkinan dan dampak yang ditimbulkan seta level risiko SPBE & penyusunan evaluasi risiko SPBE</div><div>10. Penyusunan rencana penanganan risiko SPBE dengan menguraikan opsi, rencana aksi penanganan risiko, output, jadwal implementasi, dan penanggung jawabnya</div><div>11. Penyusunan laporan evaluasi manajemen risiko SPBE secara periodik dan insidental</div></div>
Indikator Pencapaian	: <div><div>1. SK Komite Manajemen Risiko SPBE.</div><div>2. SOP Manajemen Risiko SPBE.</div><div>3. Penerapan Manajemen Risiko SPBE.</div><div>4. Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko SPBE</div></div>
Pelaksana	: Inspektorat dan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: <div><div>Dalam penyusunan Manajemen Risiko SPBE mengikuti arahan kebijakan terkait Manajemen SPBE yang berlaku seperti (Permenpan-RB 05/2020)</div><div>Manajemen Risiko SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 21.</div></div>

1.2.2. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Data

Tabel 1.2.2.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Data

Deskripsi	:	Manajemen data dalam sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE) sangat penting untuk memastikan informasi yang dihasilkan dan digunakan oleh pemerintah memiliki kualitas yang baik, dapat dipercaya, dan dapat digunakan secara efektif dan efisien. Manajemen Data dilakukan melalui serangkaian proses pengelolaan arsitektur data, data induk, data referensi, basis data, kualitas data dan interoperabilitas data.
Spesifikasi	:	<div>1. Pembentukan tim satu data</div> <div>2. Penyusunan pedoman manajemen data</div> <div>3. Pembaharuan arsitektur data</div> <div>4. Pengumpulan data sektoral di masing-masing unit kerja</div> <div>5. Pemeriksaan pemenuhan data sektoral</div> <div>6. Penyebarluasan data sektoral</div> <div>7. Pembaruan data sektoral secara berkala</div> <div>8. Penyimpanan data pada portal open data</div> <div>9. Penjaminan kualitas data meliputi daftar data, data prioritas, dan jadwal pemutakhiran data</div>
Indikator Pencapaian	:	Penerapan Manajemen Data
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	<div>Dalam penyusunan Manajemen Data mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku seperti (Permen PPN/ Bappenas 16/2020).</div> <div>Manajemen Data SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 23.</div>

1.2.3. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Layanan TIK

Tabel 1.2.3.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Layanan TIK

Deskripsi	:	Manajemen Layanan merupakan serangkaian proses pelayanan kepada pengguna, pengoperasian layanan, dan pengelolaan Aplikasi SPBE agar Layanan SPBE dapat berjalan berkesinambungan dan berkualitas.
Spesifikasi	:	<div>1. Pembentukan tim <i>helpdesk</i> TIK</div> <div>2. Pembentukan SOP layanan TIK</div>

	3. Evaluasi & perbaikan kinerja tim <i>helpdesk</i> TIK
Indikator Pencapaian	: Penerapan Manajemen Layanan.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Dalam penyusunan Manajemen Layanan mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku. Manajemen Layanan SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 28.

1.2.4. Penyusunan dan Penerapan Manajemen SDM TIK

Tabel 1.2.4.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen SDM

Deskripsi	: Manajemen SDM (Sumber Daya Manusia) dalam Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) sangat penting untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi sistem pemerintahan yang ada. Manajemen SDM TIK dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, pengembangan, pembinaan, dan pendayagunaan SDM dalam SPBE.
Spesifikasi	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan Tim Developer Internal (System Analyst, Data Scientist/Engineer, UI/UX Designer, Front-End Web Developer, Front-End Mobile Developer, Back-End Developer, Application Support) 2. Analisis jabatan dan analisis beban kerja terhadap jabatan TIK 3. Analisis kebutuhan pelatihan bagi SDM TIK 4. Pelatihan SDM TIK 5. Evaluasi pelaksanaan pengembangan kompetensi SDM TIK
Indikator Pencapaian	: Penerapan Manajemen SDM TIK
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Dalam penyusunan Manajemen SDM TIK mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku. Manajemen SDM TIK diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 25. Penyelenggaraan Training SDM SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 25.

#	Domain	Jenis Pelatihan	Peran	Tingkat Jabatan	Waktu Pelaksanaan
1	Tata Kelola & Manajemen SPBE	<i>Project Management Professional</i>	<i>Project Manager</i>	ahli utama / ahli madya	Menyesuaikan
		COBIT 2019	<i>Project Manager & Enterprise Architect</i>	ahli utama / ahli madya	Menyesuaikan
		Manajemen SPBE meliputi : - Manajemen risiko SPBE - Manajemen keamanan informasi SPBE - Manajemen data - Manajemen SDM TIK - Manajemen aset TIK - Manajemen pengetahuan - Manajemen perubahan - Manajemen layanan	Umum	ahli utama / ahli madya / ahli muda	Menyesuaikan
		Peta Proses Bisnis dengan BPMN	<i>Enterprise Architect & System Analyst</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		Transformasi Digital Framework	<i>Enterprise Architect & System Analyst</i>	ahli utama / ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Enterprise Architecture Foundation (TOGAF)</i>	<i>Enterprise Architect & System Analyst</i>	ahli utama / ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Enterprise Architecture Advanced (TOGAF)</i>	<i>Enterprise Architect & System Analyst</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Scrum Master</i>	<i>Enterprise Architect & System Analyst</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
2	Data	<i>Data Management With DMBOK</i>	<i>Data Scientist</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Database Administrator (MCDBA)</i>	<i>Programmer</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		Teknik Visualisasi Data dengan <i>Business Intelligence</i>	<i>Data Scientist</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		Pemrograman untuk Pengolahan Data dengan <i>Python & R Programming</i>	<i>Data Scientist</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Data Analytic With Machine Learning</i>	<i>Data Scientist</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Big Data Analytic In Practice</i>	<i>Data Scientist</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
3	Aplikasi	<i>Backend Web API Programming</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Frontend Web Development</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Mobile Frontend With PWA</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan

		<i>Back-end Web Programming With Laravel</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Front-end Web Development With Vue JS</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Android Secure Programming</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Mobile Programming With Flutter</i>	<i>Programmer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>IT Service Management</i>	<i>Application Support</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>IT Quality Assurance</i>	<i>Application Support</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Software Testing Implementation</i>	<i>Application Support</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Software Testing Plan</i>	<i>Application Support</i>	ahli muda	Menyesuaikan
4	Layanan	<i>IT Service Management</i>	<i>Enterprise Architect</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Pengelolaan Layanan Operasional Pusat Data</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
5	Infrastruktur	<i>Network Security with Mikrotik</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Traffic Management with Mikrotik</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Linux Fundamental</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Linux Network Services</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>DevOps Introduction & Docker</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Docker Administration With Kubernetes</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Microservices In Development</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Pengelolaan Layanan Operasional Pusat Data</i>	<i>Network Engineer</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Penetration Testing Method</i>	<i>Application Support</i>	ahli muda	Menyesuaikan
		<i>CompTIA ITF</i>	Teknisi IT	ahli muda	Menyesuaikan
6	Keamanan Informasi	<i>Ethical Hacking (CECH)</i>	<i>Auditor</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>IT Auditor Fundamental</i>	<i>Auditor</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>ISO 31000 (IT Risk And Controls)</i>	<i>Auditor</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>ISO 27001 (Information Security Management)</i>	<i>Auditor</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
		<i>Certified Information System Auditor</i>	<i>Auditor</i>	ahli madya / ahli pratama	Menyesuaikan
7	Komunikasi Publik	<i>Etika Komunikasi / Public Speaking</i>	<i>Digital Media Specialist</i>	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		<i>Teknik Penulisan Artikel</i>	<i>Digital Media</i>	ahli pratama /	Menyesuaikan

		(Storytelling)	Specialist	ahli muda	
		Teknik Fotografi dan Videografi	Digital Media Specialist	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		Teknik Publikasi Social Media	Digital Media Specialist	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan
		Search Engine Optimization	Digital Media Specialist	ahli pratama / ahli muda	Menyesuaikan

1.2.5. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Aset TIK

Tabel 1.2.5. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Aset TIK

Deskripsi	:	Manajemen aset dalam sistem pemerintahan berbasis elektronik adalah proses pengelolaan aset teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang dimiliki oleh pemerintah dalam rangka mendukung pelaksanaan layanan publik secara efektif dan efisien. Aset TIK meliputi perangkat keras, perangkat lunak, jaringan komputer, dan infrastruktur pendukung lainnya yang digunakan untuk mendukung operasi dan layanan publik. Manajemen Aset Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, pengadaan, pengelolaan, dan penghapusan perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan dalam SPBE.
Spesifikasi	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menginventarisasi aset SPBE (aplikasi dan infrastruktur) 2. Penyusunan SOP perencanaan aset TIK 3. Penyusunan SOP pengadaan aset TIK 4. Penyusunan SOP atas penghapusan aset TIK 5. Evaluasi dan perbaikan manajemen aset TIK
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan Manajemen Aset TIK 2. Evaluasi Penerapan Manajemen Aset TIK
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	:	2024-2028
Keterangan	:	<p>Pada penyusunan Manajemen Aset TIK SPBE mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku.</p> <p>Manajemen Aset TIK diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 24.</p>

1.2.6. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Pengetahuan

Tabel 1.2.6.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Pengetahuan

Deskripsi	:	Manajemen Pengetahuan yaitu pengelolaan informasi dan pengetahuan dalam sebuah sistem pemerintahan yang didukung oleh teknologi informasi dan komunikasi. Tujuannya
-----------	---	---

		adalah untuk menjaga dan mempertahankan pengetahuan yang telah didapatkan dari pengalaman operasional instansi pemerintahan.
Spesifikasi	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan komite manajemen pengetahuan 2. Penyusunan pedoman manajemen pengetahuan (kebijakan dan SOP) 3. Pelaksanaan manajemen pengetahuan dengan aplikasi 4. Evaluasi dan perbaikan manajemen pengetahuan
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan Manajemen Pengetahuan 2. Aplikasi <i>Knowledge Management System</i> (SIMPAN-SPBE) digunakan secara optimal.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	<p>Dalam penyusunan Manajemen Pengetahuan mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku.</p> <p>Manajemen Pengetahuan SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 26.</p>

1.2.7. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Perubahan

Tabel 1.2.7.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Perubahan

Deskripsi	:	Manajemen Perubahan yaitu pendekatan siklus, dan sistematis pada transisi organisasi, program, dan kegiatan dari keadaan saat ini ke keadaan masa depan dengan target manfaat perubahan yang diharapkan.
Spesifikasi	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan komite manajemen perubahan 2. Penyusunan pedoman / SOP manajemen perubahan SPBE 3. Penyusunan form log manajemen perubahan 4. Pelaksanaan manajemen perubahan SPBE 5. Evaluasi dan perbaikan manajemen perubahan
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan Manajemen Perubahan. 2. Evaluasi Penerapan Manajemen Perubahan.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Organisasi
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	<p>Dalam penyusunan Manajemen Perubahan mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku.</p> <p>Manajemen Perubahan SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam</p>

1.2.8. Penyusunan dan Penerapan Manajemen Keamanan Informasi

Tabel 1.2.8.1. Program Kerja Penyusunan dan Penerapan Manajemen Keamanan Informasi

Deskripsi	:	Manajemen keamanan informasi dalam SPBE bertujuan untuk melindungi informasi pemerintahan yang sensitif dan penting dari serangan siber, kebocoran data, atau penggunaan yang tidak sah. Hal ini dilakukan dengan mengidentifikasi, mengevaluasi, dan mengelola risiko keamanan informasi yang mungkin timbul dalam operasi SPBE. Manajemen Keamanan Informasi penetapan ruang lingkup meliputi: Data dan informasi, Infrastruktur SPBE, dan Aplikasi SPBE di setiap OPD.
Spesifikasi	:	<div>1. Pembentukan tim keamanan informasi</div> <div>2. Penyusunan SOP keamanan informasi mengacu pada perban BSSN no. 4 tahun 2021</div> <div>3. Membuat postingan keamanan informasi pada media informasi</div> <div>4. Pelaksanaan sosialisasi, pelatihan, bimbingan, dan supervisi keamanan SPBE</div> <div>5. Evaluasi dan perbaikan manajemen keamanan informasi</div>
Indikator Pencapaian	:	<div>1. Penilaian Audit Keamanan SPBE</div> <div>2. SOP Keamanan Informasi</div>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	<div>Pada penyusunan Manajemen Keamanan Informasi mengikuti arahan kebijakan terkait manajemen SPBE yang berlaku.</div> <div>Manajemen Keamanan Informasi SPBE diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 22.</div>

1.3. Layanan SPBE

1.3.1. Survey Pengguna SPBE

Tabel 1.3.1.1. Program Kerja Survey Penggunaan SPBE

Deskripsi	:	Melakukan survey kepada ASN dan Bisnis dan Masyarakat yang menggunakan layanan SPBE.
Spesifikasi		<div>1. Survei Kepuasan Penggunaan Aplikasi Layanan Pemerintahan</div> <div>2. Survei Kepuasan Penggunaan Aplikasi Layanan Publik</div>
Detail	:	Melakukan survei dengan metode pengukuran efektivitas layanan SPBE
Indikator	:	Telah dilakukannya pengukuran layanan SPBE dan melakukan perbaikan atas masukan yang

Pencapaian	ada.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Bagian Organisasi
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Survey kepuasan pengguna SPBE juga perlu disandingkan dengan analisis Indeks Kepuasan Masyarakat di masing-masing jika diperlukan.

1.3.2. Pengembangan Portal Layanan Publik Terintegrasi

Tabel 1.3.2.1. Program Kerja Pengembangan Portal Layanan Publik Terintegrasi

Deskripsi	:	Aplikasi Portal Layanan Publik Terintegrasi yang memudahkan masyarakat dalam mengakses layanan publik dalam satu platform.																																																																																
Spesifikasi	:	1. Penyusunan Konsep Desain Integrasi Layanan 2. Pengembangan Aplikasi Portal Layanan Publik																																																																																
Detail	:	Platform : Web Mobile Technology : LDAP, Keycloak untuk Single Sign On																																																																																
Fitur	:	<table><tr><th>#</th><th>Layanan</th><th>Sub Layanan</th><th>Aplikasi</th></tr><tr><td colspan="4">Layanan Publik</td></tr><tr><td>1</td><td>Pengumuman</td><td></td><td>Pengumuman Daerah Murung Raya</td></tr><tr><td>2</td><td>Berita dan Informasi</td><td></td><td>Portal Berita Murung Raya</td></tr><tr><td>3</td><td>CCTV</td><td></td><td>CCTV Online Murung Raya</td></tr><tr><td>4</td><td>Titik Wifi publik</td><td></td><td>Wifi Publik Murung Raya</td></tr><tr><td>5</td><td>Event</td><td></td><td>Event Murung Raya</td></tr><tr><td>6</td><td>Iklan Layanan Masyarakat</td><td></td><td>-</td></tr><tr><td rowspan="2">7</td><td rowspan="2">Kependudukan</td><td>Antrian Online</td><td>-</td></tr><tr><td>Layanan Kependudukan</td><td>SIAK</td></tr><tr><td rowspan="2">8</td><td rowspan="2">Ketenagakerjaan</td><td>Info Loker</td><td>KarirHub</td></tr><tr><td>Info Pelatihan</td><td>-</td></tr><tr><td rowspan="2">9</td><td rowspan="2">Pendidikan</td><td>Informasi Fasilitas Pendidikan</td><td>DAPODIK</td></tr><tr><td>PPDB Online</td><td>-</td></tr><tr><td rowspan="5">10</td><td rowspan="5">Kesehatan</td><td>Pendaftaran Online</td><td>AMANG RSUD</td></tr><tr><td>Info Bed</td><td>AMANG RSUD</td></tr><tr><td>Jadwal Dokter</td><td>AMANG RSUD</td></tr><tr><td>Antrian Online</td><td>AMANG RSUD</td></tr><tr><td>Pendaftaran Pasien Puskesmas</td><td>-</td></tr><tr><td>11</td><td>Hukum</td><td>Diseminasi Kebijakan</td><td>JDIH dan JDIHN</td></tr><tr><td rowspan="3">12</td><td rowspan="3">Penanaman Modal</td><td>Peluang Investasi</td><td>-</td></tr><tr><td>Perizinan</td><td>OSS</td></tr><tr><td>Perizinan Penelitian</td><td>-</td></tr><tr><td>13</td><td>Pajak & Retribusi</td><td>Pembayaran Pajak</td><td>My-BPHTB SAMPIAN SIMPATDA</td></tr></table>			#	Layanan	Sub Layanan	Aplikasi	Layanan Publik				1	Pengumuman		Pengumuman Daerah Murung Raya	2	Berita dan Informasi		Portal Berita Murung Raya	3	CCTV		CCTV Online Murung Raya	4	Titik Wifi publik		Wifi Publik Murung Raya	5	Event		Event Murung Raya	6	Iklan Layanan Masyarakat		-	7	Kependudukan	Antrian Online	-	Layanan Kependudukan	SIAK	8	Ketenagakerjaan	Info Loker	KarirHub	Info Pelatihan	-	9	Pendidikan	Informasi Fasilitas Pendidikan	DAPODIK	PPDB Online	-	10	Kesehatan	Pendaftaran Online	AMANG RSUD	Info Bed	AMANG RSUD	Jadwal Dokter	AMANG RSUD	Antrian Online	AMANG RSUD	Pendaftaran Pasien Puskesmas	-	11	Hukum	Diseminasi Kebijakan	JDIH dan JDIHN	12	Penanaman Modal	Peluang Investasi	-	Perizinan	OSS	Perizinan Penelitian	-	13	Pajak & Retribusi	Pembayaran Pajak	My-BPHTB SAMPIAN SIMPATDA
#	Layanan	Sub Layanan	Aplikasi																																																																															
Layanan Publik																																																																																		
1	Pengumuman		Pengumuman Daerah Murung Raya																																																																															
2	Berita dan Informasi		Portal Berita Murung Raya																																																																															
3	CCTV		CCTV Online Murung Raya																																																																															
4	Titik Wifi publik		Wifi Publik Murung Raya																																																																															
5	Event		Event Murung Raya																																																																															
6	Iklan Layanan Masyarakat		-																																																																															
7	Kependudukan	Antrian Online	-																																																																															
		Layanan Kependudukan	SIAK																																																																															
8	Ketenagakerjaan	Info Loker	KarirHub																																																																															
		Info Pelatihan	-																																																																															
9	Pendidikan	Informasi Fasilitas Pendidikan	DAPODIK																																																																															
		PPDB Online	-																																																																															
10	Kesehatan	Pendaftaran Online	AMANG RSUD																																																																															
		Info Bed	AMANG RSUD																																																																															
		Jadwal Dokter	AMANG RSUD																																																																															
		Antrian Online	AMANG RSUD																																																																															
		Pendaftaran Pasien Puskesmas	-																																																																															
11	Hukum	Diseminasi Kebijakan	JDIH dan JDIHN																																																																															
12	Penanaman Modal	Peluang Investasi	-																																																																															
		Perizinan	OSS																																																																															
		Perizinan Penelitian	-																																																																															
13	Pajak & Retribusi	Pembayaran Pajak	My-BPHTB SAMPIAN SIMPATDA																																																																															

			SIMPBB
		Uji Kendaraan Bermotor	SIM PKB
		Informasi Pajak	SISMIOP
		Retribusi	SIMDA Pendapatan
	14	Marketplace	Data Koperasi
			Harga Pangan
			UMKM
	15	Pariwisata	Destinasi Wisata
	16	Satu Data	Data Statistik
	17	Aduan Masyarakat	Aduan Umum
			SP4N Lapor SAPA
		Aduan Nomor	-
	18	PPID	PPID Murung Raya
			Murung Raya Dalam Angka
	19	Transportasi	Informasi Transportasi
	20	Social Media	Podcast
			Instagram
	21	Televisi	TV Streaming
	22	Scan QR	-
	23	Agenda Perangkat Daerah	-
	24	Standar Pelayanan Masyarakat	SPM
	25	Survei Kepuasan Masyarakat	SKM
Indikator Pencapaian	:	Terimplementasikannya portal layanan publik yang terintegrasi dengan aplikasi layanan publik internal pemerintah daerah	
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian	
Tahun Pelaksanaan	:	2024-2028	
Keterangan	:	Perlu membuat dokumentasi API untuk seluruh aplikasi layanan publik internal Pemerintah Daerah dan menjadikan API Kependudukan sebagai primary key di seluruh aplikasi layanan publik yang ada.	

1.3.3. Pengembangan Portal Layanan Internal

Tabel 1.3.3.1. Program Kerja Pengembangan Portal Layanan Internal

Deskripsi	:	Pengembangan Portal Layanan Internal yang memudahkan ASN dalam mengakses layanan Administrasi Pemerintahan Internal dalam satu platform.
Spesifikasi	:	1. Penyusunan Konsep Desain Integrasi Layanan 2. Pengembangan Aplikasi Portal Layanan Internal
Detail	:	Platform : Web Mobile Technology : LDAP, Keycloak untuk Single Sign On

Fitur	Layanan Internal Pemerintahan			
	1	Pengumuman ASN		
	2	Persuratan	Persuratan	SRIKANDI
			TTE	TTE
	3	Kepegawaian	Profil Kepegawaian	SIASN
			Presensi	SIMPEGNAS (Presensi)
			Cuti dan Izin	SIMPEGNAS (Cuti)
			Pengembangan Kompetensi	SIMPEGNAS (e-Kompeten)
			Kinerja Harian	SIMPEGNAS (e-Kinerja)
			Kenaikan Pangkat	SIMPEGNAS (Kenaikan Pangkat)
	4	Layanan TIK	Helpdesk TIK	-
	5	Dashboard Pimpinan		-
	6	Knowledge Management System		-
	7	Push Notification		Firebase
	8	Login Page		Keycloak
9	About			
10	FAQ			
Indikator Pencapaian	:	Terimplementasinya portal layanan internal yang terintegrasi dengan aplikasi administrasi pemerintahan internal		
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian		
Tahun Pelaksanaan		2024-2028		
Keterangan	:	Perlu membuat dokumentasi API untuk seluruh aplikasi Administrasi Pemerintahan Internal terkait dan menjadikan API Kepegawaian sebagai <i>primary key</i> di seluruh aplikasi Administrasi Pemerintahan internal yang ada.		

1.4. Aplikasi SPBE

1.4.1. Pembangunan Aplikasi

Tabel 1.4.1.1. Program Kerja Pembangunan Aplikasi

Deskripsi	: Pengembangan aplikasi yang diusulkan oleh Perangkat Daerah yang menjadi prioritas utama (yang paling mudah untuk diimplementasikan dan memberikan <i>impact</i> yang signifikan). Aplikasi yang bersifat pelayanan publik juga menjadi prioritas utama pengembangan.
Spesifikasi	: <div>Daftar aplikasi usulan perangkat daerah yang dapat dikembangkan adalah sebagai berikut:</div> <div>Tahap 1 (Tahun 2024):</div> <div><div>1. TBIB</div><div>2. e-KGB</div><div>3. SIMPEGNAS</div><div>4. e-Persediaan</div><div>5. SI SAPAN (2024)</div><div>6. e-Regulasi (2024)</div><div>7. e-BLUD</div><div>8. Satu Data Murung Raya</div><div>9. e-Koperasi dan UMKM</div><div>10. e-Sewa Prasarana</div><div>11. e-Pariwisata</div><div>12. e-Pelaku Ekraf</div><div>13. e-Sarana Hibah</div><div>14. SiBUMDES</div></div> <div>Tahap 2 (Tahun 2025) :</div> <div><div>15. SP2D online</div><div>16. e-SAKIP</div><div>17. e-Ketahanan Pangan</div><div>18. e-Layanan TIK</div><div>19. e-Harga Pangan</div><div>20. e-Pengunjung Wisata</div><div>21. e-Potensi Investasi</div><div>22. e-Arsip</div><div>23. GIS</div><div>24. e-Pasar Kerja</div></div> <div>Tahap 3 (Tahun 2026) :</div> <div><div>25. e-Pemuda</div><div>26. e-Wirausaha</div><div>27. SiTeGu</div><div>28. e-Parkir</div></div>
Indikator Pencapaian	: Terimplementasinya aplikasi-aplikasi yang direncanakan.

Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan OPD terkait
Tahun Pelaksanaan		2025-2027
Keterangan		Estimasi Anggaran Kebutuhan Pengembangan Aplikasi dijelaskan pada Lampiran 2. Pengembangan dapat dilakukan secara mandiri dengan bantuan DISKOMINFO, maupun pengadaan aplikasi melalui pihak ketiga (vendor). Prioritas pengembangan aplikasi dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi pada tahun-tahun berjalan.
		Pengembangan aplikasi seyogyanya berkoordinasi dengan DISKOMINFO dan mengikuti standar pengembangan teknologi milik Kabupaten Murung Raya untuk menghindari lock-in vendor.

1.4.2. Integrasi Aplikasi

Tabel 1.4.2.1. Program Kerja Integrasi Aplikasi

Deskripsi	: Proses integrasi antar aplikasi, sesuai dengan Dokumen Panduan Integrasi dan dibangun di atas <i>platform</i> Integrasi. Pada proses ini akan dilaksanakan aktivitas pengembangan <i>services</i> pada masing-masing aplikasi yang akan diintegrasikan. Melakukan integrasi antar aplikasi dengan tujuan untuk membuat layanan SPBE mencapai indeks kematangan 4.														
Spesifikasi	: Daftar Kebutuhan Integrasi aplikasi perangkat daerah yang dapat dikembangkan adalah sebagai berikut: <table><tr><th>No</th><th>Kebutuhan Integrasi</th></tr><tr><td>APP-INT-001</td><td>e-Kinerja BKN Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK</td></tr><tr><td>APP-INT-002</td><td>PDAK Integrasi dengan SIAK</td></tr><tr><td>APP-INT-003</td><td>SIAK-Kadis Integrasi dengan SIAK</td></tr><tr><td>APP-INT-004</td><td>SIAK Integrasi dengan TortoiseSVN LOCK</td></tr><tr><td>APP-INT-005</td><td>RENBUT Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK</td></tr><tr><td>APP-INT-006</td><td>MPDN Integrasi dengan EKOHORT KOMDAT</td></tr></table>	No	Kebutuhan Integrasi	APP-INT-001	e-Kinerja BKN Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK	APP-INT-002	PDAK Integrasi dengan SIAK	APP-INT-003	SIAK-Kadis Integrasi dengan SIAK	APP-INT-004	SIAK Integrasi dengan TortoiseSVN LOCK	APP-INT-005	RENBUT Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK	APP-INT-006	MPDN Integrasi dengan EKOHORT KOMDAT
No	Kebutuhan Integrasi														
APP-INT-001	e-Kinerja BKN Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK														
APP-INT-002	PDAK Integrasi dengan SIAK														
APP-INT-003	SIAK-Kadis Integrasi dengan SIAK														
APP-INT-004	SIAK Integrasi dengan TortoiseSVN LOCK														
APP-INT-005	RENBUT Integrasi dengan e-Formasi BKPSDM SISDMK														
APP-INT-006	MPDN Integrasi dengan EKOHORT KOMDAT														
Persyaratan	: <ol style="list-style-type: none">1. Proses integrasi aplikasi mengacu pada Arsitektur SPBE Kabupaten Murung Raya2. Menyediakan Dokumentasi API untuk seluruh sistem yang akan diintegrasikan.														
Indikator Pencapaian	: Terimplementasinya integrasi antar aplikasi sesuai Arsitektur SPBE Kabupaten Murung Raya														
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan OPD terkait														
Tahun Pelaksanaan	: 2025														
Keterangan	: <p>Estimasi Anggaran Kebutuhan Integrasi Aplikasi dijelaskan pada Lampiran 3</p> <p>Integrasi antar aplikasi dapat dilakukan secara <i>in-house</i> dengan bantuan DISKOMINFO, maupun pengadaan aplikasi melalui pihak ketiga (<i>vendor</i>). Prioritas pengembangan integrasi aplikasi dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi pada tahun-tahun berjalan.</p>														

1.4.3. Pengembangan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (API Gateway)

Tabel 1.4.3.1. Pengembangan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (api gateway)

Deskripsi	: Guna untuk menghubungkan satu aplikasi ke aplikasi lainya maka perlu ada pembuatan API
Spesifikasi	: <ol style="list-style-type: none">1. Penyusunan Analisis Kebutuhan API Gateway2. Pengembangan dan Pengujian API Gateway

		3. Dokumentasi API Gateway
Indikator Pencapaian	:	Integrasi antar aplikasi sudah menggunakan API dan telah didokumentasikan dengan baik.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan OPD terkait
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	

1.4.4. Pengembangan Portal Data dan *Dashboard (Big Data)*

Tabel 1.4.4.1. Pengembangan Portal Data dan *Dashboard Analytics (Big Data)*

Deskripsi	:	Guna mendukung pemanfaatan data sektoral sebagai dasar dalam pengambilan keputusan pimpinan maka perlu <i>Data Warehouse</i> dan <i>Dashboard Analytics</i> .
Spesifikasi	:	<p>Aplikasi <i>dashboard</i> dan <i>data warehouse</i> setidaknya akan memiliki fitur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Report builder</i>, memiliki kemampuan menyusun laporan secara <i>custom</i> sesuai kebutuhan pimpinan. 2. <i>Data mining</i> dan <i>warehousing</i>, memiliki kemampuan kustomisasi sumber data, dan memiliki <i>local temporary data</i>. 3. Integrasi <i>back office application</i>, yang secara default pengambilan data terintegrasi dengan aplikasi <i>back office</i> yang berjalan. 4. Aplikasi dashboard harus memiliki kualitas yang baik/<i>user friendly</i> saat diakses dari perangkat <i>mobile</i> maupun PC.
Indikator Pencapaian	:	Implementasi aplikasi <i>Data Warehouse</i> dan <i>Dashboard</i>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan OPD terkait
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	<p>Pengembangan dilakukan secara bertahap setiap tahun sesuai dengan ketersediaan anggaran dan prioritas pengembangan aplikasi.</p> <p>Layanan Data Terbuka diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 43</p>

1.4.5. Pemeliharaan Aplikasi

Tabel 1.4.5.1. Program Kerja Pemeliharaan Aplikasi

Deskripsi	:	Pemeliharaan dan <i>upgrade</i> untuk seluruh sistem yang telah dimiliki perlu dilakukan secara rutin untuk memastikan kontinuitas penggunaannya.
Spesifikasi	:	Aktivitas pemeliharaan/ <i>upgrade</i> terdiri atas: 1. Pemantauan kesehatan dan kinerja dari server aplikasi (<i>web server, database server, application server</i>) menggunakan aplikasi pemantauan seperti MRTG, LibreNMS, dan lain - lain. 2. Melakukan perbaikan pada saat ditemukan <i>error/bug</i> 3. Mempertahankan agar sistem tetap berjalan dengan optimal 4. Melakukan <i>upgrade patch</i> keamanan, maupun <i>patch</i> performa sistem
Indikator Pencapaian	:	Aplikasi berjalan lancar secara <i>realtime</i>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	Pemeliharaan Aplikasi dilakukan ketika terjadi perubahan pada proses bisnis atau regulasi yang ada.

1.5. **Infrastruktur SPBE**

1.5.1. **Peningkatan Kapasitas Ruangan dan Fasilitas Pendukung Pusat Data**

Tabel 1.5.1.1. Peningkatan Kapasitas Ruangan dan Fasilitas Pendukung Pusat Data

Deskripsi	:	Pusat data merupakan lokasi penempatan perangkat <i>server</i> , <i>storage</i> , jaringan, dan keamanan jaringan. <i>Server-server</i> aplikasi yang dikelola oleh Diskominfo Pemerintah Kabupaten Murung Raya berada di pusat data. Pusat Data Diskominfo perlu dipelihara untuk menjaga ketersediaan (<i>availability</i>), dan kinerja (<i>performance</i>) dari layanan infrastruktur <i>server</i> , dan jaringan. Pemeliharaan Pusat Data meliputi perangkat utama seperti <i>server</i> , <i>storage</i> , jaringan, dan keamanan jaringan. Selain itu fasilitas pendukung juga perlu pemeliharaan secara rutin seperti catu daya listrik cadangan (Genset, dan UPS), sistem pendingin udara (AC), sistem penanganan kebakaran (APAR), kelistrikan, dan lain-lain.
Spesifikasi	:	<div><div>1. Letak Pusat Data berada gedung Diskominfo Kabupaten Murung Raya.</div><div>2. Pembagian ruangan area ruang <i>server</i>, <i>staging</i>, kelistrikan, UPS dan <i>Battery</i>, AC Presisi dan <i>Fire Suppression System</i>.</div><div>3. Sistem Kelistrikan.</div><div>4. Sistem Pendingin.</div><div>5. Sistem Jaringan Data.</div><div>6. Sistem Penanganan Kebakaran.</div><div>7. Sistem Pemantau Kondisi Lingkungan.</div><div>8. Sistem Keamanan Fisik.</div><div>9. Pemeliharaan perangkat utama seperti <i>server</i>, <i>storage</i>, perangkat jaringan, dan keamanan meliputi Sistem Operasi, <i>firmware</i>, <i>patch</i>, dan suku cadang.</div></div>
Indikator Pencapaian	:	<div><div>1. Pembagian ruangan pusat data mengikuti standar dari SNI Pusat Data atau standar ANSI/TIA-942.</div><div>2. Fasilitas pendukung pusat data mengikuti standar dari SNI Pusat Data seperti adanya sistem pendingin ruangan terpusat, sistem pemadam kebakaran, dan lainnya.</div><div>3. Perlunya jalur khusus kabel data yang terpisah dengan kabel daya listrik dengan jarak minimal 40 - 60 cm. Kabel data perlu diberikan penanda (<i>labelling</i>).</div><div>4. Fasilitas utama dan fasilitas pendukung Pusat Data Diskominfo dipelihara secara mandiri atau menggunakan jasa pihak ketiga.</div><div>5. Sistem operasi, <i>firmware</i>, <i>patch</i> perangkat <i>server</i>, <i>storage</i>, jaringan, dan keamanan jaringan adalah versi yang stabil atau direkomendasikan oleh pabrikan dan tidak ada celah keamanan.</div><div>6. Laporan pemeliharaan perangkat utama dan perangkat pendukung Pusat Data Diskominfo secara periodik.</div><div>7. Tersedianya ruangan untuk gudang perangkat TIK.</div></div>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun	:	2024-2028

Pelaksanaan	
Keterangan	: Pusat Data diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 16.

1.5.2. Penyusunan Rencana Kapasitas (*Capacity Plan*) Infrastruktur Utama Server dan Storage

Tabel 1.5.2.1. Program Kerja Rencana Kapasitas Infrastruktur Utama Server dan Storage

Deskripsi	: <p>Penyusunan rencana kapasitas (<i>Capacity Plan</i>) dilakukan untuk menjaga agar perangkat infrastruktur utama dan fasilitas pendukung pusat data dapat tetap beroperasi dengan normal. Kegiatan ini untuk menjaga ketersediaan dan keandalan dari layanan sistem informasi yang dikelola oleh Diskominfo.</p> <p>Rencana kapasitas meliputi kebutuhan spesifikasi teknis <i>server</i>, <i>storage</i>, infrastruktur jaringan, perangkat keamanan jaringan, dan fasilitas pendukung (sistem kelistrikan, luar ruangan, sistem pendingin).</p>
Spesifikasi	: <p>Kegiatan penyusunan rencana kapasitas infrastruktur utama <i>server</i> dan <i>storage</i> meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> perangkat utama <ul style="list-style-type: none"> <i>server</i>; <i>storage</i>; perangkat jaringan; dan perangkat keamanan jaringan. fasilitas pendukung <ul style="list-style-type: none"> sistem kelistrikan (<i>UPS</i>, <i>Genset</i>); sistem pendingin ruangan (<i>AC</i>); sistem pemadam kebakaran (<i>Fire Suppression</i>, <i>APAR</i>); dan pengendali keamanan (<i>access door</i>, <i>CCTV</i>).
Indikator Pencapaian	: Dokumen hasil rencana kapasitas infrastruktur utama <i>server</i> dan <i>storage</i> meliputi kondisi utilisasi perangkat minimal tiga bulan terakhir berdasarkan alat pemantau (<i>monitoring tools</i>), rencana pengembangan aplikasi/sistem, dan analisa kebutuhan pengembangan kapasitas.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	: -

1.5.3. Pengadaan Pusat Pemulihan Bencana

Tabel 1.5.3.1. Pengadaan Pusat Pemulihan Bencana

Deskripsi	:	Untuk menjaga tingkat ketersediaan dan kinerja layanan sistem informasi maka diperlukan lokasi cadangan penempatan server dan lainnya di Pusat Pemulihan Bencana. Sehingga jika terjadi kegagalan pada sistem informasi di pusat data maka operasionalisasi sistem aplikasi dipindah ke Pusat Pemulihan Bencana. Spesifikasi dan jumlah perangkat utama seperti <i>server</i> , <i>storage</i> , jaringan, dan keamanan di Pusat Pemulihan Bencana harus sama dengan yang ada di pusat data.
Spesifikasi	:	<div><div>1.</div><div>Jarak fisik lokasi Pusat Pemulihan Bencana minimal lebih dari 40 km dari Pusat Data Diskominfo.</div></div> <div><div>2.</div><div>Aplikasi/sistem yang tergolong kritis sudah dilakukan replikasi/<i>backup</i> ke Pusat Pemulihan Bencana.</div></div> <div><div>3.</div><div>Spesifikasi dan jumlah perangkat utama seperti <i>server</i>, <i>storage</i>, infrastruktur jaringan dan keamanan jaringan di Pusat Pemulihan Bencana sama seperti yang ada di Pusat Data khususnya untuk server aplikasi yang tergolong kritis.</div></div>
Indikator Pencapaian	:	<div><div>1.</div><div>Pemilihan lokasi pusat pemulihan bencana minimal dengan jarak 40 km dari pusat data saat ini;</div></div> <div><div>2.</div><div>Lokasi pusat pemulihan bencana bisa menggunakan jasa dari pihak ketiga (provider);</div></div> <div><div>3.</div><div>Spesifikasi dan jumlah perangkat utama seperti <i>server</i>, <i>storage</i>, infrastruktur jaringan dan keamanan jaringan di Pusat Pemulihan Bencana sama seperti yang ada di pusat data khususnya untuk <i>server</i> aplikasi yang tergolong kritis.</div></div> <div><div>4.</div><div>Aplikasi/sistem yang tergolong kritis sudah dilakukan <i>backup</i>/replikasi ke Pusat Pemulihan Bencana.</div></div>
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	:	2024-2028
Keterangan	:	-

1.5.4. Uji Coba Pemulihan Bencana Secara Periodik

Tabel 1.5.4.1. Program Kerja Uji Coba Pemulihan Bencana Secara Periodik

Deskripsi	:	Untuk menjamin ketersediaan dan keandalan dari layanan Sistem Informasi di Pusat Pemulihan Bencana maka perlu dilakukan uji coba Rencana Pemulihan Bencana (<i>Disaster Recovery Plan - DRP</i>) secara periodik minimal satu tahun sekali. Kegiatan ini untuk
-----------	---	--

		memastikan <i>backup</i> dan replikasi yang sudah dilakukan dapat digunakan dan sesuai dengan harapan.
Spesifikasi	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Pusat Pemulihan Bencana (DRC). 2. Spesifikasi dan jumlah server terutama yang tergolong kritis sama dengan yang ada di Pusat Data. 3. Aplikasi/Sistem Informasi terutama yang tergolong kritis sudah dilakukan <i>backup</i> dan replikasi <i>real time</i> ke Pusat Pemulihan Bencana.
Indikator Pencapaian	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya dokumen Kebijakan, Standar, dan Prosedur Rencana Pemulihan Bencana (DRP). 2. Status <i>backup</i> dan replikasi aplikasi, file, dan <i>database</i> dari pusat data ke Pusat Pemulihan Bencana berjalan normal. 3. File <i>backup</i> dan replikasi dapat digunakan dan sesuai dengan kondisi terakhir. 4. Infrastruktur dan layanan aplikasi di Pusat Pemulihan Bencana dapat digunakan untuk menggantikan yang ada di Pusat Data selama rentang waktu tertentu. 5. Dokumentasi dan evaluasi kegiatan pemulihan bencana dari Pusat Data ke Pusat Pemulihan Bencana.
Pelaksana	:	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan		2024-2028
Keterangan	:	-

1.5.5. Peningkatan Kapasitas dan Keandalan Infrastruktur Jaringan Intra Pemerintah

Tabel 1.5.5.1. Peningkatan Kapasitas dan Keandalan Infrastruktur Jaringan Intra Pemerintah

Deskripsi	:	Infrastruktur Jaringan Intra Pemerintah (JIP) yang dikelola oleh Diskominfo Kabupaten Murung Raya meliputi jaringan internet, jaringan antar pusat data, jaringan di perangkat daerah/UPT, dan interkoneksi dengan lembaga lain. Infrastruktur JIP perlu dipelihara untuk menjamin ketersediaan dan keandalan dari layanan JIP kepada pengguna internal maupun eksternal (masyarakat).
Spesifikasi	:	<p>Infrastruktur JIP terdiri dari perangkat jaringan (<i>router, switch, access point</i>), perangkat keamanan jaringan (<i>next-generation firewall</i>), koneksi internet dari <i>provider</i> internet, jaringan kabel <i>fiber optic</i>, dan radio link yang menghubungkan ke perangkat daerah/UPT dan lokasi lainnya, kabel UTP, dan lainnya.</p> <p>Perangkat - perangkat yang tergolong kritis seperti <i>router internet</i> dan <i>switch core</i> terdiri dari 2 (dua) unit (<i>redundant</i>), dengan konfigurasi <i>High Availability</i> (HA). Perangkat lainnya seperti <i>switch access</i> menggunakan <i>manageable switch</i> sehingga dapat dipantau, dan dikonfigurasi.</p>

Indikator Pencapaian	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya koneksi jaringan internet lebih dari satu penyedia jasa layanan internet (ISP), dan dikonfigurasi aktif semua; 2. Tersedianya perangkat jaringan inti, seperti: <i>router</i>, <i>switch</i> inti, <i>next generation firewall</i> yang redundan. 3. Perangkat jaringan menggunakan yang <i>manageable</i> sehingga dapat dipantau melalui alat pemantau, dan dikonfigurasi secara jarak jauh (<i>remote</i>). 4. Berfungsinya perangkat jaringan untuk melayani interkoneksi jaringan intra pemda dan jaringan internet.
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Jaringan Intra Pemerintah Daerah diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 17.

1.5.6. Pemeliharaan Jaringan Dalam Kota Interkoneksi OPD/UPT

Tabel 1.5.6.1. Pemeliharaan Jaringan Dalam Kota Interkoneksi OPD/UPT

Deskripsi	Koneksi jaringan dalam kota (<i>Metropolitan Area Network</i>) yang menghubungkan <i>Network Operation Center</i> Diskominfo dengan kantor perangkat daerah/UPT di beberapa lokasi perlu terus dipelihara untuk menjaga ketersediaan, keandalan, dan keamanannya.
Spesifikasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. OPD/UPT sudah terkoneksi dengan NOC Diskominfo. 2. Akses aplikasi intranet berjalan dengan lancar. 3. Akses internet kantor perangkat daerah/UPT melalui NOC Diskominfo.
Indikator Pencapaian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Semua perangkat daerah/UPT sudah terkoneksi dengan jaringan intra yang dikelola oleh Diskominfo. 2. Infrastruktur jaringan koneksi antar perangkat daerah/UPT dalam masa pemeliharaan baik oleh pihak Diskominfo atau menggunakan pihak ketiga. 3. Jika pemeliharaan diserahkan kepada pihak ketiga, Diskominfo dan pihak ketiga menetapkan garansi layanan (SLA) dan waktu tanggap. 4. SLA yang telah ditetapkan dapat dipenuhi.
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	-

1.5.7. Pengembangan Infrastruktur Jaringan Data Nirkabel (WiFi) Terintegrasi

Tabel 1.5.7.1. Pengembangan Infrastruktur Jaringan Data Nirkabel (WiFi) Terintegrasi

Deskripsi	<p>Layanan jaringan data nirkabel (WiFi) yang dikelola oleh Diskominfo tersedia di kantor perangkat daerah/UPT, dan area umum tertentu. Pengguna yang menggunakan jaringan data nirkabel tersebut dapat mengakses aplikasi intranet, internet, maupun keduanya.</p> <p>Untuk menjamin ketersediaan, dan kinerja dari layanan jaringan data nirkabel maka infrastruktur jaringan data nirkabel perlu dikembangkan untuk menyesuaikan dengan perkembangan lalu lintas data, proses, dan pengguna yang semakin besar serta untuk melindungi keamanan lalu lintas data.</p>
Spesifikasi	<ol style="list-style-type: none">1. Keamanan wifi menggunakan protokol keamanan <i>WPA2-Enterprise (Wireless Fidelity Protected Access 2-Enterprise)</i>. Protokol ini menggunakan autentikasi 802.1X atau <i>EAP (Extensible Authentication Protocol)</i>. EAP merupakan protokol <i>layer 2</i> yang menggantikan PAP dan CHAP.2. <i>Setting security WPA enterprise/corporate</i> ini membutuhkan sebuah server khusus yang berfungsi sebagai pusat autentikasi seperti <i>Server RADIUS (Remote Authentication Dial-In Service)</i>. Dengan adanya radius server ini, otentikasi akan dilakukan <i>per-client</i> sehingga tidak perlu lagi memasukkan <i>passphrase</i> atau <i>network key</i> yang sama untuk setiap <i>client</i>.3. <i>Server RADIUS</i> dapat menggunakan <i>Active Directory</i> atau <i>LDAP</i>.4. <i>Acces Point</i> mendukung mode <i>roaming</i> yakni jika pengguna berpindah tempat maka koneksi ke <i>Access Point</i> akan menyesuaikan dengan yang terdekat tanpa perlu melakukan otentikasi lagi.5. Terdapat perangkat <i>WiFi Controller</i> untuk pengelolaan dan operasional (manajemen) <i>Access Point</i> dan lainnya.
Indikator Pencapaian	<ol style="list-style-type: none">1. Terdapat perangkat <i>Wireless LAN Controller (WLC)</i> melakukan <i>setting</i> dan konfigurasi beberapa perangkat <i>access point</i> pada satu perangkat <i>controller</i>.2. Otentikasi pengguna <i>WiFi</i> sudah menggunakan protokol keamanan <i>WPA2-Enterprise</i> berdasarkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang tersimpan di <i>Server LDAP</i> atau <i>Active Directory</i>.3. Pengguna yang berpindah tempat tidak perlu lagi melakukan otentikasi ulang.
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2026
Keterangan	-

1.5.8. Pembangunan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (SPLP)

Tabel 1.5.8.1. Pembangunan SPLP

Deskripsi	<p>Sistem penghubung layanan pemerintah Kabupaten Murung Raya adalah perangkat integrasi/penghubung untuk melakukan pertukaran Layanan SPBE di lingkungan Kabupaten Murung Raya dan dengan pemerintah pusat. Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah bertujuan untuk memudahkan dalam melakukan integrasi antar Layanan SPBE.</p> <p>Sistem Penghubung Layanan Pemerintah terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Integrasi Data Proses integrasi dilakukan langsung pada basis data atau struktur data dari aplikasi dengan mengabaikan presentasi atau <i>business logic</i> ketika membuat integrasi.b. Integrasi Presentasi Proses integrasi dengan membuat antarmuka pengguna (<i>user interface</i>) yang menyediakan akses pada beberapa aplikasi.c. Integrasi Fungsional Diskominfo telah memiliki salah satu Sistem Penghubung Layanan Pemerintah yakni integrasi data dengan menggunakan teknologi API dan telah memiliki infrastruktur API <i>Management</i>. <p>Sistem Penghubung Layanan Pemerintah perlu diamankan untuk menjaga integritas dari data yang dipertukarkan serta untuk menjaga ketersediaan dari layanan.</p>
Spesifikasi	<ul style="list-style-type: none">1. API Gateway Intranet untuk layanan <i>service</i> aplikasi internal dengan koneksi intranet.2. API Gateway Ekstranet untuk layanan <i>service</i> aplikasi Kementerian/Lembaga dengan koneksi internet.3. Pengembangan portal dengan basis <i>Single Sign On</i> (SSO).4. Perangkat perlindungan keamanan API Gateway.
Indikator Pencapaian	<ul style="list-style-type: none">1. Tersedianya perangkat atau aplikasi untuk pengamanan SPL (API Gateway, SSO) yakni <i>Web Application Firewall</i> (WAF).2. API Gateway, dan Sistem SSO terlindungi oleh WAF.
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2026
Keterangan	Sistem Penghubung Layanan Pemerintah diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 18.

1.6. Keamanan Informasi

1.6.1. Penyusunan Kebijakan dan Manajemen Keamanan SPBE

Tabel 1.6.1.1 Program Kerja Penyusunan Kebijakan dan Manajemen Keamanan SPBE

Deskripsi	<p>Keamanan SPBE adalah pengendalian keamanan yang terpadu dalam SPBE. Manajemen Keamanan Informasi dilakukan melalui serangkaian proses yang meliputi penetapan ruang lingkup, penetapan penanggung jawab, perencanaan, dukungan pengoperasian, evaluasi kinerja, dan perbaikan berkelanjutan terhadap Keamanan Informasi dalam SPBE.</p> <p>Manajemen Keamanan Informasi bertujuan untuk menjamin keberlangsungan SPBE dengan meminimalkan dampak risiko Keamanan Informasi.</p> <p>Penerapan Keamanan Informasi berlandaskan penjaminan kerahasiaan, keutuhan, ketersediaan, keaslian, dan kenirsangkalan (non-repudiation) sumber daya terkait data dan informasi, Infrastruktur SPBE, dan aplikasi.</p>
Spesifikasi	<p>Penyusunan Kebijakan Keamanan dan Manajemen SPBE meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none">- Penetapan ruang lingkup- penanggung jawab- perencanaan: penyusunan program, pendokumentasian, manajemen resiko- dukungan pengoperasian: penganggaran- evaluasi keamanan- perbaikan berkelanjutan <p>Referensi yang dapat digunakan yakni Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik,</p>
Indikator Pencapaian	<ol style="list-style-type: none">1. Tersedianya dokumen dokumen kebijakan dan manajemen keamanan SPBE sesuai dengan Perban BSSN Nomor 4 Tahun 2021.2. Pelaksanaan sertifikasi ISO 27001:2022 pada layanan yang mengelola data penting Pemda dan data kependudukan.
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.6.2. Penyusunan SOP Keamanan Data dan Informasi

Tabel 1.6.2.1. Program Kerja Penyusunan SOP Keamanan Data dan Informasi

Deskripsi	Standar Teknis keamanan data dan informasi meliputi: 1. Kerahasiaan; 2. Keaslian; 3. Keutuhan; 4. Kenirsangkalan; dan 5. Ketersediaan.
Spesifikasi	Daftar SOP mengacu pada Standar Teknis pada Perban BSSN Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik. SOP Klasifikasi Informasi; 1. SOP Enkripsi (dengan sistem kriptografi); 2. SOP Pembatasan Akses terhadap Data dan Informasi; 3. SOP Verifikasi, dan Validasi Keaslian Data dan Informasi; 4. SOP Implementasi <i>Hash Function</i> ; 5. SOP Pendeteksian Modifikasi; 6. SOP Tanda Tangan Elektronik Tersertifikasi; 7. SOP Sistem Pencadangan (<i>backup</i>); dan 8. SOP Sistem Pemulihan (<i>recovery</i>).
Indikator Pencapaian	3. Tersedianya dokumen standar teknis keamanan data dan informasi meliputi kerahasiaan, keaslian, keutuhan, kenirsangkalan, dan ketersediaan. 4. Tersedianya dokumen SOP untuk keamanan data dan informasi sesuai dengan rincian di spesifikasi.
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.6.3. Penyusunan SOP Keamanan Aplikasi SPBE

Tabel 1.6.3.1. Program Kerja Penyusunan SOP Keamanan Aplikasi SPBE

Deskripsi	<p>Standar teknis keamanan aplikasi SPBE berbasis <i>web</i> meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Autentikasi.2. Manajemen sesi.3. Persyaratan kontrol akses.4. Validasi <i>input</i>.5. Kriptografi pada verifikasi statis.6. Penanganan <i>error</i> dan pencatatan <i>log</i>.7. Proteksi data.8. Keamanan komunikasi.9. Pengendalian kode berbahaya.10. Logika bisnis.11. File.12. Keamanan API dan <i>web service</i>, dan13. Keamanan konfigurasi. <p>Standar Teknis keamanan aplikasi SPBE berbasis <i>mobile</i> meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Penyimpanan data dan persyaratan privasi;2. Kriptografi;3. Autentikasi dan manajemen sesi;4. Komunikasi jaringan;5. Interaksi <i>platform</i>;6. Kualitas kode dan pengaturan <i>build</i>; dan7. Ketahanan.
Spesifikasi	<p>Standar dan prosedur keamanan aplikasi berdasarkan Perban BSSN Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Standar kata sandi (<i>password</i>) meliputi jumlah karakter, kombinasi jenis karakter, dan masa berlaku dari kata sandi;2. SOP Klasifikasi Data, untuk data tergolong rahasia seperti kata sandi maka penyimpanannya dengan mekanisme kriptografi;3. SOP Jalur Komunikasi Aplikasi yang Aman;4. SOP Kontrol Akses Aplikasi;5. SOP Kriptografi;6. SOP Rekam Jejak;7. SOP <i>Error Handling</i> Aplikasi;8. SOP Pertukaran, Penghapusan, dan Audit Informasi;9. SOP Sertifikat Elektronik; dan10. SOP Konfigurasi <i>Server</i>;

Indikator Pencapaian	<p>a. Tersedianya dokumen standar teknis keamanan aplikasi <i>web</i> meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Autentikasi, o Manajemen sesi; o Persyaratan kontrol akses; o Validasi <i>input</i>; o Kriptografi pada verifikasi statis; o Penanganan <i>error</i> dan pencatatan <i>log</i>; o Proteksi data; o Keamanan komunikasi; o Pengendalian kode berbahaya; o Logika bisnis; o File; o Keamanan API dan <i>web service</i>; dan o Keamanan konfigurasi. <p>b. Tersedianya dokumen SOP untuk keamanan aplikasi web sesuai dengan rincian di spesifikasi;</p> <p>c. Tersedianya dokumen standar teknis keamanan aplikasi mobile meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> o penyimpanan data dan persyaratan privasi; o kriptografi; o autentikasi dan manajemen sesi; o komunikasi jaringan; o interaksi <i>platform</i>; o kualitas kode dan pengaturan <i>build</i>; dan o ketahanan. <p>d. Tersedianya dokumen SOP untuk keamanan aplikasi mobile sesuai dengan rincian di spesifikasi.</p>
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.6.4. Penyusunan SOP Keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah

Tabel 1.6.4.1. Program Kerja Penyusunan SOP Keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah

Deskripsi	<p>Standar teknis keamanan Sistem Penghubung Layanan meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. keamanan interoperabilitas data dan informasi2. kontrol sistem integrasi3. kontrol perangkat integrator4. keamanan API dan <i>web service</i>5. keamanan migrasi data
Spesifikasi	<p>Standar dan prosedur Keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah berdasarkan Perban BSSN Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik:</p> <ol style="list-style-type: none">1. SOP Dokumen dan Surat Elektronik2. SOP <i>Update</i> Sistem Operasi dan Perangkat Lunak3. SOP Sistem <i>Recovery</i> dan <i>Restore</i> pada perangkat integrator4. SOP Migrasi Data5. SOP Implementasi Kriptografi pada proses Penyimpanan dan Pengambilan Data6. SOP Validasi Data ketika Proses Migrasi Data Selesai
Indikator Pencapaian	<p>Tersedianya dokumen standar teknis keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. keamanan interoperabilitas data dan informasi2. kontrol sistem integrasi3. kontrol perangkat integrator4. keamanan API dan <i>web service</i>5. keamanan migrasi data <p>Tersedianya dokumen SOP keamanan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah sesuai dengan rincian di spesifikasi.</p>
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	SOP SPLP Daerah diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 18.

1.6.5. Penyusunan SOP Keamanan Jaringan Intra Pemerintah

Tabel 1.6.5.1. Program Kerja Penyusunan SOP Keamanan Jaringan Intra Pemerintah

Deskripsi	<p>Standar teknis keamanan Jaringan Intra Pemerintah berdasarkan Perban BSSN Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aspek administrasi keamanan jaringan intra;2. Kontrol akses dan autentikasi;3. Persyaratan perangkat dan aplikasi keamanan jaringan intra;4. Kontrol keamanan <i>gateway</i>;5. Kontrol keamanan <i>access point</i> pada jaringan nirkabel; dan6. Kontrol konfigurasi <i>access point</i> pada jaringan nirkabel.
Spesifikasi	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumen arsitektur jaringan intra2. Dokumen aset infrastruktur jaringan3. SOP Pemeliharaan keamanan jaringan intra4. Laporan pengawasan keamanan jaringan secara periodik5. SOP akses perangkat jaringan6. SOP konfigurasi perangkat jaringan7. SOP layanan <i>Virtual Private Network</i> (VPN)8. SOP akses <i>server database</i>9. Aplikasi <i>security information and event management</i> untuk <i>network logging, monitoring, dan analytics</i>10. Perangkat <i>next generation firewall</i> (termasuk IPS atau IDS)11. SOP pembaruan sistem operasi, <i>firmware</i>, dan <i>patch</i> perangkat jaringan12. Perangkat <i>load balancer</i> koneksi jaringan dan aplikasi <i>web</i>13. Perangkat <i>Web Application Firewall</i> (WAF)14. Pemasangan sertifikat elektronik15. Penerapan <i>content filtering</i>16. SOP akses jarak jauh17. SOP layanan akses <i>WiFi</i>18. Implementasi SSID untuk jaringan nirkabel

Indikator Pencapaian	<p>Tersedianya dokumen standar teknis keamanan Sistem Penghubung Layanan meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aspek administrasi keamanan Jaringan Intra2. Kontrol akses dan autentikasi3. Persyaratan perangkat dan aplikasi keamanan Jaringan Intra4. Kontrol keamanan <i>gateway</i>5. Kontrol keamanan <i>access point</i> pada jaringan nirkabel6. Kontrol konfigurasi <i>access point</i> pada jaringan nirkabel <p>Tersedianya dokumen SOP keamanan Jaringan Intra Pemerintah sesuai dengan rincian di spesifikasi.</p> <p>Terdapat perangkat pendukung keamanan jaringan Intra meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Next Generation Firewall</i> termasuk didalamnya fitur IPS/IDS2. <i>Web Application Firewall (WAF)</i>3. <i>Load Balancer</i> untuk koneksi jaringan4. <i>Load Balancer</i> untuk aplikasi <i>web</i>5. Perangkat <i>Content Filtering</i>6. Sertifikat SSL
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	SOP Jaringan Intra Pemerintah diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 17.

1.6.6. Pengembangan Platform Helpdesk TIK

Tabel 1.6.6.1. Program Kerja Pengembangan Platform Helpdesk TIK

Deskripsi	<p>Semakin berkembangnya layanan Diskominfo kepada perangkat daerah/UPT perlu didukung layanan bantuan penanganan masalah secara cepat, tepat, dan terdokumentasi. Untuk melaksanakan layanan penanganan masalah diperlukan tata kelola dan alat bantu (<i>tools</i>).</p>
Spesifikasi	<ul style="list-style-type: none">- Tata Kelola Layanan Penanganan Masalah (<i>Helpdesk</i>) TIK- <i>Tools</i> atau aplikasi pendukung untuk pencatatan dan sebagai manajemen pengetahuan (<i>knowledge management</i>)- Petugas <i>helpdesk</i>

Indikator Pencapaian	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya pedoman, standar, dan prosedur layanan penanganan gangguan/masalah (<i>helpdesk</i>) TIK - Tersedianya aplikasi untuk pencatatan dan sebagai manajemen pengetahuan sesuai dengan standar dan prosedur yang telah ditetapkan - Tersedianya petugas <i>helpdesk</i> yang menerima, mencatatkan, dan melakukan penanganan masalah pada tingkat pertama
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024-2026
Keterangan	Jaringan Intra Pemerintah Daerah diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 17.

1.6.7. Sertifikasi Standar Keamanan Informasi (Indeks KAMI/ ISO 27001)

Tabel 1.6.7.1. Program Kerja Sertifikasi Standar Keamanan Informasi (Indeks KAMI/ ISO 27001)

Deskripsi	Layanan TIK SPBE (Aplikasi, Jaringan, <i>Data Center</i>) perlu disertifikasi keamanannya untuk menjamin tingkat keamanan dan kepercayaan dari pengguna. Standar sertifikasi dapat mengacu pada standar internasional keamanan informasi yakni ISO 27001.
Spesifikasi	<ul style="list-style-type: none"> - Ruang Lingkup Sertifikasi - Asesmen awal menggunakan Indeks KAMI - Pendampingan Sertifikasi - Sertifikasi ISO 27001 oleh lembaga yang sudah tersertifikasi KAN (Komite Akreditasi Nasional)
Indikator Pencapaian	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Pedoman, Standar, dan Prosedur Sistem Manajemen Keamanan Informasi - Nilai Indeks KAMI sudah memenuhi untuk sertifikasi - Tersedianya pendamping sertifikasi dari pihak eksternal - Sertifikasi ISO 27001
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.6.8. Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi

Tabel 1.6.8.1. Program Kerja Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi

Deskripsi	Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi (<i>Vulnerability Assessment and Penetration Testing - (VAPT)</i>) terhadap jaringan, server, dan aplikasi yang dikelola oleh DISKOMINFO.
Spesifikasi	<div><div>1. Penilaian Kerentanan (<i>Vulnerability Assessment</i>) jaringan, server, dan aplikasi web</div><div>2. <i>Penetration Testing</i> terhadap jaringan, server, dan aplikasi web menggunakan metode <i>black box</i></div><div>3. Dokumen hasil asesmen dan <i>penetration testing</i> beserta rekomendasinya</div></div>
Indikator Pencapaian	<div><div>1. Kegiatan Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi (<i>Vulnerability Assessment and Penetration Testing - (VAPT)</i>) dilakukan secara periodik minimal satu tahun sekali</div><div>2. Tersedia dokumen hasil penilaian kerentanan dan pengujian penetrasi beserta rekomendasinya</div><div>3. Pelaksanaan hasil rekomendasi</div><div>4. Tersedia dokumen hasil penilaian kerentanan ulang dan pengujian penetrasi ulang</div></div>
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.6.9. Edukasi dan Sosialisasi Keamanan SPBE

Tabel 1.6.9.1. Program Kerja Edukasi Keamanan SPBE

Deskripsi	Serangan siber akan terus meningkat frekuensinya dan tekniknya. Objek yang paling rentan terhadap serangan keamanan siber adalah manusianya. Oleh karena itu kesadaran keamanan informasi harus selalu ditingkatkan melalui edukasi dan sosialisasi.
Spesifikasi	<div><div>1. Penentuan strategi edukasi dan sosialisasi keamanan SPBE</div><div>2. Pembentukan tim pelaksana</div><div>3. Implementasi edukasi dan sosialisasi keamanan SPBE</div><div>4. Evaluasi hasil implementasi edukasi dan sosialisasi keamanan SPBE</div><div>5. Tindak lanjut dari hasil evaluasi</div></div>
Indikator Pencapaian	<div><div>1. Tersedianya dokumen strategi edukasi dan sosialisasi keamanan SPBE</div><div>2. Tersedianya tim pelaksana</div><div>3. Implementasi edukasi keamanan SPBE melalui kegiatan webinar, <i>focus group discussion</i> (FGD), simulasi, dan lain - lain</div></div>

	4. Implementasi sosialisasi keamanan SPBE melalui sosial media (instagram, WA Group, Facebook, dll) secara periodik 5. Tersedianya dokumentasi evaluasi 6. Tersedianya dokumentasi tindak lanjut
Pelaksana	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Tahun Pelaksanaan	2024
Keterangan	-

1.7. Audit SPBE

1.7.1. Pelaksanaan Audit TIK

Tabel 1.7.1.1. Program kerja Audit TIK

Deskripsi	: Melakukan Audit TIK secara berkala
Spesifikasi	: Audit SPBE dilakukan secara internal dan eksternal, Audit TIK terdiri atas : <ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Audit Aplikasi SPBE. <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim audit aplikasi SPBE Pelaksanaan audit internal aplikasi SPBE Pelaksanaan audit eksternal aplikasi SPBE Evaluasi hasil pelaksanaan audit aplikasi SPBE Perbaikan aplikasi SPBE sesuai rekomendasi hasil audit Pelaksanaan Audit Infrastruktur SPBE. <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim audit infrastruktur SPBE Pelaksanaan audit internal infrastruktur SPBE Pelaksanaan audit eksternal infrastruktur SPBE Evaluasi hasil pelaksanaan audit infrastruktur SPBE Perbaikan infrastruktur SPBE sesuai rekomendasi hasil audit Pelaksanaan Audit Keamanan SPBE <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim audit keamanan SPBE Pelaksanaan audit internal keamanan SPBE Pelaksanaan audit eksternal keamanan SPBE Evaluasi hasil pelaksanaan audit keamanan SPBE Perbaikan keamanan SPBE sesuai rekomendasi hasil audit
Indikator Pencapaian	: Terlaksananya Audit SPBE secara periodik
Pelaksana	: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan Inspektorat

Tahun Pelaksanaan	2024-2028
Keterangan	: Audit TIK diterapkan dengan menyesuaikan mandatori yang ada dalam nomenklatur evaluasi SPBE untuk indikator 29-31.

Bab II Roadmap & Estimasi Anggaran

2.1. Peta Rencana Penyelenggaraan SPBE Kabupaten Murung Raya 2024-2028

Tabel 2.1.1. Peta Rencana Penyelenggaraan SPBE

Misi 5 : Melaksanakan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Dalam Rangka Meningkatkan Percepatan Pembangunan Daerah							
Tujuan : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Adaptif							
Sasaran :							
4. 2. Meningkatnya Akuntabilitas dalam Manajemen pemerintah							
4. 3. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik							
4. 4. Meningkatnya Keterpaduan Penyelenggaraan Berbasis Elektronik							
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indikator	Nilai SAKIP	CC	B	B	BB	BB	BB
Indikator	Indeks SPBE	1.77	2.14	2.36	2.59	2.8	3.0
Indikator	Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuha n Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
INISIATIF STRATEGIS ARSITEKTUR SPBE: Layanan Internal dan Publik yang Optimal dan Efisien											
1	Tata Kelola										
	A	Kebijakan SPBE									
		1	Kebijakan Arsitektur SPBE								

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
			- Penyusunan kebijakan arsitektur SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 1	
			Reviu dan tindak lanjut kebijakan arsitektur SPBE sesuai dengan peraturan pusat/hasil assesment SPBE yang terbaru	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			2 Kebijakan Peta Rencana SPBE									
			- Penyusunan kebijakan peta rencana SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 2	
			Reviu dan tindak lanjut kebijakan peta rencana SPBE sesuai dengan peraturan pusat/hasil assesment SPBE yang terbaru	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			3 Kebijakan Manajemen Data									
			- Penyusunan kebijakan manajemen data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 3	
			Reviu dan tindak lanjut kebijakan manajemen data sesuai dengan peraturan pusat/hasil assesment SPBE yang terbaru	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			4 Kebijakan Pembangunan Aplikasi SPBE									

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		-	Penyusunan kebijakan pembangunan aplikasi SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 4	
		-	Reviu dan tindak lanjut pembangunan aplikasi SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	5	Kebijakan Pusat Data										
		-	Penyusunan kebijakan pusat data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 5	
		-	Reviu dan tindak lanjut pengelolaan pusat data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	6	Kebijakan Layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah										
		-	Penyusunan kebijakan jaringan intra pemerintah daerah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 6	
		-	Reviu dan tindak lanjut pengelolaan jaringan intra pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	7	Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Pusat										

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		-	Penyusunan kebijakan penggunaan sistem penghubung layanan pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 7	
		-	Reviu dan tindak lanjut kebijakan penggunaan sistem penghubung layanan pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	8	Kebijakan internal Manajemen Keamanan Informasi										
		-	Penyusunan kebijakan internal manajemen keamanan informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 8	
		-	Reviu dan tindak lanjut kebijakan internal manajemen keamanan informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	9	Kebijakan Internal Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi										
		-	Penyusunan kebijakan audit teknologi informasi dan komunikasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Sudah dilakukan						Indikator 9	
		-	Reviu dan tindak lanjut kebijakan audit teknologi informasi dan komunikasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	10	Kebijakan Tim koordinasi SPBE										
		-	Penyusunan kebijakan tim koordinasi SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Badan	Sudah dilakukan						Indikator 10	

No	Project/Activities				UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
						2023	2024	2025	2026	2027	2028		
					Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Bagian Hukum								
			-	Reviu dan tindak lanjut kebijakan tim koordinasi SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Bagian Hukum	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	B Pembentukan Komite/Forum												
		1	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk tim koordinasi SPBE		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan					Indikator 19	
		2	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk komite forum satu data		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
		3	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk komite manajemen risiko		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
		4	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk komite manajemen perubahan		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
		5	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk komite manajemen pengetahuan		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
		6	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk pokja manajemen layanan		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
		7	Penyusunan dan evaluasi perbup / sk pokja manajemen keamanan informasi		Tim Koordinasi SPBE	Belum ada	1 Kegiatan						
	C Kolaborasi												

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	1	Pelaksanaan kolaborasi penerapan RB tematik digitalisasi / SPBE	Tim Koordinasi SPBE	Berkelanjutan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	Indikator 20	Menyesuaikan
	2	Evaluasi pelaksanaan penerapan RB tematik digitalisasi / Indeks SPBE Internal	Tim Koordinasi SPBE	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		Menyesuaikan
	D Evaluasi dan Revisi Tata Kelola SPBE										
	1	Evaluasi dan revisi arsitektur dan peta rencana SPBE	Tim Koordinasi SPBE	Belum Dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	Indikator 11-12	Menyesuaikan
	2	Evaluasi dan Revisi Prose Bisnis	Tim Koordinasi SPBE	Belum Dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	Indikator 14	Menyesuaikan
	3	Evaluasi dan revisi layanan SPBE	Tim Koordinasi SPBE	Belum Dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Indikator 32-47	Menyesuaikan
2	Manajemen										
	A Penyusunan Pedoman Manajemen										
	1	Pedoman Manajemen Risiko									
		- Pembentukan komite manajemen risiko	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen					Indikator 21	Rp150.000.000
		- Penyusunan dan penetapan kebijakan manajemen risiko SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
		- Penyusunan pedoman manajemen risiko SPBE yang berisi kerangka manajemen risiko SPBE, proses manajemen risiko SPBE, struktur manajemen risiko SPBE, budaya risiko SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
			Penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan pelaksanaan manajemen risiko	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
			Pelaksanaan sosialisasi, pelatihan, bimbingan, dan supervisi risiko SPBE oleh inspektorat	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			Penetapan konteks risiko SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
			Penyusunan identifikasi risiko SPBE dengan menguraikan jenis risiko SPBE, penyebab, kategori, dampak, dan area dampak	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
			Penyusunan analisis risiko SPBE dengan menguraikan kemungkinan dan dampak yang ditimbulkan seta level risiko SPBE & penyusunan evaluasi risiko SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
			Penyusunan rencana penanganan risiko SPBE dengan menguraikan opsi, rencana aksi penanganan risiko, output, jadwal implementasi, dan penanggung jawabnya	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
			Penyusunan laporan evaluasi manajemen risiko SPBE secara periodik dan insidental	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
			2 Pedoman Manajemen Data									
			Pembentukan tim satu data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Sudah Ada						Indikator 23	Rp350.000.000

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		-	Penyusunan pedoman manajemen data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
		-	Pembaharuan arsitektur data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
		-	Pengumpulan data sektoral di masing-masing unit kerja	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Pemeriksaan pemenuhan data sektoral	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Penyebarluasan data sektoral	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Pembaruan data sektoral secara berkala	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Penyimpanan data pada portal open data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Penjaminan kualitas data meliputi daftar data, data prioritas, dan jadwal pemutakhiran data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		3	Pedoman Manajemen Layanan TIK									
		-	Pembentukan tim helpdesk TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen					Indikator 28	Rp100.000.000
		-	Pembentukan SOP layanan TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
		-	Evaluasi & perbaikan kinerja tim helpdesk TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		4	Pedoman Manajemen SDM TIK									

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
			Pengadaan Tim Developer Internal dengan posisi: (System Analyst, Data Scientist/Engineer, UI/UX Designer, Front-End Web Developer, Front-End Mobile Developer, Back-End Developer, Application Support)	Dinas Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Belum dilakukan	7 SDM	12 SDM	15 SDM	20 SDM	20 SDM	Indikator 25	Rp5.010.000.000
			- Analisis jabatan dan analisis beban kerja terhadap jabatan TIK	Bagian Organisasi	Sudah dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			- Analisis kebutuhan pelatihan bagi SDM TIK	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			- Pelatihan SDM TIK	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Sudah dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			- Evaluasi pelaksanaan pengembangan kompetensi SDM TIK	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			5 Pedoman Manajemen Aset TIK									
			- Penyusunan SOP perencanaan aset TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Indikator 24	Rp150.000.000
			- Penyusunan SOP pengadaan aset TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		-	Penyusunan SOP atas penghapusan aset TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
		-	Menginventarisasi aset SPBE (aplikasi dan infrastruktur)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
		-	Evaluasi dan perbaikan manajemen aset TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		6	Pedoman Manajemen Pengetahuan									
		-	Pembentukan komite manajemen pengetahuan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 26	Rp300.000.000
		-	Penyusunan pedoman manajemen pengetahuan (kebijakan dan SOP)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
		-	Pelaksanaan manajemen pengetahuan dengan aplikasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		-	Evaluasi dan perbaikan manajemen pengetahuan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		7	Pedoman Manajemen Perubahan									
		-	Pembentukan komite manajemen perubahan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 27	Menyesuaikan
		-	Penyusunan pedoman / SOP manajemen perubahan SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Dokumen						

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
			- Penyusunan form log manajemen perubahan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Dokumen						
			- Pelaksanaan manajemen perubahan SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			- Evaluasi dan perbaikan manajemen perubahan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
		8	Pedoman Manajemen Keamanan Informasi									
			- Pembentukan tim keamanan informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 22	Rp300.000.000
			- Penyusunan SOP keamanan informasi mengacu pada Perban BSSN No. 4 Tahun 2021	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
			- Membuat postingan keamanan informasi pada media informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Bulan Sekali	1 Bulan Sekali	1 Bulan Sekali	1 Bulan Sekali	1 Bulan Sekali		
			- Pelaksanaan sosialisasi, pelatihan, bimbingan, dan supervisi keamanan SPBE	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
			- Evaluasi dan perbaikan manajemen keamanan informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
3	Layanan											
	A	Survey Penggunaan SPBE										

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	1	Survey kepuasan penggunaan aplikasi internal	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Indikator 15, 32-47	Menyesuaikan
	2	Survey kepuasan penggunaan aplikasi publik	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Bag Organisasi	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	B Pengembangan Portal Layanan Publik Terintegrasi										
	1	Penyusunan konsep desain integrasi layanan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 15, 32-47	Rp300.000.000
	2	Pengembangan aplikasi portal layanan publik	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	C Pengembangan Portal Layanan Internal										
	1	Penyusunan konsep desain integrasi layanan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 15, 32-47	Rp300.000.000
	2	Pengembangan aplikasi portal layanan internal	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
4	Aplikasi										
	A Pembangunan aplikasi										
	1	TBIB	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	2	e-KGB	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Belum dilakukan	1 Kegiatan						

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	3	SIMPEGNAS	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	4	e-Persediaan	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	5	SI SAPAN (2024)	Bagian Administrasi Pembangunan	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	6	e-Regulasi (2024)	Bagian Hukum	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	7	e-BLUD	Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	8	Satu Data Murung Raya	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	9	e-Koperasi dan UMKM	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	10	e-Sewa Prasarana	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	11	e-Pariwisata	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	12	e-Pelaku Ekraf	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	13	e-Sarana Hibah	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	14	SiBUMDES	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	15	SP2D online	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Belum dilakukan		1 Kegiatan					

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	16	e-SAKIP	Bagian Organisasi	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	17	e-Ketahanan Pangan	Dinas Ketahanan Pangan	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	18	e-Layanan TIK	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	19	e-Harga Pangan	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	20	e-Pengunjung Wisata	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	21	e-Potensi Investasi	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	22	e-Arsip	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	23	GIS	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	24	e-Pasar Kerja	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Belum dilakukan		1 Kegiatan					
	25	e-Pemuda	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan			1 Kegiatan				
	26	e-Wirausaha	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Belum dilakukan			1 Kegiatan				
	27	SiTeGu	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	Belum dilakukan			1 Kegiatan				
	28	e-Parkir	Dinas Perhubungan	Belum dilakukan			1 Kegiatan				
	B Integrasi aplikasi										

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	1	e-Mail Integrasi dengan SSO	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	2	iMurungraya Integrasi dengan SIAK	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	PPID Integrasi dengan SatuData Murung Raya	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	4	Sistem Informasi Berita dan Informasi Publik Integrasi dengan Info Publik Masyarakat	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	5	Sistem Informasi Pengumuman Kabupaten Murung raya Integrasi dengan Info Publik Masyarakat	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	6	Satu Data Murung Raya Integrasi dengan Satu Data Indonesia Satu Data Provinsi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	7	SIMPEGNAS Integrasi dengan SSO	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	C	Pengembangan sistem penghubung layanan pemerintah (api gateway)									
	1	Penyusunan Analisis Kebutuhan API Gateway	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Indikator 18	Rp100.000.000
	2	Pengembangan dan Pengujian API Gateway	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	3	Dokumentasi API Gateway	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	D	Pengembangan portal data dan dashboard (big data)									

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	1	Pengembangan Report builder, Data mining dan warehousing, Integrasi back office application	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		Rp300.000.000
E Pemeliharaan aplikasi											
	1	Pemantauan kesehatan dan kinerja dari server aplikasi (web server, database server, application server) menggunakan aplikasi pemantauan seperti MRTG, LibreNMS, dan lain - lain.	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Perangkat Daerah terkait	Berkelanjutan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Indikator 15	Menyesuaikan
	2	Melakukan perbaikan pada saat ditemukan error/bug	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Perangkat Daerah terkait	Berkelanjutan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan		
	3	Mempertahankan agar sistem tetap berjalan dengan optimal	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Perangkat Daerah terkait	Berkelanjutan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan		
	4	Melakukan upgrade patch keamanan, maupun patch performa sistem	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian, Perangkat Daerah terkait	Berkelanjutan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan	Menyesuaikan		
5	Infrastruktur										
A	Peningkatan Kapasitas Ruangan dan Perangkat Pendukung Ruang Server		Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian								
	1	Asesmen kondisi saat ini ruangan dan perangkat pendukung ruang server (sistem pendingin ruangan, sistem pemadam kebakaran, ups, genset)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 16	Menyesuaikan

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	2	Identifikasi rencana pengembangan aplikasi/sistem informasi ke depan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Penyusunan rencana pengembangan ruangan dan perangkat pendukung ruang server	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	4	Pelaksanaan pengembangan ruangan dan perangkat pendukung ruang server	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan				
	B	Penyusunan Rencana Kapasitas (Capacity Plan) Infrastruktur Utama Server dan Storage	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian								
	1	Asesmen kondisi utilisasi dan kinerja server dan storage saat ini	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 16	Menyesuaikan
	2	Identifikasi kebutuhan pengembangan aplikasi/sistem informasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Penyusunan rencana kapasitas server dan storage untuk 4 tahun ke depan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	C	Peningkatan Kapasitas Pusat Pemulihan Bencana									
	1	Asesmen kondisi utilisasi dan kinerja server dan storage di pusat pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 16	Menyesuaikan
	2	Identifikasi aplikasi/sistem informasi yang sudah atau belum dicadangkan di pusat pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Penyusunan kebutuhan server dan storage untuk aplikasi/sistem informasi yang belum dicadangkan di pusat pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
	4	Pengadaan server, storage, perangkat lunak, perangkat jaringan dan lain - lain untuk cadangan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan				

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		aplikasi/sistem informasi di pusat pemulihan bencana									
	D	Uji Coba Pemulihan Bencana Secara Periodik									
	1	Penyusunan dokumen rencana kontinuitas bisnis (business continuity plan) dan rencana pemulihan bencana (disaster recovery plan)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen					Indikator 16	Menyesuaikan
	2	Penyusunan skenario uji coba pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Uji coba pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	4	Evaluasi hasil uji coba pemulihan bencana	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	E	Peningkatan Kapasitas dan Keandalan Infrastruktur Jaringan Intra Pemerintah									
	1	Asesmen kondisi saat ini utilisasi kapasitas dan kinerja infrastruktur jaringan intra pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 17	Menyesuaikan
	2	Identifikasi kendala atau permasalahan yang terjadi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Identifikasi kebutuhan layanan jaringan intra pemerintah 4 tahun ke depan	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	4	Penyusunan rencana pengembangan kapasitas dan kehandalan jaringan intra pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	5	Pelaksanaan pengembangan kapasitas dan kehandalan jaringan intra pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	6	Evaluasi pelaksanaan pengembangan kapasitas dan kehandalan jaringan intra pemerintah	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	F	Pemeliharaan Jaringan Dalam Kota Interkoneksi OPD/UPT									
	1	Perangkat daerah / UPT terkoneksi JIP dksominfo	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Dalam Proses	1 Kegiatan						Menyesuaikan
	2	Pemeliharaan Infrastruktur Jaringan antar Perangkat daerah / UPT	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	3	Terpenuhi SLA	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	G	Pengembangan Infrastruktur Jaringan Data Nirkabel (WiFi) Terintegrasi									
	1	Asesmen kondisi infrastruktur jaringan data nirkabel saat ini	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 17	Menyesuaikan
	2	Identifikasi kendala, permasalahan dan isu keamanan jaringan data nirkabel	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	3	Identifikasi target pengembangan infrastruktur jaringan data nirkabel (implementasi protokol WPA2-enterprise, fitur roaming, dll)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan						
	4	Penyusunan rencana pengembangan dan kebutuhan anggaran infrastruktur jaringan data nirkabel	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Dokumen						
	5	Pelaksanaan pengembangan infrastruktur jaringan data nirkabel	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan				

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	6	Evaluasi pelaksanaan pengembangan infrastruktur jaringan data nirkabel	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan		1 Kegiatan	1 Kegiatan				
	G	Pembangunan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (SPLP)									
	1	Integrasi Data	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				Menyesuaikan
	2	Integrasi Presentasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
	3	Integrasi Fungsional	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Berkelanjutan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
6	Keamanan										
	A	Sertifikasi Standar Keamanan Informasi (Indeks KAMI/ ISO 27001)									
	1	Identifikasi ruang lingkup untuk standar keamanan informasi (indeks KAMI/ISO 27001)	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan			1 Kegiatan		Indikator 22	Rp300.000.000
	2	Pendampingan sertifikasi ISO 27001 atau indeks KAMI	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan			1 Kegiatan			
	3	Sertifikasi ISO 27001 atau indeks KAMI	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan			1 Kegiatan			
	B	Penilaian Kerentanan dan Pengujian Penetrasi									
	1	Identifikasi ruang lingkup penilaian kerentanan dan pengujian penetrasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Indikator 22	Menyesuaikan
	2	Pelaksanaan penilaian kerentanan dan pengujian penetrasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		

No	Project/Activities		UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
				2023	2024	2025	2026	2027	2028		
	3	Evaluasi hasil pelaksanaan penilaian kerentanan dan pengujian penetrasi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
7	Audit TIK										
	A	Pelaksanaan Audit TIK									
	1	Pelaksanaan Audit Infrastruktur SPBE									
		- Pembentukan tim audit infrastruktur SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 29	Rp100.000.000
		- Pelaksanaan audit internal infrastruktur SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		- Pelaksanaan audit eksternal infrastruktur SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		- Evaluasi hasil pelaksanaan audit infrastruktur SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		- Perbaikan infrastruktur SPBE sesuai rekomendasi hasil audit	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	2	Pelaksanaan Audit Aplikasi SPBE									
		- Pembentukan tim audit aplikasi SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 30	Rp100.000.000
		- Pelaksanaan audit internal aplikasi SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		- Pelaksanaan audit eksternal aplikasi SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan			1 Kegiatan		1 Kegiatan		

No	Project/Activities			UIC	Baseline	Target					Pemenuhan Indikator SPBE	Estimasi Anggaran
					2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		-	Evaluasi hasil pelaksanaan audit aplikasi SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		-	Perbaikan aplikasi SPBE sesuai rekomendasi hasil audit	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		
	3	Pelaksanaan Audit Keamanan SPBE										
		-	Pembentukan tim audit keamanan SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan					Indikator 31	Rp100.000.000
		-	Pelaksanaan audit internal keamanan SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		-	Pelaksanaan audit eksternal keamanan SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		-	Evaluasi hasil pelaksanaan audit keamanan SPBE	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		1 Kegiatan		
		-	Perbaikan keamanan SPBE sesuai rekomendasi hasil audit	Inspektorat, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Belum dilakukan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		

Bab III Penutup

Laporan Peta Rencana SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik) ini disusun guna memberikan rencana yang perlu diimplementasikan di Kabupaten Murung Raya. Kondisi yang disampaikan dalam laporan ini diperoleh dari proses tabulasi dan analisa kondisi target yang selanjutnya diterjemahkan dalam rencana program kerja terkait SPBE.

Laporan Peta Rencana SPBE ini akan dijadikan sebagai landasan dalam implementasi layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik yang sesuai bagi Kabupaten Murung Raya selama 5 (lima) tahun mendatang dan juga substansi yang terdapat dalam peta rencana ini perlu dituangkan ke dalam dokumen Rencana Kinerja Perangkat Daerah (RKPD) tahun berikutnya.



Pemerintah Kabupaten Murung Raya

DOKUMEN INI MERUPAKAN DOKUMEN YANG SENANTIASA DAPAT BERUBAH (*LIVING DOCUMENT*) SESUAI DENGAN PERKEMBANGAN PROSES BISNIS DAN TEKNOLOGI SEHINGGA PERLU DILAKUKAN REVIEW SEKURANG-KURANGNYA SETAHUN SEKALI (*ANNUAL REVIEW*).



LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 : PROGRAM KERJA TIM KOORDINASI SPBE



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MURUNG RAYA
PROGRAM KERJA TIM KOORDINASI SPBE
TAHUN 2024



NO.	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN														Keterangan
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nop	Des			
1	Penyusunan Perubahan Keputusan Bupati tentang Tim Koordinasi SPBE															
2	Rapat Persiapan Evaluasi SPBE (Penilaian Mandiri)															
3	Koordinasi Pemantauan Penilaian Mandiri SPBE dengan seluruh OPD															
4	Rapat Finalisasi Hasil Penilaian Mandiri SPBE dengan seluruh OPD															
5	Koordinasi Penyampaian Hasil Penilaian Mandiri SPBE kepada Kementerian PAN RB															
6	Koordinasi Pemantauan Hasil Penilaian Interviu dan Kementerian PAN RB															
7	Koordinasi Pemantauan Hasil Penilaian Visitasi dan Kementerian PAN RB															
8	Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi SPBE															
9	Kelompok kerja Transformasi Manajemen Sumber Daya Manusia															
	- Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja terhadap jabatan TIK															
	- Analisis Peta Jabatan															
	- Rencana atau laporan pelaksanaan pengembangan kompetensi SDM TIK															
	- Analisis kebutuhan pelatihan bagi SDM TIK															
10	Kelompok Kerja Transformasi Proses Bisnis Digital dan Manajemen Perubahan															
	- Evaluasi dan Penyesuaian Peta Proses Bisnis															
	Evaluasi Digitalisasi Layanan															
	- Penyusunan Log Manajemen Perubahan															
	- Penyusunan SOP Manajemen Perubahan SPBE															
	- Pelaksanaan Manajemen Perubahan SPBE															
11	Kelompok Kerja Penganggaran Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik															
	- Evaluasi Substansi Peta Rencana SPBE dalam RKA															
	- Monitoring dan Clearance Usulan Pengadaan SPBE															
12	Kelompok Kerja Manajemen Layanan, Data, Aplikasi, Infrastruktur SPBE															
	- Pembentukan SK Tim Helpdesk															
	- Pemanfaatan Ticketing System															
	- Evaluasi & Perbaikan Kinerja Tim Helpdesk															
	- Penyusunan dokumen pedoman Manajemen Data															
	- Penyusunan Daftar Data															
	- Pengumpulan data sektoral dimasing-masing OPD															
	- Pemeriksaan pemenuhaan data sektoral															
	- Penyebarluasan data sektoral															
	- Pembaruan Data Sektoral secara berkala															
	- Penyimpanan data pada Portal Open Data															
	- Penjaminan kualitas data meliputi daftar data, data prioritas, dan jadwal pemutakhiran data															
	- Evaluasi Penerapan Aplikasi															
	- Optimalisasi Penerapan Aplikasi															
	- Evaluasi Kapabilitas Infrastruktur															
	- Penyusunan Capacity Plan Infrastruktur															
	- Pengembangan Kapasitas Infrastruktur															
13	Kelompok Kerja Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi dan Manajemen Risiko Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik															
	- Penyusunan SK Tim Audit Internal															
	- Penyusunan Kebijakan Audit TIK															
	- Pelaksanaan Audit Internal															
	- Pelaksanaan Audit Eksternal															
	- Penyusunan SK dan Pembentukan SK Tim Manajemen Risiko															
	- Penyusunan dokumen pedoman Penyusunan dokumen pedoman Manajemen Risiko SPBE yang berisi kerangka manajemen risiko SPBE, proses manajemen risiko SPBE, struktur manajemen risiko SPBE, budaya risiko SPBE															
	- Penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan pelaksanaan Manajemen Risiko															
	- Penerapan manajemen risiko melalui komunikasi dan konsultasi melalui rapat berkala, rapat insidental, FGD															
	- Penetapan konteks risiko SPBE															
	- Penyusunan identifikasi risiko SPBE dengan menguraikan jenis risiko SPBE, penyebab, kategori, dampak, dan area dampak															
	- Penyusunan analisis Risiko SPBE dengan menguraikan kemungkinan dan dampak yang ditimbulkan seta level risiko SPBE & Penyusunan evaluasi Risiko SPBE															
	- Penyusunan rencana penanganan Risiko SPBE dengan menguraikan opsi, rencana aksi penanganan risiko, output, jadwal implementasi, dan penanggung jawabnya															
	- Penyusunan laporan Manajemen Risiko SPBE secara periodik dan insidental															
	- Penyusunan dan penetapan kebijakan Manajemen Risiko SPBE															
	- Pelaksanaan sosialisasi, pelatihan, bimbingan, dan supervisi risiko SPBE															
14	Kelompok Kerja Manajemen Pengetahuan															
	- Penyusunan Pedoman Manajemen Pengetahuan (Kebijakan dan SOP)															
	- Penyusunan SK dan Pembentukan Tim Komite Manajemen Pengetahuan															
	- Optimalisasi Aplikasi Manajemen Pengetahuan															
	- Pelaksanaan Manajemen Pengetahuan															
	- Evaluasi dan Perbaikan Manajemen Pengetahuan															
15	Kelompok Kerja Perencanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik															

LAMPIRAN 1 : PROGRAM KERJA TIM KOORDINASI SPBE



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MURUNG RAYA
PROGRAM KERJA TIM KOORDINASI SPBE
TAHUN 2024

[illegible]

Lampiran 2 Estimasi Anggaran Kebutuhan Pengembangan Aplikasi

ID Aplikasi	Nama Aplikasi	Uraian Aplikasi	Basis Aplikasi	Unit Operasional Teknologi (Dependency)	SKEMA	Tahun	Effort	Durasi (bln)	Resource										Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 5.000.000	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Total
									PM	SA	DS	UI/UX	BE	FE (Mobile)	FE (Web)	AS	Total SDM	PM									
MURA-DAA-U 01.02.01	TBIB	Sistem Tugas Belajar dan Izin Belajar (TBIB)	Web Based	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.02	e-KGB	Sistem Informasi Kenaikan Gaji Berkala	Web Based	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.03	SIMPENGNAS	Sistem Informasi Kepegawaian Nasional	Web Based	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	MoU	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.04	e-Persediaan	Sistem Informasi Pengelolaan Barang Persediaan	Web Based	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.01	SI SAPAN	Sistem Informasi Monitoring Konstruksi Fisik	Web Based	Bagian Administrasi Pembangunan	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.01	e-Regulasi	Log Aktivitas Pengusulan Produk Hukum Daerah	Web Based	Bagian Hukum	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.01	e-BLUD	Sistem Informasi BLUD	Web Based	Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.01	Satu Data Murung Raya	Sistem Informasi Satu Data Statistik Murung Raya	Web Based	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.02	e-Koperasi dan UMKM	Sistem Informasi Koperasi dan UMKM	Web Based	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.03	e-Sewa Prasarana	Sistem Informasi Sewa Sarana Olahraga	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.04	e-Pariwisata	Sistem Informasi Potensi Destinasi Wisata	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.05	e-Pelaku Ekraf	Sistem Informasi Pelaku Ekonomi Kreatif	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.01	e-Sarana Hibah	Sistem Informasi Sarana Hibah	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.02	SiBUMDES	Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa	Web Based	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	Aplikasi Baru	2024	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.01	SP2D online	Sistem Informasi SP2D Online	Web Based	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.02	e-SAKIP	Sistem Informasi Akuntabilitas Perangkat Daerah (SIAP)	Web Based	Bagian Organisasi	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.01	e-Ketahanan Pangan	Sistem Informasi Ketahanan Pangan	Web Based	Dinas Ketahanan Pangan	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.02	e-Layanan TIK	Sistem Informasi Layanan Diskominfo Murung Raya	Web Based	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.01	e-Harga Pangan	Sistem Informasi Harga Pangan	Web Based	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.02	e-Pengunjung Wisata	Sistem Informasi Pengunjung Wisata	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.03	e-Potensi Investasi	Sistem Informasi Potensi Investasi	Web Based	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.02.01	e-Arsip	Sistem Informasi Arsip	Web Based	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.01	GIS	Sistem Informasi GIS Area Kumuh	Web Based	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	0	2	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 0	Rp 10.000.000	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.01	e-Pasar Kerja	Sistem Informasi Pasar Kerja	Mobile	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Aplikasi Baru	2025	Sulit	2	1	1	1	1	2	2	0	1	9	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 12.000.000	Rp 10.000.000	Rp 0	Rp 4.000.000	Rp 95.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.02	e-Pemuda	Sistem Informasi Organisasi Pemuda	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2026	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	7	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.03	e-Wirusaha Muda	Sistem Informasi Wirusaha Muda	Web Based	Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga	Aplikasi Baru	2026	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	5	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 02.02.04	SiTeGu	Sistem Informasi Tepat Guna	Web Based	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	Aplikasi Baru	2026	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	5	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	
MURA-DAA-U 01.01.01	e-Parkir	Sistem Informasi Parkir	Web Based	Dinas Perhubungan	Aplikasi Baru	2026	Mudah	2	1	1	1	1	1	0	1	1	5	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 7.000.000	Rp 4.500.000	Rp 6.000.000	Rp 0	Rp 5.000.000	Rp 4.000.000	Rp 73.000.000	

Lampiran 3 Estimasi Anggaran Kebutuhan Integrasi Aplikasi

Id Integrasi	Nama Aplikasi	Uraian Aplikasi	URL	Skema Pekerjaan	Kebutuhan Integrasi Aplikasi	OPD	Durasi (bln)	Resource				Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Total
								PM	SA	BE	Total SDM	PM	System Analyst	Back-End Developer	
APP-INT-001	e-Mail	Sistem Informasi Surat Elektronik	multidomain.mail.go.id	Insource	SSO	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-002	iMurungraya	Sistem Informasi Manajemen Otomatis Perpustakaan	https://imurungraya.moco.co.id/	Insource	SIAK	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-003	PPID	Sistem Informasi yang mengelola informasi PPID	ppid.murungrayakab.go.id	Insource	SatuData Murung Raya	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-004	Sistem Informasi Berita dan Informasi Publik	Sistem Informasi untuk pengelolaan berita dan informasi terbuka untuk publik	berita.murungrayakab.go.id	Insource	Info Publik Masyarakat	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-005	Sistem Informasi Pengumuman Kabupaten Murung raya	Sistem Informasi untuk mengelola pengumuman kegiatan yang sudah berlangsung dan akan berlangsung di pemerintah kabupaten murg raya	pengumuman.murungrayakab.go.id	Insource	Info Publik Masyarakat	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-006	Satu Data Murung Raya	Sistem Informasi Satu Data Statistik		Insource	Satu Data Indonesia Satu Data Provinsi	Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000
APP-INT-007	SIMPEGNAS	Sistem Informasi Kepegawaian		Insource	SSO	Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia	1	1	1	1	3	Rp 4.000.000	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp 16.000.000



Pemerintah Kabupaten Murung Raya