



Lembaga Kebijakan  
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

SPSE v4.4

# USER GUIDE

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

# SPSE v4.4

PPK



## What's New

### CHANGE LOG APLIKASI

1. Perubahan tampilan halaman Rincian HPS (Pembulatan)
2. Penambahan *button* “Ubah RUP” di halaman Data Paket
3. Perubahan informasi dalam mengisi KAK
4. Perubahan Informasi dalam rancangan kontrak
5. Perubahan di dokumen persiapan pengadaan langsung memilih pejabat pengadaan sebelumnya pilih penanggung jawab
6. Penambahan edit dokumen persiapan pengadaan langsung
7. Penambahan edit dokumen persiapan penunjukan langsung
8. Perubahan tampilan SPPBJ
9. Perubahan tampilan BAST dan BAP
10. Perubahan tampilan *Login*
11. Tampilan Lupa *Password*
12. Perubahan Catatan pada Edit Paket Pencatatan Non Tender
13. Perubahan tampilan Edit Paket Pencatatan Non Tender pada *field* “Upload File” menjadi *field* “Dokumen”
14. Perubahan Catatan pada Edit Paket Swakelola
15. Penambahan Kunci Baris pada saat mengisi HPS Tender dan Non Tender
16. Penambahan Kunci Baris pada *template* HPS excel Tender dan Non Tender
17. Penambahan *flowchart* Prakualifikasi 2 Tahap

18. Pada Halaman SPPBJ Penambahan Berita Acara Persiapan Penunjukan Penyedia
19. Perubahan Cetak PDF Surat Perjanjian
20. Penambahan Penilaian pada daftar ekontrak
21. Perubahan kolom "Pihak Pertama" pada halaman Surat Perjanjian (Tombol Kontrak)
22. Perubahan kolom "Pihak Kedua" pada halaman Surat Perjanjian (Tombol Kontrak)
23. Perubahan kolom "Informasi Pendukung" pada halaman Surat Perjanjian (Tombol Kontrak)
24. Perubahan Cetak PDF Surat Perjanjian
25. Perubahan field SPMK
26. Perubahan Cetak PDF SPMK
27. Berita Acara SPPBJ dihilangkan
28. Penambahan notifikasi tidak bisa buat paket baru jika e-kontrak sebelumnya belum diisi
29. Penambahan informasi notifikasi e-kontra tahun anggaran 2021 wajib untuk diisi maksimal 30 hari kelender

## DAFTAR ISI

What's New .....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	viii
1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) .....	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE .....	2
1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File.....	2
1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File .....	4
1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap.....	6
2. Memulai Aplikasi.....	8
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi .....	8
2.2 Lupa <i>Password</i> .....	11
3. Halaman Beranda PPK .....	13
4. E-Tendering PPK.....	15
4.1 Membuat Paket Tender .....	15
4.1.1 Paket Konsolidasi.....	26



4.1.2	Mengisi Rincian HPS .....	30
4.1.3	<i>Upload</i> Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar.....	34
4.1.4	<i>Upload</i> Rancangan Kontrak.....	37
4.1.5	<i>Upload</i> Informasi Lainnya (opsional).....	41
4.1.6	<i>Pilih</i> UKPBJ .....	45
4.1.7	<i>Hapus</i> Paket Tender .....	49
4.1.8	<i>Edit</i> Paket Tender Ulang .....	50
4.2	Membuat Dokumen Kontrak.....	53
4.2.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa.....	54
4.2.2	Kontrak.....	64
4.2.3	Syarat syarat Khusus Kontrak.....	71
4.2.4	Surat Perintah Pengiriman.....	73
4.2.5	Surat Perintah Mulai Kerja .....	80
4.2.6	Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran.....	84
4.2.7	Penilaian .....	101
5.	Non e-Tendering PPK.....	102

5.1	Pembuatan Paket Non Tender.....	102
5.2	Kosolidasi Paket Non Tender.....	106
5.3	Edit Paket Non tender.....	109
5.3.1	Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung.....	121
5.3.2	Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung .....	124
5.4	Pembuatan Kontrak .....	130
5.4.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender .....	131
5.4.2	Surat Perintah Kerja.....	142
5.4.3	Syarat Syarat Khusus Kontrak .....	147
5.4.4	Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).....	148
5.4.5	Surat Perintah Pengiriman.....	152
5.4.6	Pembayaran .....	157
5.4.7	Dokumen Lainnya .....	162
6.	Pencatatan Non Tender .....	165
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender.....	165
6.2	Edit Paket Pencatatan Non Tender.....	171

7.	Pencatatan Swakelola .....	181
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola .....	181
7.2	Edit Paket Pencatatan Swakelola.....	186
8.	Menu Log Akses.....	193
9.	Menu Ganti Password .....	194
10.	Keluar dari Aplikasi .....	196

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1).....	2
Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2).....	3
Gambar 3. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (1).....	4
Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2).....	5
Gambar 5. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (1).....	6
Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2).....	7
Gambar 7. Halaman Utama .....	8
Gambar 8. Pop Up Pilih Jenis User .....	8
Gambar 9. Form Login 1 .....	9
Gambar 10. Form Login 2.....	10
Gambar 11. Form Login 1 .....	11
Gambar 12. Halaman Lupa Password .....	12
Gambar 13. Konfirmasi melengkapi data e-kontrak.....	13
Gambar 14. Halaman Beranda PPK .....	14
Gambar 15. Halaman Daftar Paket.....	15
Gambar 16. Halaman Beranda .....	16
Gambar 17. Halaman Daftar e-kontrak.....	17
Gambar 18. Halaman daftar paket PPK.....	18

Gambar 19. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK.....	19
Gambar 20. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK.....	20
Gambar 21. Halaman informasi rencana pengadaan .....	21
Gambar 22. Konfirmasi pembuatan paket .....	22
Gambar 23. RUP yang Tidak Lengkap .....	23
Gambar 24. Buat Paket .....	24
Gambar 25. Halaman Pilih Paket Tender .....	26
Gambar 26. Pilih Paket Tender.....	27
Gambar 27. Halaman Data Paket.....	28
Gambar 28. Halaman Dokumen Persiapan .....	29
Gambar 29. Rincian HPS.....	30
Gambar 30. Rincian HPS dalam Excel .....	31
Gambar 31. Halaman Pembulatan Nilai HPS .....	32
Gambar 32. Notifikasi berhasil simpan HPS .....	33
Gambar 33. Upload spesifikasi teknis dan gambar.....	34
Gambar 34. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	35
Gambar 35. File spesifikasi teknis dan gambar .....	36
Gambar 36. Halaman Dokumen Persiapan .....	37
Gambar 37. Halaman Daftar Rancangan Kontrak .....	38
Gambar 38. Plih Rancangan Kontrak .....	39



Gambar 39. Halaman Daftar Rancangan Kontrak .....	40
Gambar 40. Halaman Dokumen Persiapan .....	41
Gambar 41. Upload Informasi Lainnya .....	42
Gambar 42. Pilih File Informasi Lainnya .....	43
Gambar 43. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload .....	44
Gambar 44. Pilih UKPBJ 1 .....	45
Gambar 45. Pilih UKPBJ 2.....	46
Gambar 46. Edit UKPBJ .....	47
Gambar 47. Notifikasi data paket telah tersimpan .....	48
Gambar 48. Halaman Daftar Paket Tender .....	49
Gambar 49. Halaman Daftar Paket.....	50
Gambar 50. Halaman Edit Paket Tender Ulang.....	51
Gambar 51. Halaman Edit Paket Tender Ulang.....	52
Gambar 52. Halaman beranda PPK .....	53
Gambar 53. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK .....	54
Gambar 54. Halaman SPPBJ e-Tendering(1).....	55
Gambar 55. Halaman SPPBJ e-Tendering (2).....	56
Gambar 56. Halaman SPPBJ e-Tendering(2).....	57
Gambar 57. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia .....	58
Gambar 58. Halaman SPPBJ .....	59

Gambar 59. Halaman Rincian Harga .....	59
Gambar 60. Halaman SPPBJ e-Tendering(3).....	60
Gambar 61. Kirim Ulang Undangan Kontrak.....	61
Gambar 62. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia .....	62
Gambar 63. Halaman SPPBJ PDF .....	63
Gambar 64. Halaman e-kontrak PPK.....	64
Gambar 65. Halaman isi Form Kontrak(1) .....	65
Gambar 66. Halaman isi Form Kontrak(2) .....	66
Gambar 67. Halaman Form Kontrak(3).....	67
Gambar 68. Halaman Form Kontrak(4).....	68
Gambar 69. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1.....	69
Gambar 70. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2.....	70
Gambar 71. Halaman SPPBJ PPK .....	71
Gambar 72. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran .....	72
Gambar 73. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman .....	73
Gambar 74. Halaman Buat SPP .....	73
Gambar 75. Halaman Form SPP .....	74
Gambar 76. Halaman Form SPP 2 .....	75
Gambar 77. Halaman surat pesanan .....	76
Gambar 78. Halaman Rincian Barang .....	77

Gambar 79. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1.....	78
Gambar 80. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2.....	79
Gambar 81. Halaman SPMK(1) .....	80
Gambar 82. Halaman SPMK(2) .....	81
Gambar 83. Halaman SPMK(3) .....	81
Gambar 84. Halaman SPMK PDF (1) .....	82
Gambar 85. Halaman SPMK PDF (2).....	83
Gambar 86. Halaman e-kontrak PPK.....	84
Gambar 87. Halaman Pembayaran Termin .....	84
Gambar 88. Halaman Pembayaran (1).....	85
Gambar 89. Halaman Pembayaran (2).....	86
Gambar 90. Halaman Pembayaran (3).....	87
Gambar 91. Halaman Daftar Pembayaran.....	88
Gambar 92. Halaman Pembayaran Bulanan .....	89
Gambar 93. Halaman Isi Data BAST .....	90
Gambar 94. Halaman Input BA Pembayaran.....	91
Gambar 95. Halaman Input BAST dan BAP .....	92
Gambar 96. Halaman Daftar Pembayaran.....	93
Gambar 97. Halaman Daftar Pembayaran.....	94
Gambar 98. Halaman Isi Data BAST .....	95

Gambar 99. Halaman Input BA Pembayaran.....	96
Gambar 100. Halaman Input BAST dan BAP .....	97
Gambar 101. Halaman BAST dalam Bentuk PDF .....	98
Gambar 102. Halaman BAP dalam bentuk PDF .....	99
Gambar 103. Halaman e-kontrak sudah lengkap.....	100
Gambar 104. Halaman Buat Penilaian.....	101
Gambar 105. Halaman Daftar Paket Non Tender .....	102
Gambar 106. Halaman Pilih RUP .....	103
Gambar 107. Halaman Informasi Rencana Pengadaan .....	104
Gambar 108. Halaman Edit Paket .....	105
Gambar 109. Halaman Buat Paket Konsolidasi .....	106
Gambar 110. Halaman Pilih Paket Non Tender .....	107
Gambar 111. Halaman Informasi Rencana Pengadaan .....	108
Gambar 112. Halaman Data Paket Non Tender .....	109
Gambar 113. Halaman Dokumen Persiapan .....	110
Gambar 114. Halaman Isi Rincian HPS.....	111
Gambar 115. Rincian HPS dalam Excel .....	112
Gambar 116. Notifikasi berhasil simpan HPS .....	113
Gambar 117. Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	114
Gambar 118. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar .....	115

Gambar 119. File spesifikasi teknis dan gambar .....	116
Gambar 120. Halaman Daftar Rancangan Kontrak .....	117
Gambar 121. Pilih Rancangan Kontrak .....	118
Gambar 122. Halaman Daftar Rancangan Kontrak .....	119
Gambar 123. Halaman Upload Informasi Lainnya .....	120
Gambar 124. Halaman Dokumen Persiapan .....	121
Gambar 125. Halaman Dokumen Persiapan 2 .....	122
Gambar 126. Halaman Data Paket Telah Tersimpan .....	123
Gambar 127. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung .....	124
Gambar 128. Pilih file data dukung HPS.....	125
Gambar 129. Halaman Upload Data Dukung HPS .....	125
Gambar 130. Pilih penanggung jawab paket .....	126
Gambar 131. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan.....	127
Gambar 132. Halaman Edit Paket .....	128
Gambar 133. Halaman Data Paket Telah Tersimpan .....	129
Gambar 134. Halaman Beranda PPK.....	130
Gambar 135. Halaman Buat SPPBJ Non Tender .....	131
Gambar 136. Halaman Isi Form SPPBJ .....	132
Gambar 137. Halaman Isi Form SPPBJ 2 .....	133
Gambar 138. SPPBJ Berhasil Disimpan .....	134



Gambar 139. Kirim Undangan Kontrak .....	135
Gambar 140. Halaman Isi Informasi Undangan .....	136
Gambar 141. Halaman Isi Informasi Undangan 2 .....	137
Gambar 142. Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim .....	138
Gambar 143. Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha.....	139
Gambar 144. Halaman Form SPPBJ .....	140
Gambar 145. Hasil Cetak SPPBJ PDF .....	141
Gambar 146. Halaman SPPBJ Non Tender PPK .....	142
Gambar 147. Halaman Isi Form SPK.....	143
Gambar 148. Halaman Isi Form SPK 2.....	144
Gambar 149. Halaman Isi Form SPK 3.....	145
Gambar 150. SPK dalam bentuk PDF .....	146
Gambar 151. Halaman SSKK .....	147
Gambar 152. Halaman Isi Data SMPK 1 .....	148
Gambar 153. Halaman Form SPK .....	149
Gambar 154. Halaman Form SPK .....	150
Gambar 155. Halaman SPK dalam bentuk PDF .....	151
Gambar 156. Halaman Buat Surat Pesanan.....	152
Gambar 157. Halaman Form Surat Pesanan.....	153
Gambar 158. Halaman surat pesanan .....	154

Gambar 159. Halaman Rincian Barang .....	155
Gambar 160. Surat Perintah Pengiriman PDF .....	156
Gambar 161. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan .....	157
Gambar 162. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran .....	158
Gambar 163. Halaman BAST dan BAP .....	159
Gambar 164. Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan .....	160
Gambar 165. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran .....	161
Gambar 166. Halaman Buat Dokumen Lainnya .....	162
Gambar 167. Halaman Isi Form Dokumen Lainnya .....	163
Gambar 168. Halaman Daftar Dokumen Lainnya .....	164
Gambar 169. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender .....	165
Gambar 170. Halaman Daftar Rencana Paket .....	166
Gambar 171. Halaman Informasi Rencana Pengadaan .....	167
Gambar 172. Halaman Persetujuan Buat Paket .....	168
Gambar 173. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender .....	169
Gambar 174. Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender .....	170
Gambar 175. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender .....	171
Gambar 176. Halaman Edit Non Transaksional .....	172
Gambar 177. Halaman Form Realisasi .....	173
Gambar 178. Halaman Form Realisasi .....	174

Gambar 179. Halaman Pilih Non Penyedia .....	175
Gambar 180. Halaman Isi NPWP Penyedia .....	176
Gambar 181. Halaman Pilih Penyedia .....	176
Gambar 182. Halaman Form Realisasi .....	177
Gambar 183. Halaman Input Data Pencatatan non Tender .....	178
Gambar 184. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan .....	179
Gambar 185. Halaman Beranda Pencatatan Non Tender .....	180
Gambar 186. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola .....	181
Gambar 187. Halaman Daftar Rencana Swakelola .....	182
Gambar 188. Halaman Informasi Paket Swakelola .....	183
Gambar 189. Halaman Edit Paket Swakelola .....	184
Gambar 190. Halaman Paket Berhasil Disimpan .....	185
Gambar 191. Halaman Daftar Paket swakelola .....	186
Gambar 192. Halaman Edit Swakelola .....	187
Gambar 193. Halaman Form Realisasi swakelola .....	188
Gambar 194. Halaman Form Realisasi swakelola .....	189
Gambar 195. Halaman Edit Paket Swakelola .....	190
Gambar 196. Halaman Paket Berhasil Disimpan .....	191
Gambar 197. Halaman Pencatatan Swakelola .....	192
Gambar 198. Halaman Log Akses .....	193

Gambar 199. Halaman Ganti Password .....	194
Gambar 200. Notifikasi Penggunaan Akun .....	195
Gambar 201. Halaman Beranda PPK - Logout .....	196

## 1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

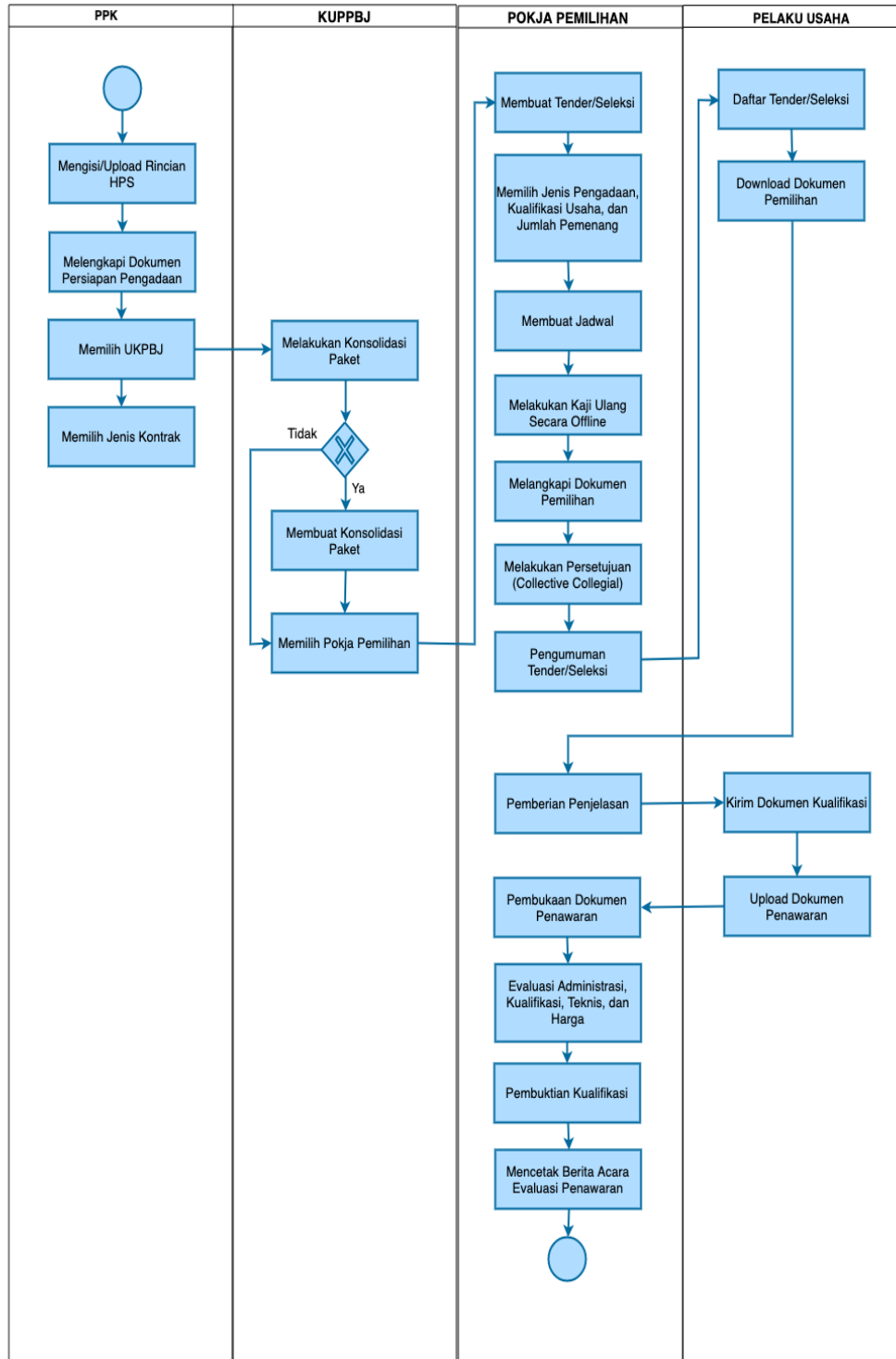
PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

1. Membuat Paket tender;
2. Isi rincian Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
3. Isi Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK);
4. *Upload* Kerangka Acuan Kerja (KAK);
5. *Input* Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *Input* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) untuk pengadaan selain Pengadaan Barang;
11. *Upload* Dokumen Lainnya; dan
12. *Input* dan Cetak Berita Acara (BA) Pembayaran dan BA Serah Terima.

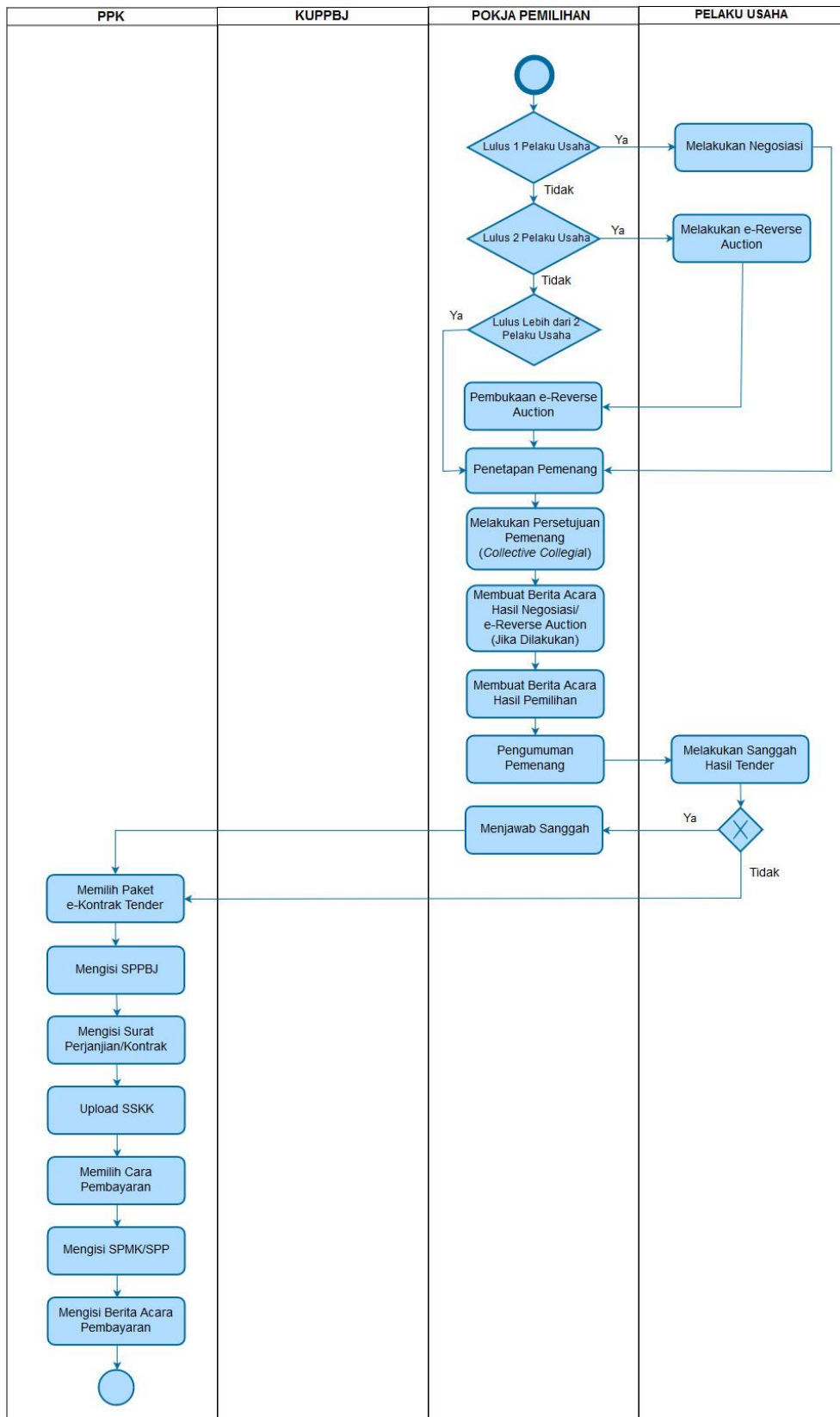


## 1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE

### 1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

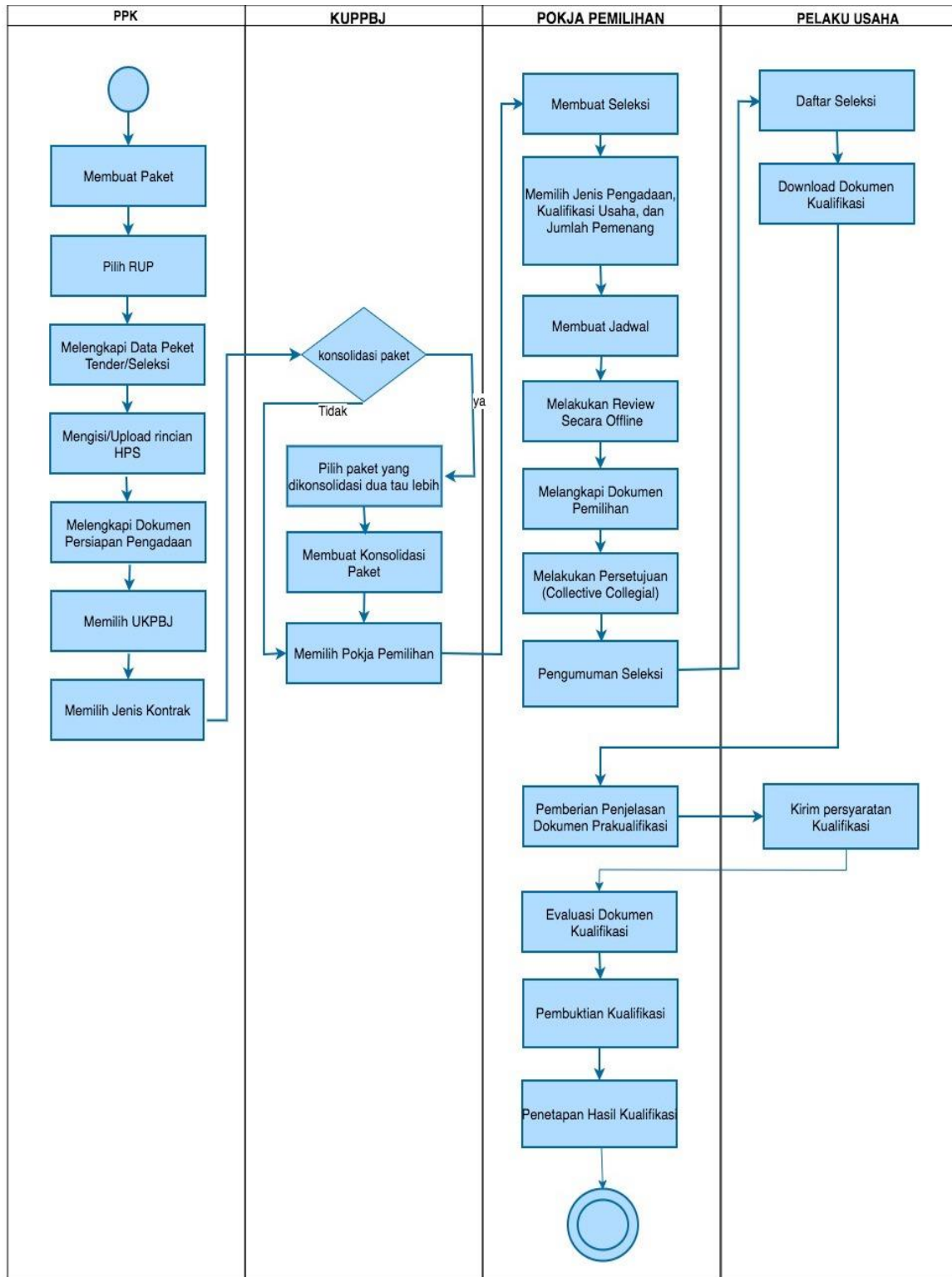


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

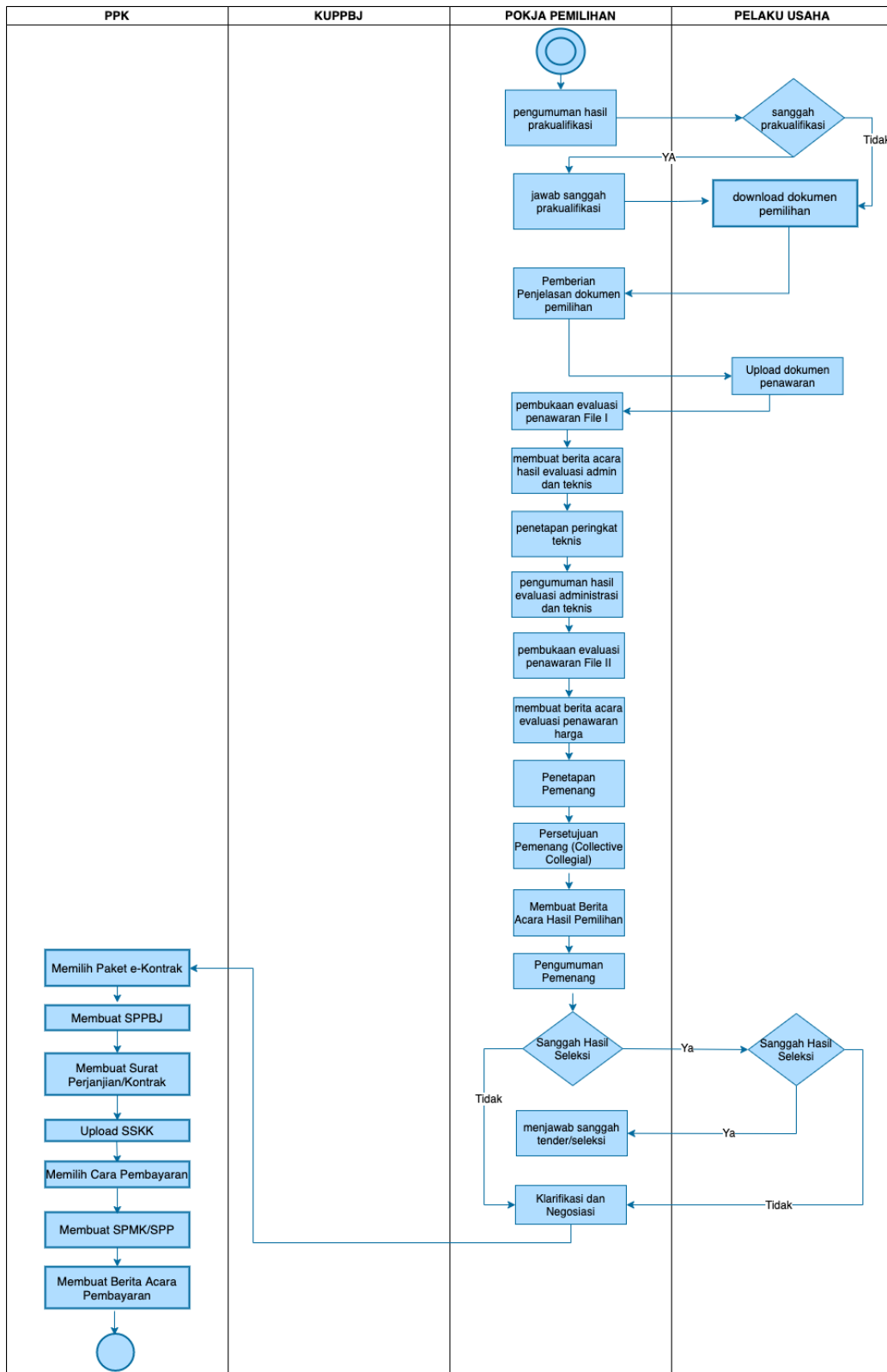


**Gambar 2.** Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)

### 1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File

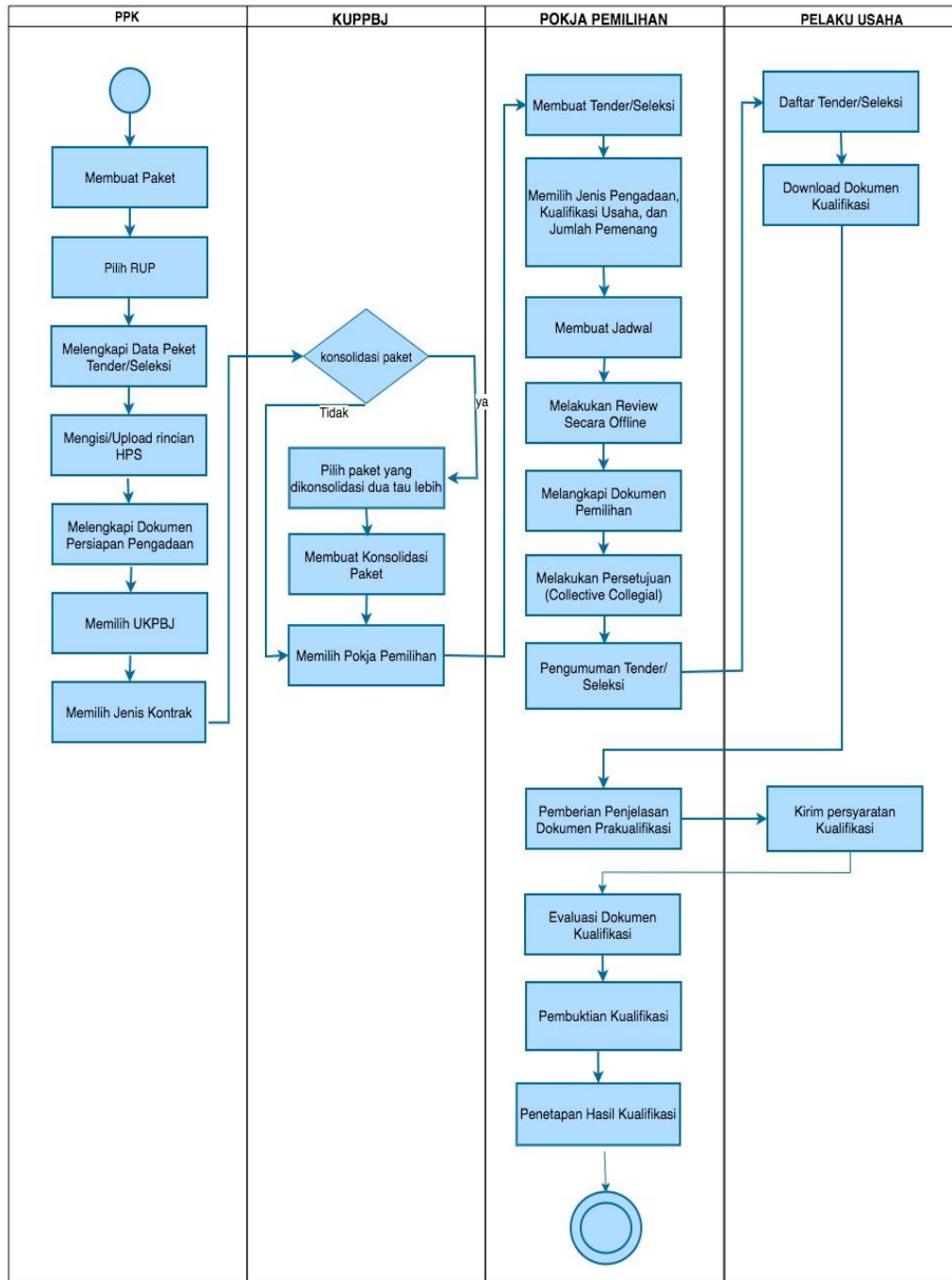


Gambar 3. Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 File (1)



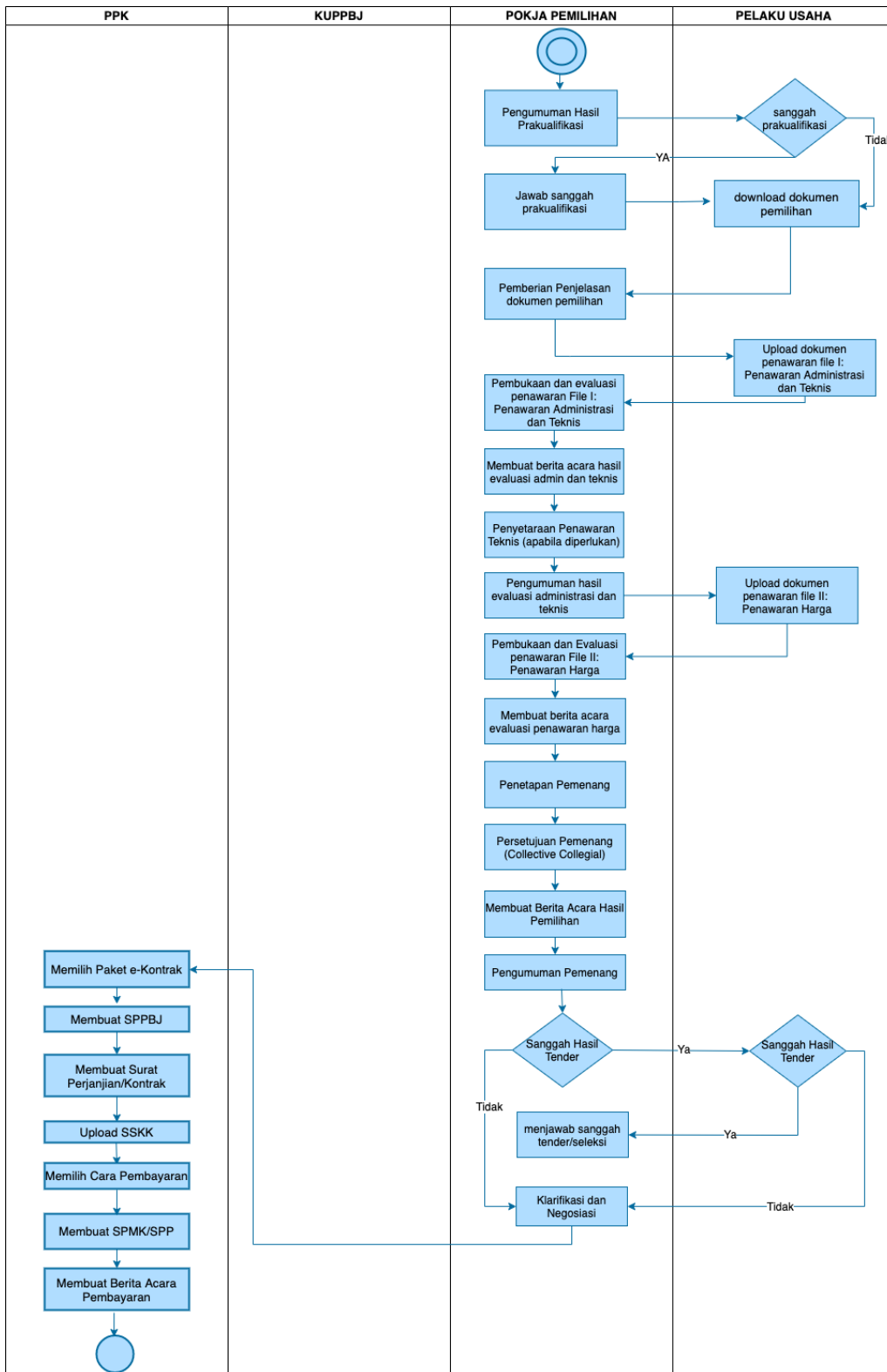
Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2)

### 1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap



Gambar 5. Alur Proses Tender Prakuifikasi 2 Tahap (1)



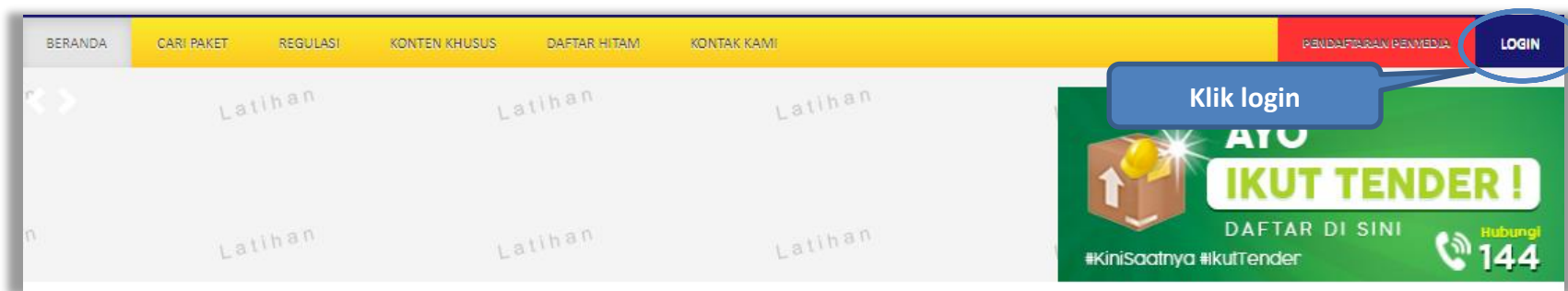


Gambar 6. Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (2)

## 2. Memulai Aplikasi

### 2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

Klik *button Login* pada pojok kanan atas.



**Gambar 7.** Halaman Utama

Lalu muncul pilihan Jenis User, kemudian pilih *button* Non-Penyedia.



**Gambar 8.** Pop Up Pilih Jenis User

Setelah memilih Jenis User akan diarahkan ke halaman *Login*, masukkan User ID lalu klik *button Login*.

The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface. At the top center is the LPSE IT Development logo, which consists of three hexagons (red, blue, and yellow) to the left of the text 'LPSE IT Development'. Below the logo is the title 'LOGIN NON PENYEDIA'. There is a text input field with a user icon and the placeholder text 'User ID'. Below the input field is a green button labeled 'Login'. Underneath the 'Login' button, there are two links: 'Kembali ke Beranda' and 'Lupa Password?'. The background of the screenshot has a faint, repeating watermark of the word 'Latihan'. Five blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: 'Isi User ID' points to the input field; 'Klik login' points to the green 'Login' button; 'Untuk Kembali Ke Beranda' points to the 'Beranda' link; 'Pilih jika lupa password' points to the 'Lupa Password?' link; and another 'Untuk Kembali Ke Beranda' callout points to the 'Beranda' link.

Gambar 9. Form Login 1

Masukkan *Password* dan kode yang tersedia lalu klik *Login*.

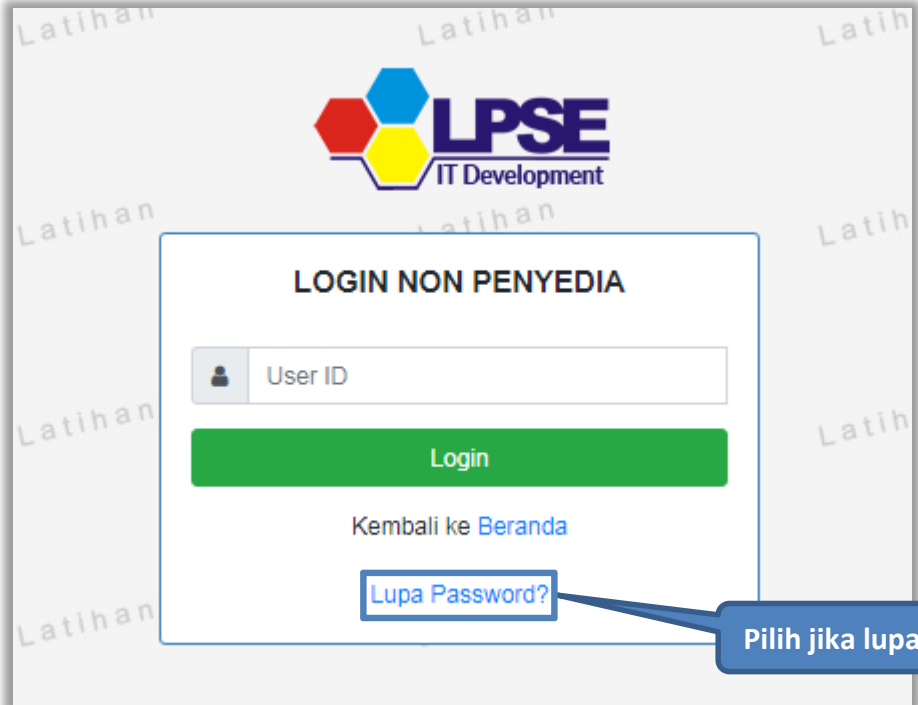
The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface. The form is titled "LOGIN NON PENYEDIA" and contains the following elements:

- A username field containing "ppk2".
- A password field labeled "Password" with an eye icon for visibility toggle. A callout bubble points to this field with the text "Isi Password".
- A CAPTCHA image showing the word "5a0nk".
- A security instruction: "Untuk menjamin keamanan, isikan Kode di atas!".
- A code field labeled "Kode". A callout bubble points to this field with the text "Isi Kode yang tersedia".
- A link: "Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, klik di sini untuk mengganti Kode baru.".
- A green "Login" button. A callout bubble points to this button with the text "Klik login".
- A "Kembali ke Beranda" link. A callout bubble points to this link with the text "Untuk Kembali Ke Beranda".
- A "Lupa Password?" link. A callout bubble points to this link with the text "Pilih jika lupa password".

Gambar 10. Form Login 2

## 2.2 Lupa Password


Pilih tombol 'Lupa Password?', untuk membuat password baru



The image shows a login form for LPSE IT Development. The form is titled "LOGIN NON PENYEDIA". It features a "User ID" input field, a green "Login" button, a "Kembali ke Beranda" link, and a "Lupa Password?" link. A blue callout box points to the "Lupa Password?" link with the text "Pilih jika lupa password".

Gambar 11. Form Login 1

Isikan User ID, Email dan Kode Keamanan yang tersedia. Lalu pilih jenis user setelah itu klik tombol Kirim.



**Lupa Password**

- Isikan User ID, Email Anda, dan Kode Keamanan! Aplikasi SPSE akan mengirimkan *link* ke Email Anda untuk mengganti *Password*.
- Jika Anda lupa User ID dan/atau Email yang Anda gunakan, Anda harus menghubungi petugas di LPSE.

User ID \*

Email \*



Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, [klik di sini](#) untuk mengganti Kode baru.

Untuk menjamin keamanan, isikan Kode Keamanan di atas!

Kode Keamanan \*

Penyedia  Non-Penyedia

**Perhatikan Petunjuk Lupa Password**

**Isi User ID**

**Isi Email**

**Isi Kode Keamanan yang tersedia**

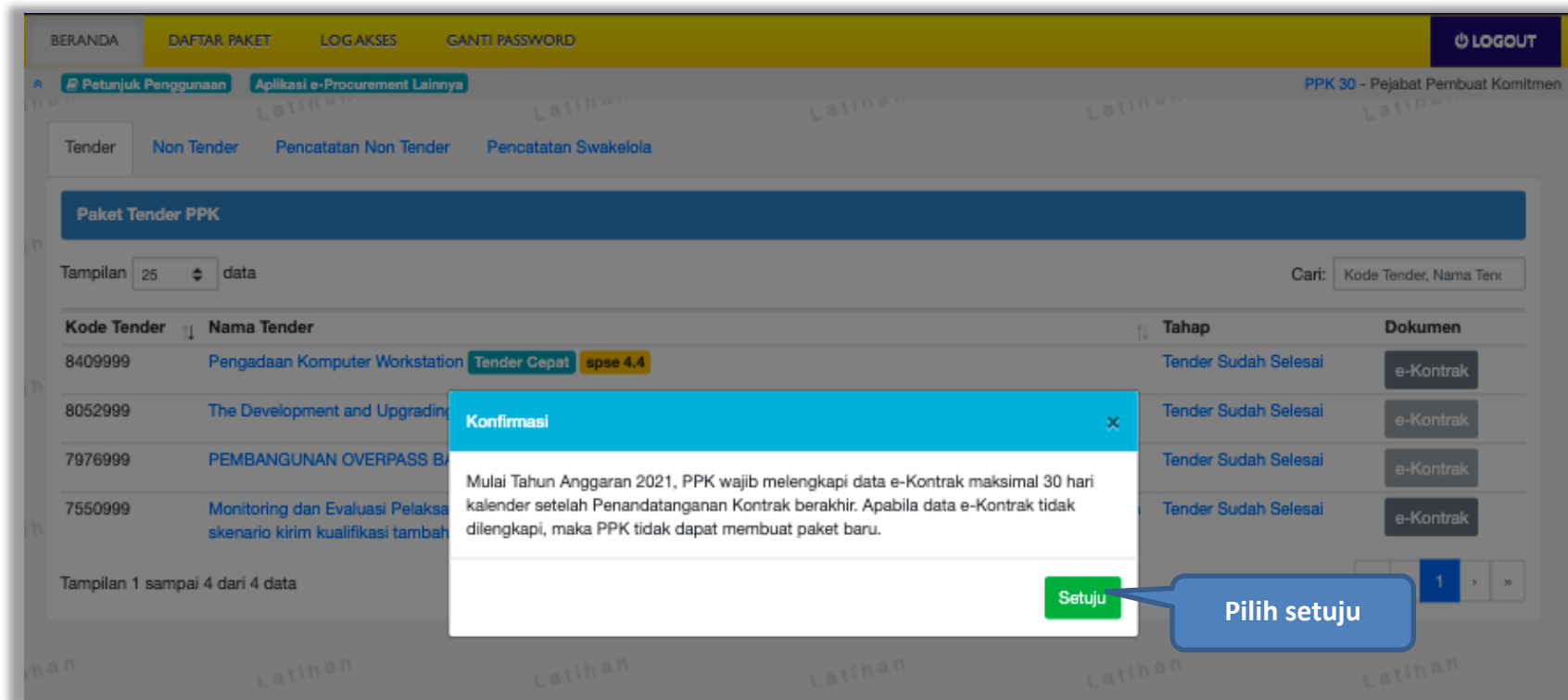
**Pilih Jenis User**

**Klik Kirim**

Gambar 12. Halaman Lupa Password

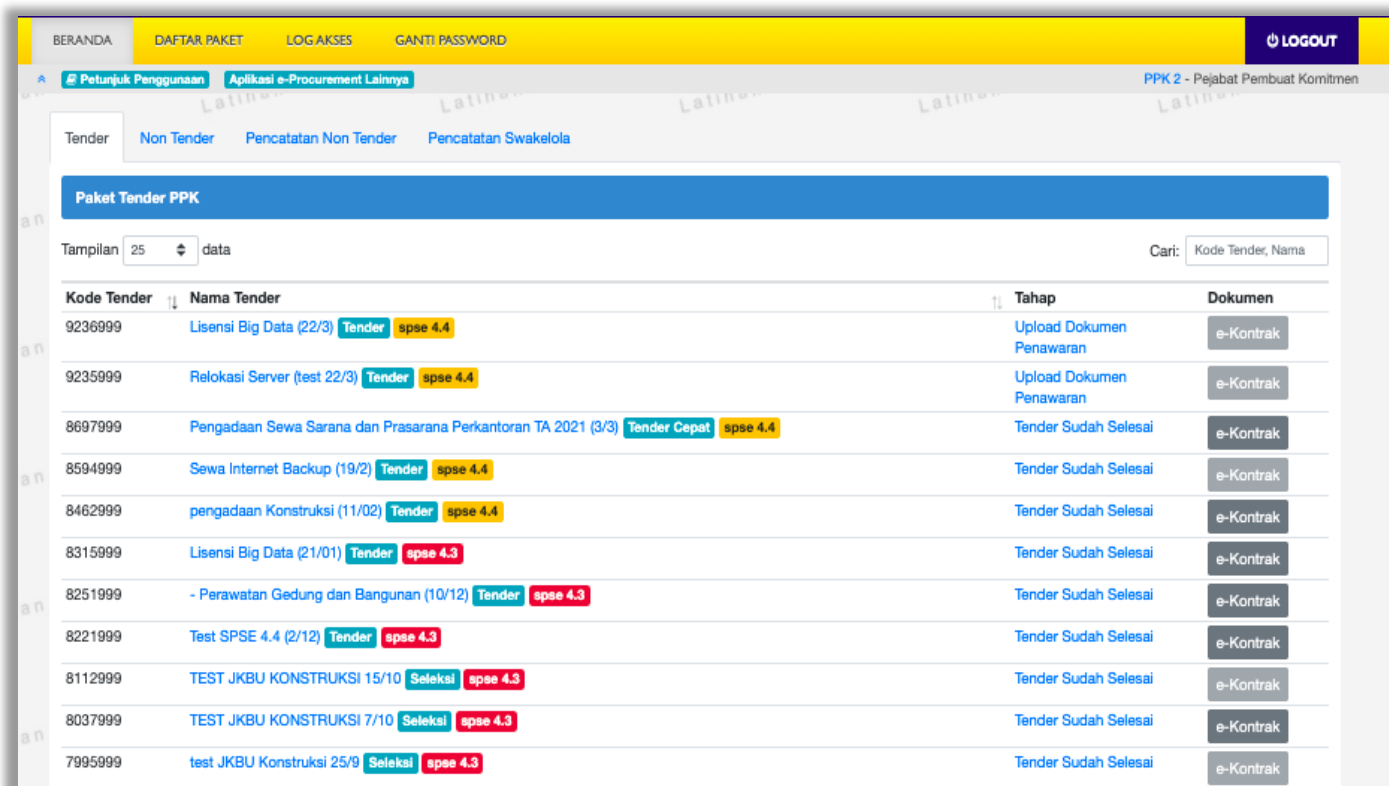
### 3. Halaman Beranda PPK

Saat PPK berhasil masuk ke dalam aplikasi SPSE 4.4 akan ada Notifikasi data e-kontrak tahun anggaran 2021 wajib diisi maksimal 30 hari kalender setelah penandatanganan kontrak berakhir. Apabila e-kontrak tidak dilengkapi, maka PPK tidak dapat membuat paket baru.



Gambar 13. Konfirmasi melengkapi data e-kontrak

Di Halaman beranda terdapat informasi paket Tender dan Non Tender serta menu pencatatan paket non transaksional (Non Tender) dan swakelola.



Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
9236999	Lisensi Big Data (22/3) <span>Tender</span> <span>spse 4.4</span>	Upload Dokumen Penawaran	e-Kontrak
9235999	Relokasi Server (test 22/3) <span>Tender</span> <span>spse 4.4</span>	Upload Dokumen Penawaran	e-Kontrak
8697999	Pengadaan Sewa Sarana dan Prasarana Perkantoran TA 2021 (3/3) <span>Tender Cepat</span> <span>spse 4.4</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8594999	Sewa Internet Backup (19/2) <span>Tender</span> <span>spse 4.4</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8462999	pengadaan Konstruksi (11/02) <span>Tender</span> <span>spse 4.4</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8315999	Lisensi Big Data (21/01) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8251999	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8221999	Test SPSE 4.4 (2/12) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8112999	TEST JKBU KONSTRUKSI 15/10 <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
8037999	TEST JKBU KONSTRUKSI 7/10 <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak
7995999	test JKBU Konstruksi 25/9 <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak

Gambar 14. Halaman Beranda PPK

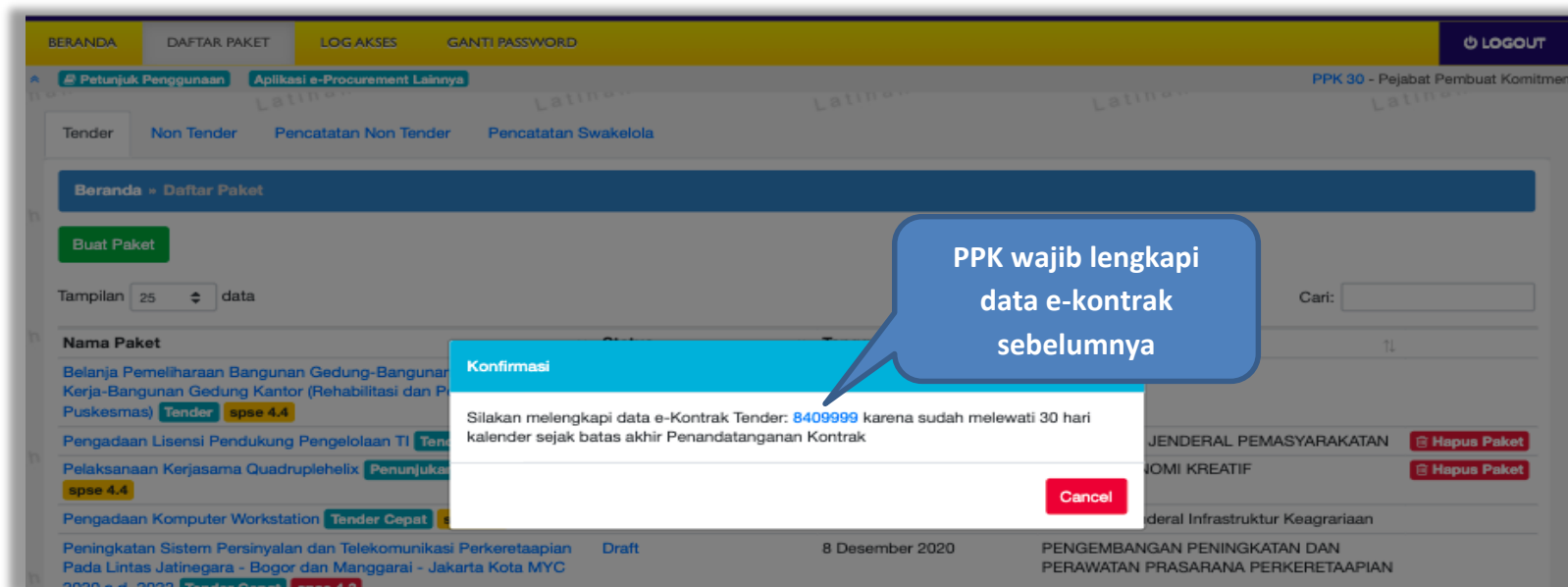


## 4. E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

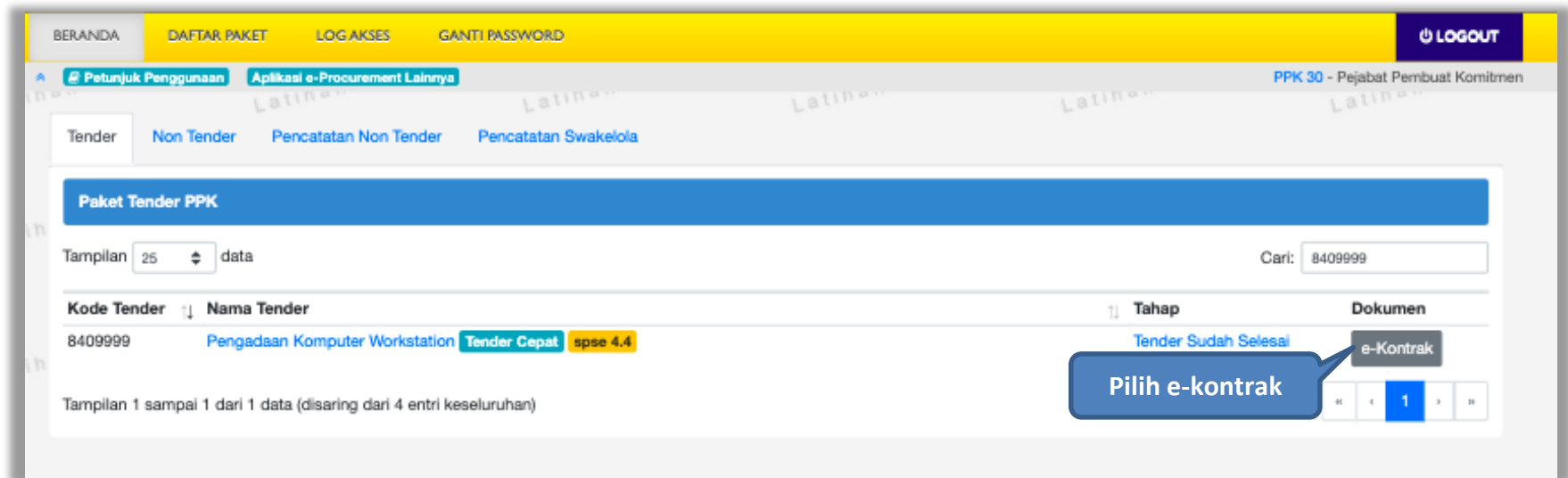
### 4.1 Membuat Paket Tender

Pada SPSE 4.4 Sistem akan memblokir pembuatan Paket jika PPK belum isi data e-kontrak paket sebelumnya.



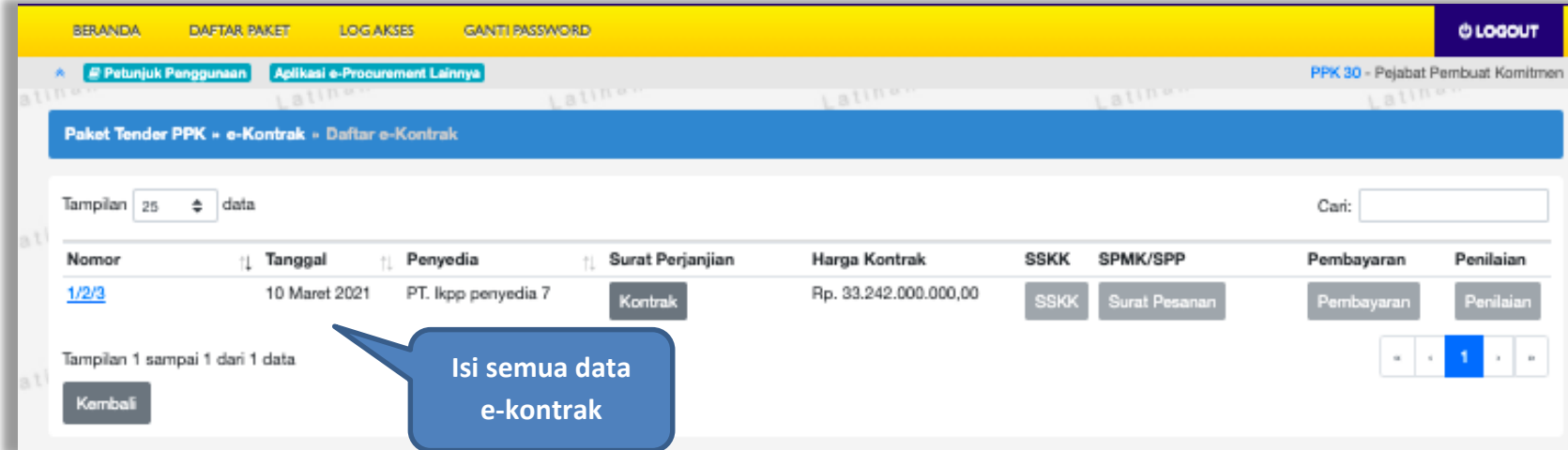
Gambar 15. Halaman Daftar Paket

Jika sudah pilih kode tender paket sebelumnya akan masuk ke halaman Beranda. Pilih e-kontrak untuk melengkapi dokumen e-kontrak.



Gambar 16. Halaman Beranda

PPK isi lengkap data e-kontrak, jika sudah diisi semua PPK dapat melanjutkan pembuatan paket.



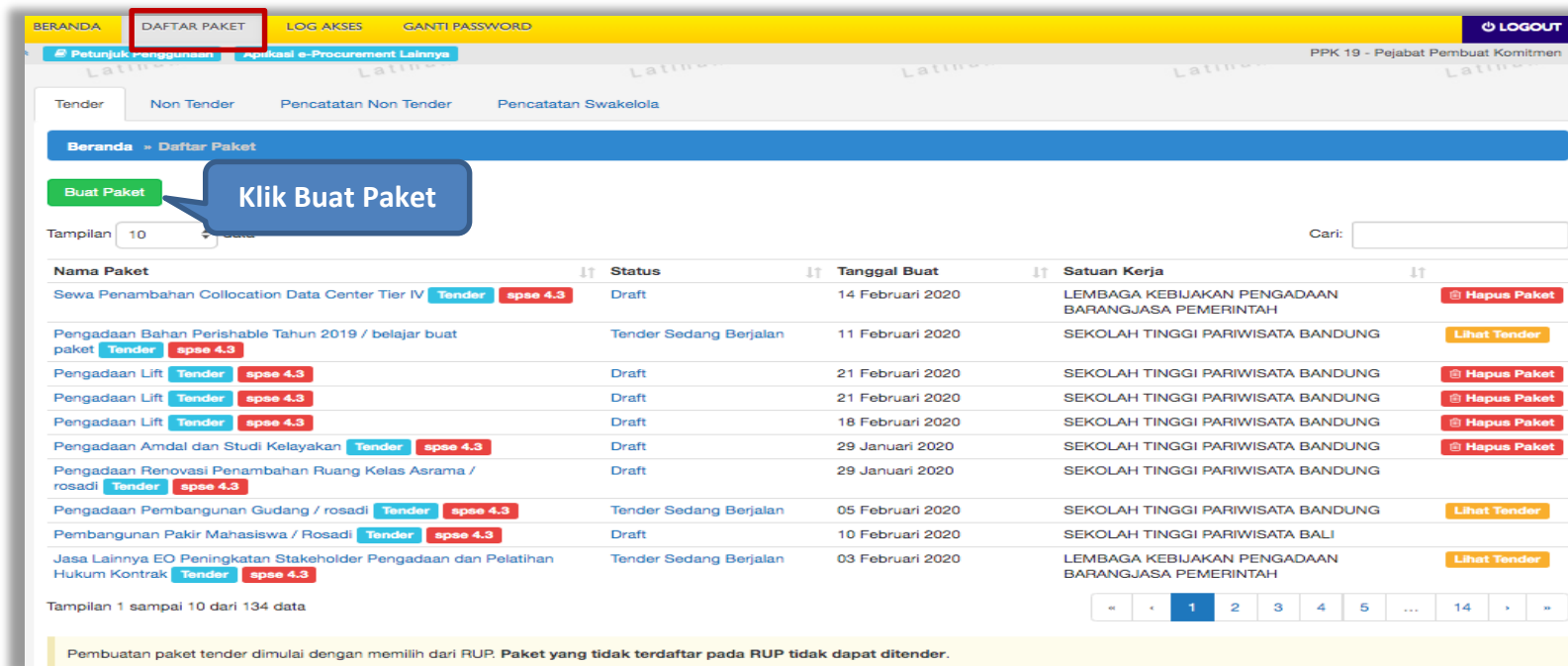
The screenshot shows the 'Daftar e-Kontrak' page in the SPSE 4.4 system. The page header includes navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. The breadcrumb trail is: Paket Tender PPK > e-Kontrak > Daftar e-Kontrak. The page displays a table with the following data:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">1/2/3</a>	10 Maret 2021	PT. lkpp penyedia 7	<a href="#">Kontrak</a>	Rp. 33.242.000.000,00	<a href="#">SSKK</a>	<a href="#">Surat Pesanan</a>	<a href="#">Pembayaran</a>	<a href="#">Penilaian</a>

A blue callout box with the text "Isi semua data e-kontrak" points to the "Kontrak" button in the "Surat Perjanjian" column. The page also shows a search bar, a "Kembali" button, and pagination controls indicating "Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data".

Gambar 17. Halaman Daftar e-kontrak

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 19 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket **Klik Buat Paket**

Tampilan 10 Cari:

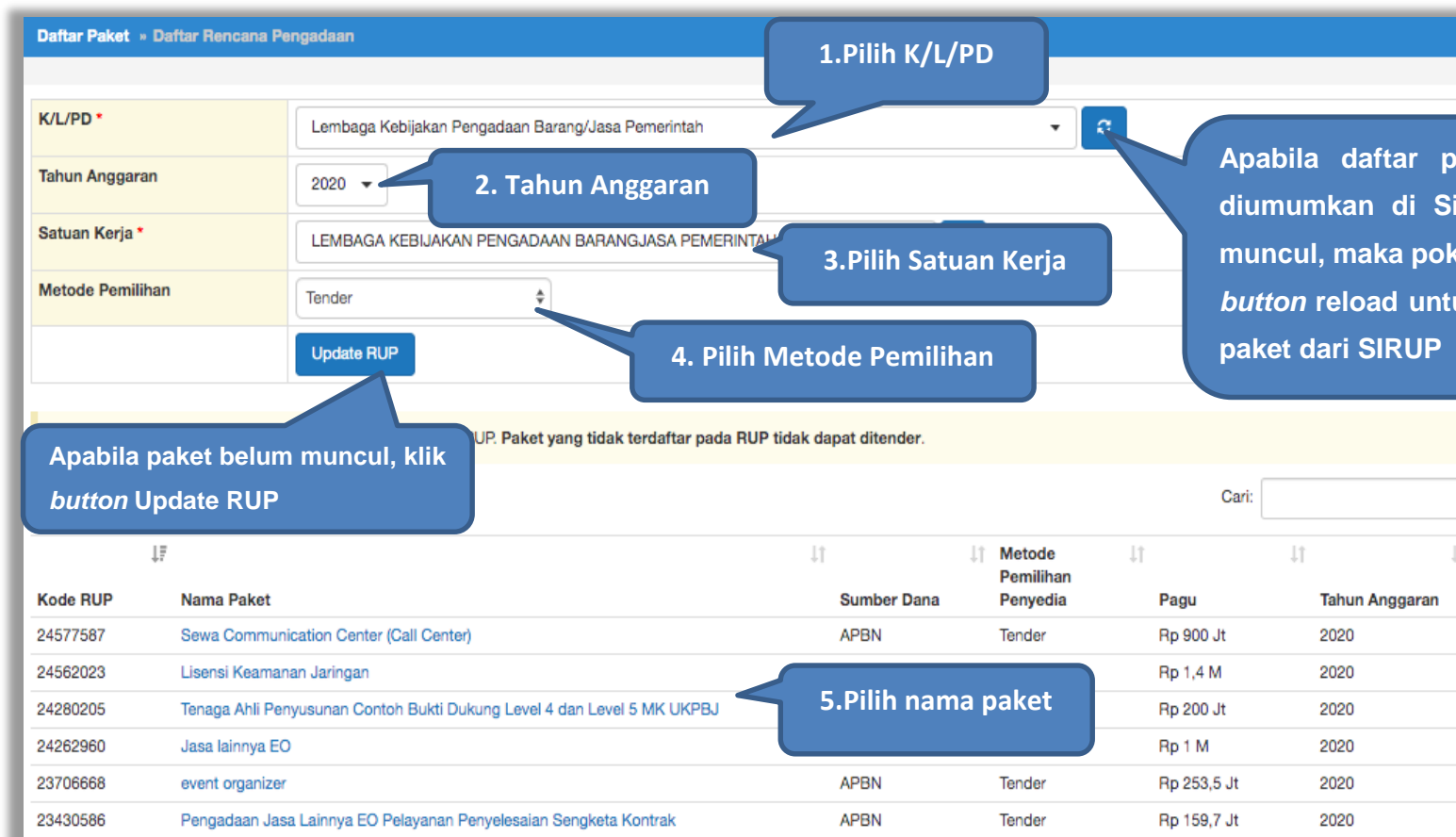
Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Sewa Penambahan Collocation Data Center Tier IV <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	14 Februari 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Bahan Perishable Tahun 2019 / belajar buat paket <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sedang Berjalan	11 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Lihat Tender</b>
Pengadaan Lift <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	21 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Lift <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	21 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Lift <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	18 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Amdal dan Studi Kelayakan <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	29 Januari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Renovasi Penambahan Ruang Kelas Asrama / rosadi <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	29 Januari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Hapus Paket</b>
Pengadaan Pembangunan Gudang / rosadi <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sedang Berjalan	05 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BANDUNG <b>Lihat Tender</b>
Pembangunan Pakir Mahasiswa / Rosadi <b>Tender spse 4.3</b>	Draft	10 Februari 2020	SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BALI <b>Lihat Tender</b>
Jasa Lainnya EO Peningkatan Stakeholder Pengadaan dan Pelatihan Hukum Kontrak <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sedang Berjalan	03 Februari 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <b>Lihat Tender</b>

Tampilan 1 sampai 10 dari 134 data

« 1 2 3 4 5 ... 14 »

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat tender.

Gambar 18. Halaman daftar paket PPK



**1. Pilih K/L/PD**

**2. Tahun Anggaran**

**3. Pilih Satuan Kerja**

**4. Pilih Metode Pemilihan**

**5. Pilih nama paket**

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

Apabila paket belum muncul, klik *button* Update RUP

Update RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
24577587	Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 900 Jt	2020
24562023	Lisensi Keamanan Jaringan			Rp 1,4 M	2020
24280205	Tenaga Ahli Penyusunan Contoh Bukti Dukung Level 4 dan Level 5 MK UKPBJ			Rp 200 Jt	2020
24262960	Jasa lainnya EO			Rp 1 M	2020
23706668	event organizer	APBN	Tender	Rp 253,5 Jt	2020
23430586	Pengadaan Jasa Lainnya EO Pelayanan Penyelesaian Sengketa Kontrak	APBN	Tender	Rp 159,7 Jt	2020

Gambar 19. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Jika PPK ingin membuat paket Tender/Seleksi Pra DIPA, maka PPK pilih RUP Tahun Anggaran yang akan datang.

The screenshot shows the 'Daftar Rencana Pengadaan' (RUP) registration page. It includes a form with the following fields and callouts:

- 1. Pilih K/L/PD:** Points to the dropdown menu for the institution, currently set to 'Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah'.
- 2. Pilih TA:** Points to the fiscal year dropdown, currently set to '2020'.
- 3. Pilih Satker:** Points to the unit dropdown, currently set to 'LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH'.
- 4. Pilih metode pemilihan:** Points to the selection method dropdown, currently set to 'Tender'.
- Update RUP:** A blue button to refresh the package list.
- 5. Pilih nama paket:** Points to a row in the package list table.

Additional callouts provide important instructions:

- 'Apabila paket belum muncul, klik *button* Update RUP' (If packages do not appear, click the Update RUP button).
- 'Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP' (If the announced package list in SiRUP does not appear, the PPK can click the reload button to refresh packages from SIRUP).

Below the form is a table of registered packages:

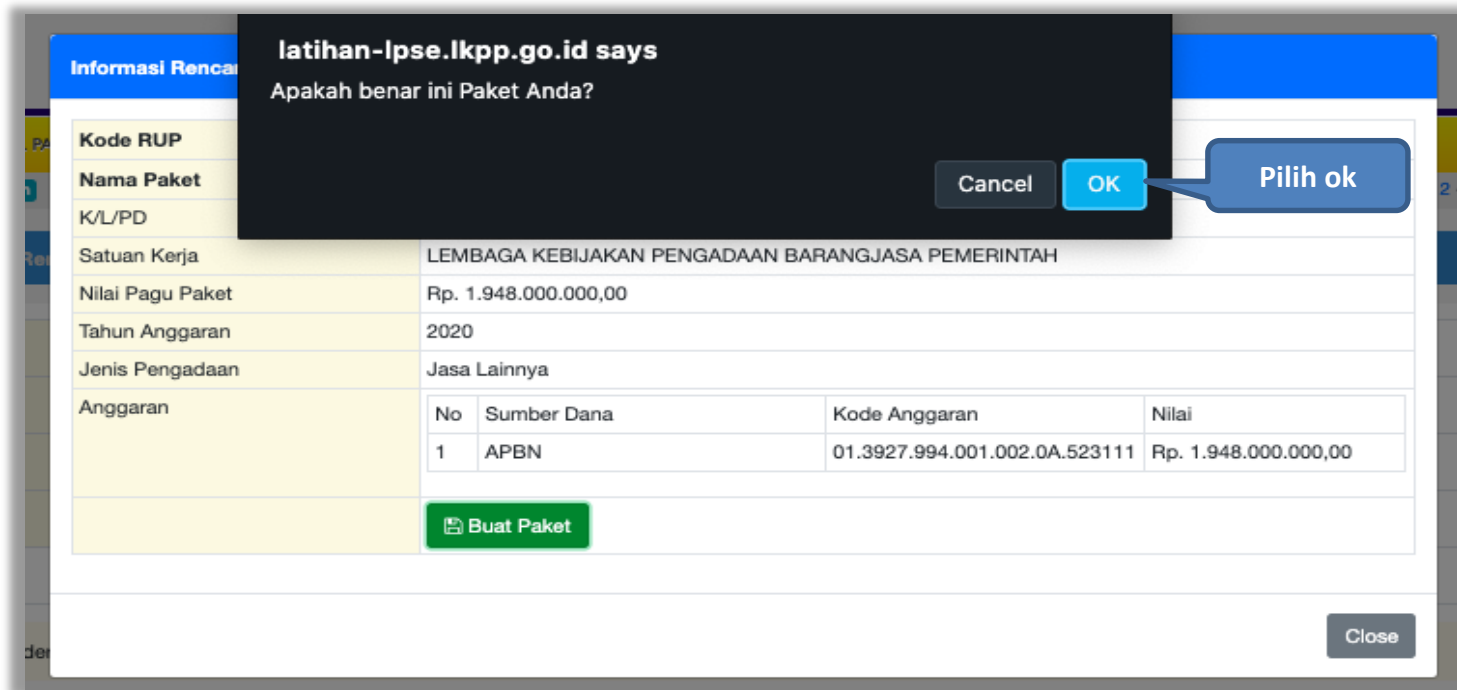
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
24577587	Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 900 Jt	2020
24562023	Lisensi Keamanan Jaringan		Tender	Rp 1,4 M	2020
24280205	Tenaga Ahli Penyusunan Contoh Bukti Dukung Level 4 dan Level 5 MK UKP		Tender	Rp 200 Jt	2020
24262960	Jasa lainnya EO	APBN	Tender	Rp 1 M	2020
23706668	event organizer	APBN	Tender	Rp 253,5 Jt	2020
23430586	Pengadaan Jasa Lainnya EO Pelayanan Penyelesaian Sengketa Kontrak	APBN	Tender	Rp 159,7 Jt	2020

Gambar 20. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket tender.

Informasi Rencana Pengadaan				
Kode RUP	22395730			
Nama Paket	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp 12.329.500.000,00			
Tahun Anggaran	2020,2020			
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	1	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 12.129.500.000,00
	2	APBN	06.3932.011.001.051.0A.523121	Rp 200.000.000,00
<a href="#">Buat Paket</a>				
<a href="#">Close</a>				

Gambar 21. Halaman informasi rencana pengadaan



latihan-lpse.lkpp.go.id says  
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK Pilih ok

**Kode RUP**

**Nama Paket**

K/L/PD

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Nilai Pagu Paket Rp. 1.948.000.000,00

Tahun Anggaran 2020

Jenis Pengadaan Jasa Lainnya

Anggaran

No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
1	APBN	01.3927.994.001.002.0A.523111	Rp. 1.948.000.000,00

Buat Paket

Close

Gambar 22. Konfirmasi pembuatan paket



Jika informasi rencana pengadaan paket tidak lengkap, maka paket tidak bisa dipilih. PPK wajib melengkapi data di SiRUP.

Informasi Rencana Pengadaan
✕

<b>Kode RUP</b>	13824105			
<b>Nama Paket</b>	- Paket Fullboard Meeting Jawa Barat [50 ORG x 2 HARI]			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp 82.200.000,00			
Tahun Anggaran				
Jenis Pengadaan				
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai

Tidak dapat membuat paket karena **data yang didapatkan dari RUP tidak lengkap**, silahkan lengkapi di SiRUP.

RUP tidak  
lengkap

**Gambar 23.** RUP yang Tidak Lengkap

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26075972	- Perawatan Gedung dan Bangunan	APBN	

Pilih jika ingin ubah RUP

K/L/PD: Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Nilai	PPK
	2020	APBN		

PPK bisa edit nama paket jika tender konsolidasi ataupun penyesuaian dengan paket

Nama Paket \*  
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

1. Pilih Lokasi pekerjaan

Nilai Pagu Paket: Rp. 1.948.000.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP

2. Tambah lokasi pekerjaan (Jika diperlukan)

3. klik selanjutnya

\* Wajib diisi.

Gambar 24. Buat Paket

- **Rencana Umum Pengadaan**, berisi detail kode RUP, Nama Paket, Sumber Dana;
- **K/L/PD**, adalah nama Kementerian, lembaga, dan Perangkat Daerah;
- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

### 4.1.1 Paket Konsolidasi

Tender konsolidasi dapat dilakukan oleh PPK dengan cara pilih 'Tambah Rencana Pengadaan'. Akan muncul RUP dan paket tender yang ingin dikonsolidasikan

Daftar Paket » Daftar Rencana Pengadaan

**K/L/PD \***

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

**Tahun Anggaran**

2020

**Satuan Kerja \***

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

**Metode Pemilihan**

Tender

[Update RUP](#)

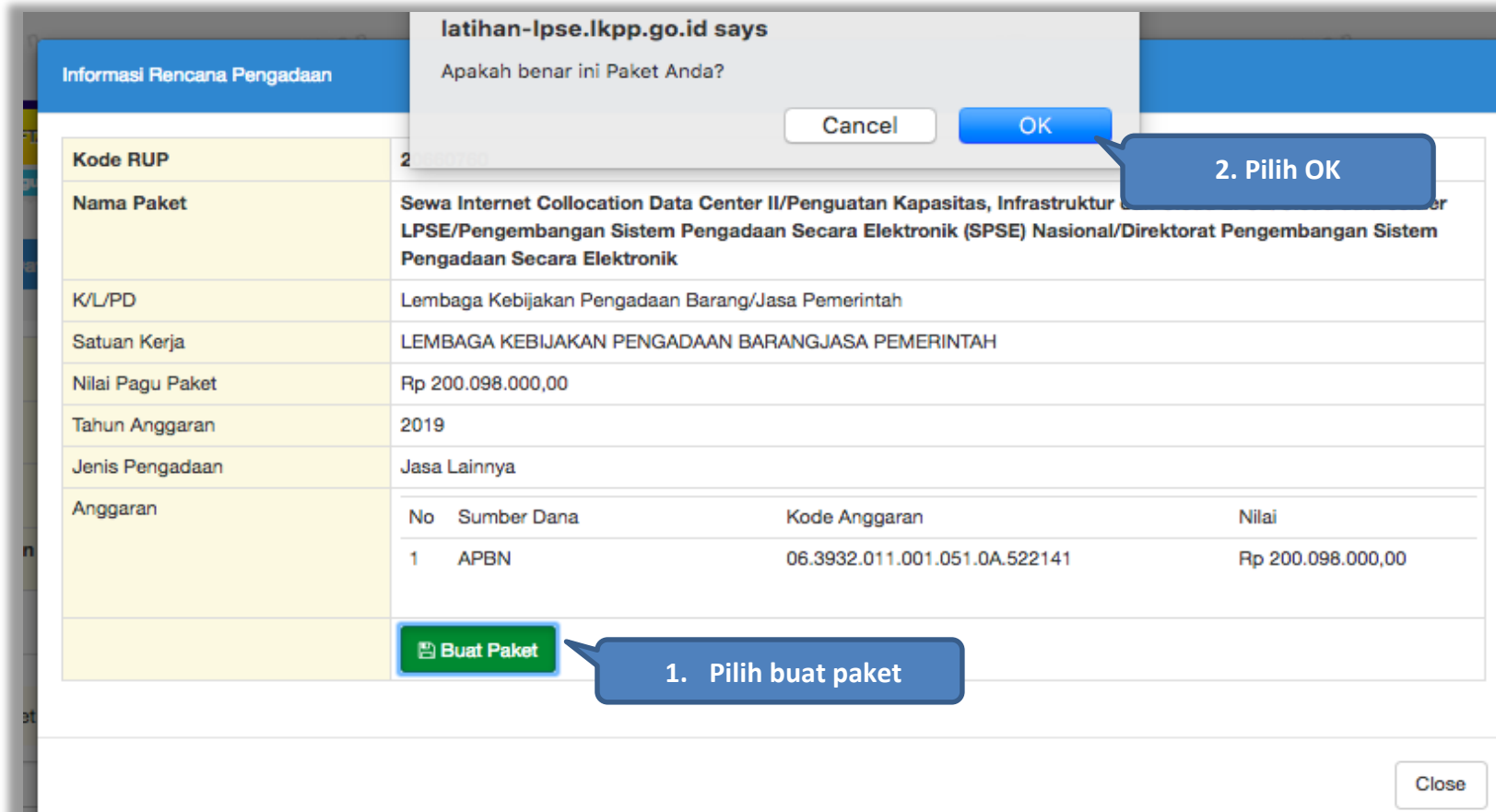
Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 10 data Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
24577587	Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 900 Jt	2020
24562023	Lisensi Keamanan Jaringan	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2020
24280205	Tenaga Ahli Penyusunan Contoh Bukti Dukung Level 4 dan Level 5 MK UKPBJ	APBN	Tender	Rp 200 Jt	2020
24262960	Jasa lainnya EO	APBN	Tender	Rp 1 M	2020
23706668	event organizer	APBN	Tender	Rp 253,5 Jt	2020
23430586	Pengadaan Jasa Lainnya EO Pelayanan Penyelesaian Sengketa Kontrak	APBN	Tender	Rp 159,7 Jt	2020

Pilih paket tender

Gambar 25. Halaman Pilih Paket Tender



The screenshot displays the 'Informasi Rencana Pengadaan' (Procurement Plan Information) screen. A modal dialog box is open, asking for confirmation to create a package. The background table shows the following details:

Kode RUP	20190000								
Nama Paket	Sewa Internet Collocation Data Center II/Penguatan Kapasitas, Infrastruktur Data Center dan Layanan Cloud untuk LPSE/Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik								
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah								
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH								
Nilai Pagu Paket	Rp 200.098.000,00								
Tahun Anggaran	2019								
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya								
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>APBN</td> <td>06.3932.011.001.051.0A.522141</td> <td>Rp 200.098.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	1	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 200.098.000,00
No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai						
1	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 200.098.000,00						

At the bottom of the table, there is a green button labeled 'Buat Paket' (Create Package). A blue callout box points to this button with the text '1. Pilih buat paket'. Another blue callout box points to the 'OK' button in the dialog box with the text '2. Pilih OK'. A 'Close' button is visible in the bottom right corner of the main window.

Gambar 26. Pilih Paket Tender

Selanjutnya PPK dapat mengubah nama paket tender

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	20968637	Pengadaan Perangkat Security, Server dan Jaringan/Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE/Cloud data center LPSE/Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN
	20660760	Sewa Internet Collocation Data Center II/Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE/Cloud data center LPSE/Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN

[➤ Tambah Rencana Pengadaan](#)

**K/L/PD** Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

**Satuan Kerja** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

**Anggaran** 18135999

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2019	APBN	06.3932.011.001.051.0A.532111	Rp 5.078.732.000,00	PPK 19
2019	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 200.098.000,00	PPK 19

**Nama Paket \***

Pengadaan Perangkat Security, Server dan Jaringan/Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE/Cloud data center LPSE/Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik, Sewa Internet Collocation Data Center II/Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE/Cloud data center LPSE/Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

**Nilai Pagu Paket** Rp 5.278.830.000,00

**Lokasi Pekerjaan**

**Provinsi \***

**Kabupaten/Kota \***

**Detail Lokasi**

[➤ Tambah Lokasi](#)

[➤ Daftar Paket](#) [Selanjutnya ➤](#)

PPK dapat mengubah  
nama paket tender

Gambar 27. Halaman Data Paket

Jika sudah mengisi data paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini. **Tombol simpan paket belum muncul sebelum PPK mengisi dokumen persiapan pengadaan.**

The screenshot shows the 'Daftar Paket > Edit Paket' interface. It features two main tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active and contains the following sections:

- Nilai HPS \***: A yellow box containing 'Rp. 0' and a 'Rincian HPS' button. A callout box points to this area with the text '1. Isi Rincian HPS'. Below this is a red error message: 'Harap mengisi rincian HPS!'.
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A light blue header box containing a list of documents to be uploaded:
  - Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*
  - Rancangan Kontrak \*
  - Informasi Lainnya (Jika ada)Each item has an upload icon to its right. A callout box points to this section with the text '2. Upload KAK dan Rancangan kontrak, dan informasi lainnya (opsional)'. Below the list is a red error message: 'Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!'.
- Jenis Kontrak**: A yellow box containing a dropdown menu with 'Lumsum' selected. A callout box points to this dropdown with the text '3. Pilih Jenis Kontrak'.

At the bottom left, there is a 'Sebelumnya' button and a legend indicating that red asterisks (\*) denote required fields.

Gambar 28. Halaman Dokumen Persiapan

### 4.1.2 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

**1. Download template rincian HPS**

**2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi**

**Perhatikan Petunjuk Pengisian HPS**

**Ceklis untuk kunci baris**

**Atau langsung isi Rincian HPS**

**Pilih simpan jika sudah selesai**

**PPK dapat melakukan pembulatan**

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris
1			1,00	0,00	10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
2			1,00	0,00	10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
3					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
4					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>

TOTAL PAGU : Rp. 1.948.000.000,00

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) Rp. 0,00

TOTAL NILAI (setelah pembulatan) Rp. 0,00 **Pembulatan**

Simpan Kembali

Gambar 29. Rincian HPS

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Vol, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

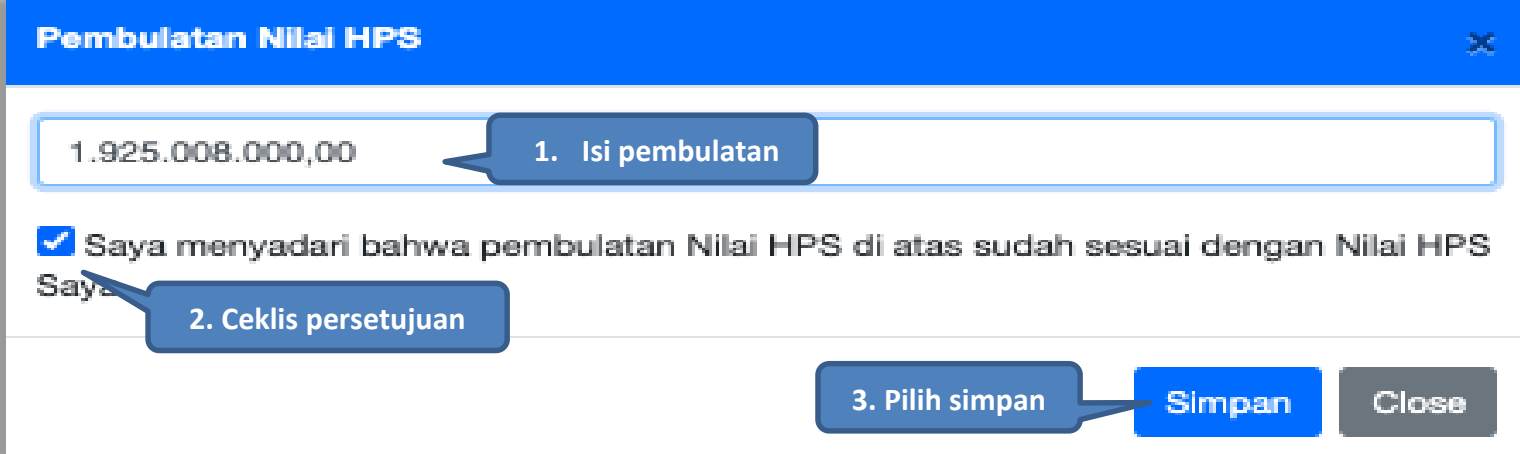


Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya, kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci
2							<input type="text" value="TRUE"/>
3							<input type="text" value="FALSE"/>
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

**Gambar 30.** Rincian HPS dalam Excel

PPK dapat melakukan pembulatan nilai HPS agar tidak ada nilai desimal.



**Pembulatan Nilai HPS** [X]

1.925.008.000,00

1. Isi pembulatan

Saya menyadari bahwa pembulatan Nilai HPS di atas sudah sesuai dengan Nilai HPS Saya

2. Ceklis persetujuan

3. Pilih simpan

Simpan Close

Gambar 31. Halaman Pembulatan Nilai HPS

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

Data telah tersimpan
Data telah tersimpan

Template Rincian HPS
Upload Rincian HPS

**Petunjuk Upload Rincian HPS:**

- Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
- Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi \*.xlsx.

**Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:**

- Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
- Jangan mengubah nama sheet; dan
- Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

**Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:**

- Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
- Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

**TOTAL PAGU : Rp. 1.948.000.000,00**

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	konstruksi 1							<input checked="" type="checkbox"/>
2	paket1	paket	10,00	100.000.000,00	10,00	1.100.000.000,00		<input type="checkbox"/>
3	konstruksi 2							<input checked="" type="checkbox"/>
4	paket 2	paket	15,00	50.000.500,00	10,00	825.008.250,00		<input type="checkbox"/>
5			1,00	0,00	10,00	0,00		<input type="checkbox"/>

**TOTAL NILAI** (sebelum pembulatan) **Rp. 1.925.008.250,00**

**TOTAL NILAI** (setelah pembulatan) **Rp. 1.925.008.000,00** Pembulatan

Simpan
Kembali

Keterangan total nilai sebelum dan setelah pembulatan

Gambar 32. Notifikasi berhasil simpan HPS

### 4.1.3 Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK/spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk *upload* dokumen KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

**Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar**

**Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi), **Gambar**, **Persetujuan Pejabat Tinggi**, dan/atau **Informasi Lainnya** di sini.

**+ Upload** **Klik Upload**

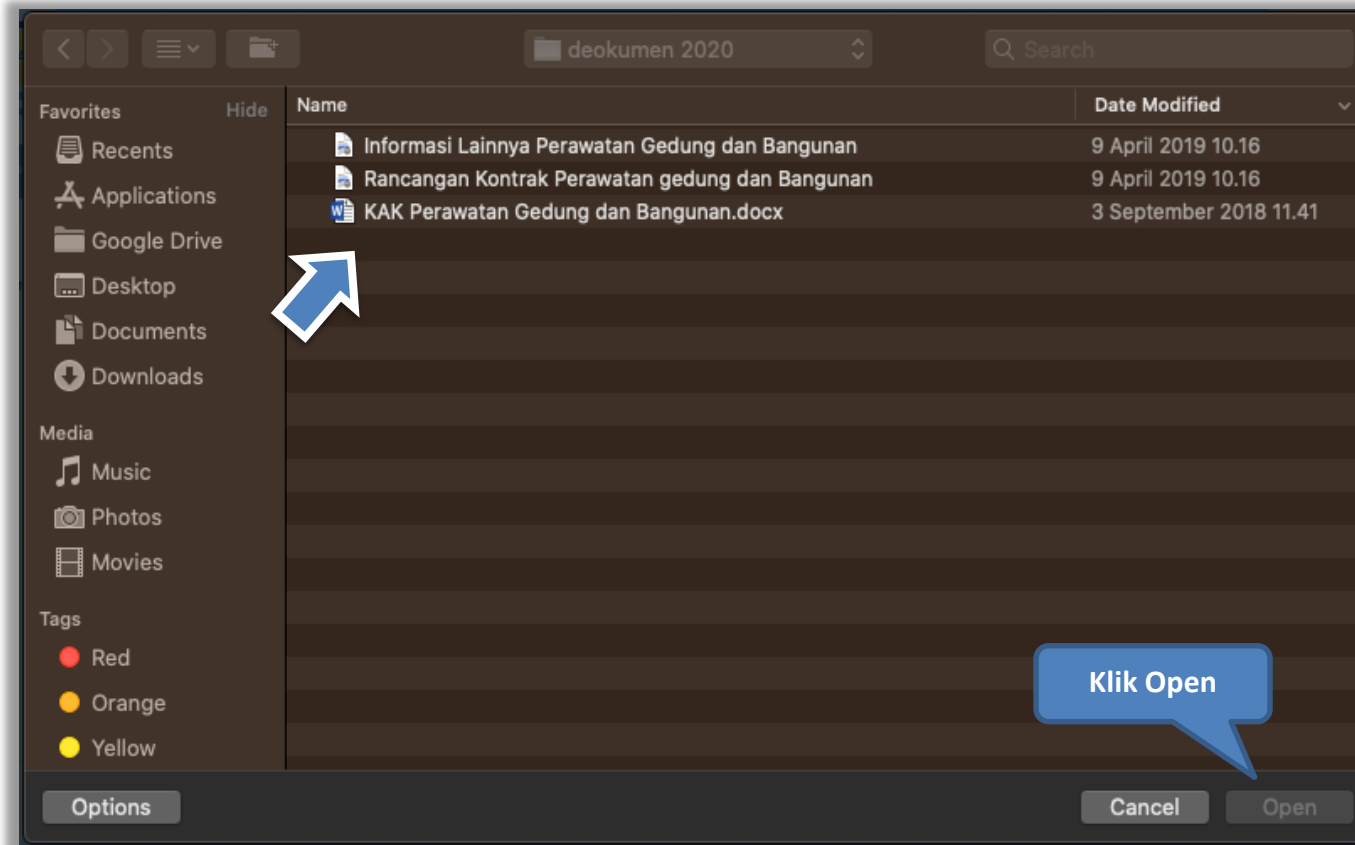
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
		<i>upload</i>

**Perhatikan petunjuk upload**

Close

Gambar 33. Upload spesifikasi teknis dan gambar

Pilih file KAK.



Gambar 34. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK/spesifikasi teknis dan gambar.



**Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar**

**Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

**Upload**

File berhasil diupload

**Daftar KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar**

Pilih jika ingin hapus

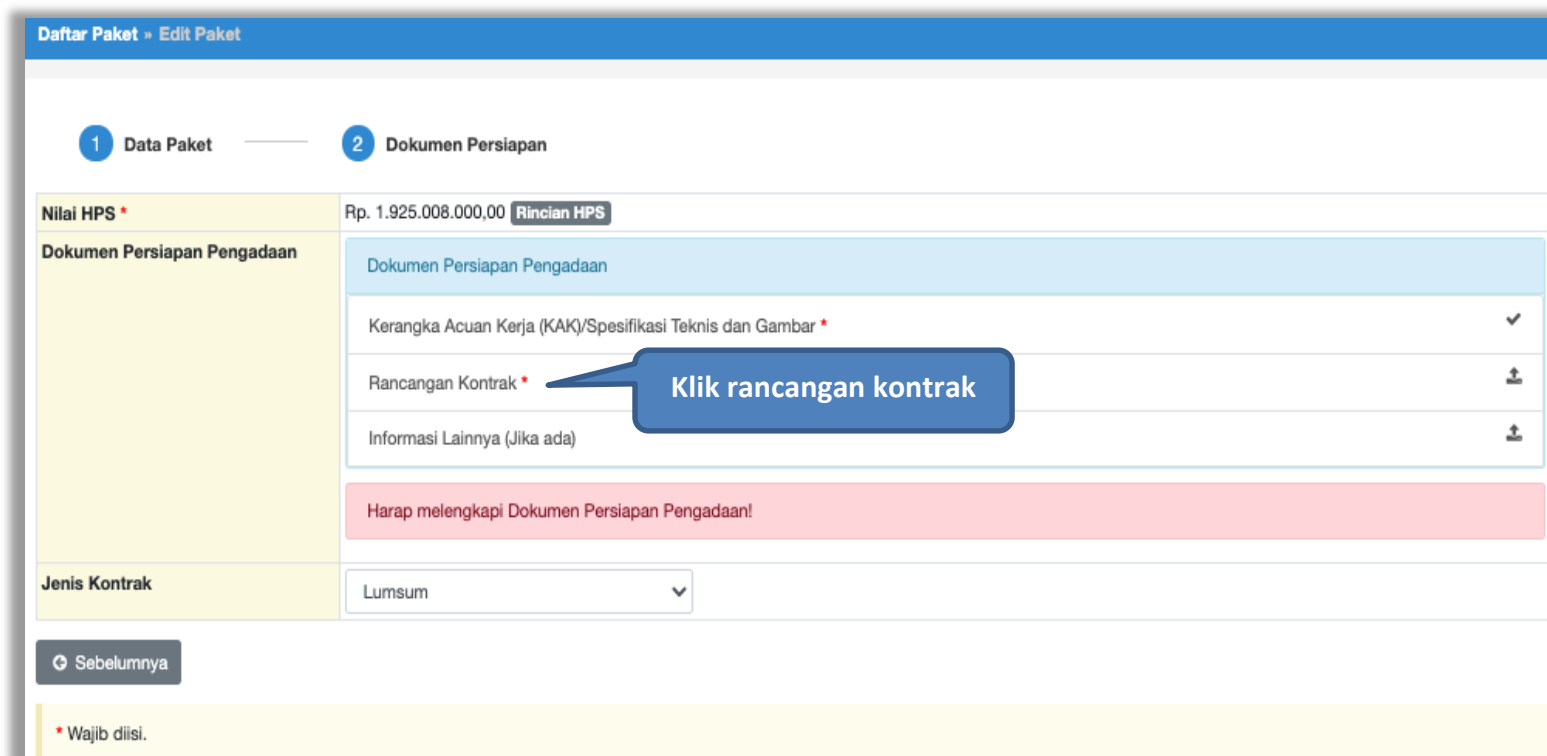
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
KAK Perawatan Gedung dan Bangunan.docx	14 Desember 2020 09:39	

Close

Gambar 35. File spesifikasi teknis dan gambar

#### 4.1.4 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.3 PPK *upload* rancangan kontrak. Rancangan kontrak bisa dilihat dan diunduh oleh pokja dan pelaku usaha. Pelaku Usaha bisa mengunduh rancangan kontrak melalui dokumen pemilihan.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

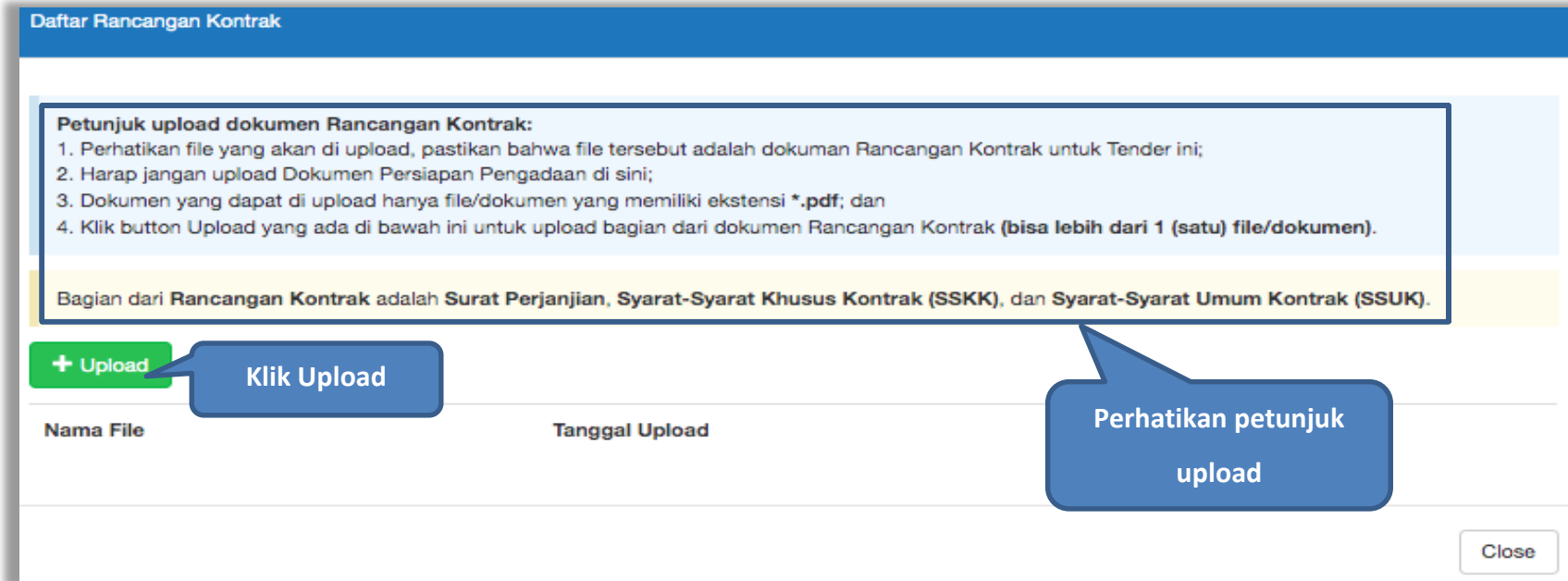
Nilai HPS *	Rp. 1.925.008.000,00 <a href="#">Rincian HPS</a>	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	⬇
	Informasi Lainnya (Jika ada)	⬇
Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!		
Jenis Kontrak	Lumsum	

⏪ Sebelumnya

\* Wajib diisi.

Gambar 36. Halaman Dokumen Persiapan

Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*



**Daftar Rancangan Kontrak**

**Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

**+ Upload** Klik Upload

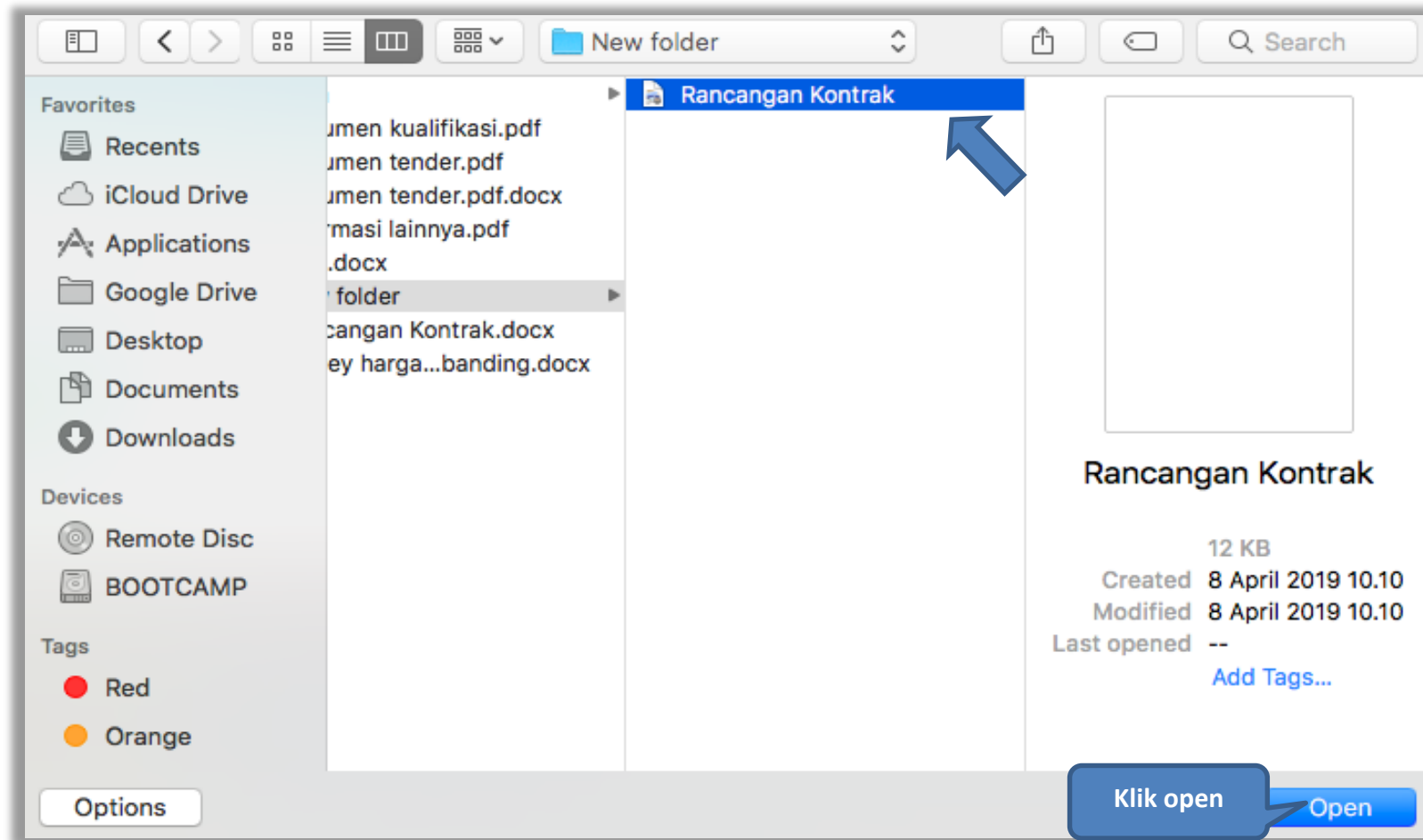
Nama File	Tanggal Upload
-----------	----------------

Perhatikan petunjuk upload Close

Gambar 37. Halaman Daftar Rancangan Kontrak



Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 38. Plih Rancangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini



**Daftar Rancangan Kontrak**

**Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi **\*.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian**, **Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK)**, dan **Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

**Upload**

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak Perawatan gedung dan Bangunan.pdf	14 Desember 2020 09:47	

Daftar Rancangan Kontrak

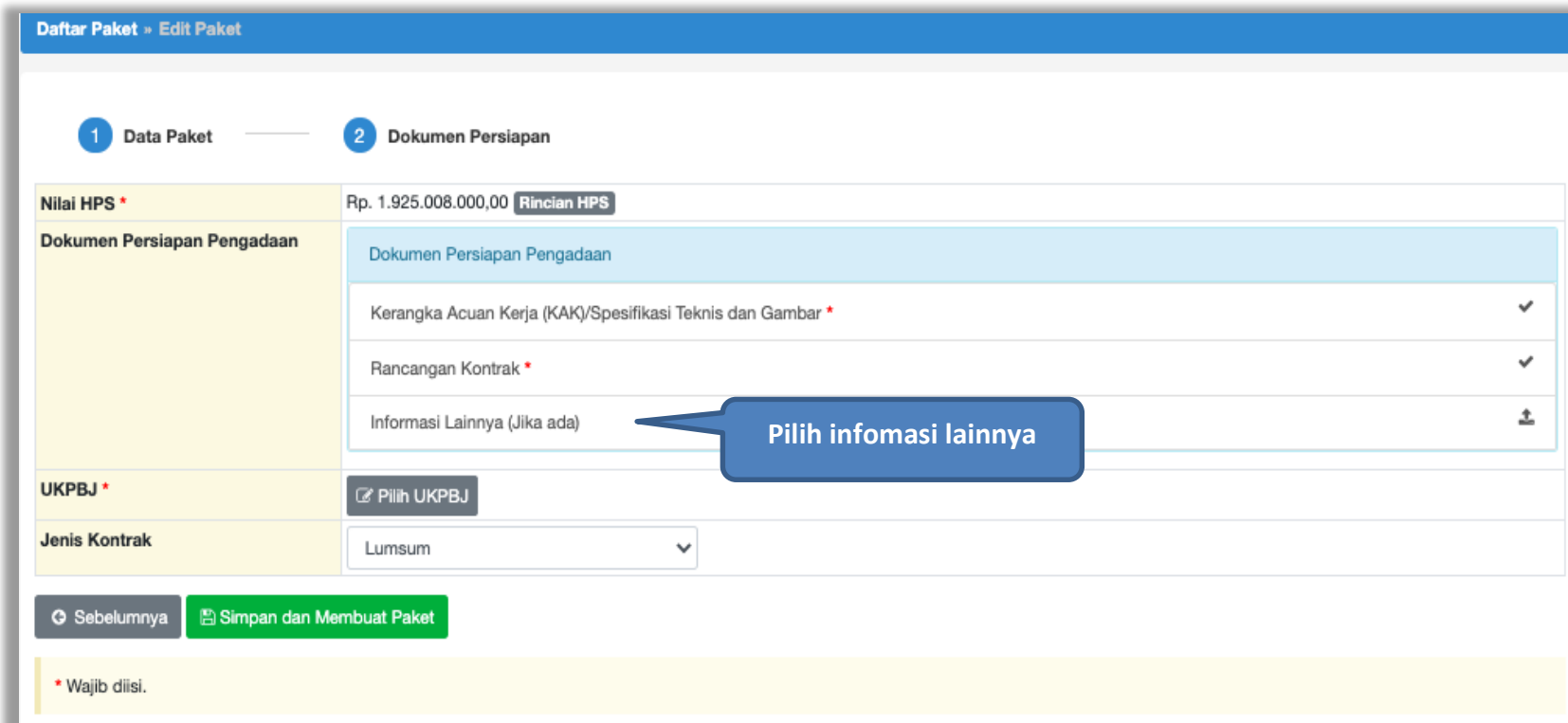
Pilih jika ingin hapus

Close

Gambar 39. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

### 4.1.5 Upload Informasi Lainnya (opsional)

Pilih informasi lainnya dibawah rancangan kontrak. Dokumen informasi lainnya bersifat opsional (tidak wajib). Informasi lainnya yang di *upload* ppk bisa dilihat di akun pokja pemilihan dan pelaku usaha.



The screenshot shows the 'Daftar Paket > Edit Paket' interface. It features two main steps: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Dokumen Persiapan' section is active and contains several fields:

- Nilai HPS \***: Rp. 1.925.008.000,00 with a 'Rincian HPS' button.
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A list of documents including 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*', 'Rancangan Kontrak \*', and 'Informasi Lainnya (Jika ada)'. The 'Informasi Lainnya' field has a blue callout box pointing to it with the text 'Pilih informasi lainnya'.
- UKPBJ \***: A button labeled 'Pilih UKPBJ'.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu currently set to 'Lumsum'.

At the bottom, there are navigation buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. A yellow footer note states '\* Wajib diisi.'.

Gambar 40. Halaman Dokumen Persiapan

**Daftar Informasi Lainnya**

**Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):**

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokum

Bagian **Informasi Lainnya** dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian **Kerangka Acuan Kerja (KAK), Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak**.

**+ Upload**

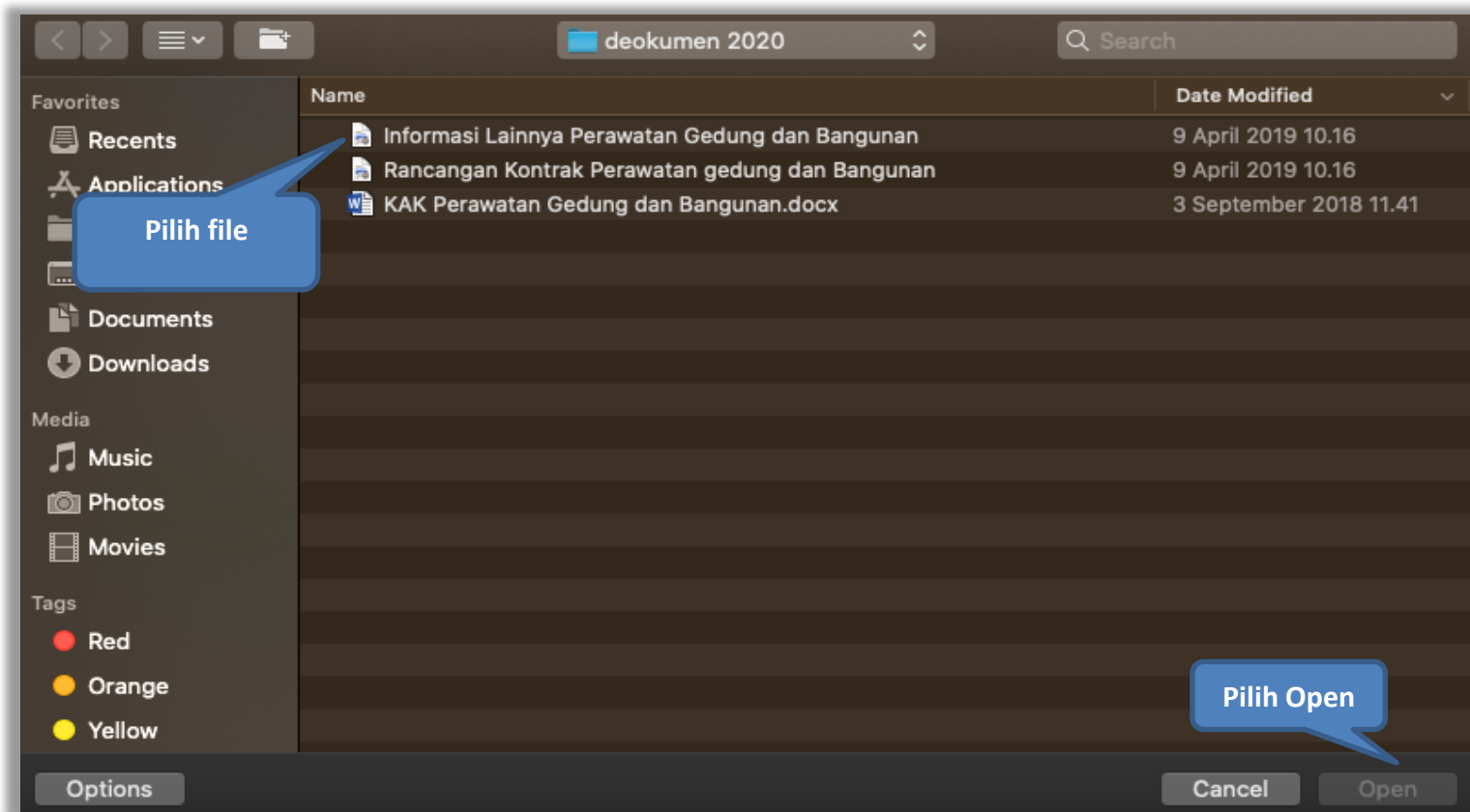
**Pilih Upload**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Perhatikan petunjuk upload dokumen informasi lainnya

Gambar 41. Upload Informasi Lainnya



Gambar 42. Pilih File Informasi Lainnya

Jika berhasil, akan ada notifikasi *file* berhasil di *upload*.

### Daftar Informasi Lainnya


**Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):**

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi **\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip** atau **\*.rar**; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian **Informasi Lainnya** dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian **Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak**.

**Upload**

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Informasi Lainnya Perawatan Gedung dan Bangunan.pdf	14 Desember 2020 09:55	

Close

Gambar 43. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload

### 4.1.6 Pilih UKPBJ

Jika sudah mengisi dokumen persiapan pengadaan dan memilih jenis kontrak, tahap selanjutnya adalah memilih Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ), kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS \* Rp. 1.925.008.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*
- Rancangan Kontrak \*
- Informasi Lainnya (Jika ada)

UKPBJ \*

Jenis Kontrak Lumsum

\* Wajib diisi.

Gambar 44. Pilih UKPBJ 1

PPK bisa mencari nama UKPBJ dalam kolom pencarian

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih UKPBJ

Kode RUP	26075972
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

Pilih UKPBJ

Tampilan 25 data

1.Cari UKPBJ

Cari:

Nama	Alamat	Kepala Unit PBJ	Pilih
uppbj itb	123412	kuppbj dua	Pilih
ukpbj satu (Tidak Aktif)	6t789pokas	kup	Pilih
ukpbjsatker	jakarta	kup	Pilih
ukpbjptn2	Medan	kuppbjdikbud2020	Pilih
ukpbjptn1	semarang	kuppbjdikbud2020	Pilih
UKPBJ KAPUAS HULU LATIHAN	Putussibau	KUPPBJ KH	Pilih
UKPBJ ITD	Jl. Epicentrum Tengah Lot. 11B	KUPPBJ 10	Pilih

2.Klik pilih

Gambar 45. Pilih UKPBJ 2



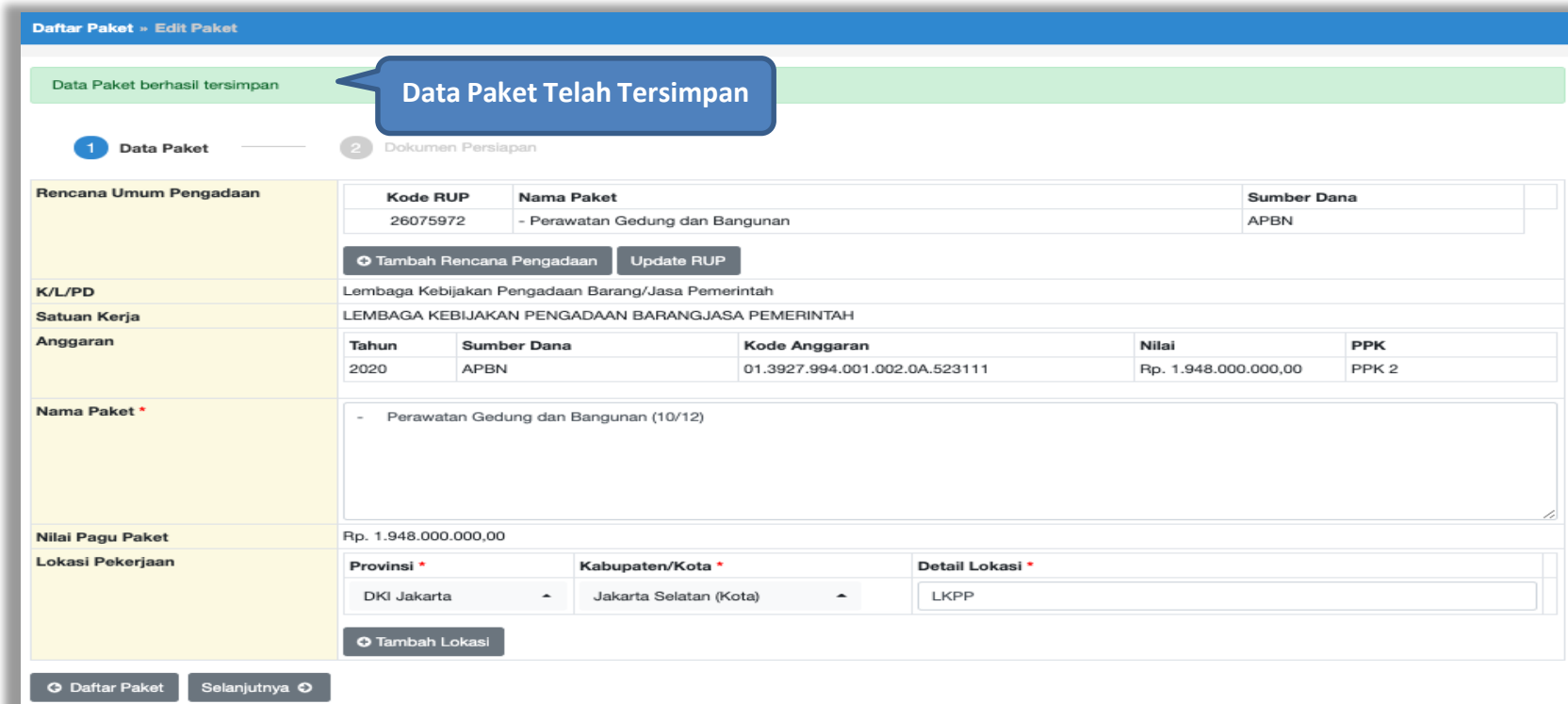
Jika PPK mau mengubah UKPBJ atau membatalkan bisa dilakukan dengan pilih “Ganti UKPBJ” atau klik “Batal” untuk menghapus UKPBJ.

The screenshot shows the 'Daftar Paket - Edit Paket' interface. It features two main sections: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Data Paket' section includes fields for 'Nilai HPS' (Rp. 1.925.008.000,00), 'Dokumen Persiapan Pengadaan' (listing 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar' and 'Rancangan Kontrak'), 'UKPBJ' (with a table containing 'UKPBJ 2'), and 'Jenis Kontrak' (set to 'Lumsum'). The 'Dokumen Persiapan' section is currently active. At the bottom, there are navigation buttons: 'Sebelumnya', 'Simpan dan Membuat Paket', and 'Ganti UKPBJ' (disabled). A red 'Batal' button is also present. Callouts indicate: 'Klik jika mau hapus UKPBJ' pointing to the 'Batal' button, 'Klik jika mau ganti UKPBJ' pointing to the 'Ganti UKPBJ' button, and 'Klik simpan dan membuat paket' pointing to the 'Simpan dan Membuat Paket' button. A legend at the bottom states '\* Wajib diisi.'.

Nama	Tanggal	Aksi
UKPBJ 2		<a href="#">Ganti UKPBJ</a> <a href="#">Batal</a>

Gambar 46. Edit UKPBJ

Selanjutnya akan muncul notifikasi bahwa data paket telah tersimpan.



**Daftar Paket - Edit Paket**

Data Paket berhasil tersimpan

**Data Paket Telah Tersimpan**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

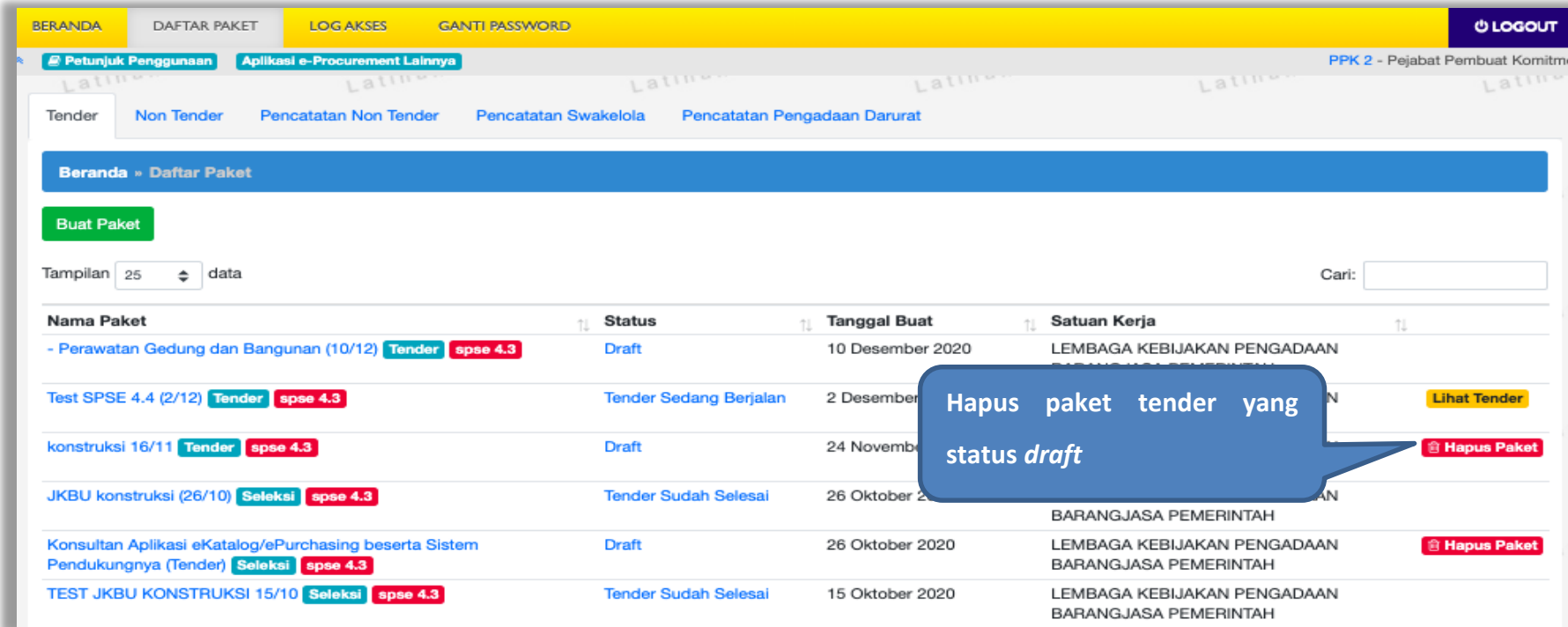
<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>		
	26075972	- Perawatan Gedung dan Bangunan	APBN		
<input type="button" value="Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Update RUP"/>					
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>	<b>PPK</b>
	2020	APBN	01.3927.994.001.002.0A.523111	Rp. 1.948.000.000,00	PPK 2
<b>Nama Paket *</b>	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)				
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 1.948.000.000,00				
<b>Lokasi Pekerjaan</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		
<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>					

**Gambar 47.** Notifikasi data paket telah tersimpan

Selanjutnya paket tender yang telah dibuat oleh PPK akan dilanjutkan oleh UKPBJ. UKPBJ akan memilih kepanitiaan (Pokja Pemilihan) yang akan melanjutkan pelaksanaan tender. Selanjutnya, Pokja pemilihan akan melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan penyedia.

### 4.1.7 Hapus Paket Tender

PPK dapat menghapus paket tender yang masih berstatus draft, tetapi jika paket tender yang masih berstatus *draft* tersebut sudah di *assign* ke UKPBJ paket tender **tidak dapat dihapus**.



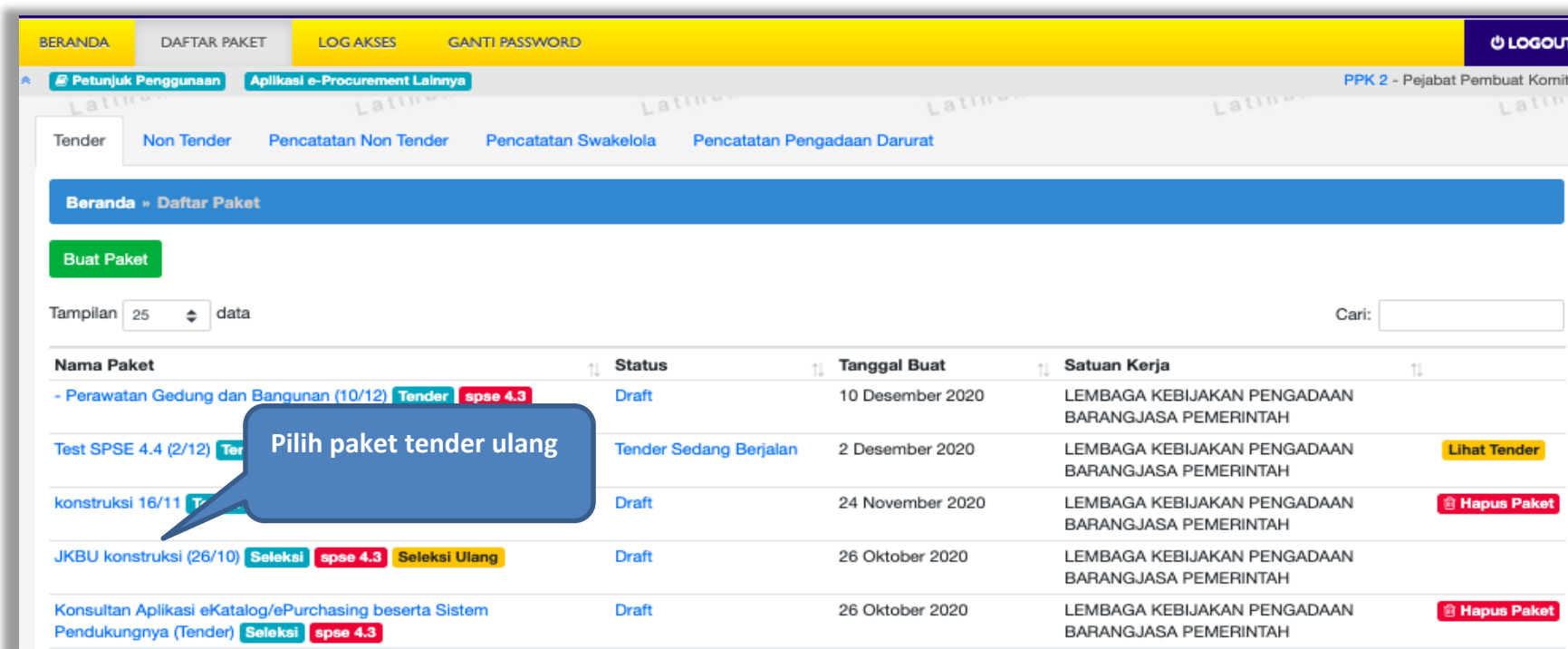
The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Tender List) page in the SPSE 4.4 system. The page includes a navigation menu at the top with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the menu, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', and 'Pencatatan Non Tender'. The main content area shows a table of tender packages. A blue callout bubble highlights a specific row with the status 'Draft' and the text 'Hapus paket tender yang status draft'. The 'Hapus Paket' button is visible for this row.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)	Draft	10 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN
Test SPSE 4.4 (2/12)	Tender Sedang Berjalan	2 Desember	
konstruksi 16/11	Draft	24 November	
JKBU konstruksi (26/10)	Tender Sudah Selesai	26 Oktober 2020	BARANGJASA PEMERINTAH
Konsultansi Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender)	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
TEST JKBU KONSTRUKSI 15/10	Tender Sudah Selesai	15 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 48. Halaman Daftar Paket Tender

### 4.1.8 Edit Paket Tender Ulang

PPK dapat mengubah paket tender yang diulang oleh pokja pemilihan. PPK pilih nama paket tender ulang untuk melakukan edit paket.



The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.4 system. The page includes a navigation menu at the top with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the menu, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The main content area shows a table of tender packages with the following columns: Nama Paket, Status, Tanggal Buat, and Satuan Kerja. A blue callout bubble with the text 'Pilih paket tender ulang' points to the 'Test SPSE 4.4 (2/12)' row. The table contains the following data:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Draft	10 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Test SPSE 4.4 (2/12) <span>Ter</span>	Tender Sedang Berjalan	2 Desember 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <span>Lihat Tender</span>
konstruksi 16/11 <span>Ter</span>	Draft	24 November 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <span>Hapus Paket</span>
JKBU konstruksi (26/10) <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span> <span>Seleksi Ulang</span>	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Konsultansi Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender) <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span>	Draft	26 Oktober 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <span>Hapus Paket</span>

Gambar 49. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya PPK edit paket tender ulang

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
 2 Dokumen Persiapan

<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>		
	26072916	Konsultan Aplikasi eKatalog/ePurchasing beserta Sistem Pendukungnya (Tender)	APBN		
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">+ Tambah Rencana Pengadaan</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Update RUP</span> </div>					
<b>K/L/PPD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>	<b>PPK</b>
	2020	APBN	06.3940.008.001.051.0A.536111	Rp. 640.000.000,00	PPK 2
<b>Nama Paket *</b>	JKBU konstruksi (26/10)				
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 640.000.000,00				
<b>Lokasi Pekerjaan</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP		
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">+ Tambah Lokasi</span> </div>					

Daftar Paket
Selanjutnya

\* Wajib diisi.

Edit paket tender ulang

Klik selanjutnya

Gambar 50. Halaman Edit Paket Tender Ulang

Jika sudah selesai edit paket tender ulang, maka klik simpan dan membuat paket.

**Daftar Paket > Edit Paket**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

**Nilai HPS \*** Rp. 555.000.000,00 **Rincian HPS**

**Dokumen Persiapan Pengadaan**

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya (Jika ada)	⬇

**UKPBJ \***

Nama	Tanggal	Aksi
UKPBJ 2	26 Oktober 2020 10:35	Tidak bisa diganti

**Jenis Kontrak** Lumsum

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

\* Wajib diisi.

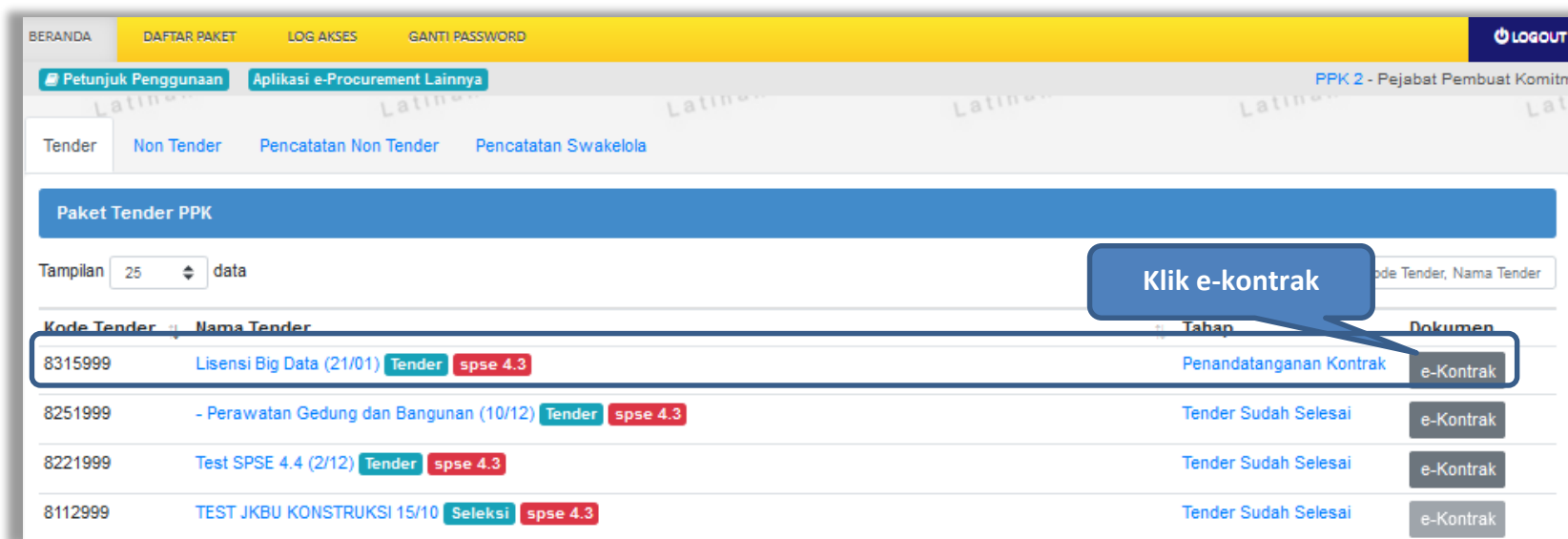
Gambar 51. Halaman Edit Paket Tender Ulang

## 4.2 Membuat Dokumen Kontrak

Syarat PPK dapat membuat e-kontrak adalah:

1. Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat
2. Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang
3. Seluruh sanggah sudah dijawab oleh pokja pemilihan

Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak.



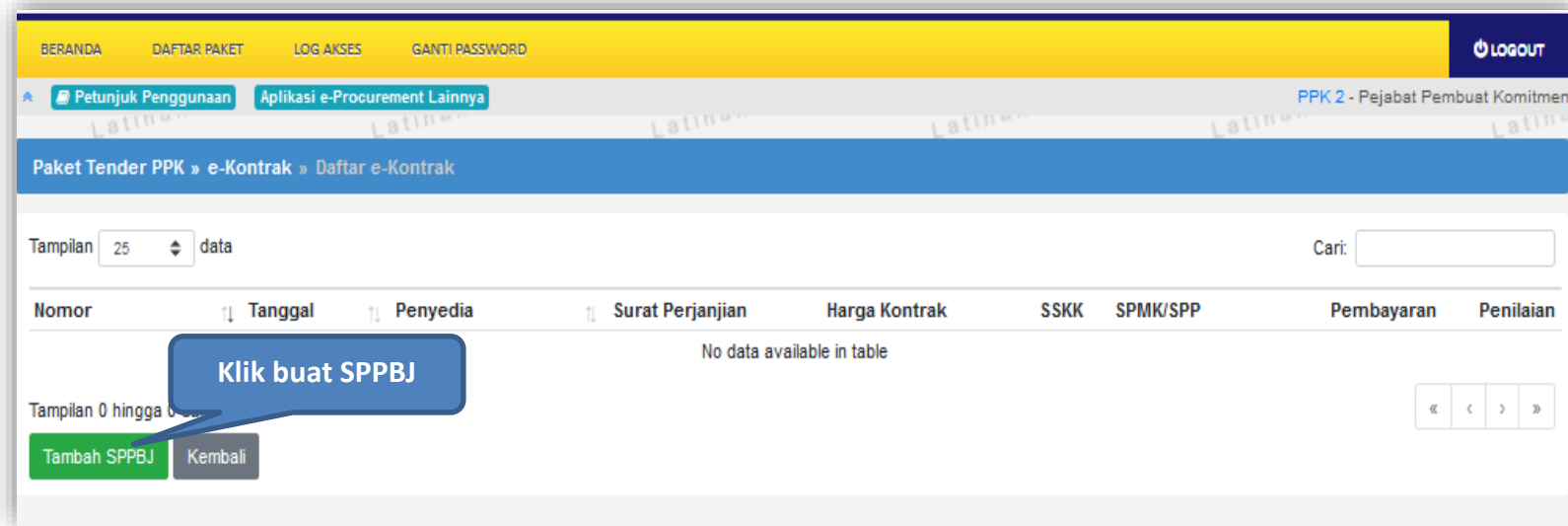
The screenshot shows the PPK dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender PPK' and displays a table of tenders. A blue callout box with the text 'Klik e-kontrak' points to the 'e-Kontrak' button in the first row of the table.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
8315999	Lisensi Big Data (21/01) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Penandatanganan Kontrak	<span>e-Kontrak</span>
8251999	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	<span>e-Kontrak</span>
8221999	Test SPSE 4.4 (2/12) <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	<span>e-Kontrak</span>
8112999	TEST JKBU KONSTRUKSI 15/10 <span>Seleksi</span> <span>spse 4.3</span>	Tender Sudah Selesai	<span>e-Kontrak</span>

Gambar 52. Halaman beranda PPK

### 4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Buat SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem



Gambar 53. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK



The screenshot shows the SPPBJ e-Tendering page. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender PPK » e-Kontrak » SPPBJ'. Under the 'Informasi Paket' section, the following details are displayed:

Kode Tender	8315999								
Nama Tender	Lisensi Big Data (21/01)								
Rencana Umum Pengadaan	<table border="1"><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>26795949</td><td>Lisensi Big Data</td><td>APBN</td><td></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	26795949	Lisensi Big Data	APBN	
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
26795949	Lisensi Big Data	APBN							
Harga Penawaran	Rp. 2.731.300.000,00 <a href="#">Lihat Rincian</a>								

Below the information section is the 'Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)'. It contains several input fields:

- No. SPPBJ \*
- Lampiran SPPBJ: -   
*Contoh pengisian: 1 berkas.  
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada*
- Tanggal SPPBJ \* (with a calendar icon)
- Kota SPPBJ \*

Three blue callout boxes provide instructions: 'Pilih untuk liat rincian' points to the 'Lihat Rincian' link; 'Pilih untuk liat detail' points to the 'Detail' icon; and 'Isi Form SPPBJ' points to the 'No. SPPBJ' input field.

Gambar 54. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

**Pihak Pertama**

Nama PPK: PPK 2

NIP PPK: 002002

Jabatan PPK \*

Nama Satuan Kerja: LEMBAGA KEBUJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Alamat Satuan Kerja \*

**Informasi Pendukung**

Penyedia \*

Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. lkpp penyedia 10 <small>* Pemenang Hasil Evaluasi</small>	11.010.111.1-111.01		300.000,00	
<input type="radio"/> PT. lkpp penyedia 12	11.012.111.1-111.01		400.000,00	
<input type="radio"/> PT. lkpp penyedia 11	11.011.111.1-111.01		200.000,00	

Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp):

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tembusan

Isi Pihak Pertama

Pilih jika pemenang mengundurkan diri

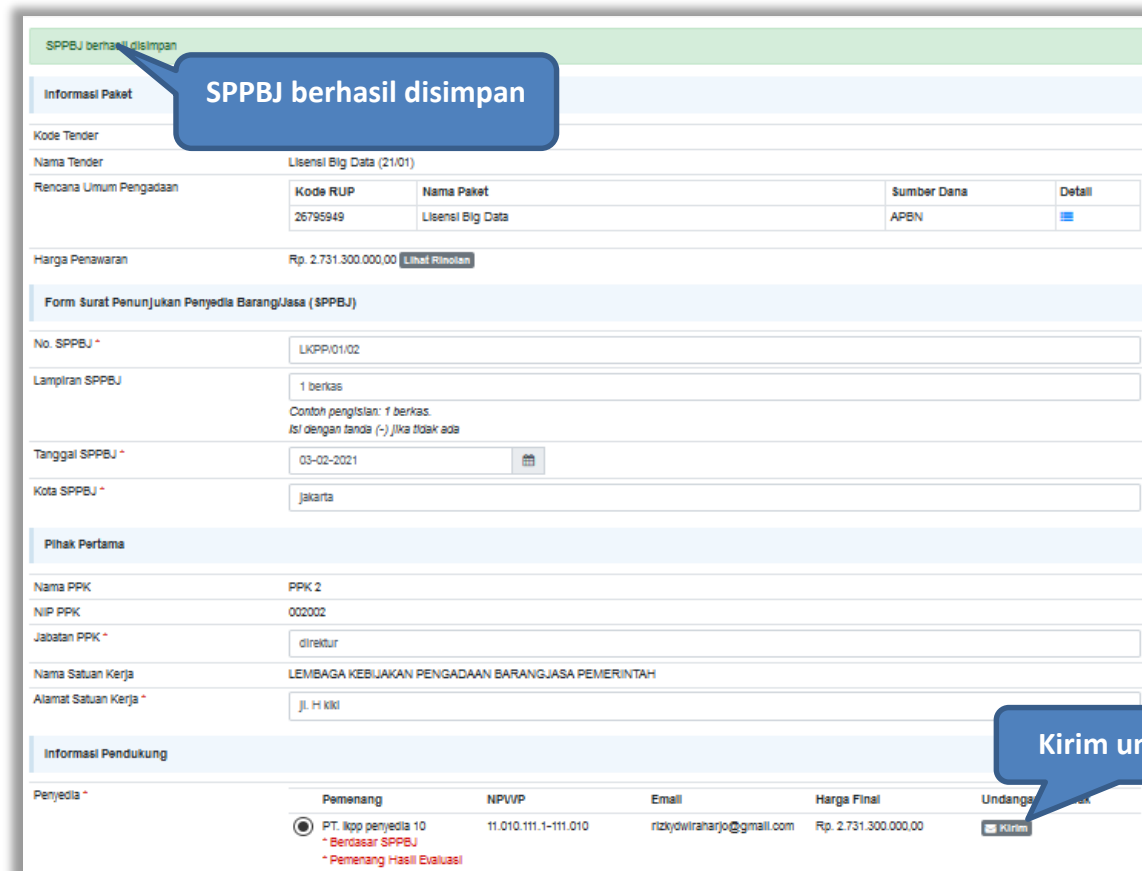
Isi jaminan pelaksanaan

Isi Tembusan

Pilih simpan

Gambar 55. Halaman SPPBJ e-Tendering (2)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih



**SPPBJ berhasil disimpan**

**Informasi Paket**

Kode Tender

Nama Tender: Lisensi Blg Data (21/01)

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	26795949	Lisensi Blg Data	APBN	<a href="#">Detail</a>

Harga Penawaran: Rp. 2.731.300.000,00 [Lihat Rincian](#)

**Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)**

No. SPPBJ \* : LKPP/01/02

Lampiran SPPBJ : 1 berkas  
Contoh pengisian: 1 berkas.  
 Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Tanggal SPPBJ \* : 03-02-2021

Kota SPPBJ \* : Jakarta

**Pihak Pertama**

Nama PPK : PPK 2

NIP PPK : 002002

Jabatan PPK \* : direktur

Nama Satuan Kerja : LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

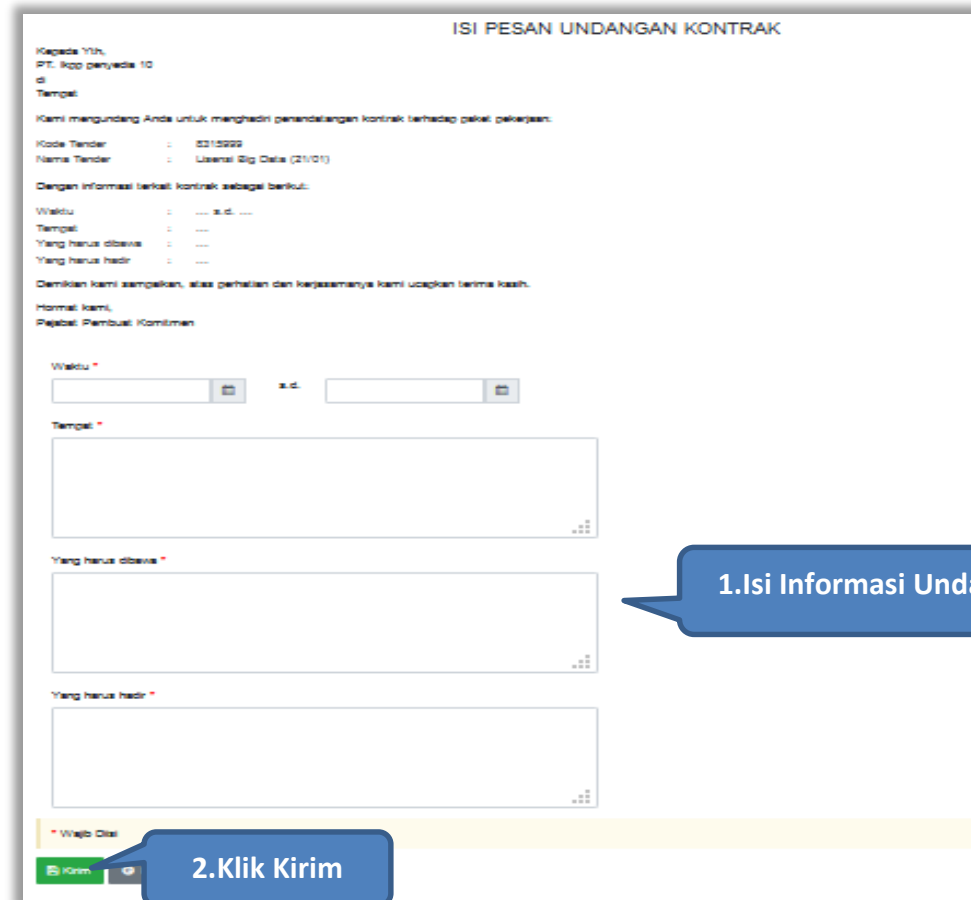
Alamat Satuan Kerja \* : Jl. H kiki

**Informasi Pendukung**

Penyedia *	Pemenang	NPV/VP	Email	Harga Final	Undangan
<input checked="" type="radio"/>	PT. Ipp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkyowiraharjo@gmail.com	Rp. 2.731.300.000,00	<a href="#">Kirim</a>

Gambar 56. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.



**ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK**

Kepada Yth,  
PT. Ipp penyedia 10  
di  
Tempat:

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:

Kode Tender : 031599  
Nama Tender : Usensi 2lg Data (21/01)

Dengan informasi terkait kontrak sebagai berikut:

Waktu : ... s.d. ...  
Tempat : ...  
Yang harus dibawa : ...  
Yang harus hadir : ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu \*  
[ ] s.d. [ ]

Tempat \*  
[ ]

Yang harus dibawa \*  
[ ]

Yang harus hadir \*  
[ ]

\* Wajib Diisi

[Kirim]

**1. Isi Informasi Undangan**

**2. Klik Kirim**

**Gambar 57.** Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Jika terjadi *reverse auction*, maka harga rincian HPS akan berubah mengikuti harga *reverse auction*.

Undangan berhasil terkirim.

**Informasi Paket**

Kode Tender 8315999

Nama Tender Lisensi Big Data (21/01)

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	26795949	Lisensi Big Data	APBN	<a href="#">Detail</a>

Harga Penawaran Rp. 2.731.300.000,00 [Lihat Rincian..](#)

**Pilih untuk lihat rincian**

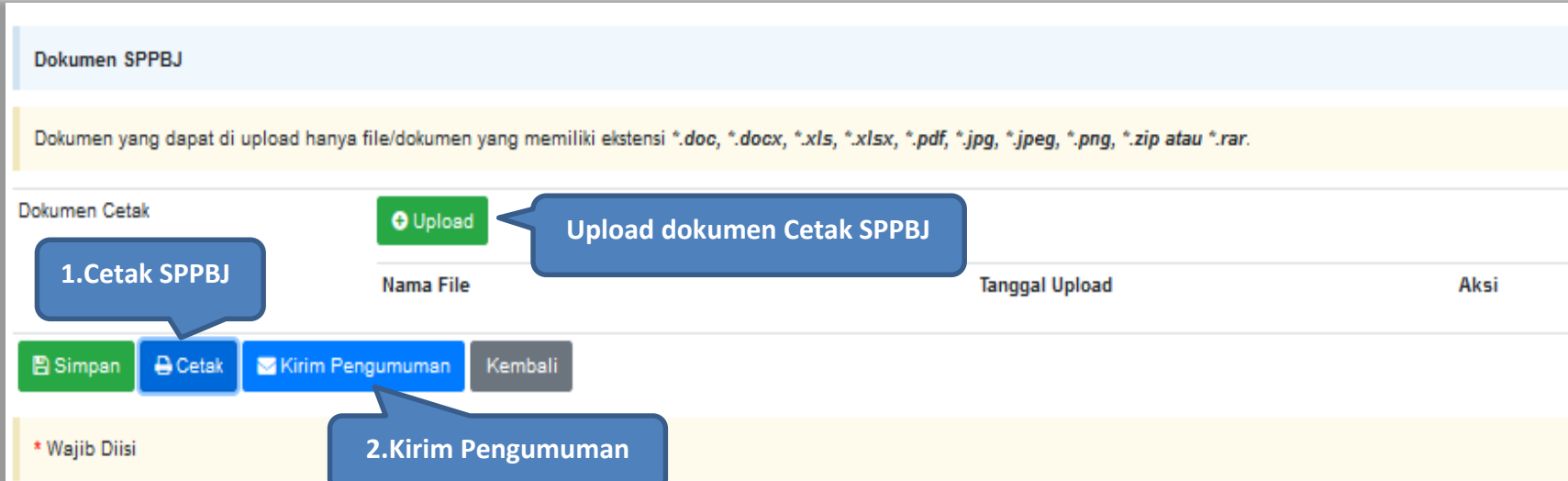
**Gambar 58.** Halaman SPPBJ

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	BIG DATA 1		1,00	0,00	0,00	0,00	
2	paket A	pcs	100,00	8.900.000,00	10,00	979.000.000,00	
3	paket B	pcs	90,00	7.800.000,00	10,00	772.200.000,00	
4	BIG DATA 2		1,00	0,00	0,00	0,00	
5	paket C	pcs	90,00	9.900.000,00	10,00	980.100.000,00	

**Gambar 59.** Halaman Rincian Harga

Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.

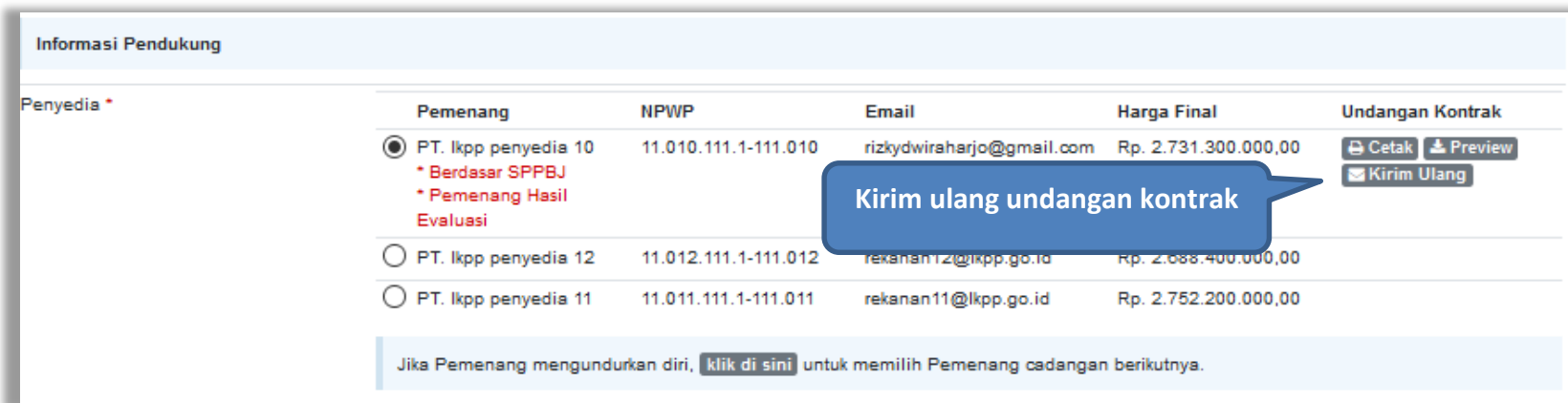


The screenshot displays the 'Dokumen SPPBJ' section of the SPSE 4.4 interface. It includes a header 'Dokumen SPPBJ', a yellow warning box with supported file extensions (\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip, \*.rar), and a 'Dokumen Cetak' section. The 'Dokumen Cetak' section features an 'Upload' button, a table with columns 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi', and a row of action buttons: 'Simpan', 'Cetak', 'Kirim Pengumuman', and 'Kembali'. A yellow box at the bottom indicates '\* Wajib Diisi'. Two blue callout boxes provide instructions: '1. Cetak SPPBJ' points to the 'Cetak' button, and '2. Kirim Pengumuman' points to the 'Kirim Pengumuman' button. A third callout box, 'Upload dokumen Cetak SPPBJ', points to the 'Upload' button.

Gambar 60. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)

#### 4.2.1.1 Kirim Ulang Undangan Kontrak

PPK dapat mengirim ulang undangan kontrak kepada penyedia jika ada kesalahan atau perubahan dengan cara pilih 'kirim ulang'.



The screenshot displays the 'Informasi Pendukung' section of the SPSE 4.4 interface. It features a table with the following columns: 'Pemenang', 'NPWP', 'Email', 'Harga Final', and 'Undangan Kontrak'. The first row is selected, and a blue callout bubble points to the 'Kirim Ulang' button in the 'Undangan Kontrak' column. Below the table, there is a note: 'Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.'

Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. lkpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 2.731.300.000,00	<a href="#">Cetak</a> <a href="#">Preview</a> <a href="#">Kirim Ulang</a>
<input type="radio"/> PT. lkpp penyedia 12	11.012.111.1-111.012	rekanan12@lkpp.go.id	Rp. 2.688.400.000,00	
<input type="radio"/> PT. lkpp penyedia 11	11.011.111.1-111.011	rekanan11@lkpp.go.id	Rp. 2.752.200.000,00	

Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Gambar 61. Kirim Ulang Undangan Kontrak

Isi informasi undangan berkontrak ulang untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.



Waktu \*  s.d.

Tempat \*

Yang Harus Dibawa \*

Yang Harus Hadir \*

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

**Gambar 62.** Kirim undangan berkontrak kepada penyedia



Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF. Jika terjadi *reverse auction*, maka akan terlihat nilai *reverse auction*.

**SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)**

Nomor : LKPP/01/02 jakarta, 3 Februari 2021

Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.  
PT. Ikpp penyedia 10  
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia Barang untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Lisensi Big Data (21 /01)

Dengan ini kami bertahukan bahwa penawaran Saudara nomor 13586999 tanggal 25/Jan/2021 tentang Nomor : 13586999/1/2021/1 Penawaran Pekerjaan Lisensi Big Data (21/01). dengan harga penawaran sebesar Rp. 2.731.300.000,00 (dua milyar tujuh ratus tiga puluh satu juta tiga ratus ribu Rupiah) termasuk PPN, kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ.

Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Satuan Kerja LEMBAGA  
KEBIJAKAN PENGADAAN  
BARANGJASA PEMERINTAH  
Pejabat Penandatanganan Kontrak

PPK 2  
NIP. 002002

**Gambar 63.** Halaman SPPBJ PDF

## 4.2.2 Kontrak

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat kontrak kemudian klik simpan dan mencetaknya.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

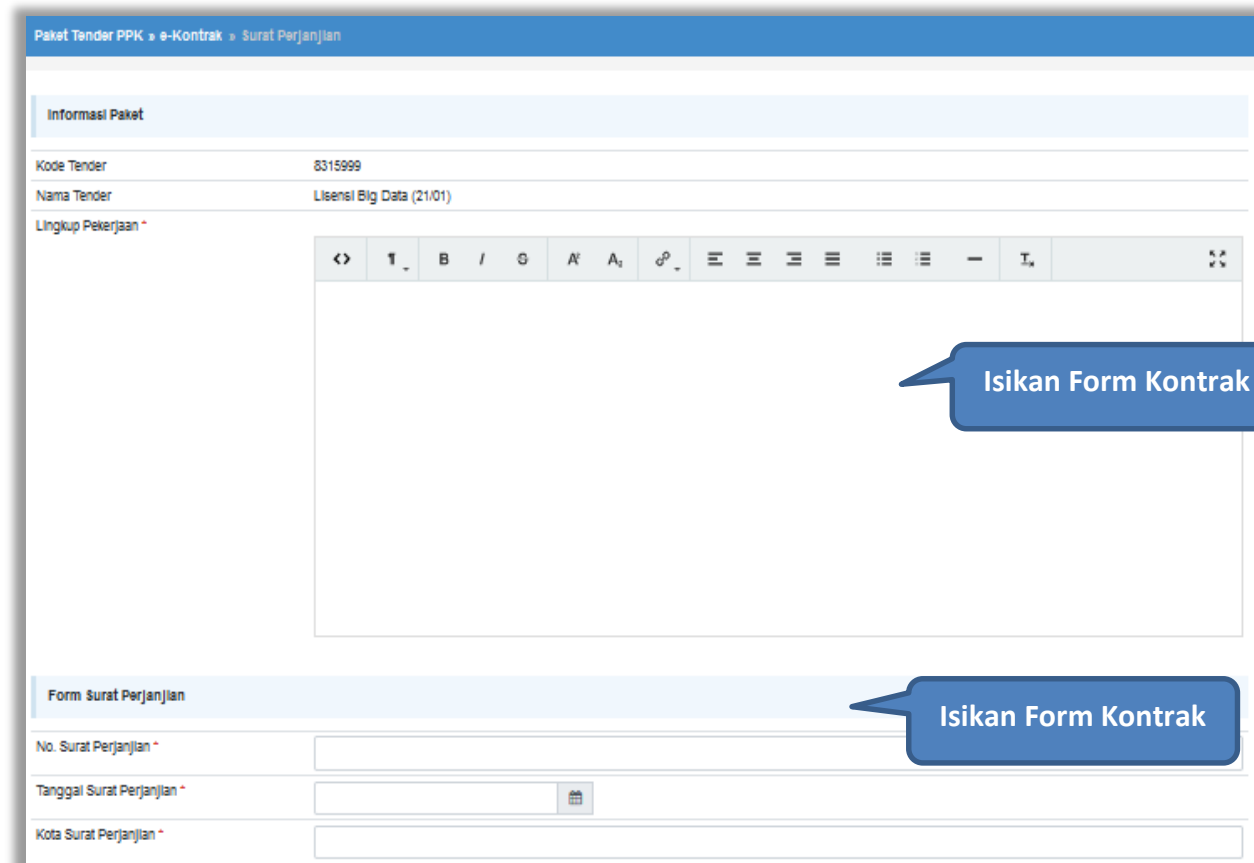
Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">LKPP/01/02</a>	3 Februari 2021	PT. lkpp penyedia 10	Kontrak	Rp. 2.731.300.000,00	SSKK	Surat Pesanan	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#) « ‹ 1 › »

**Klik kontrak**

Gambar 64. Halaman e-kontrak PPK



Paket Tender PPK > e-Kontrak > Surat Perjanjian

**Informasi Paket**

Kode Tender 8315999  
Nama Tender Lisensi Big Data (21/01)  
Lingkup Pekerjaan \*

**Form Surat Perjanjian**

No. Surat Perjanjian \*  
Tanggal Surat Perjanjian \*  
Kota Surat Perjanjian \*

Isikan Form Kontrak

Isikan Form Kontrak

Gambar 65. Halaman isi Form Kontrak(1)

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002 171999
Jabatan PPK *	<input type="text" value="direktur"/>
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/2
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	Jl. H kiki

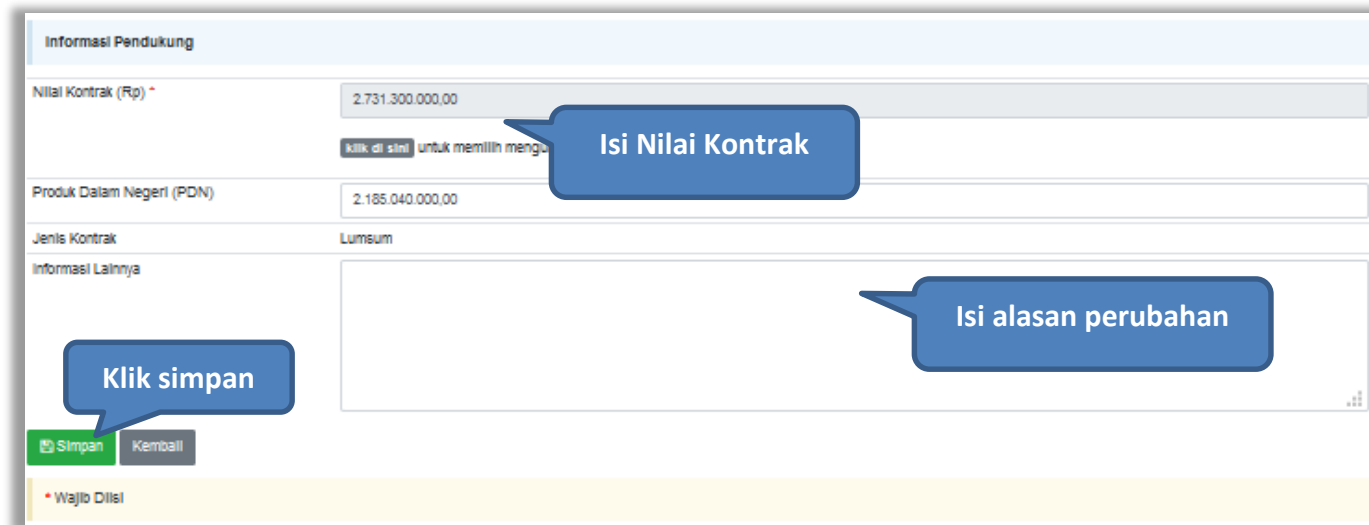
Pihak Kedua	
Tipe Penyedia	<input type="text" value="Penyedia Badan Usaha Non KSO"/>
Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
No. Akta Pendirian	123/123
Tanggal Akta Pendirian	19 Oktober 2017
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text"/>
Nama Bank *	<input type="text"/>
No. Rekening Bank *	<input type="text"/>
Nama Pemilik Rekening *	<input type="text"/>

**Isikan Form kontrak**

**Isikan Form kontrak**

Gambar 66. Halaman isi Form Kontrak(2)

Selanjutnya pilih simpan, untuk menyimpan data *form* kontrak.



The screenshot shows a web form titled "Informasi Pendukung" with the following fields and annotations:

- Nilai Kontrak (Rp)**: Input field containing "2.731.300.000,00". A blue callout bubble labeled "Isi Nilai Kontrak" points to this field.
- Produk Dalam Negeri (PDN)**: Input field containing "2.185.040.000,00".
- Jenis Kontrak**: Input field containing "Lumsum".
- Informasi Lainnya**: A large empty text area. A blue callout bubble labeled "Isi alasan perubahan" points to this area.
- Buttons**: At the bottom left, there are two buttons: "Simpan" (green) and "Kembali" (grey). A blue callout bubble labeled "Klik simpan" points to the "Simpan" button.
- Footer**: A yellow bar at the bottom contains the text "Wajib D diisi".

Gambar 67. Halaman Form Kontrak(3)

Jika berhasil disimpan, PPK dapat mencetak *form* kontrak dan *upload form* kontrak yang sudah ditandatangani.



Dokumen Surat Perjanjian

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar.

3. Pilih untuk simpan

2. Upload kontrak yang sudah ditandatangani

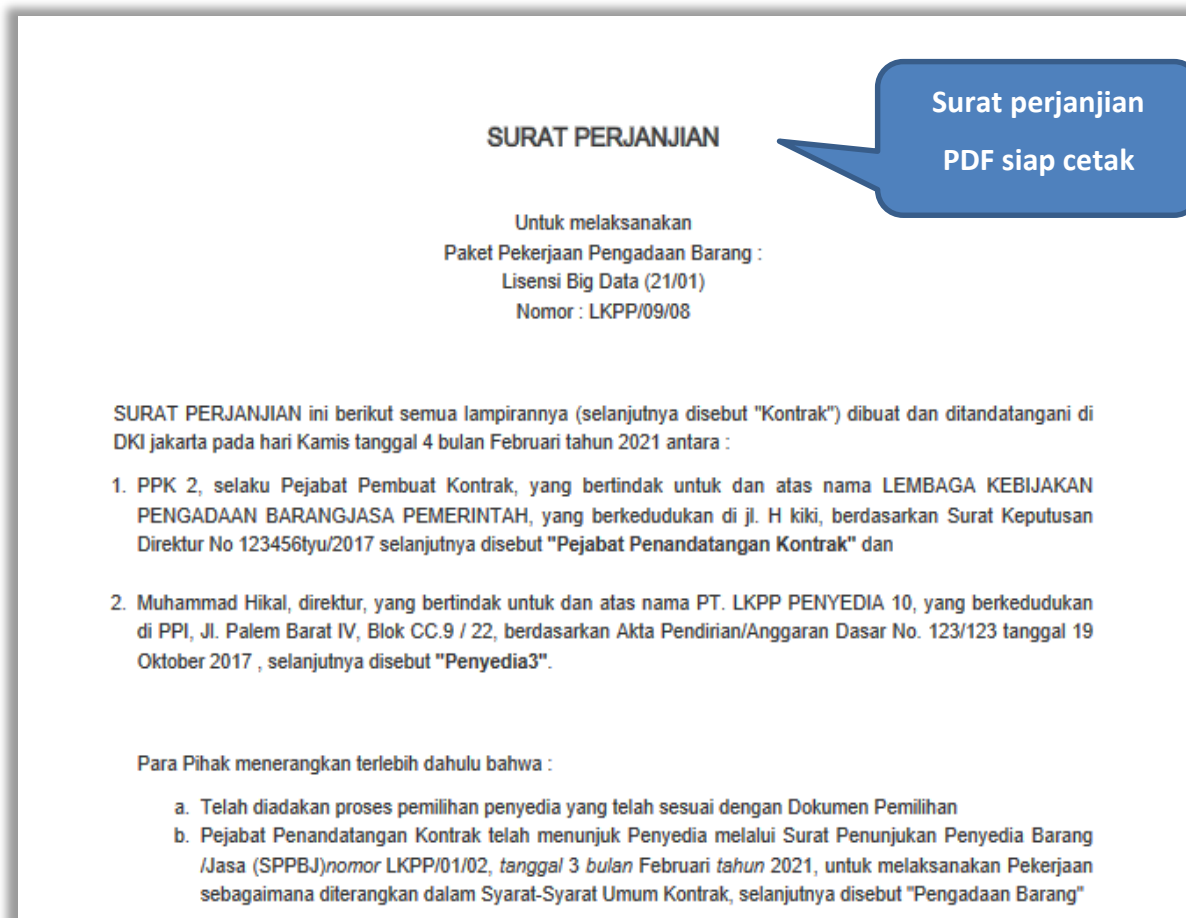
1. Pilih untuk cetak

\* Wajib Diisi

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Cetak Kembali

Gambar 68. Halaman Form Kontrak(4)



**Gambar 69.** Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1

- c. Penyedia telah menyatakan kepada Pejabat Penandatanganan Kontrak, memenuhi persyaratan kualifikasi, memiliki keahlian profesional, personal, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Jasa Konsultansi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini.
- d. Pejabat Penandatanganan Kontrak dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili.
- e. Pejabat Penandatanganan Kontrak dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
  1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
  2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
  3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
  4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, Pejabat Penandatanganan Kontrak dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

**Pasal 1**  
**Istilah dan Ungkapan**


Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Kontrak ini.

**Gambar 70.** Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2



### 4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak

PPK dapat mengisi SSKK ketika tahapan sudah masuk Penandatanganan Kontrak. Pilih *button* 'SSKK' pada SPPBJ yang akan dibuat dokumen SSKK. Jika tender yang dilakukan terdiri lebih dari 1 pemenang atau *itemized*, maka PPK dapat membuat SPPBJ baru dengan klik *button* 'Buat SPPBJ'.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">no SPPBJ 031120</a>	3 November 2020	PT. Ikpp penyedia 20	Kontrak	Rp. 3.025.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

**Buat SPPBJ** Kembali

**Buat SPPB lagi jika tender itemized**

**Klik SSKK**

« < 1 > »

Gambar 71. Halaman SPPBJ PPK

Upload dokumen SSK dan pilih cara pembayaran. Tipe *file* yang diijinkan untuk di-*upload* adalah *.pdf*. Klik *button* ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

The screenshot shows a web form titled "Syarat Syarat Khusus Kontrak (SSKK)". It is divided into three main sections:

- Rancangan Kontrak:** Contains a list of files, currently showing "1. Rancangan Kontrak.pdf - 11 KB".
- Upload SSKK:** Features a green "+ Upload" button. A callout bubble points to it with the text "1. Upload Dokumen SSKK". Below this is a table with columns "Nama File", "Tanggal Upload", and "Aksi". A yellow warning box below the table states: "Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.pdf. Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silahkan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu."
- Cara Pembayaran:** Includes a dropdown menu labeled "Pilih Cara Pembayaran". A callout bubble points to it with the text "2. pilih cara pembayaran".

At the bottom left of the form is a green "Simpan" button with a callout bubble "3. Klik Simpan". At the bottom right is a grey "Close" button.

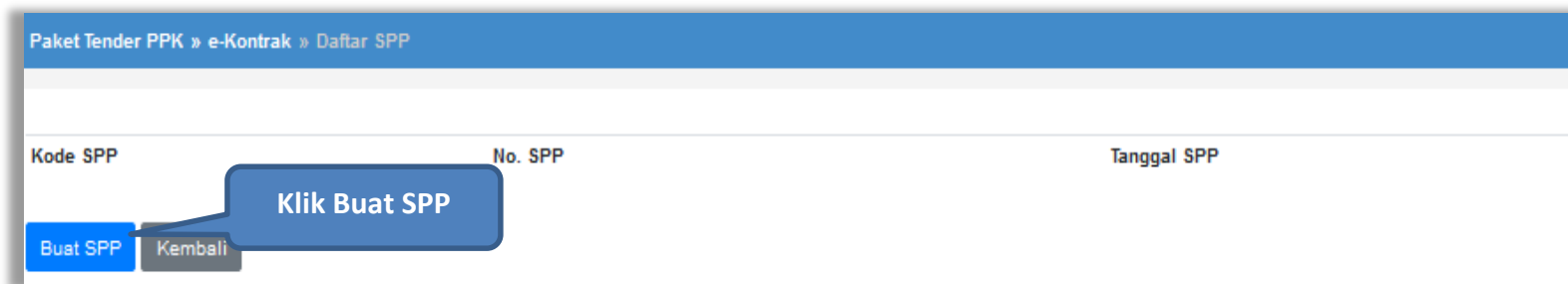
Gambar 72. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran

### 4.2.4 Surat Perintah Pengiriman

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan Surat Perintah Pengiriman. Pilih *button* Surat Perintah Pengiriman di halaman e-kontrak.



Gambar 73. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman



Gambar 74. Halaman Buat SPP

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar SPP » SPP




---

**Informasi Paket**

Kode Tender	8315999
Nama Tender	Lisensi Big Data (21/01)

---

**Form Surat Perintah Pengiriman (SPP)**

No. SPP *	<input type="text"/>
Tanggal SPP *	<input type="text"/> 
No. Surat Perjanjian	LKPP/09/08
Tanggal Surat Perjanjian	4 Februari 2021
Tanggal Barang Diterima *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPP *	<input type="text"/>
Alamat Pengiriman *	<input type="text"/>

**Isi form SPP**



Gambar 75. Halaman Form SPP

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	jl. H kiki

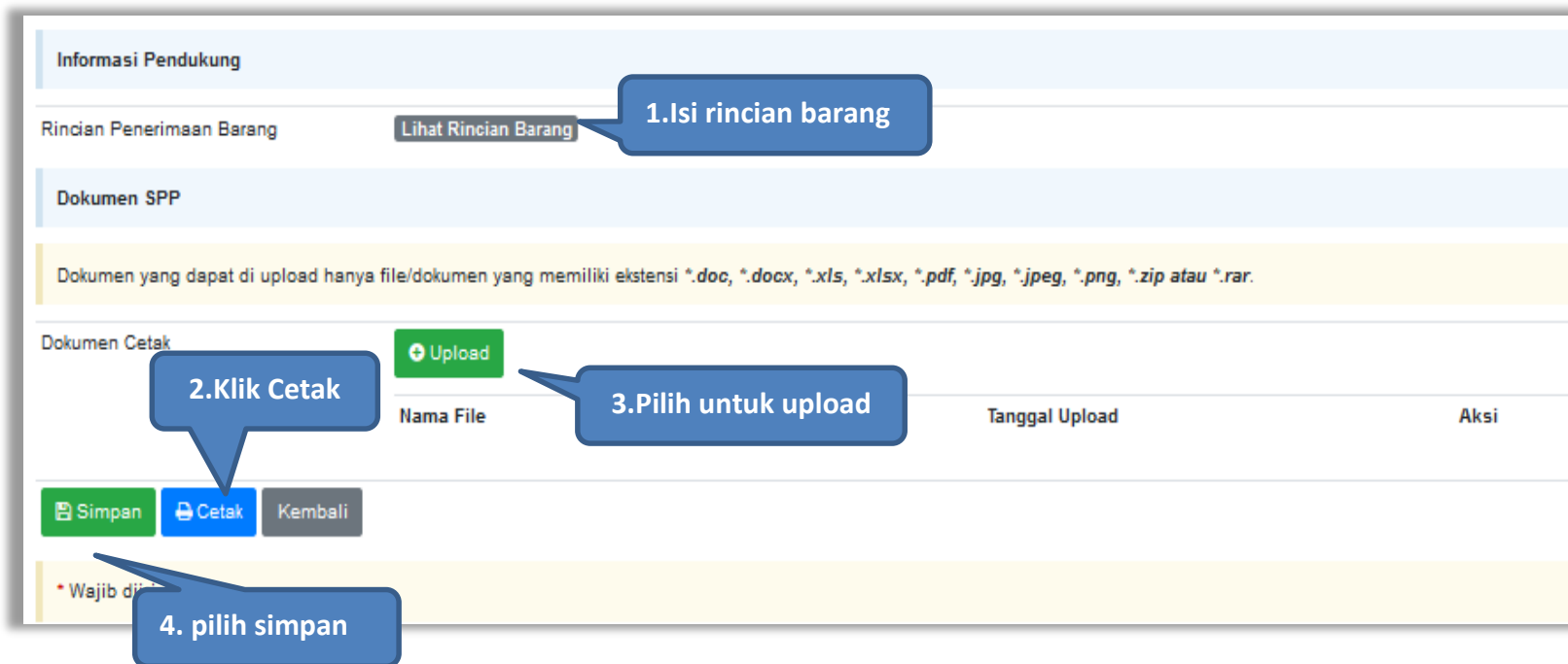
Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="Muhammad Hikal"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

\* Wajib diisi



Gambar 76. Halaman Form SPP 2

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.



Gambar 77. Halaman surat pesanan

Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	BIG DATA 1							<input checked="" type="checkbox"/>
2	paket A	pcs	100,00	8.900				<input type="checkbox"/>
3	paket B	pcs	90,00	7.800				<input type="checkbox"/>
4	BIG DATA 2							<input checked="" type="checkbox"/>
5	paket C	pcs	90,00	9.900.000,00	10,00	980.100.000,00		<input type="checkbox"/>

TOTAL NILAI Rp. 2.731.300.000,00

Gambar 78. Halaman Rincian Barang

**SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)**

Nomor: LKPP/02  
Paket Pekerjaan: Lisensi Big Data (21/01)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**PPK 2**  
Jl. H kiki  
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatangan Kontrak**;

Berdasarkan Surat Perjanjian Lisensi Big Data (21/01) Nomor LKPP/09/08 Tanggalerintahkan:

**PT. Ikpp penyedia 10**  
PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22  
yang dalam hal ini diwakili oleh: Muhammad Hikal  
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
BIG DATA 1						
paket A	pcs	100.0	Rp. 8.900.000,00	10.0	Rp. 979.000.000,00	
paket B	pcs	90.0	Rp. 7.800.000,00	10.0	Rp. 772.200.000,00	
BIG DATA 2						
paket C	pcs	90.0	Rp. 9.900.000,00	10.0	Rp. 980.100.000,00	
					<b>Total Nilai</b>	<b>Rp. 2.731.300.000,00</b>

2. Tanggal barang diterima: 11 Februari 2021  
 3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;  
 4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 12 Februari 2021  
 5. Alamat pengiriman barang: Jl. epicentrum

**Surat Perintah  
 Pengiriman dalam bentuk  
 PDF siap dicetak**

**Gambar 79.** Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1



6. Sanksi: Terhadap keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Kontrak Pengadaan Barang dan pembayaran kepada Penyedia dapat dihentikan sesuai ketentuan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

DKI Jakarta, 10 Februari 2021  
Untuk dan atas nama  
Pejabat Penandatanganan Kontrak

Menerima dan menyetujui:  
Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 10

PPK 2

NIP. 002002

Muhammad Hikal

direktur




**Gambar 80.** Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2

### 4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja

Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPK.

Informasi Paket	
Kode Tender	8251999
Nama Tender	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)

Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)	
No. SPMK *	<input type="text"/>
Tanggal SPMK *	<input type="text"/> 
No. Surat Perjanjian	LKPP/09/08
Tanggal Surat Perjanjian	11 Februari 2021
Tanggal Mulai Kerja *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPMK *	<input type="text"/>

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur

**Isikan Data From SPMK**

Gambar 81. Halaman SPMK(1)



**Pihak Kedua**

Nama Penyedia PT. lkpp penyedia 2

Alamat Penyedia Jakarta Selatan (Kota)

Wakil Sah Penyedia \* lee diji

Jabatan Wakil Penyedia \* direktur

Isikan Data From

Simpan Kembali

\* Wajib diisi.

Gambar 82. Halaman SPMK(2)



**Dokumen SPMK**

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi .

Dokumen Cetak

Upload

3. Upload SPMK yang sudah ditandatangani

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

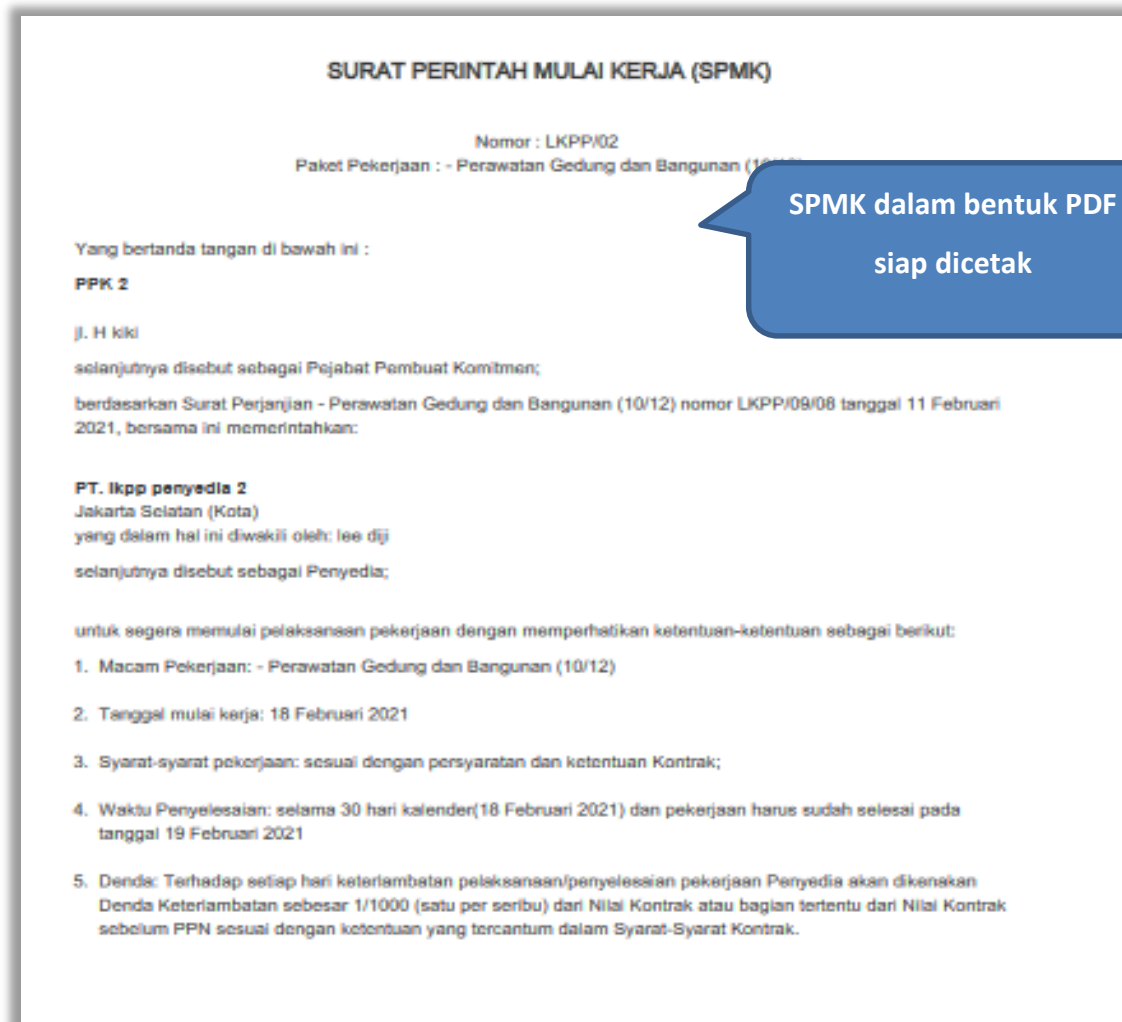
1. Pilih untuk simpan

2. Pilih untuk cetak

Simpan Cetak Kembali

\* Wajib diisi.

Gambar 83. Halaman SPMK(3)



**Gambar 84.** Halaman SPMK PDF (1)

DKI Jakarta, 10 Februari 2021  
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH  
Pejabat Pembuat Komitmen

**FPK\_2**

NIP. 002002  
Menerima dan menyetujui:  
Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 2

lee\_dili  
direktur

**Gambar 85.** Halaman SPMK PDF (2)

## 4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran, isi data BAST dan BAP, klik simpan kemudian cetak



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">LKPP/01/02</a>	29 Januari 2021	PT. Ikpp penyedia 2	<a href="#">Kontrak</a>	Rp. 1.859.000.000,00	<a href="#">SSKK</a>	<a href="#">SPMK</a>	<a href="#">Pembayaran</a>	<a href="#">Penilaian</a>

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

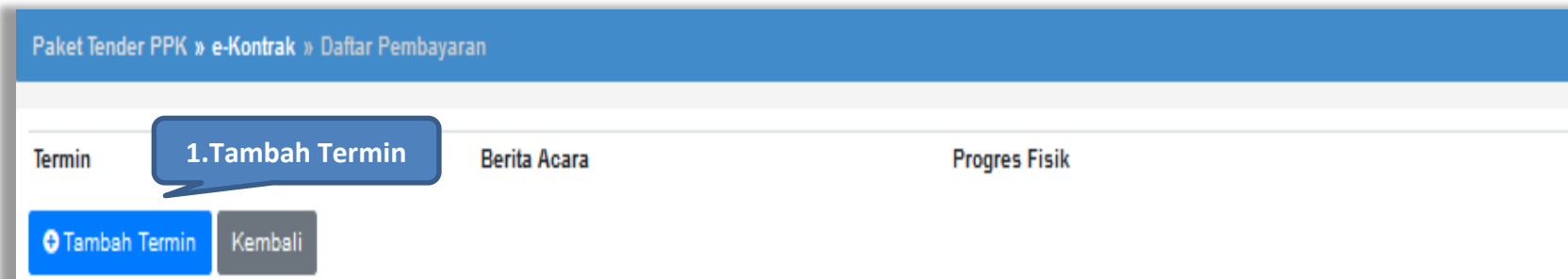
[Kembali](#) « < 1 > »

Klik pembayaran

Gambar 86. Halaman e-kontrak PPK

### 4.2.6.1 Cara Pembayaran Termin

Pilih *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin	Berita Acara	Progres Fisik
<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; display: inline-block;">1. Tambah Termin</div>		

[+ Tambah Termin](#) [Kembali](#)

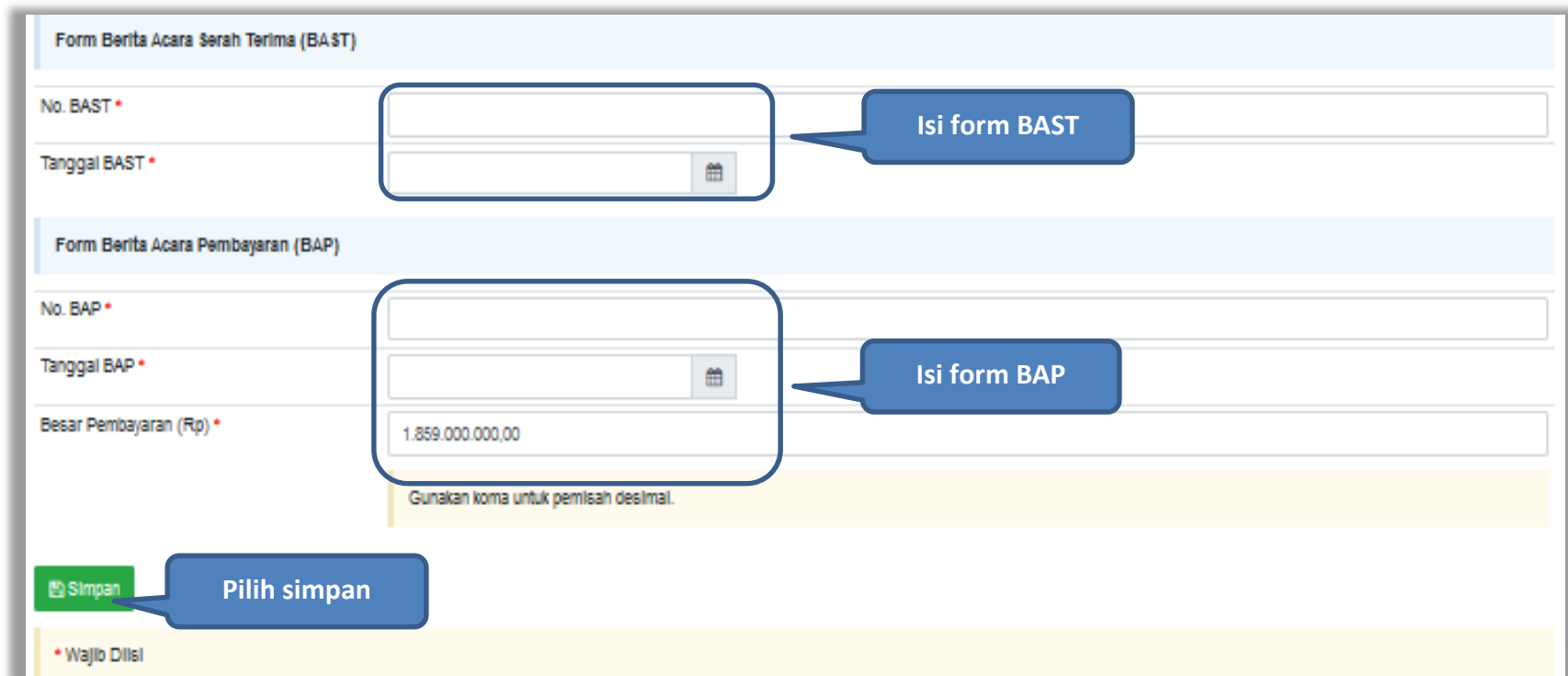
Gambar 87. Halaman Pembayaran Termin

Informasi Paket	
Kode Tender	8251999
Nama Tender	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)
No. Surat Perjanjian	LKPP/09/08
Tanggal Surat Perjanjian	11 Februari 2021
Nilai Kontrak	Rp. 1.859.000.000,00
Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	1234567yu2017
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	Jl. H kiki
K/LP/ID	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 2
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="lee diji"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

Isi Jabatan Penandatanganan

Isi Data Pihak Kedua

Gambar 88. Halaman Pembayaran (1)



The screenshot displays a web form for payment processing, divided into two main sections: 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)' and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)'. The BAST section includes fields for 'No. BAST' and 'Tanggal BAST'. The BAP section includes fields for 'No. BAP', 'Tanggal BAP', and 'Besar Pembayaran (Rp)', with the latter containing the value '1.859.000.000,00'. A yellow warning banner below the BAP section states 'Gunakan koma untuk pemisah desimal.' (Use a comma for decimal separator). At the bottom left, a green 'Simpan' button is highlighted with a callout 'Pilih simpan'. A red asterisk indicates a required field, and a 'Wajib D diisi' (Must be filled) note is at the bottom left.

**Form Berita Acara Serah Terima (BAST)**

No. BAST \*

Tanggal BAST \*

**Form Berita Acara Pembayaran (BAP)**

No. BAP \*

Tanggal BAP \*

Besar Pembayaran (Rp) \*

1.859.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

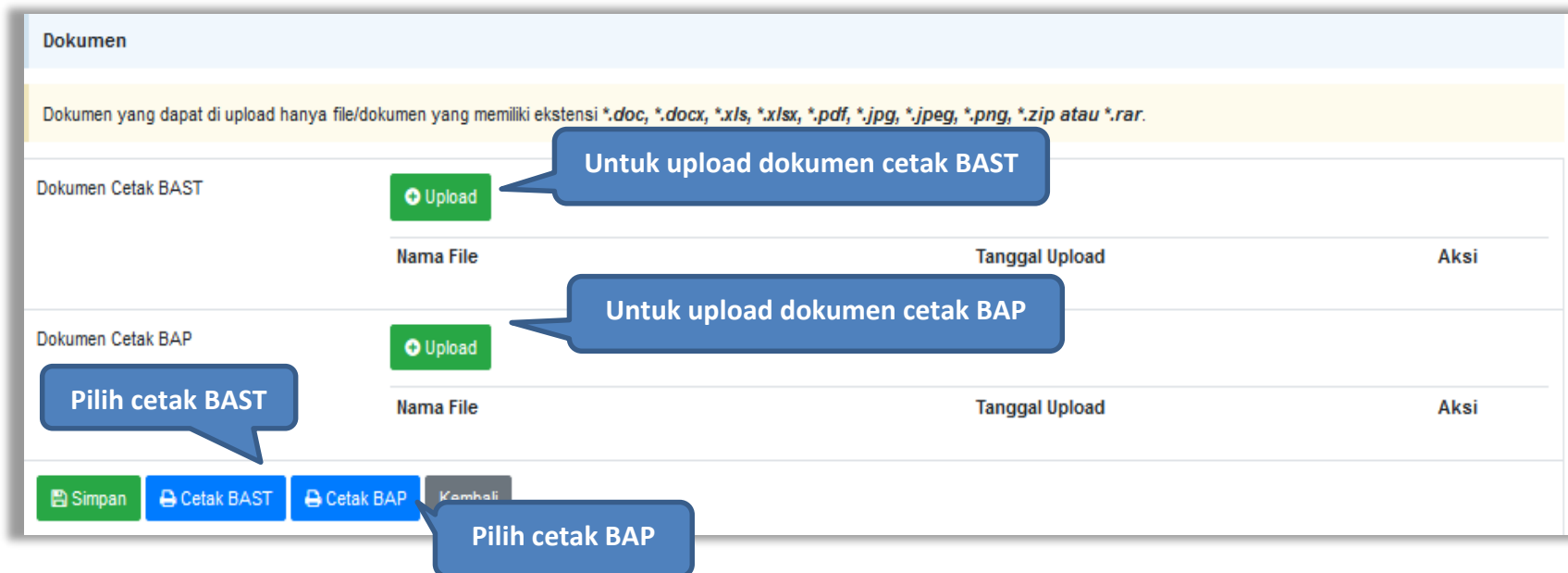
Simpan

Wajib D diisi

Gambar 89. Halaman Pembayaran (2)




Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat *upload* dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.



Gambar 90. Halaman Pembayaran (3)

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Termin ke-1'. Klik *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan termin kedua dan seterusnya.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin ke-1 Telah Tersimpan

Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Termin ke-1	BAST & BAP	%
Termin ke-2	BAST & BAP	%

+ Tambah Termin Kembali

Tambah Termin

Gambar 91. Halaman Daftar Pembayaran

#### 4.2.6.2 Cara Pembayaran Bulanan

Pilih *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan berita acara pembayaran



**Gambar 92.** Halaman Pembayaran Bulanan

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

---

**Informasi Paket**

Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

---

**Pihak Pertama**

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah


Isi pihak pertama

Gambar 93. Halaman Isi Data BAST


**Pihak Kedua**


Nama Penyedia	REKANAN 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="donghae"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

**Form Berita Acara Serah Terima (BAST)**

No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST *	<input type="text"/> 

**Form Berita Acara Pembayaran (BAP)**

No. BAP *	<input type="text"/>
Tanggal BAP *	<input type="text"/> 
Besar Pembayaran (Rp) *	Rp. 11.099.000.000,00



\* Wajib Diisi

Isi data BAST

Isi data BA Pembayaran

Pilih simpan

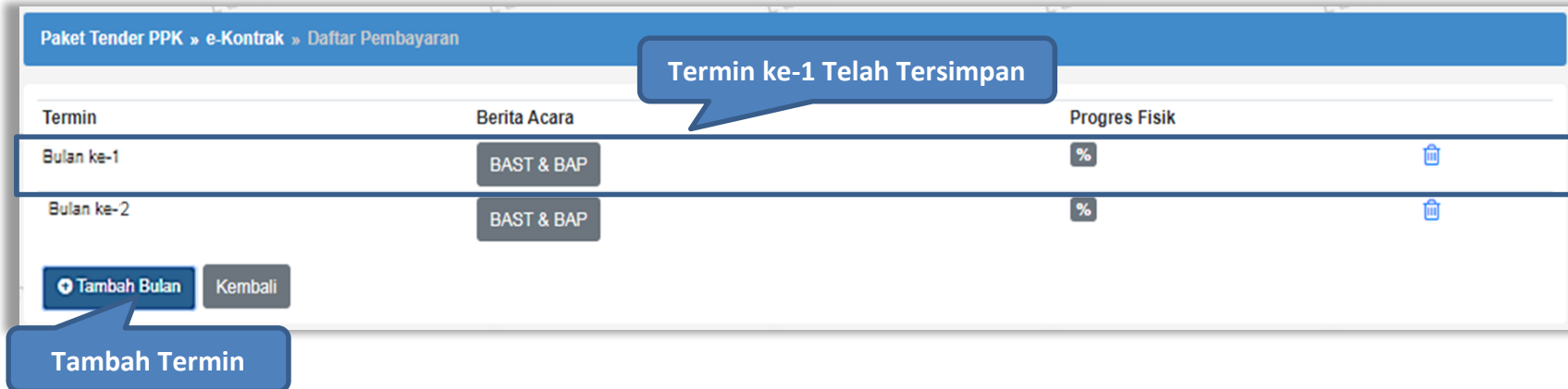
Gambar 94. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.



Gambar 95. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Bulan ke-1'. Klik *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan bulan kedua dan seterusnya.



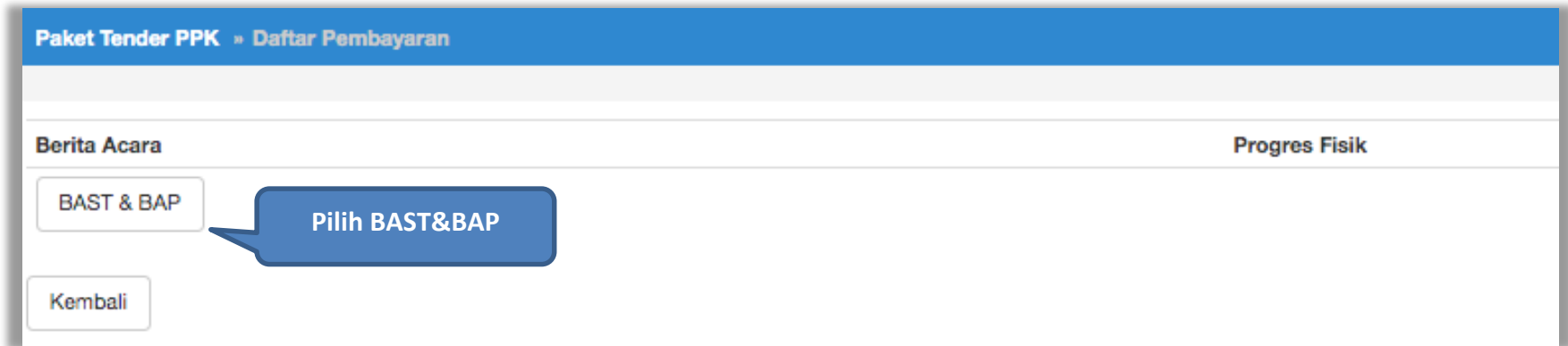
Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Bulan ke-1	BAST & BAP	%
Bulan ke-2	BAST & BAP	%

Buttons: **Tambah Bulan** (highlighted), **Kembali**

Callouts: **Termin ke-1 Telah Tersimpan**, **Tambah Termin**

Gambar 96. Halaman Daftar Pembayaran

### 4.2.6.3 Cara Pembayaran Sekaligus



Gambar 97. Halaman Daftar Pembayaran



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

---

**Informasi Paket**

Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

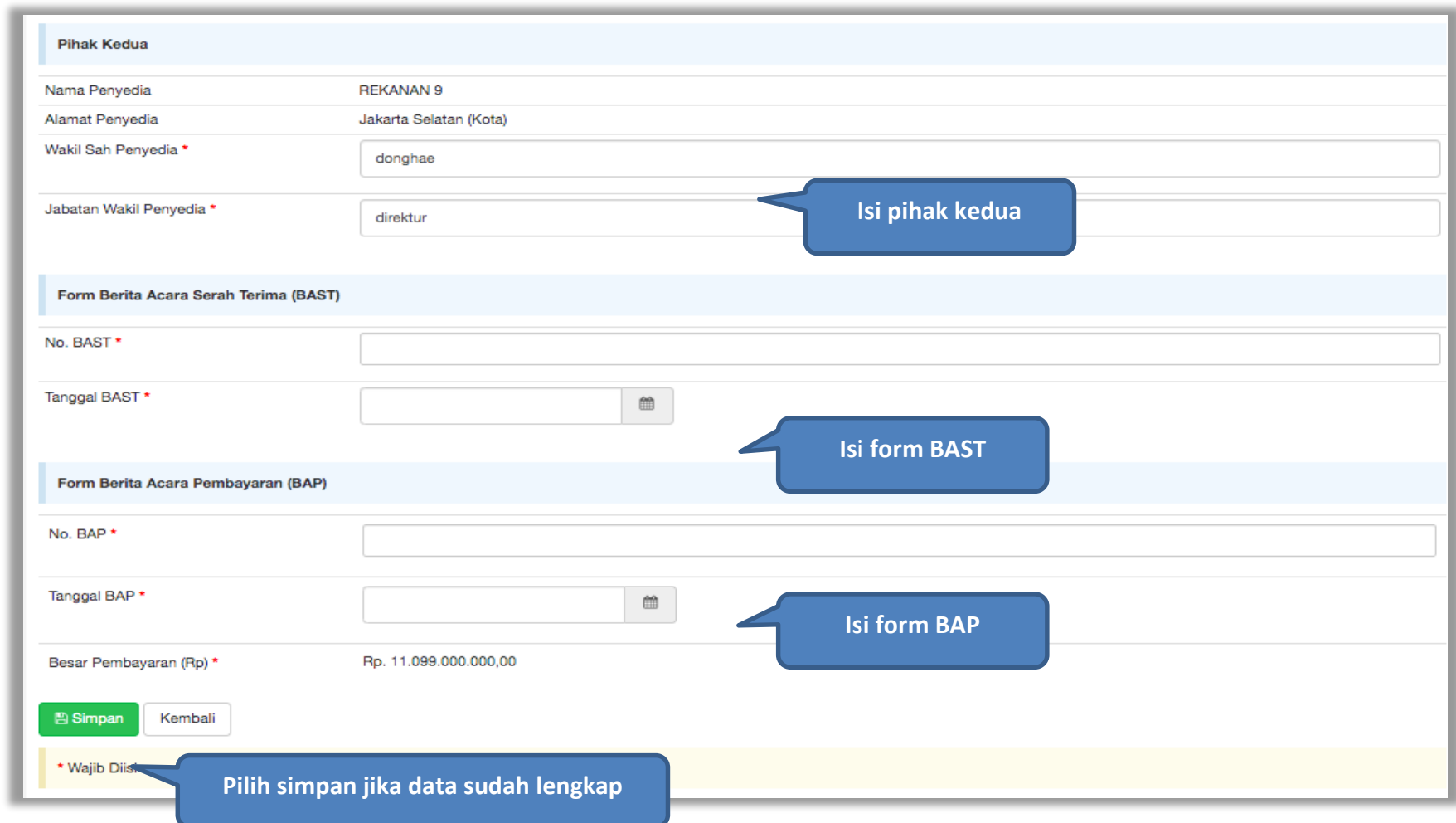
---

**Pihak Pertama**

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Isi pihak pertama


Gambar 98. Halaman Isi Data BAST




The screenshot displays a web form for entering payment data. It is divided into three main sections: 'Pihak Kedua', 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)', and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)'. Each section contains several input fields. Blue callout boxes with white text point to specific fields: 'Isi pihak kedua' points to the 'Jabatan Wakil Penyedia' field; 'Isi form BAST' points to the 'Tanggal BAST' field; and 'Isi form BAP' points to the 'Tanggal BAP' field. At the bottom, a green 'Simpan' button and a white 'Kembali' button are visible. A yellow warning bar at the very bottom contains the text '\* Wajib Diisi' and a callout box that says 'Pilih simpan jika data sudah lengkap'.

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	REKANAN 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="donghae"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST *	<input type="text"/> 

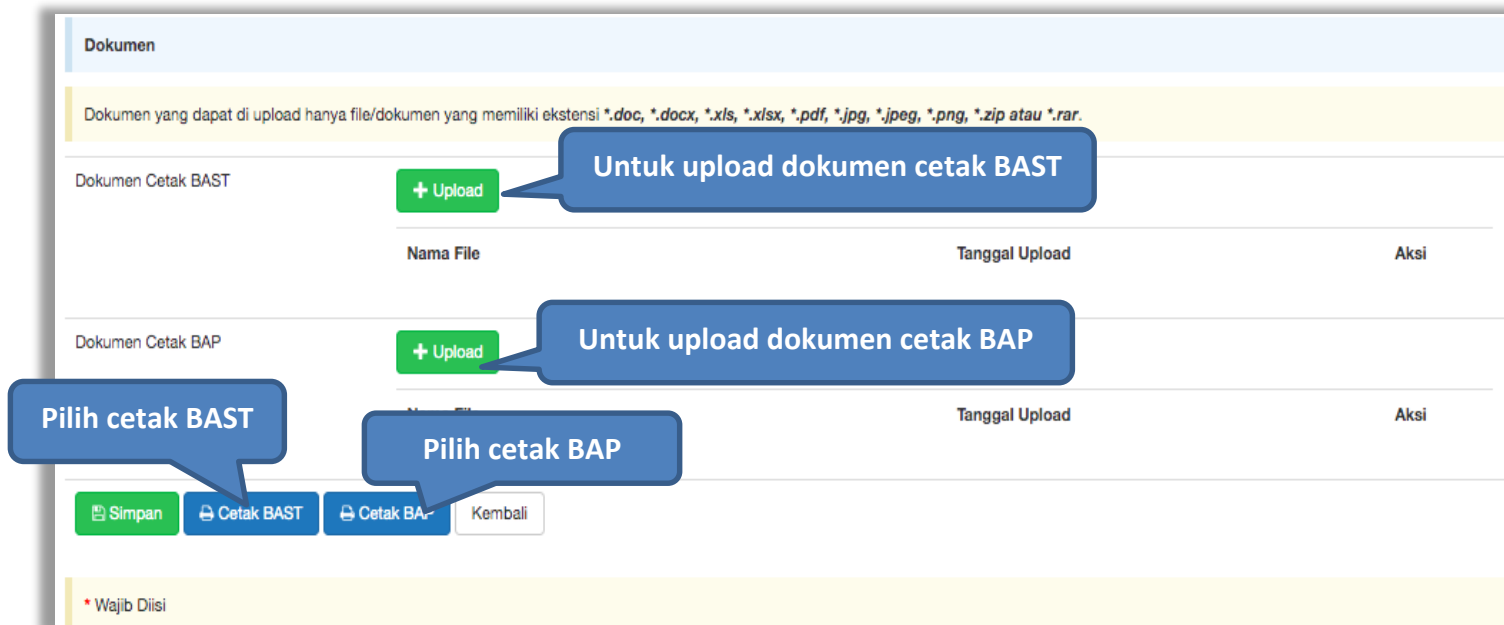
Form Berita Acara Pembayaran (BAP)	
No. BAP *	<input type="text"/>
Tanggal BAP *	<input type="text"/> 
Besar Pembayaran (Rp) *	Rp. 11.099.000.000,00

\* Wajib Diisi

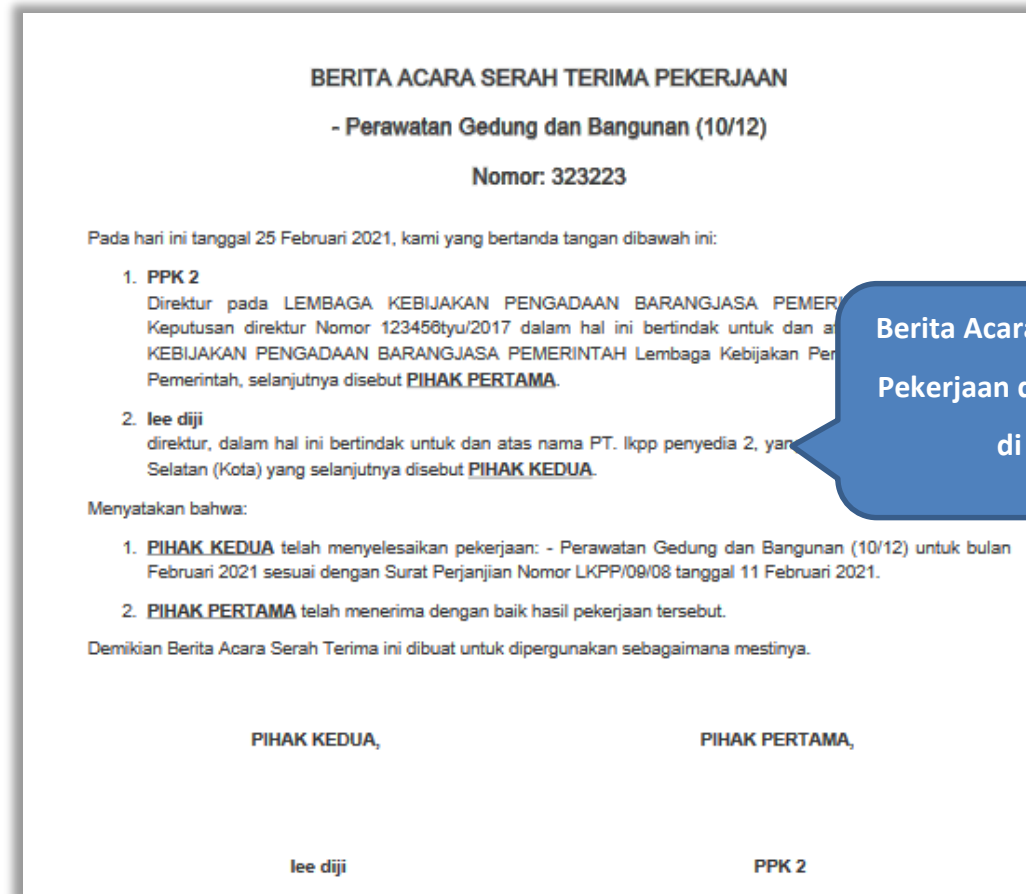
Pilih simpan jika data sudah lengkap

Gambar 99. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.



Gambar 100. Halaman Input BAST dan BAP



Gambar 101. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

**BERITA ACARA PEMBAYARAN**  
**- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)**  
**Nomor: 323232**

Pada hari ini tanggal 25 Februari 2021, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- PPK 2**  
Direktur pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH  
Keputusan direktur Nomor 123456tyu/2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- lee diji  
direktur, bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota), selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

- PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12) untuk bulan Februari 2021 sesuai dengan BAST Nomor 323232 tanggal 25 Februari 2021.
- PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut dan menyetujui pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar Rp. 1.859.000.000,00 (*satu milyar delapan ratus lima puluh sembilan juta rupiah*).

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

<b>PIHAK KEDUA,</b>	<b>PIHAK PERTAMA,</b>
lee diji	PPK 2

Berita Acara Pembayaran  
Dalam bentuk PDF siap  
dicetak

**Gambar 102.** Halaman BAP dalam bentuk PDF

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">LKPP/01/02</a>	29 Januari 2021	PT. Ikpp penyedia 2	Kontrak	Rp. 1.859.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data « < 1 > »

[Kembali](#)

**Data e-kontrak sudah terisi semua**

Gambar 103. Halaman e-kontrak sudah lengkap

## 4.2.7 Penilaian

Fitur Penilaian dapat digunakan apabila sudah ada peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa yang mengatur terkait penilaian pada Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Penilaian
<a href="#">LKPP/01/02</a>	29 Januari 2021	PT. Ikpp penyedia 2	Kontrak	Rp. 1.859.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

**Klik Penilaian**

Gambar 104. Halaman Buat Penilaian

## 5. Non e-Tendering PPK

### 5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.

The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.4 application. The page features a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakeloa'. The main content area shows a red breadcrumb trail 'Beranda » Daftar Paket' and a green 'Buat Paket' button. A callout box with a blue background and white text says 'Pilih buat paket'. Below the button, there is a search bar and a table of packages. The table has columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. The packages listed are:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
test PK<200jt <b>Pengadaan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
test JKBU<50 juta (ririz) <b>Pengadaan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
- Perbaikan Sarana dan Prasarana Gedung (test PL konstruksi 17/09) <b>Pengadaan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	17 September 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
ATK/Bahan Komputer/Penggandaan (TESTER) <b>Pengadaan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	28 Juli 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

At the bottom of the page, there is a yellow box with the following text: 'Pembuatan paket Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Non Tender.'

Gambar 105. Halaman Daftar Paket Non Tender



Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya. Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik button reload/refresh untuk menarik paket dari SIRUP.



**Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender**

**1. Pilih K/L/PD**

**2. Pilih TA**

**3. Pilih Satker**

**4. Pilih metode pemilihan**

**5. Pilih nama paket**

**Reload**

**Update RUP**

**Apabila paket belum muncul, klik button Update RUP**

Pembuatan paket Non Tender di aplikasi SiRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket.

Tampilan 25 data Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
27459115	- ATK/Bahan komputer/Penggandaan		Pengadaan Langsung	Rp 5,3 Jt	2021
27143247	Sewa Internet Data Center DCI		Pengadaan Langsung	Rp 200 Jt	2021

Gambar 106. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya akan muncul informasi rencana pengadaan paket non tender

latihan-lpse.lkpp.go.id says  
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK

2. Pilih OK

1. Pilih buat paket

Close

Kode RUP	2			
Nama Paket	S			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp. 200.000.000,00			
Tahun Anggaran	2021			
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya			
Anggaran				
	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	1	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.522141	Rp. 200.000.000,00

Gambar 107. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket.

The screenshot shows the 'Daftar Paket > Edit Paket' interface. It features a progress bar with two steps: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The main form is divided into several sections:

- Rencana Umum Pengadaan:** Contains fields for 'Kode RUP' (27143247), 'Nama Paket' (Sewa Internet Data Center DCI), and 'Sumber Dana' (APBN). Below these are buttons for 'Tambah Rencana Pengadaan' and 'Update RUP'. A callout box points to the 'Update RUP' button with the text 'Pilih untuk Ubah RUP'.
- K/L/PPD:** 'Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah'.
- Satuan Kerja:** 'LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN'.
- Anggaran:** A table with columns 'Tahun', 'Sumber Dana', 'Nilai', and 'PPK'. The data row shows '2021', 'APBN', 'Rp. 200.000.000,00', and 'PPK 2'. A callout box points to the 'Sumber Dana' field with the text 'Pilih jika ingin melakukan konsolidasi paket'.
- Nama Paket \*:** 'Sewa Internet Data Center DCI'. A callout box points to this field with the text 'PPK bisa ubah nama paket'.
- Nilai Pagu Paket:** 'Rp. 200.000.000,00'.
- Lokasi Pekerjaan:** Contains fields for 'Provinsi \*' (DKI Jakarta), 'Kabupaten/Kota \*' (Jakarta Selatan (Kota)), and 'Detail Lokasi \*'. A callout box points to the 'Kabupaten/Kota' field with the text 'Isi detail lokasi pekerjaan'. Below this is a 'Tambah Lokasi' button.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Daftar Paket' and 'Selanjutnya >'. A callout box points to the 'Selanjutnya' button with the text 'Klik selanjutnya'.

Gambar 108. Halaman Edit Paket

## 5.2 Kosolidasi Paket Non Tender

Pilih “Tambah Rencana Pengadaan”.

Daftar Paket » Edit Paket

1 **Data Paket**
2 Dokumen Persiapan

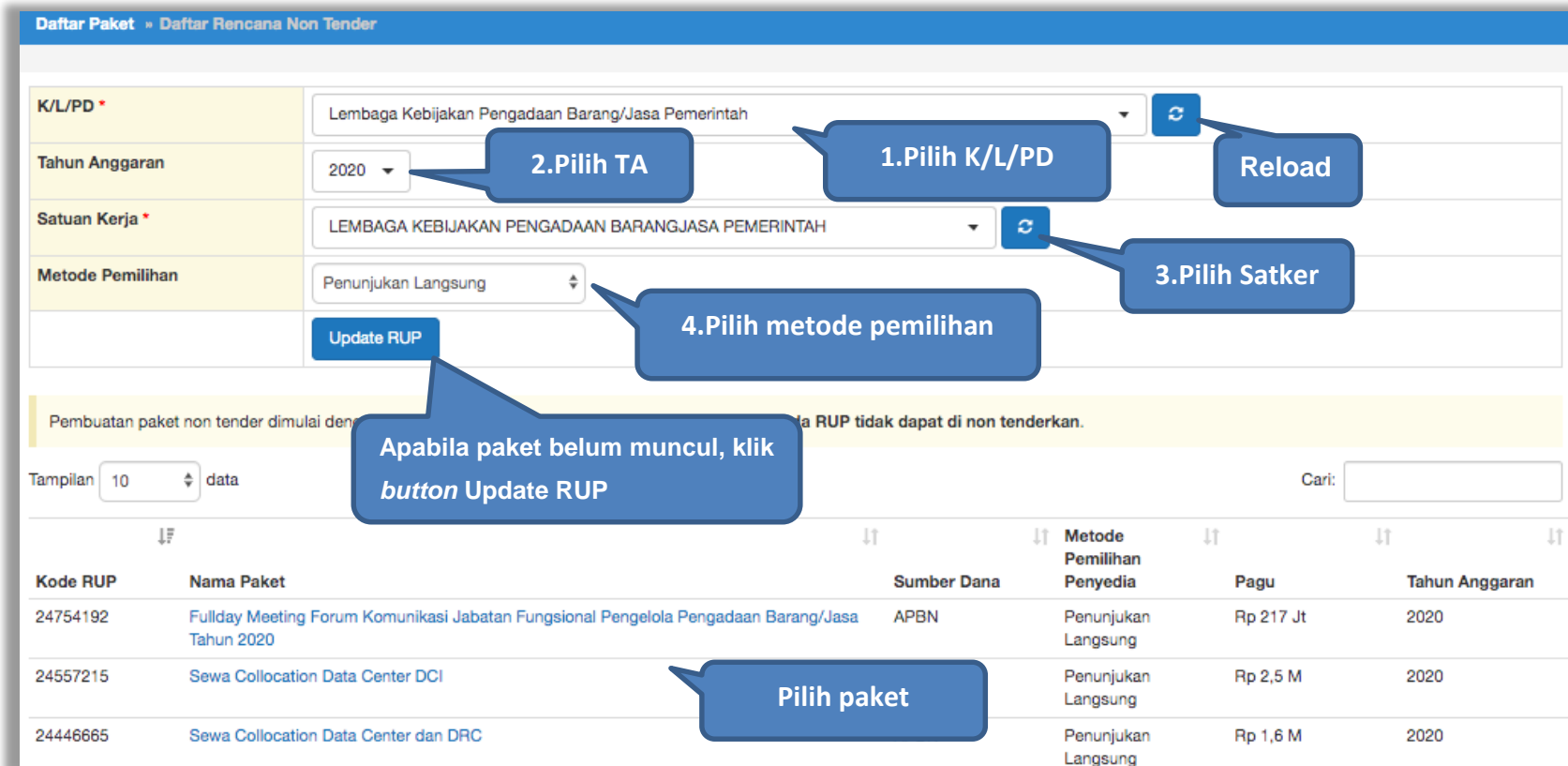
<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Kode RUP</th> <th style="text-align: left;">Nama Paket</th> <th style="text-align: left;">Sumber Dana</th> </tr> <tr> <td>24754192</td> <td>Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020</td> <td>APBN</td> </tr> </table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	24754192	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020	APBN					
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana										
24754192	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020	APBN										
	<input type="button" value="➕ Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="✎ Ubah RUP"/>											
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah											
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN											
<b>Anggaran</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Tahun</th> <th style="text-align: left;">Sumber Dana</th> <th style="text-align: left;">Kode Anggaran</th> <th style="text-align: left;">Nilai</th> <th style="text-align: left;">PPK</th> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>APBN</td> <td>06.3938.013.001.051.0B.524119</td> <td>Rp 217.000.000,00</td> <td>PPK 19</td> </tr> </table>		Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2020	APBN	06.3938.013.001.051.0B.524119	Rp 217.000.000,00	PPK 19
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK								
2020	APBN	06.3938.013.001.051.0B.524119	Rp 217.000.000,00	PPK 19								
<b>Nama Paket *</b>	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020											
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp 217.000.000,00											
<b>Lokasi Pekerjaan</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Provinsi *</th> <th style="text-align: left;">Kabupaten/Kota *</th> <th style="text-align: left;">Detail Lokasi *</th> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #ccc;">DI Yogyakarta</td> <td style="border: 1px solid #ccc;">Yogyakarta (Kota)</td> <td style="border: 1px solid #ccc;">Jl. P. Mangkubumi No.72A, Cokrodingratan, Kec. Jetis, Kota Yogyakarta, Da</td> </tr> </table>		Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	DI Yogyakarta	Yogyakarta (Kota)	Jl. P. Mangkubumi No.72A, Cokrodingratan, Kec. Jetis, Kota Yogyakarta, Da				
Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *										
DI Yogyakarta	Yogyakarta (Kota)	Jl. P. Mangkubumi No.72A, Cokrodingratan, Kec. Jetis, Kota Yogyakarta, Da										
	<input type="button" value="➕ Tambah Lokasi"/>											

\* Wajib diisi.

Pilih Tambah Rencana Pengadaan

Gambar 109. Halaman Buat Paket Konsolidasi

Selanjutnya pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Pilih Paket.



**Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender**

K/L/PD \* Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2020

Satuan Kerja \* LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Penunjukan Langsung

Pembuatan paket non tender dimulai dengan RUP yang valid. Jika RUP tidak dapat di non tenderkan.

Tampilan 10 data

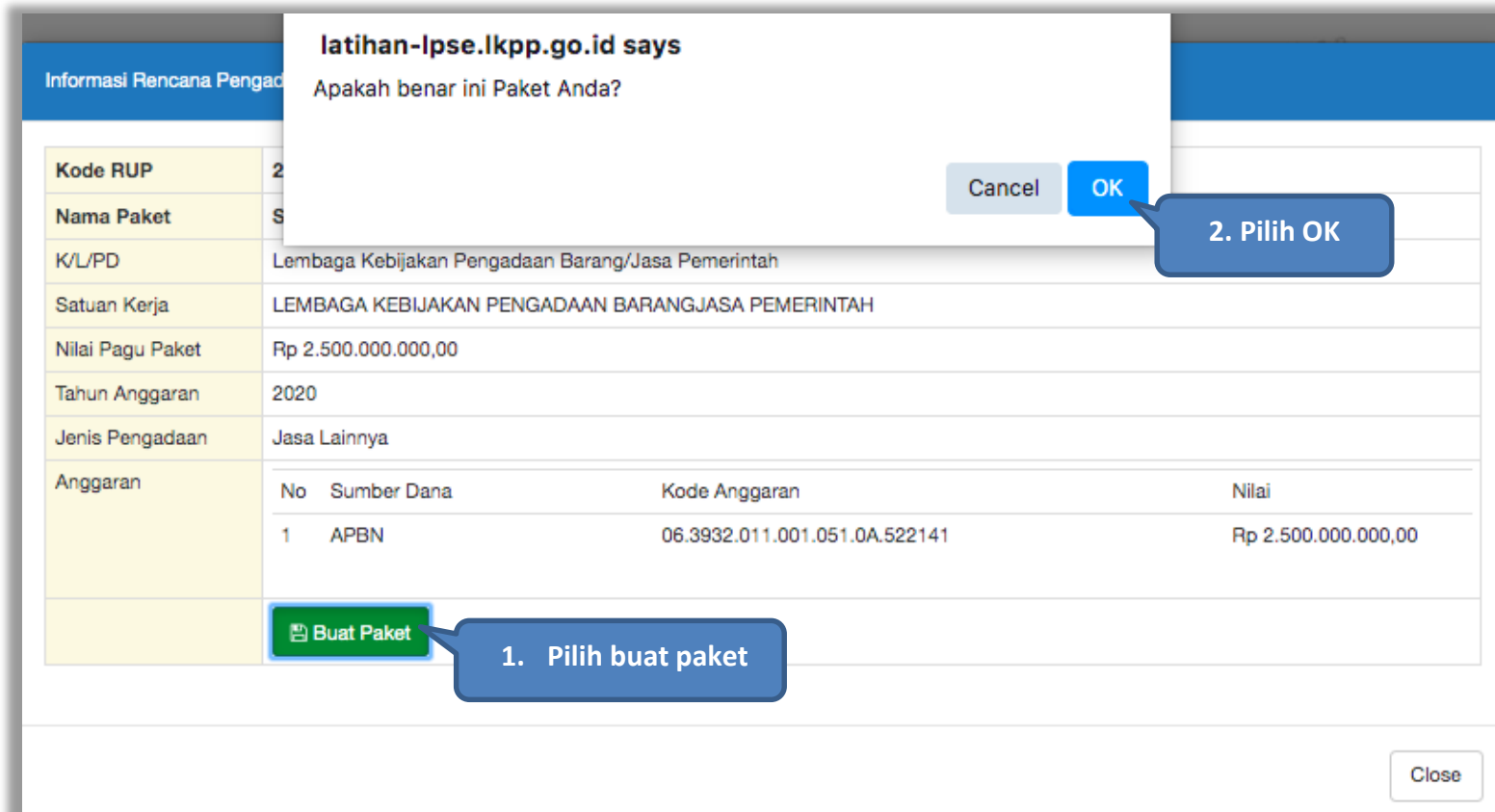
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
24754192	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 217 Jt	2020
24557215	Sewa Collocation Data Center DCI		Penunjukan Langsung	Rp 2,5 M	2020
24446665	Sewa Collocation Data Center dan DRC		Penunjukan Langsung	Rp 1,6 M	2020

Apabila paket belum muncul, klik **button Update RUP**

Pilih paket

Gambar 110. Halaman Pilih Paket Non Tender

Selanjutnya pilih 'buat paket' dan pilih 'OK'



**latihan-lpse.lkpp.go.id says**  
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK

2. Pilih OK

1. Pilih buat paket

Close

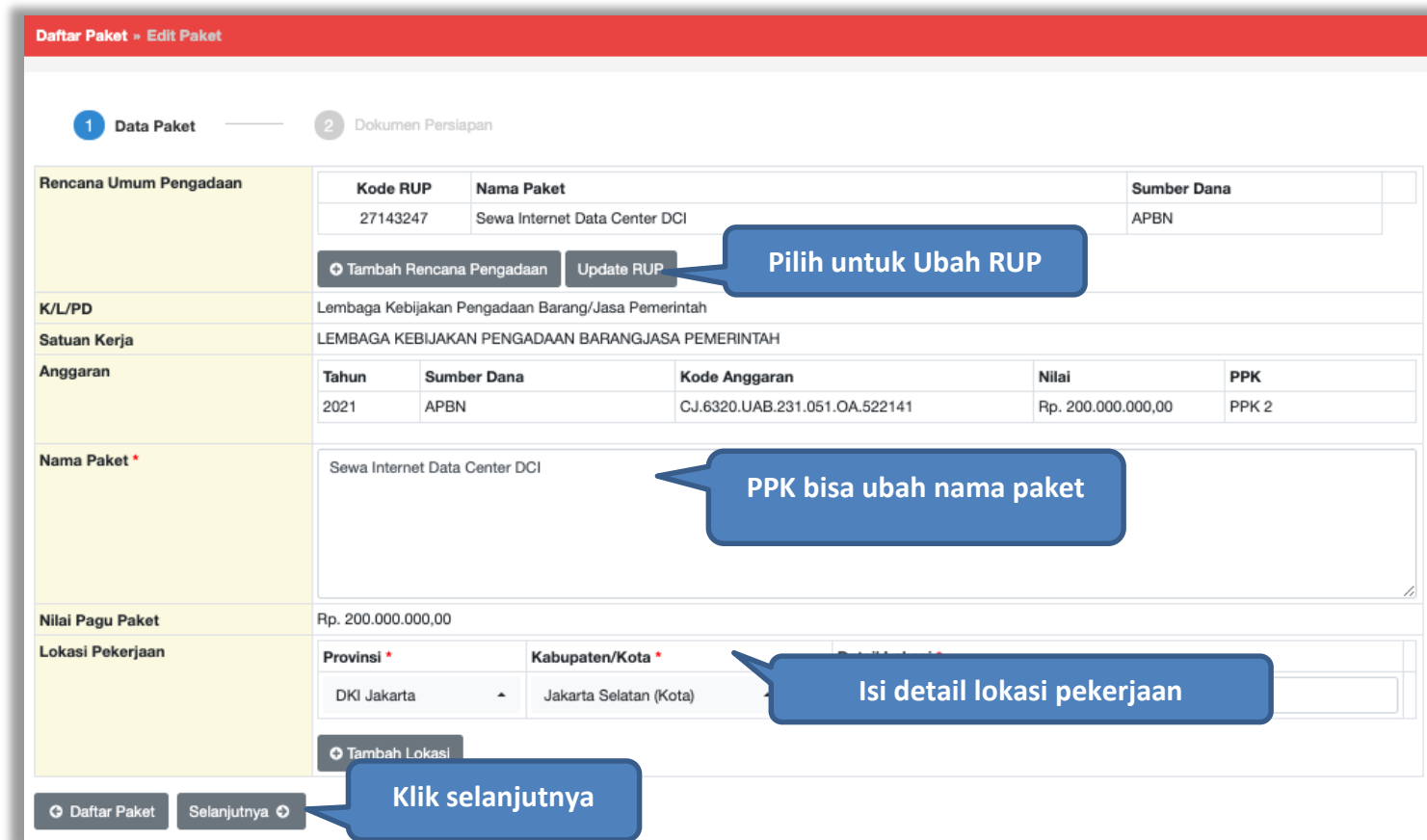
Kode RUP	2								
Nama Paket	S								
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah								
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH								
Nilai Pagu Paket	Rp 2.500.000.000,00								
Tahun Anggaran	2020								
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya								
Anggaran									
	<table border="1"><thead><tr><th>No</th><th>Sumber Dana</th><th>Kode Anggaran</th><th>Nilai</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>APBN</td><td>06.3932.011.001.051.0A.522141</td><td>Rp 2.500.000.000,00</td></tr></tbody></table>	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	1	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 2.500.000.000,00
No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai						
1	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 2.500.000.000,00						

Buat Paket

Gambar 111. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

### 5.3 Edit Paket Non tender

Selanjutnya PPK dapat ubah nama paket non tender



**Daftar Paket » Edit Paket**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN

[+ Tambah Rencana Pengadaan](#) [Update RUP](#) **Pilih untuk Ubah RUP**

**K/L/PD** Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

**Satuan Kerja** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.522141	Rp. 200.000.000,00	PPK 2

**Nama Paket \*** Sewa Internet Data Center DCI **PPK bisa ubah nama paket**

**Nilai Pagu Paket** Rp. 200.000.000,00

**Lokasi Pekerjaan**

Provinsi *	Kabupaten/Kota *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)

[+ Tambah Lokasi](#) **Isi detail lokasi pekerjaan**

[Daftar Paket](#) [Selanjutnya](#) **Klik selanjutnya**

Gambar 112. Halaman Data Paket Non Tender

Selanjutnya PPK mengisikan rincian HPS, *upload* dokumen persiapan pengadaan, dan *upload file* data dukung HPS. Kemudian PPK memilih penanggung jawab paket pengadaan dan jenis kontrak yang digunakan.

The screenshot displays the 'Daftar Paket - Edit Paket' interface. It features two main tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active and contains the following sections:

- Nilai HPS \***: A text input field containing 'Rp. 0' and a 'Rincian HPS' button. A callout box '1. Isi rincian HPS' points to this area. Below the input is a red message: 'Harap mengisi rincian HPS'.
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A section with a blue header and three input fields: 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*', and 'Rancangan Kontrak \*'. A fourth field 'Informasi Lainnya' is also present. A callout box '2. upload KAK, Rancangan kontrak, dan informasi lainnya jika ada' points to these fields. Below this section is a red message: 'Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!'.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu currently showing 'Lumsum'. A callout box '3. Pilih Jenis Kontrak' points to this dropdown.

At the bottom left, there is a 'Sebelumnya' button and a footer note: '\* Wajib diisi.'

Gambar 113. Halaman Dokumen Persiapan



PPK isikan rincian HPS.

**1. Download template rincian HPS**

**2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi**

**Perhatikan Petunjuk Pengisian HPS**

**Ceklis untuk kunci baris**

**Atau langsung isi Rincian HPS**

**Pilih simpan jika sudah selesai**

**PPK dapat melakukan pembulatan**

**TOTAL PAGU : Rp. 11.400.000,00**

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	Unit	1,00	1.111.111,00	10,00	1.222.222,10		<input type="checkbox"/>
2	Barang 2	Unit				1.100.000,00		<input type="checkbox"/>
3	Barang 3	Unit				990.000,00		<input type="checkbox"/>

**TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) Rp. 3.312.222,1**

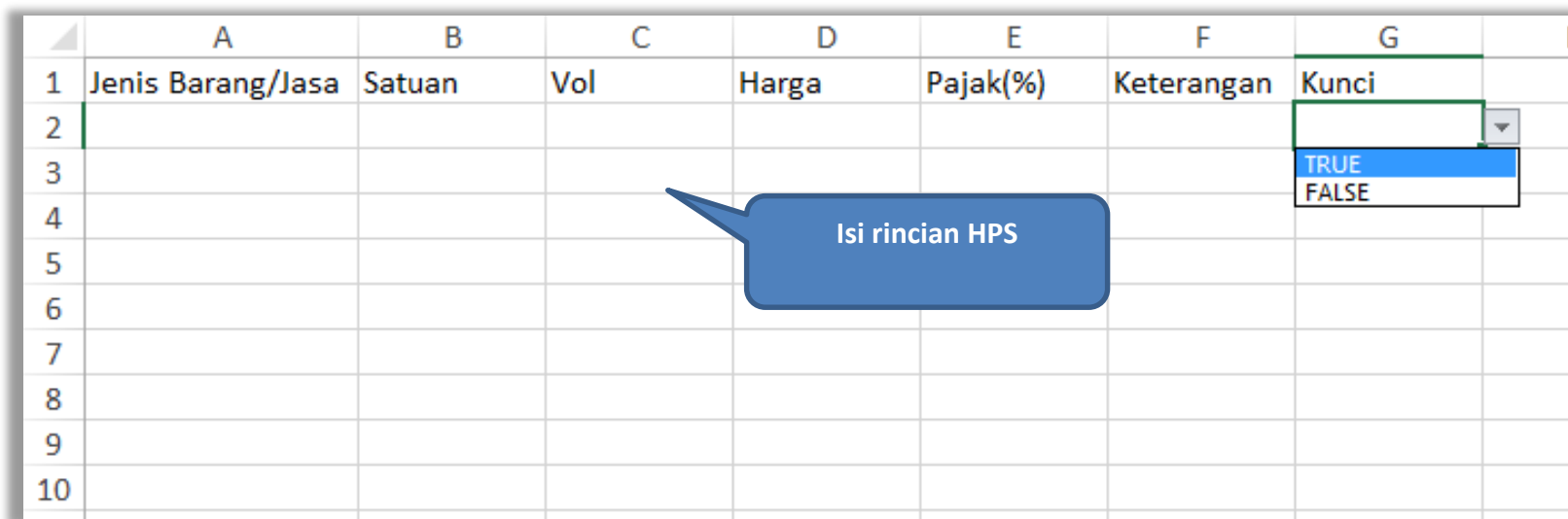
**TOTAL NILAI (setelah pembulatan) Rp. 3.312.222,1 **Pembulatan****

**Simpan** **Kembali**

**Gambar 114. Halaman Isi Rincian HPS**

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Vol, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

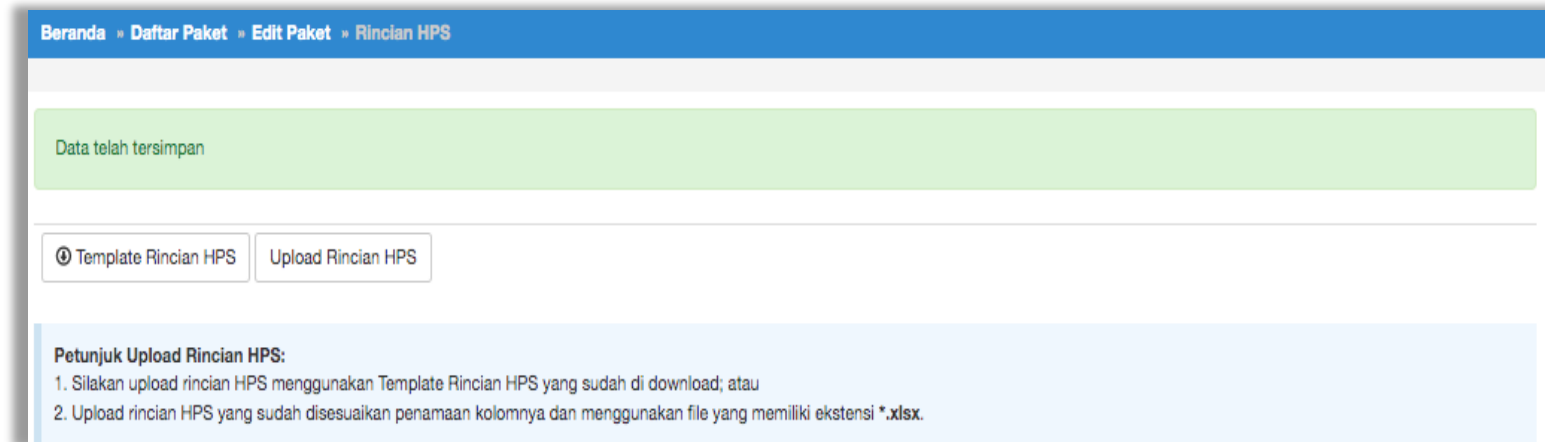
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.



	A	B	C	D	E	F	G
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci
2							
3							TRUE
4							FALSE
5							
6							
7							
8							
9							
10							

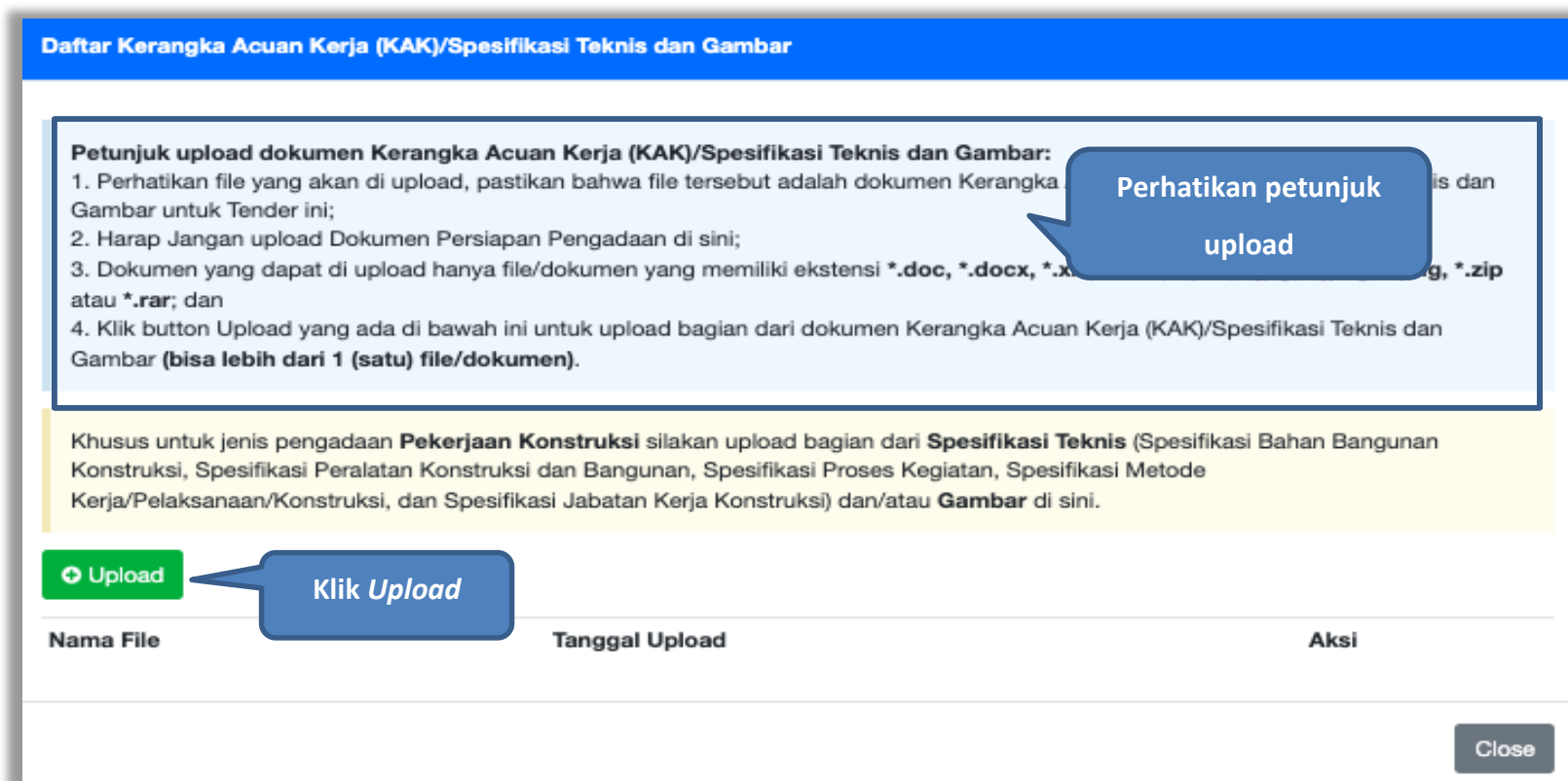
Gambar 115. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



**Gambar 116.** *Notifikasi berhasil simpan HPS*

Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



**Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar**

**Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.ppt, \*.pptx, \*.jpg, \*.zip atau \*.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

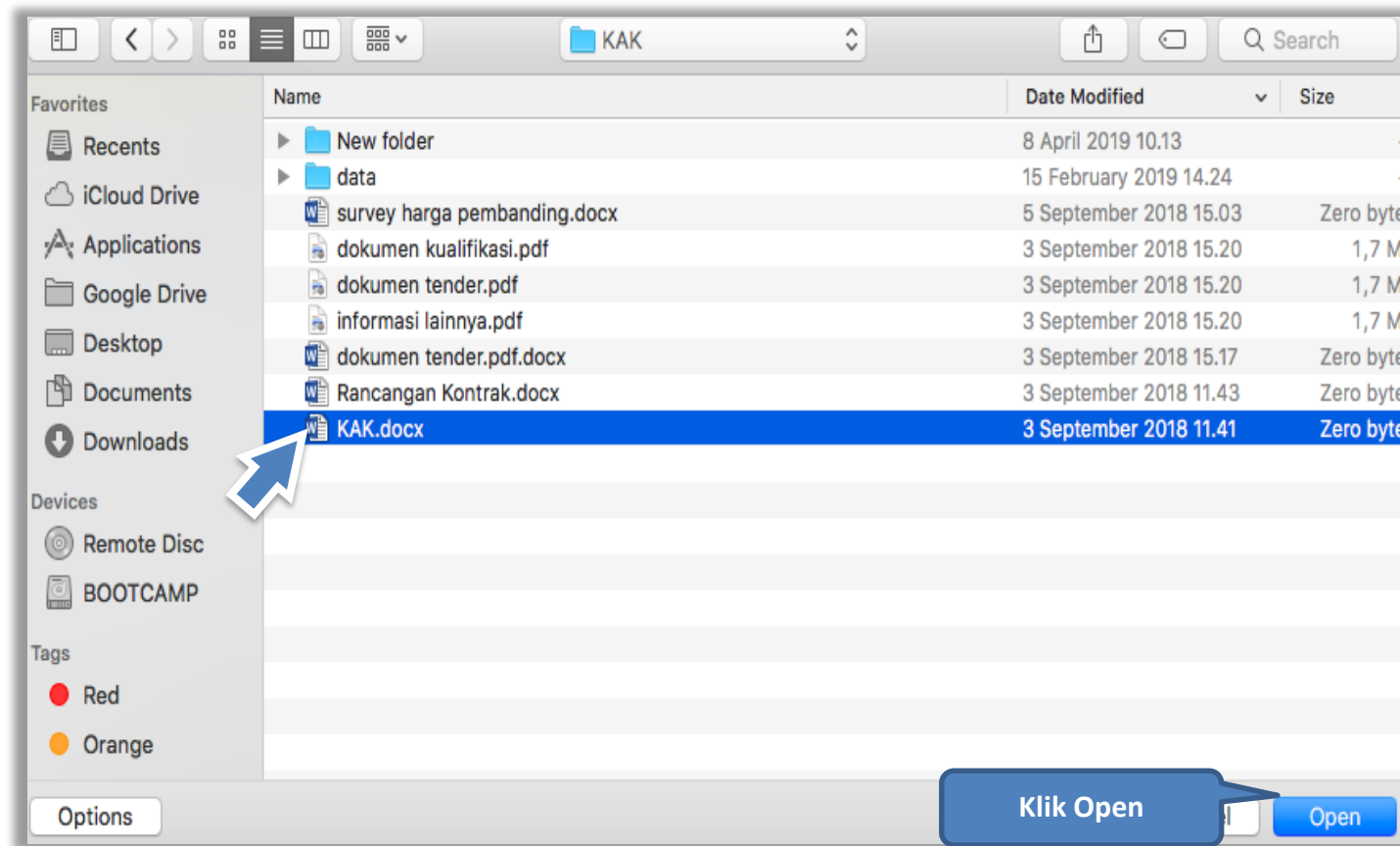
Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

**Upload** *Klik Upload*

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

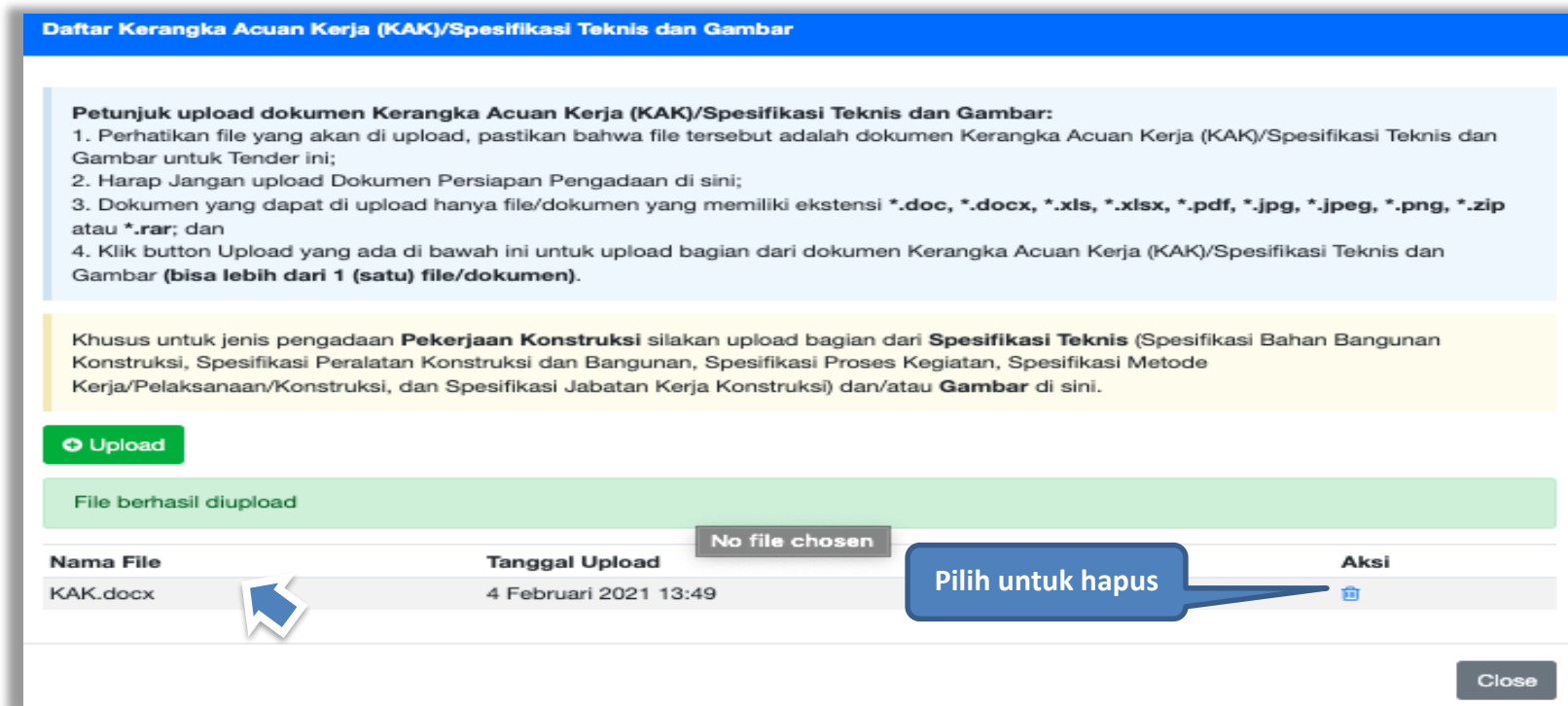
Close

Gambar 117. Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar



**Gambar 118.** Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.



**Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar**


**Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

**Upload**

File berhasil diupload

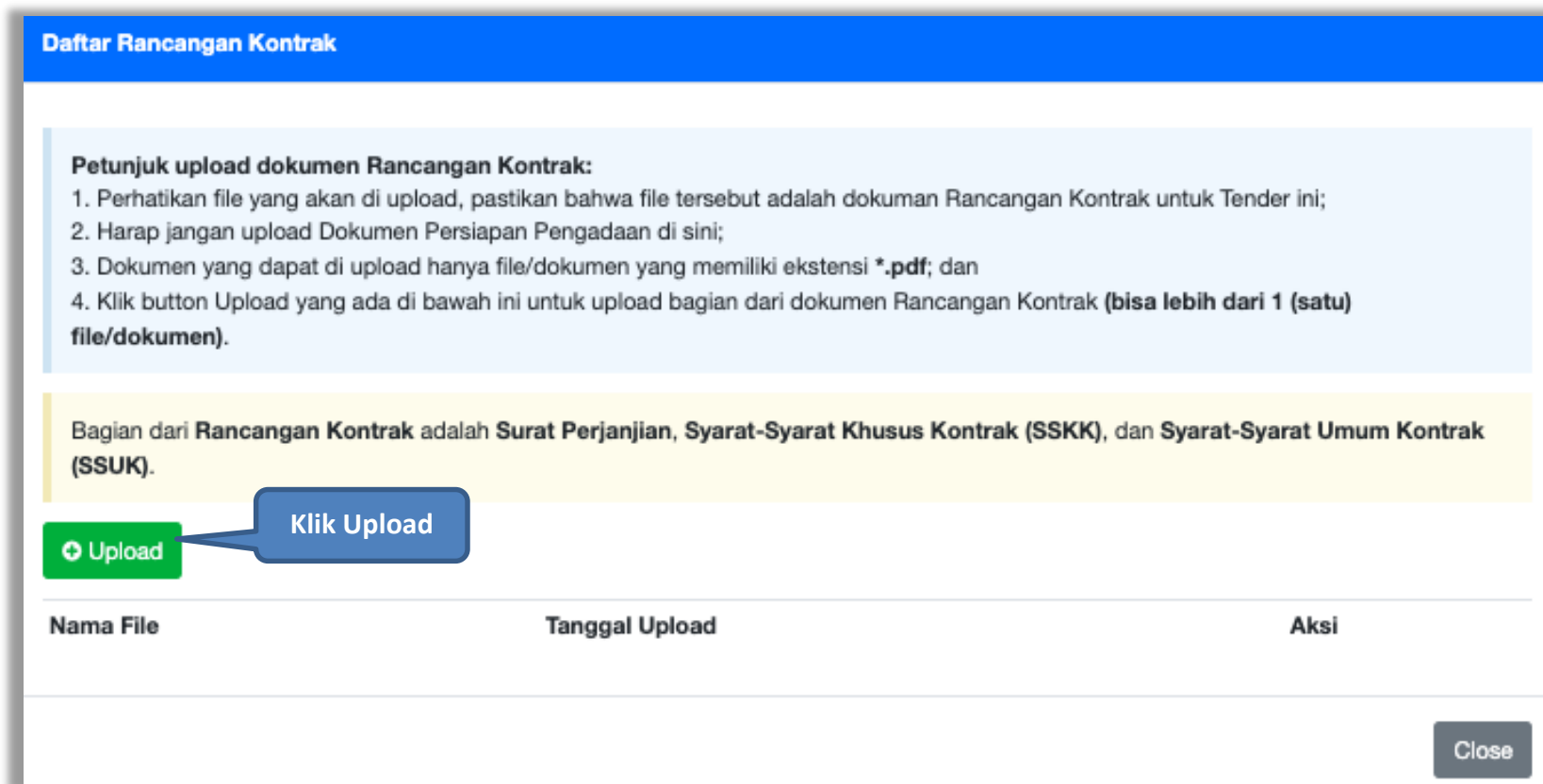
Nama File	Tanggal Upload	No file chosen	Aksi
KAK.docx	4 Februari 2021 13:49		

**Pilih untuk hapus**

Close

Gambar 119. File spesifikasi teknis dan gambar

Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*



**Daftar Rancangan Kontrak**

**Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:**

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi **\*.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

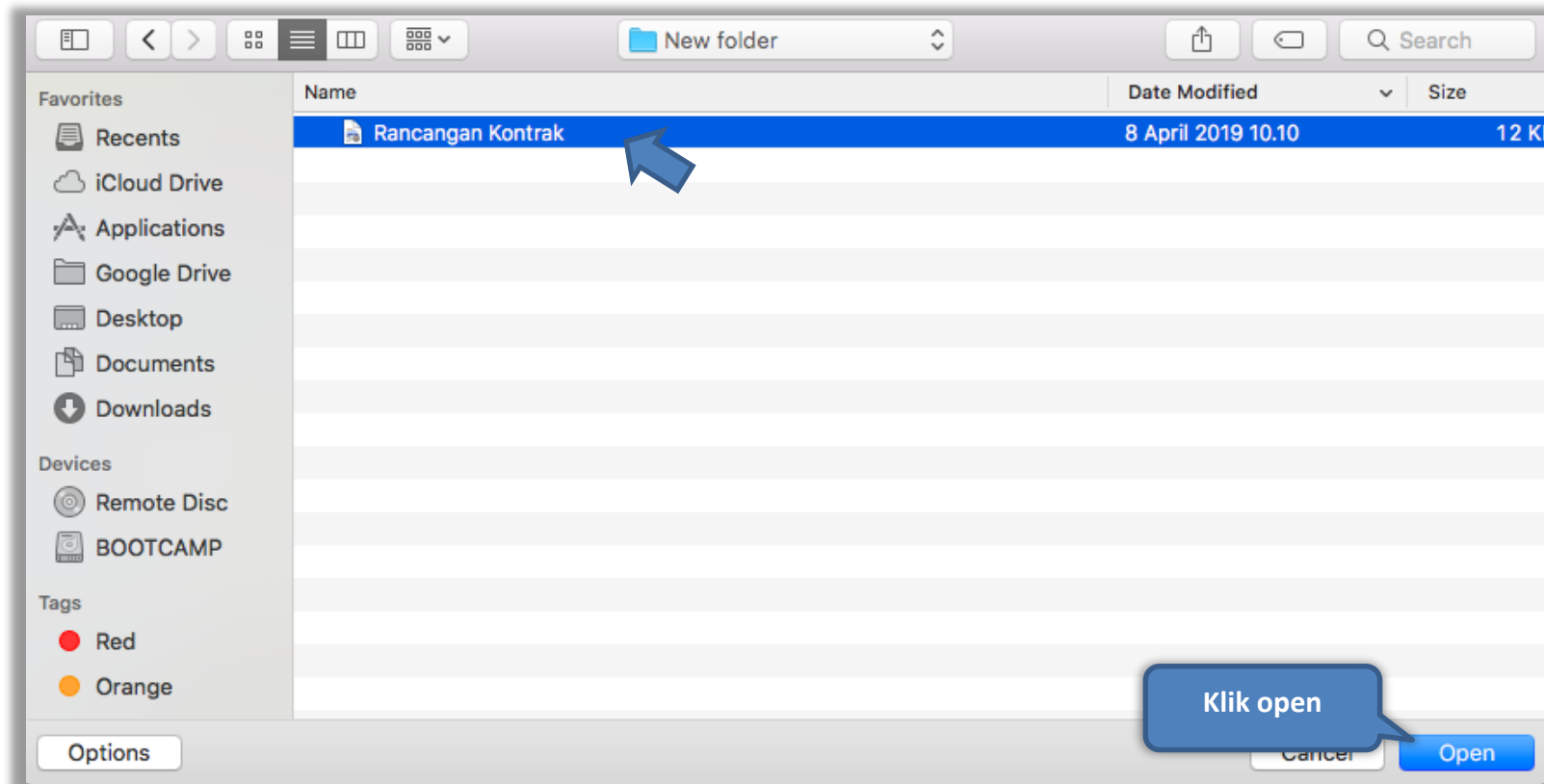
**Upload** Klik Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Gambar 120. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

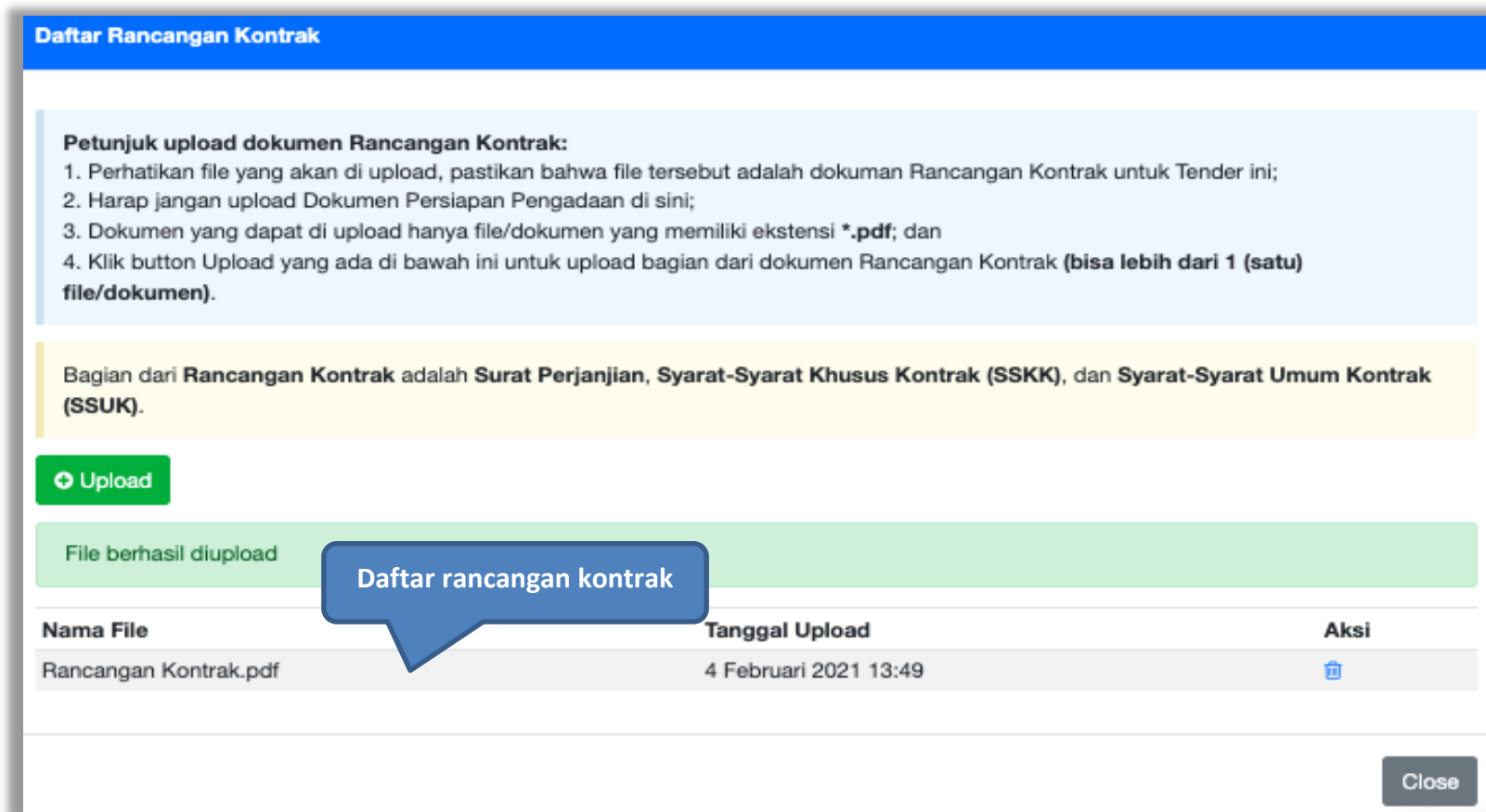
Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 121. Plih Rnacangan Kontrak



Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini:



**Daftar Rancangan Kontrak**

**Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:**


1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi **\*.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

**Upload**

File berhasil diupload

**Daftar rancangan kontrak**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak.pdf	4 Februari 2021 13:49	

Close


**Gambar 122.** Halaman Daftar Rancangan Kontrak

PPK dapat *upload* informasi lainnya jika ada informasi tambahan. Informasi lainnya bersifat opsional.


### Daftar Informasi Lainnya

**Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya:**

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Non Tender ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

 **Pilih untuk *upload***

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------



Gambar 123. Halaman Upload Informasi Lainnya

### 5.3.1 Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung

Selanjutnya PPK memilih penanggung jawab paket Non Tender, penanggung jawab terdiri dari Pejabat Pengadaan dan UKPBJ.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS \* Rp. 3.312.222,10 [Rincian HPS](#)

Dokumen Persiapan Pengadaan

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*
- Rancangan Kontrak \*
- Informasi Lainnya

Pejabat Pengadaan

1. Pilih penanggung jawab UKPBJ/PP

Pilih Pejabat Pengadaan

2. Pilih UKPBJ/PP

Jenis Kontrak Lumsum

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

\* Wajib diisi.

Gambar 124. Halaman Dokumen Persiapan

Selanjutnya jika ada kesalahan UKPBJ/Pejabat Pengadaan PPK dapat menggantinya. PPK pilih jenis kontrak dan pilih simpan dan membuat paket.

**Daftar Paket » Edit Paket**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

**Nilai HPS \*** Rp. 3.312.222,10 **Rincian HPS**

**Dokumen Persiapan Pengadaan**

Dokumen Persiapan Pengadaan	Aksi
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya	✓

**Penanggung Jawab**

Pejabat Pengadaan ▼

Nama	Aksi
PP 36	<input type="checkbox"/> Ganti Pejabat Pengadaan <input type="button" value="Batal"/>

Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.

**Jenis Kontrak** Lussum ▼

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

Gambar 125. Halaman Dokumen Persiapan 2

Jika paket berhasil disimpan akan ada notifikasi paket data telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>		
	24754192	Fullday Meeting Forum Komunikasi Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2020	APBN		
	<input type="button" value="➕ Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Ubah RUP"/>				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>	<b>PPK</b>
	2020	APBN	06.3938.013.001.051.0B.524119	Rp 217.000.000,00	PPK 19

**Gambar 126.** Halaman Data Paket Telah Tersimpan

### 5.3.2 Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS \* Rp. 184.800.000,00 [Rincian HPS](#)

**Dokumen Persiapan Pengadaan**

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	
Rancangan Kontrak *	
Informasi Lainnya	✓ ✓ ✓

**Data Dukung HPS**

Data Dukung HPS	
Data Dukung HPS	✓

**Pejabat Pengadaan \*** [Pilih Pejabat Pengadaan](#)

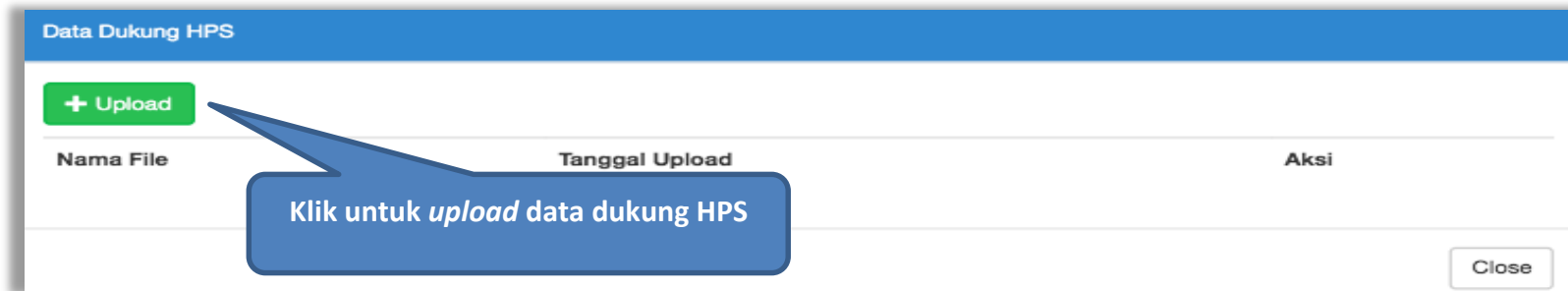
**Jenis Kontrak** Lussum

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

\* Wajib diisi.

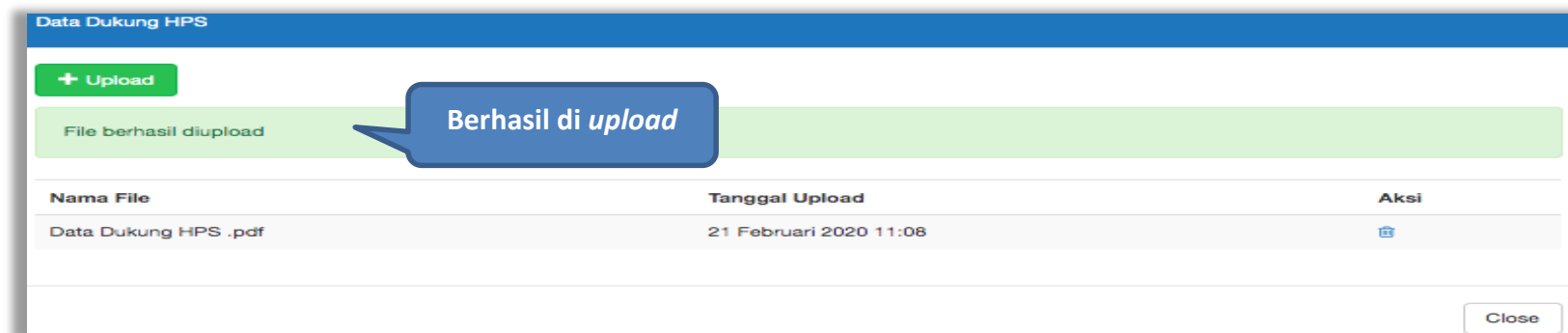
Gambar 127. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Selanjutnya *upload file* data dukung HPS



Gambar 128. Pilih file data dukung HPS

Jika berhasil *upload* akan seperti gambar dibawah ini



Gambar 129. Halaman Upload Data Dukung HPS

Selanjutnya PPK pilih Pejabat Pengadaan.

The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) interface in the SPSE 4.4 system. The interface is divided into two main sections: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan' (Document Preparation). The 'Dokumen Persiapan' section is currently active and shows a list of documents to be uploaded. The 'Nilai HPS' (Maximum Offer Price) is Rp. 184.800.000,00. The 'Dokumen Persiapan Pengadaan' section lists three documents: 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', and 'Rancangan Kontrak'. The 'Data Dukung HPS' section lists two documents: 'Data Dukung HPS' and 'Data Dukung HPS'. The 'Pejabat Pengadaan' section has a button labeled 'Pilih Pejabat Pengadaan'. The 'Jenis Kontrak' section is set to 'Lumsum'. A blue callout box with a checkmark indicates that all documents are uploaded. Another blue callout box points to the 'Pilih Pejabat Pengadaan' button. At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket', and a note '\* Wajib diisi.' (Required field).

Section	Item	Status
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
Data Dukung HPS	Data Dukung HPS	
	Data Dukung HPS	✓

**Dokumen persiapan sudah ter-upload semua**

**Pilih Pejabat Pengadaan**

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

\* Wajib diisi.

Gambar 130. Pilih penanggung jawab paket



Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	24576908
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana e-Procurement

Pilih Pejabat Pengadaan

Tampilan 10 data

Cari nama PP

NIP	User Id	Nama	Pilih
123	BPKP PP	BPKP.PP	<input type="button" value="Pilih"/>
089764532443	PP ria	PP_RIA11	<input type="button" value="Pilih"/>
123	NURLELA, SKM	INUR	<input type="button" value="Pilih"/>
1321323	Pejabat Pengadaan 1	PP.1-NTT	<input type="button" value="Pilih"/>

Gambar 131. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Jika Pejabat Pengadaan sudah dipilih dan PPK sudah memilih jenis kontrak, maka selanjutnya PPK menyimpan paket non tender

**Daftar Paket » Edit Paket**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

**Nilai HPS \*** Rp. 184.800.000,00 **Rincian HPS**

**Dokumen Persiapan Pengadaan**

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar \*
- Rancangan Kontrak \*
- Informasi Lainnya

**Data Dukung HPS**

- Data Dukung HPS
- Data Dukung HPS

**Pejabat Pengadaan \***

Nama  
PP 2

Aksi  
Ganti Pejabat Pengadaan Batal

**Jenis Kontrak**  
Lumsum

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

\* Wajib diisi.

Pilih untuk ganti PP

Pilih Jenis Kontrak

Pilih simpan dan membuat paket

Gambar 132. Halaman Edit Paket

Setelah data berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data paket berhasil disimpan.

**Daftar Paket » Edit Paket**

Data paket telah tersimpan

**Data paket telah tersimpan**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>		
	24576908	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana e-Procurement	APBN		
	<input type="button" value="➕ Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Ubah RUP"/>				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>	<b>PPK</b>
	2020	APBN	06.3932.011.001.051.0A.522141	Rp 100.000.000,00	PPK 19

**Gambar 133.** Halaman Data Paket Telah Tersimpan

## 5.4 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Paket Non Tender PPK

Tampilan 25 data Cari:

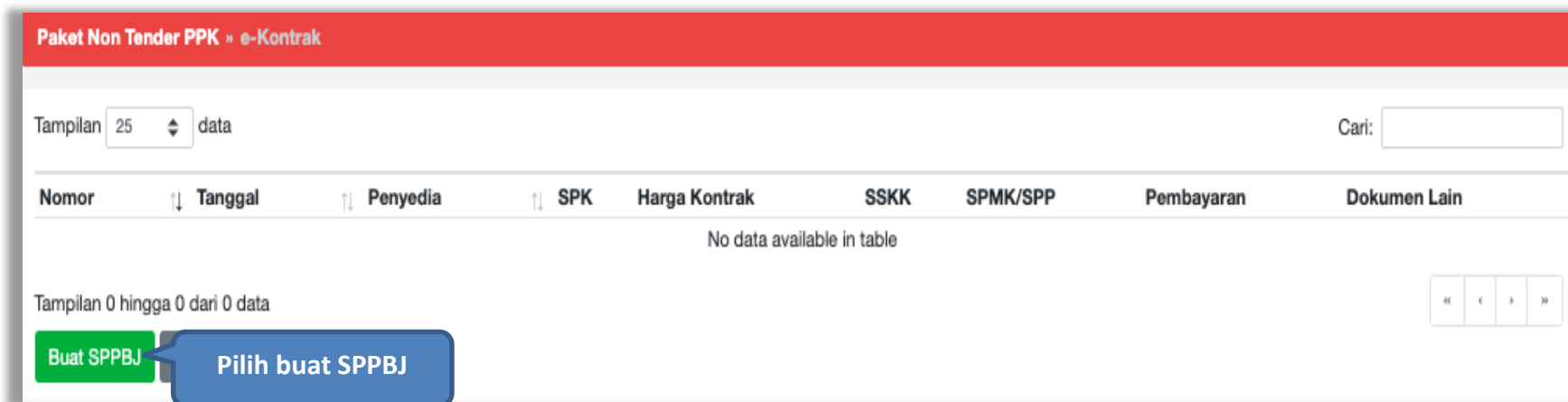
Kode Paket	Nama Paket	Dokumen
8408999	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) Pengadaan Langsung spse 3	Penandatanganan Kontrak e-Kontrak

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Gambar 134. Halaman Beranda PPK

### 5.4.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).






**Gambar 135.** Halaman Buat SPPBJ Non Tender

Selanjutnya isi form SPPBJ

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ


**Informasi Paket**

Kode Non Tender	8840999								
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)								
Rencana Umum Pengadaan	<table border="1"><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>27143247</td><td>Sewa Internet Data Center DCI</td><td>APBN</td><td></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN							

**Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)**

No. SPPBJ \*

Lampiran SPPBJ \*   
*Contoh pengisian: 1 berkas.  
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada*

Tanggal SPPBJ \*  

Kota SPPBJ \*

Pilih untuk lihat detail

Isi form SPPBJ

Gambar 136. Halaman Isi Form SPPBJ

**Pihak Pertama**

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja *	<input type="text"/>

**Informasi Pendukung**

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/>	PT. lkpp penyedia 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	
<input type="radio"/>	PT. lkpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan		

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#)

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)	<input type="text" value="0,00"/>
--------------------------------	-----------------------------------

Gunakan koma untuk

Tembusan

**Dokumen SPPBJ**

\* Wajib diisi.

Gambar 137. Halaman Isi Form SPPBJ 2

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

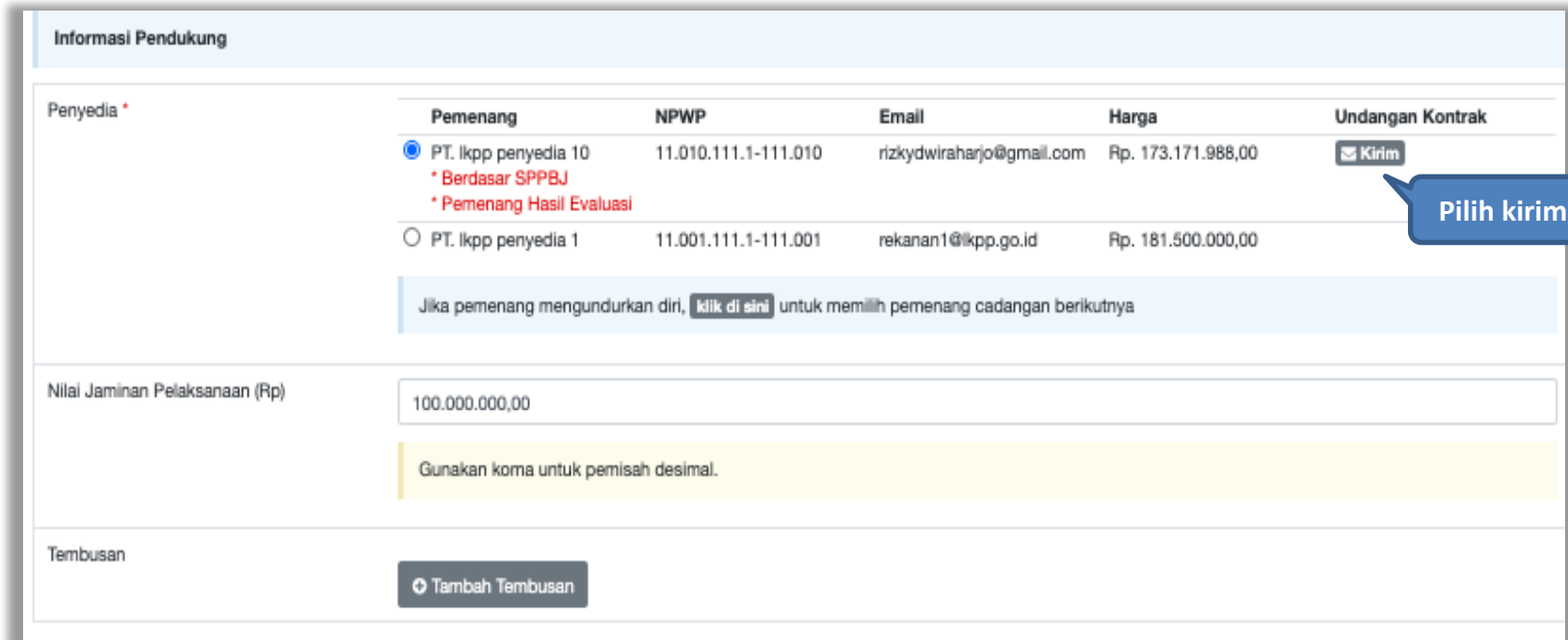
**Informasi Paket**

Kode Non Tender	8840999								
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)								
Rencana Umum Pengadaan	<table><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>27143247</td><td>Sewa Internet Data Center DCI</td><td>APBN</td><td><a href="#">☰</a></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	<a href="#">☰</a>
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	<a href="#">☰</a>						
Harga Penawaran	Rp. 173.171.988,00 <a href="#">Lihat Rincian</a>								

Gambar 138. SPPBJ Berhasil Disimpan



Selanjutnya kirim undangan kontrak ke peserta non tender



**Informasi Pendukung**

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
	<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	<input type="button" value="Kirim"/>
	<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan1@lkpp.go.id	Rp. 181.500.000,00	

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tembusan

Gambar 139. Kirim Undangan Kontrak

## Isi Informasi Undangan

**Perhatian:**

1. Tulis pesan dengan kalimat yang singkat dan jelas.
2. Pesan ini akan terkirim ke email dan halaman Inbox Penyedia bersangkutan.

---

**ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK**



Kepada Yth.  
PT. lkpp penyedia 10  
di  
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:  
Kode Paket: 8408999  
Nama Paket: Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:  
Waktu: ... s.d ...  
Tempat: ...  
Yang harus dibawa: ...  
Yang harus hadir: ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu \*   s.d.  

Tempat \*

Isi informasi undangan

**Gambar 140.** Halaman Isi Informasi Undangan



Yang harus dibawa \*

Yang harus hadir \*

\* Wajib Diisi

Kirim Kembali

Isi informasi undangan

Gambar 141. Halaman Isi Informasi Undangan 2

Jika berhasil, ada notifikasi pesan berhasil



**Gambar 142.** *Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim*

Undangan yang diterima Pelaku usaha seperti pada gambar dibawah ini

**SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK**

Kepada Yth.  
**PT. Ikpp penyedia 10**  
di  
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap pengadaan:

Kode Paket	Nama Paket
8408999	Sewa Internet Data Center DCI (test 04 /02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:

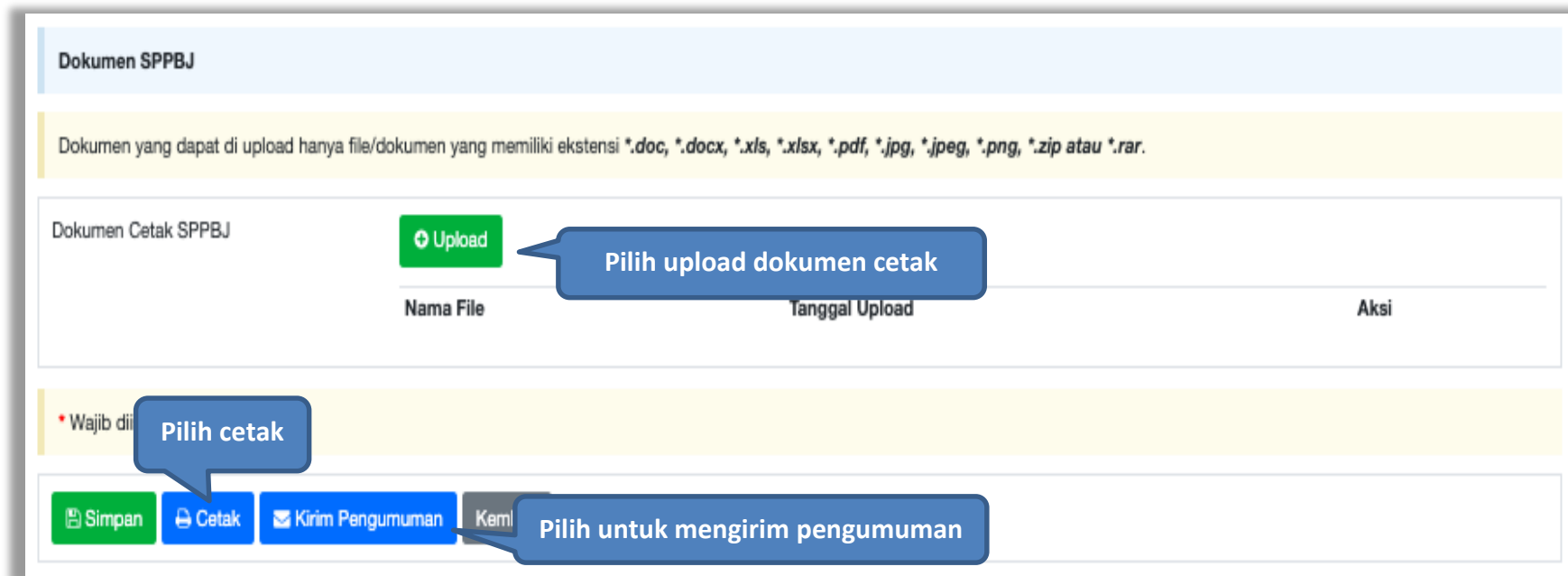
<b>Waktu *</b>	15 Februari 2021 10:36 s.d. 15 Februari 2021 10:37
<b>Tempat *</b>	LKPP
<b>Yang harus dibawa *</b>	dokumen
<b>Yang harus hadir *</b>	manajer

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,  
Pejabat Pembuat Komitmen

**Gambar 143.** Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha

Selanjutnya PPK dapat cetak SPPBJ dan *upload* hasil cetak SPPBJ yang sudah ditandatangani di dokumen cetak SPPBJ.



The screenshot shows a web interface for SPPBJ documents. At the top, there is a header 'Dokumen SPPBJ'. Below it, a yellow box contains the text: 'Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar.' Below this is a table with the title 'Dokumen Cetak SPPBJ'. The table has three columns: 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi'. A green '+ Upload' button is positioned above the table. A blue callout bubble points to the '+ Upload' button with the text 'Pilih upload dokumen cetak'. Below the table, there is a yellow box with the text '\* Wajib di'. Below this, there are four buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), 'Kirim Pengumuman' (blue), and 'Kembali' (grey). A blue callout bubble points to the 'Cetak' button with the text 'Pilih cetak'. Another blue callout bubble points to the 'Kirim Pengumuman' button with the text 'Pilih untuk mengirim pengumuman'.

Gambar 144. Halaman Form SPPBJ

## Hasil cetak SPPBJ

**SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)**

Nomor : 123/LKPP/01 jakarta, 12 Februari 2021

Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.  
PT. lkpp penyedia 10  
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia Jasa Lainnya untuk Pelaksanaan Paket Pengadaan Sewa Internet  
Data Center DCI (test 04/02)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor 409999 tanggal 08/Feb/2021 tentang Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp. 173.171.988,00 (seratus tujuh puluh tiga juta seratus tujuh puluh satu ribu sembilan ratus delapan puluh delapan Rupiah) kami nyatakan diterima /disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani SPK paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa.

Satuan Kerja LEMBAGA  
KEBIJAKAN PENGADAAN  
BARANGJASA PEMERINTAH  
Pejabat Penandatanganan Kontrak


PPK 2  
NIP. 002002

**Gambar 145.** Hasil Cetak SPPBJ PDF

## 5.4.2 Surat Perintah Kerja

Untuk kontrak metode Pengadaan Langsung menggunakan Surat Perintah Kerja. Sedangkan Penunjukan Langsung menggunakan kontral (surat perjanjian)

Jika sudah selesai isi SPPBJ, PPK melanjutkan isi SPK.



Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	SPK	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Dokumen Lain
<a href="#">123/LKPP/01</a>	12 Februari 2021	PT. lkpp penyedia 10	<b>SPK</b>	Rp. 173.171.988,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

« 1 »

Gambar 146. Halaman SPPBJ Non Tender PPK



## Isi form Surat Perintah Kerja

**Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja**

---

**Informasi Paket**

Kode Paket	8408999
Nama Paket	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
Lokasi	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum - Jakarta Selatan (Kota)
Anggaran	
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nilai Pagu	Rp. 200.000.000,00
Nilai HPS	Rp. 184.800.000,00

---

**Form SPK**

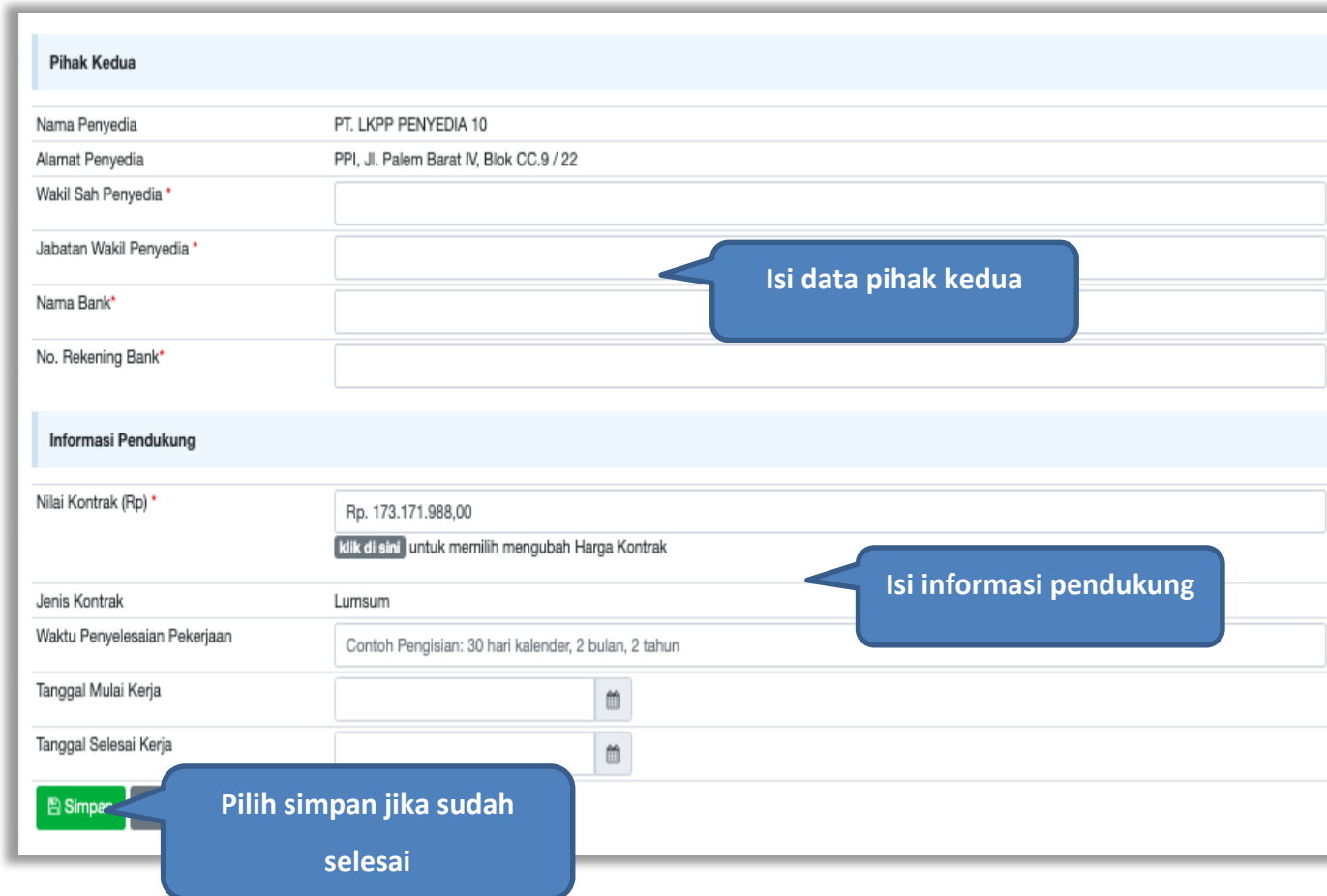
No. Surat Perintah Kerja (SPK) *	<input type="text"/>
Tanggal SPK *	<input type="text"/> 
Kota Surat SPK	<input type="text"/>

**Pihak Pertama**

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Isi nomor surat,  
tanggal SPK, dan kota  
SPK

**Gambar 147.** Halaman Isi Form SPK



The screenshot shows a web form for 'Halaman Isi Form SPK 2'. It is divided into two main sections: 'Pihak Kedua' and 'Informasi Pendukung'. The 'Pihak Kedua' section contains fields for 'Nama Penyedia' (filled with 'PT. LKPP PENYEDIA 10'), 'Alamat Penyedia' (filled with 'PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22'), 'Wakil Sah Penyedia \*', 'Jabatan Wakil Penyedia \*', 'Nama Bank\*', and 'No. Rekening Bank\*'. The 'Informasi Pendukung' section contains 'Nilai Kontrak (Rp) \*' (filled with 'Rp. 173.171.988,00'), 'Jenis Kontrak' (filled with 'Lumsum'), 'Waktu Penyelesaian Pekerjaan' (filled with 'Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun'), 'Tanggal Mulai Kerja', and 'Tanggal Selesai Kerja'. A green 'Simpan' button is at the bottom left. Three blue callout boxes provide instructions: 'Isi data pihak kedua' points to the 'Wakil Sah Penyedia' field, 'Isi informasi pendukung' points to the 'Nilai Kontrak' field, and 'Pilih simpan jika sudah selesai' points to the 'Simpan' button.

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Nama Bank*	
No. Rekening Bank*	

Informasi Pendukung	
Nilai Kontrak (Rp) *	Rp. 173.171.988,00 <small><a href="#">klik di sini</a> untuk memilih mengubah Harga Kontrak</small>
Jenis Kontrak	Lumsum
Waktu Penyelesaian Pekerjaan	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Mulai Kerja	<input type="text"/>
Tanggal Selesai Kerja	<input type="text"/>

Gambar 148. Halaman Isi Form SPK 2

PPK dapat *upload* dokumen SPK yang sudah dicetak dan tandatangi

The screenshot shows a web form titled "Informasi Pendukung" with the following fields:

- Nilai Kontrak (Rp) \* : Rp. 172.000.000,00. Below the field is a link: [klik di sini](#) untuk memilih mengubah Harga Kontrak
- Jenis Kontrak : Lumsum
- Waktu Penyelesaian Pekerjaan : Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
- Tanggal Mulai Kerja : 16-02-2021
- Tanggal Selesai Kerja : 13-05-2021

At the bottom of the form, there are three buttons: "Simpan" (green), "Cetak" (blue), and "Kembali" (grey). A "Tabel Aksi" is also visible with columns for "Tanggal Upload" and "Aksi".

Callouts on the image indicate the following steps:

1. Pilih cetak (pointing to the "Cetak" button)
2. Pilih upload dokumen cetak (pointing to the "Upload" button)
3. klik simpan (pointing to the "Simpan" button)

Gambar 149. Halaman Isi Form SPK 3

## SPK bentuk PDF

**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**  
**Kontrak Lumsum**

Paket Pekerjaan Jasa Lainnya :  
Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)  
Nomor : LKPP/90/99

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PPK 2  
NIP : 002002  
Berkedudukan di :

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ; berdasarkan Surat Perjanjian Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) nomor LKPP/90/99 tanggal 16 Februari 2021, bersama ini memerintahkan:

Nama : kim jo ju  
Jabatan : direktur  
Berkedudukan di : PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22  
Akta Notaris Nomor : 123/123  
Tanggal : 19 Oktober 2017  
Notaris : baragnjasa

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang; untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Kontrak : Rp. 173.171.988,00
2. Lingkup Pekerjaan :
3. Tanggal mulai kerja : 16 Februari 2021
4. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
5. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 13 Mei 2021
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta, 16 Februari 2021  
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH  
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 2  
NIP. 002002

Gambar 150. SPK dalam bentuk PDF

### 5.4.3 Syarat Syarat Khusus Kontrak

Selanjutnya isi Syarat Syarat Khusus Kontrak(SSKK).

**Primary**

**Rancangan Kontrak**

1. [Rancangan Kontrak.pdf - 11 KB](#)

**Upload SSKK**

**Upload** Upload SSKK

Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silahkan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu.

**Cara Pembayaran**

Pilih Cara Pembayaran Pilih cara pembayaran

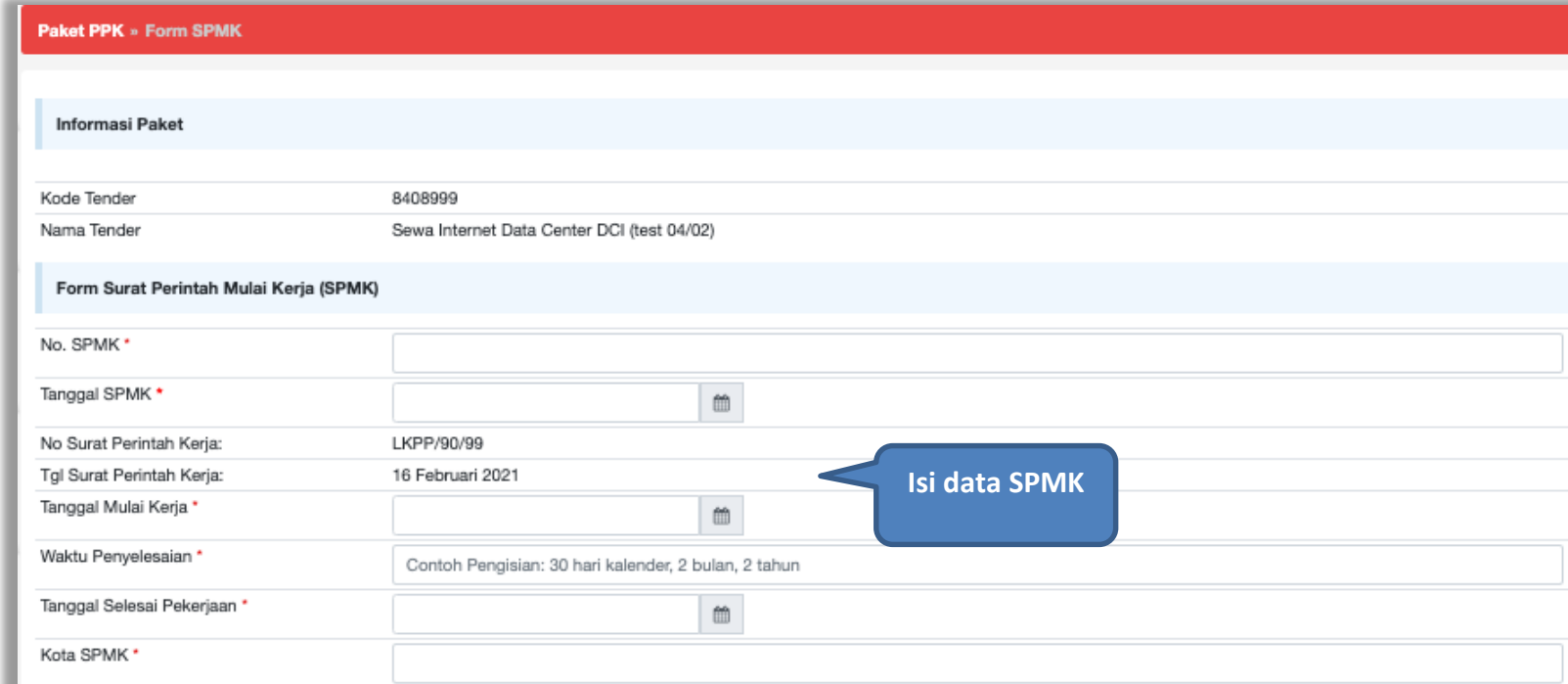
**Simpan** Pilih simpan

Close

Gambar 151. Halaman SSKK

## 5.4.4 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Selanjutnya PPK isi SPMK






**Paket PPK » Form SPMK**

**Informasi Paket**

Kode Tender	8408999
Nama Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

**Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)**

No. SPMK *	<input type="text"/>
Tanggal SPMK *	<input type="text"/> 
No Surat Perintah Kerja:	LKPP/90/99
Tgl Surat Perintah Kerja:	16 Februari 2021
Tanggal Mulai Kerja *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPMK *	<input type="text"/>

**Isi data SPMK**

Gambar 152. Halaman Isi Data SMPK 1

Pihak Pertama	
Nama PPK:	PPK 2
Jabatan PPK	Direktur
NIP PPK:	002002
Nama Satuan Kerja:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja:	jl epicentrum tengah lot 11B

Pihak Kedua	
Nama Pemenang	PT. lkpp penyedia 10
Alamat Pemenang	PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="kim jo ju"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

\* Wajib diisi.

**Pilih simpan jika sudah selesai**

**Isi pihak kedua**

Gambar 153. Halaman Form SPK

PPK dapat upload SPK yang sudah di cetak dan ditandatangani

The screenshot shows a web interface for uploading documents. At the top, there is a header 'Dokumen SPMK'. Below it, a yellow box contains the text: 'Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar.' Below this is a section titled 'Dokumen Cetak' which contains a table with columns 'Nama File' and 'Aksi'. In the 'Aksi' column, there is a green 'Upload' button. At the bottom of the interface, there are two buttons: a green 'Simpan' button and a blue 'Cetak' button. Three blue callout boxes with white text provide instructions: '1. Pilih cetak' points to the 'Cetak' button, '2. Pilih upload dokumen cetak' points to the 'Upload' button in the table, and '3. klik simpan' points to the 'Simpan' button.

Gambar 154. Halaman Form SPK



Form SPK dalam bentuk PDF

**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

Nomor : LKPP/90/99

Paket Pekerjaan : Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP

Yang bertanda tangan di bawah ini :

**PPK 19**

**LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH**  
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;  
berdasarkan Surat Perjanjian Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP nomor 123/LKPP/01 /02 tanggal 28 Juni 2019, bersama ini memerintahkan:

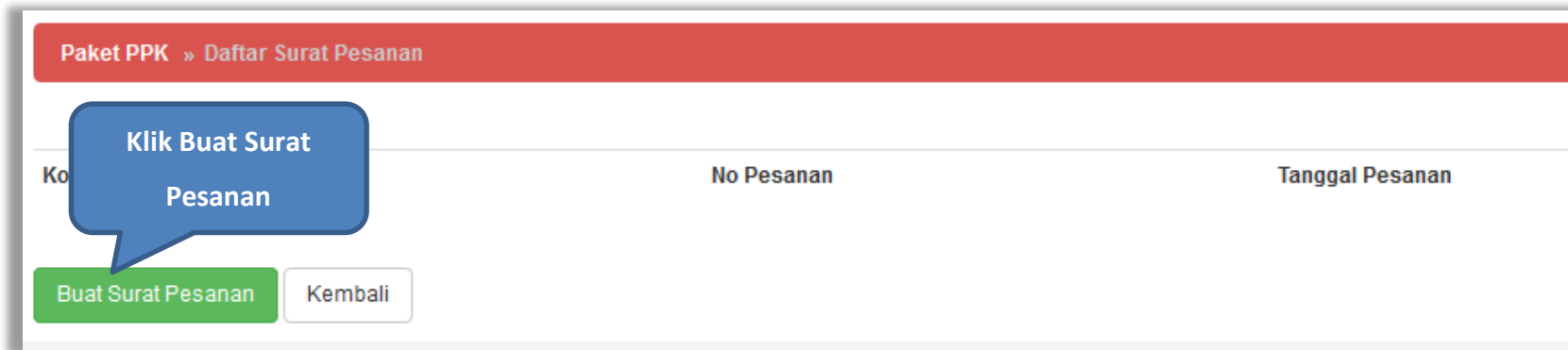
**REKANAN 9**  
Jakarta Selatan (Kota)  
yang dalam hal ini diwakili oleh: abdul somad  
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;  
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp 93.940.000,00
2. Lingkup Pekerjaan :
3. Tanggal mulai kerja : 01 Juli 2019

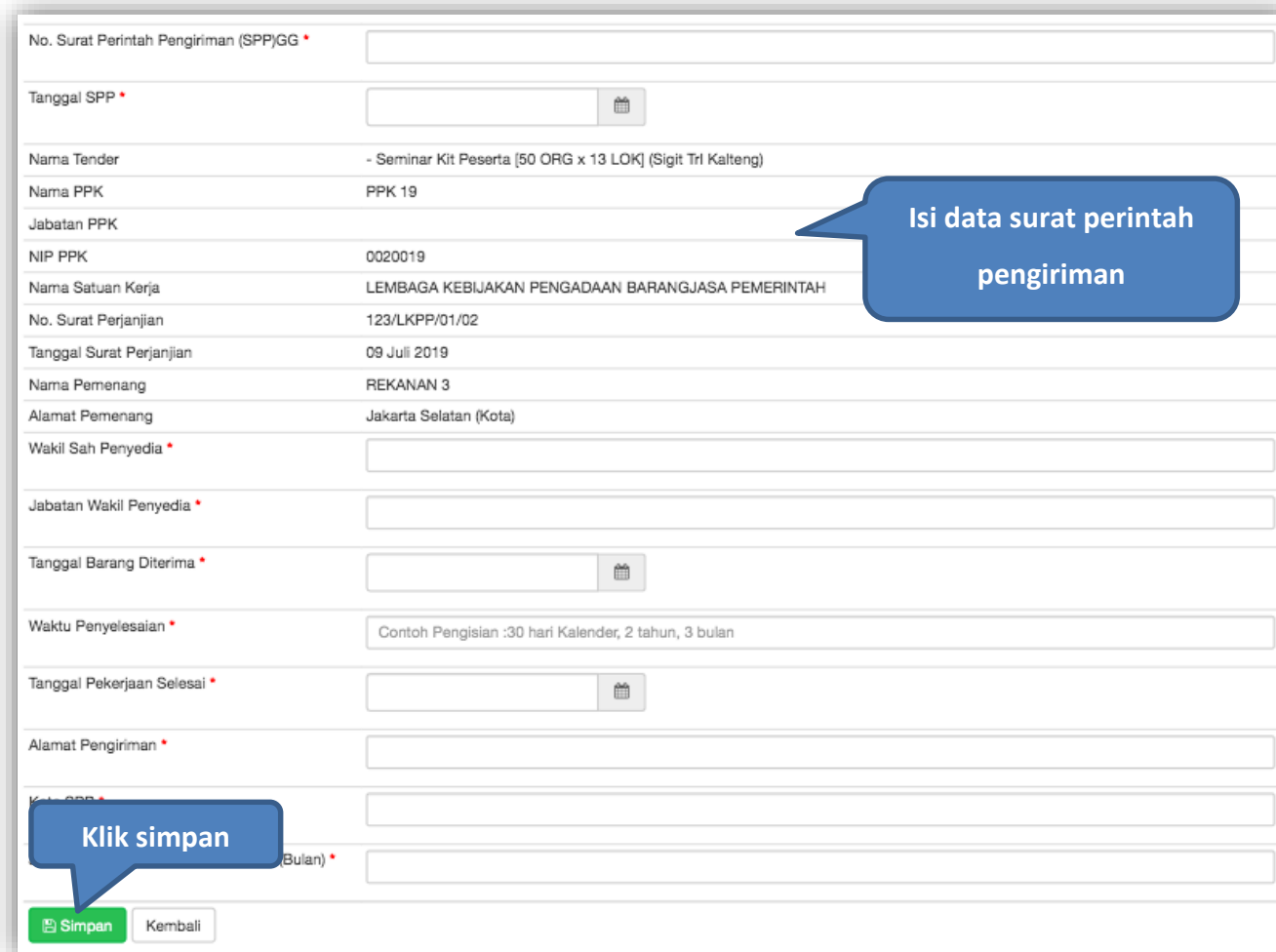
**Gambar 155.** Halaman SPK dalam bentuk PDF




### 5.4.5 Surat Perintah Pengiriman

Jika paket non tender barang, PPK isi Surat Perintah Pengiriman. Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.



Gambar 156. Halaman Buat Surat Pesanan



No. Surat Perintah Pengiriman (SPP)GG *	<input type="text"/>
Tanggal SPP *	<input type="text"/> 
Nama Tender	- Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sigit Tri Kalteng)
Nama PPK	PPK 19
Jabatan PPK	
NIP PPK	0020019
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	09 Juli 2019
Nama Pemenang	REKANAN 3
Alamat Pemenang	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text"/>
Tanggal Barang Diterima *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai *	<input type="text"/> 
Alamat Pengiriman *	<input type="text"/>
K/L SPP *	<input type="text"/>
(Bulan) *	<input type="text"/>

**Klik simpan**

Gambar 157. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.



**Gambar 158.** Halaman surat pesanan

Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	Buku Agenda	pc	50,00				
2	Tas xiomi warna hitam	pc	25,00	209			

**TOTAL NILAI Rp. 11.137.500,00**

PPK isi rincian barang yang diterima

Pilih simpan jika sudah selesai

Gambar 159. Halaman Rincian Barang

**SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)**

Nomor: 4567890  
Paket Pekerjaan: - Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sigit Trl Kalteng)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**PPK 19**  
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatanganan Kontrak**;

Berdasarkan Surat Perjanjian - Seminar Kit Peserta [50 ORG x 13 LOK] (Sigit Trl Kalteng) Tanggal 09 Juli 2019, bersama ini memerintahkan:

**REKANAN 3**  
Jakarta Selatan (Kota)  
yang dalam hal ini diwakili oleh: **abdul somad**  
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
					<b>Total Nilai</b>	

2. Tanggal barang diterima: 25 Juli 2019  
 3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;  
 4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 25 Juli 2019  
 5. Alamat pengiriman barang: jl. epicentrum  
 6. Sanksi: Terhadap keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Kontrak Pengadaan Barang dan pembayaran kepada Penyedia dapat dihentikan sesuai ketentuan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

jakarta, 10 Juli 2019  
Untuk dan atas nama  
Pejabat Penandatanganan Kontrak

Menerima dan menyetujui:  
Untuk dan atas nama **REKANAN 3**

**PPK 19**  
NIP. 0020019

**abdul somad**  
manager pelaksana

Surat Perintah  
Pengiriman dalam bentuk  
PDF siap dicetak

Gambar 160. Surat Perintah Pengiriman PDF

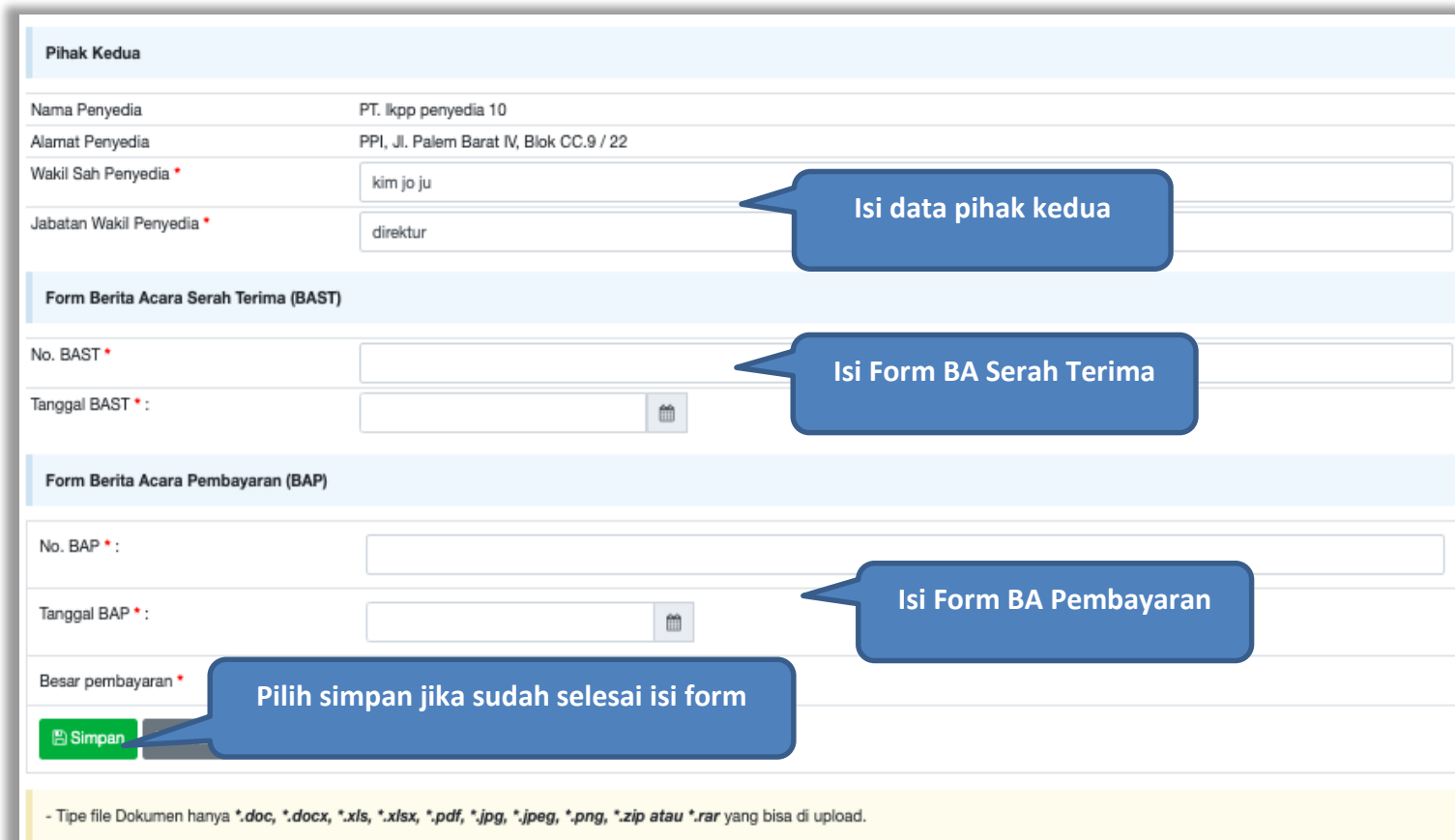
### 5.4.6 Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.



Paket Non Tender PPK - e-Kontrak - Daftar Pembayaran - Pembayaran	
<b>Informasi Paket</b>	
Kode Non Tender	8408999
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
No. Surat Perintah Kerja	LKPP/90/99
Tanggal Surat Perintah Kerja	16 Februari 2021
Nilai kontrak	Rp. 172.000.000,00
<b>Pihak Pertama</b>	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	123456tyu/2017
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>


Gambar 161. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan




**Pihak Kedua**

Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="kim jo ju"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

**Form Berita Acara Serah Terima (BAST)**

No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 

**Form Berita Acara Pembayaran (BAP)**

No. BAP * :	<input type="text"/>
Tanggal BAP * :	<input type="text"/> 
Besar pembayaran *	<input type="text"/>

- Tipe file Dokumen hanya \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.zip atau \*.rar yang bisa di upload.

**Callout boxes:**

- Isi data pihak kedua (points to the provider details section)
- Isi Form BA Serah Terima (points to the BAST form fields)
- Isi Form BA Pembayaran (points to the BAP form fields)
- Pilih simpan jika sudah selesai isi form (points to the Simpan button)

Gambar 162. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran



**Form Berita Acara Pembayaran (BAP)**

No. BAP \* : 123/LKPP/03

Tanggal BAP \* : 18-02-2021

Besar pembayaran \* Rp. 172.000.000,00

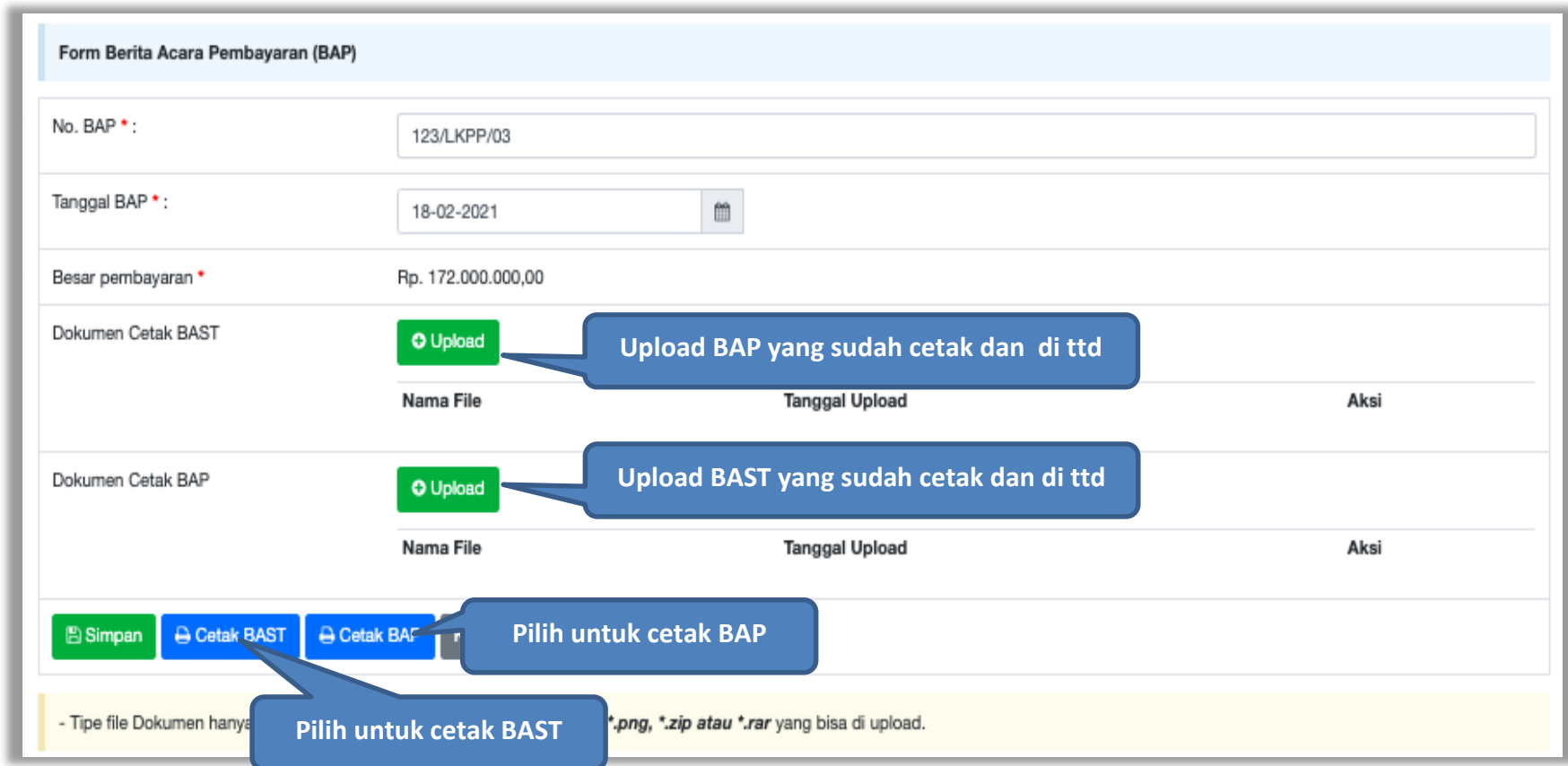
Dokumen Cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

- Tipe file Dokumen hanya  \* .png, \*.zip atau \*.rar yang bisa di upload.



Gambar 163. Halaman BAST dan BAP

## Form BA serah terima dalam bentuk PDF

**Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah**  
**BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN**  
**Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP**  
**NO : 123/LKPP/02**

Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **donghae** :  
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP pada tanggal 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 123/LKPP/01/02 tanggal 28 Juni 2019, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.  
Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

**PIHAK KEDUA**  
**REKANAN 9**

**donghae**  
direktur

**Mengetahui / Menyetujui :**  
**Pejabat Pembuat Komitmen Pada**  
**LEMBAGA KEBIJAKAN**  
**PENGADAAN BARANGJASA**  
**PEMERINTAH**

**PPK 19**  
NIP. 0020019

**Gambar 164.** Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan

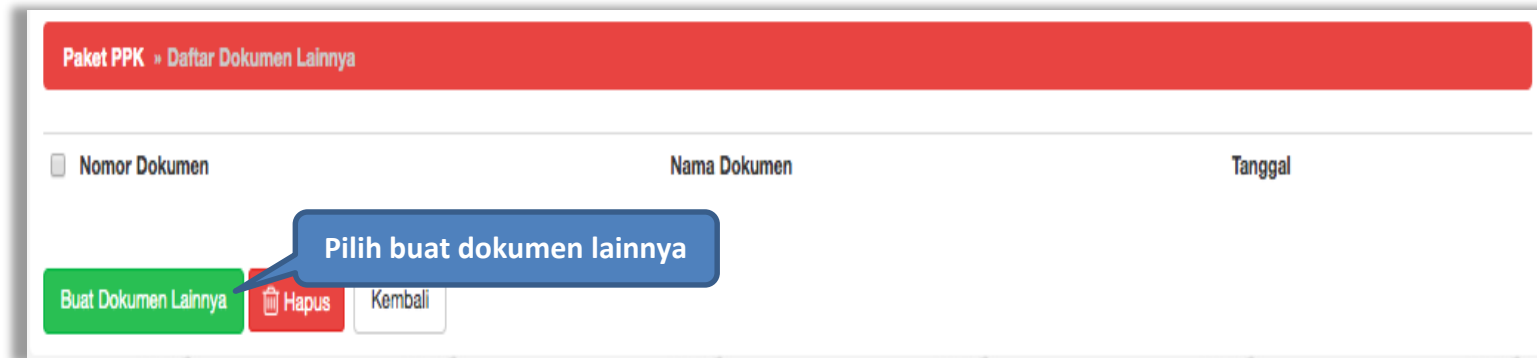
Form BA serah terima dalam bentuk PDF

<b>Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah</b>	
<b>BERITA ACARA PEMBAYARAN</b>	
<b>Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP</b>	
<b>NO : 123/LKPP/03</b>	
<p>Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini :</p>	
<p>1. <b>PPK 19 :</b> Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan AJUDAN Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: LKPP /PPK/2017/08/19 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut <b>PIHAK PERTAMA;</b></p>	
<p>2. <b>donghae :</b> direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut <b>PIHAK KEDUA.</b></p>	
<p>Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 123/LKPP/02 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019, <b>PIHAK PERTAMA</b> menyetujui dengan baik pekerjaan Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 123/LKPP/01/02 28 Juni 2019. Untuk itu <b>PIHAK PERTAMA</b> wajib melakukan pembayaran kepada <b>PIHAK KEDUA</b> sebesar <b>Rp 93.940.000,00 (sembilan puluh tiga juta sembilan ratus empat puluh ribu rupiah)</b> dan <b>PIHAK KEDUA</b> berhak menerima pembayaran tersebut.</p>	
<b>PIHAK KEDUA</b> REKANAN 9	<b>PIHAK PERTAMA</b> Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
donghae direktur	PPK 19 NIP. 0020019

Gambar 165. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran

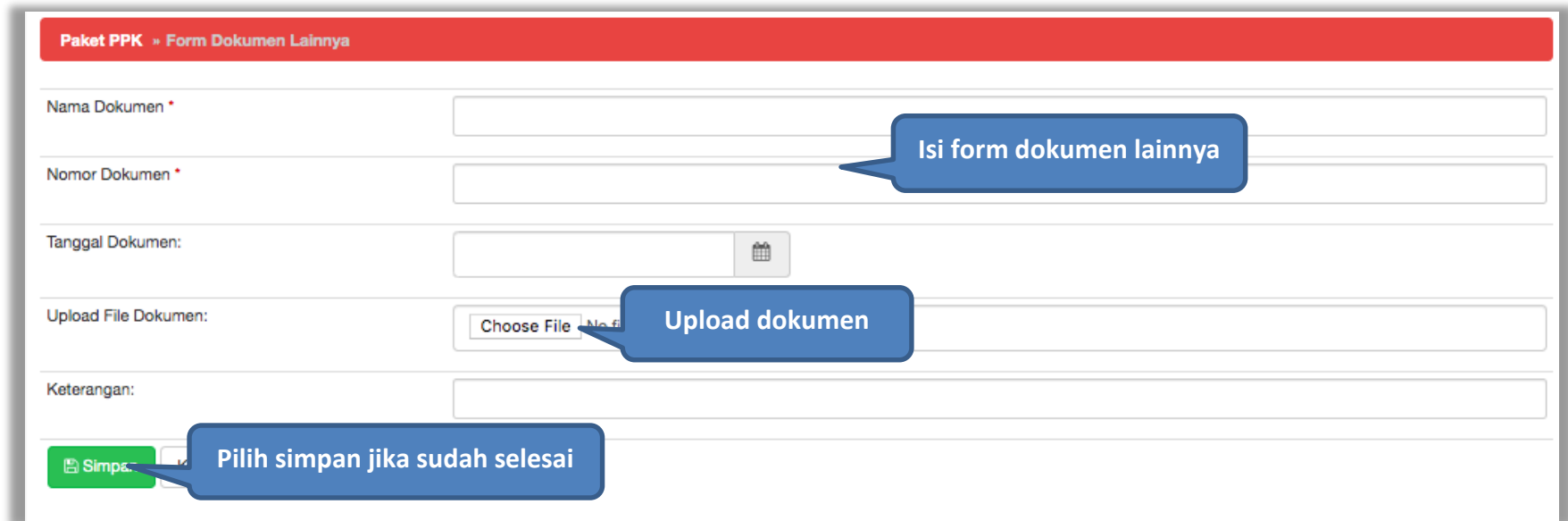
### 5.4.7 Dokumen Lainnya

Selanjutnya jika ada informasi lainnya PPK dapat upload di menu 'dokumen lainnya'.



**Gambar 166.** Halaman Buat Dokumen Lainnya

Selanjutnya isi form dokumen lainnya.



Paket PPK > Form Dokumen Lainnya

Nama Dokumen \*

Nomor Dokumen \*

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Keterangan:

Simpan

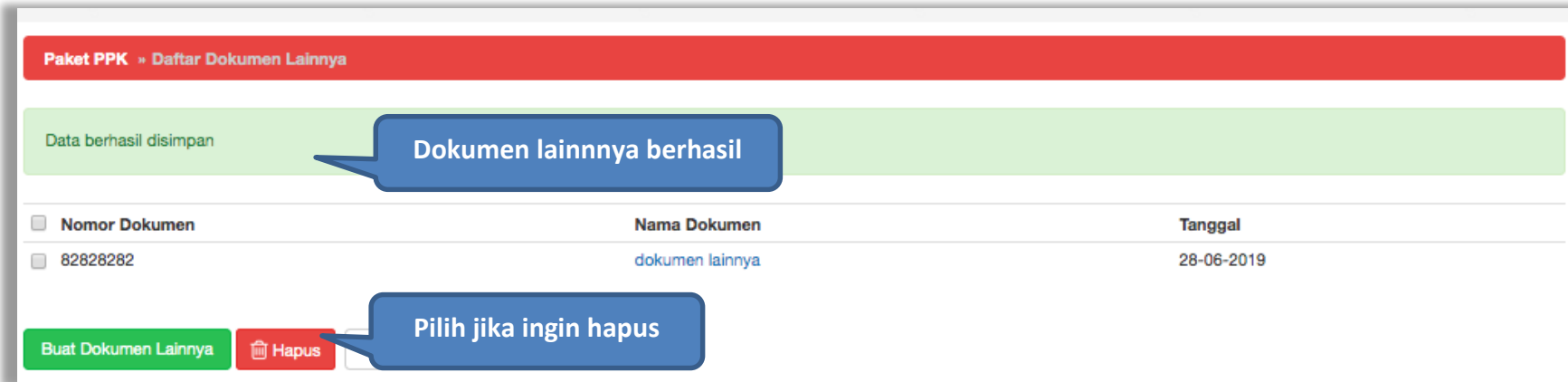
Isi form dokumen lainnya

Upload dokumen

Pilih simpan jika sudah selesai

**Gambar 167.** Halaman Isi Form Dokumen Lainnya

Hasil dokumen lainnya ang berhasil disimpan



Paket PPK » Daftar Dokumen Lainnya

Data berhasil disimpan

Dokumen lainnya berhasil

<input type="checkbox"/> Nomor Dokumen	Nama Dokumen	Tanggal
<input type="checkbox"/> 82828282	dokumen lainnya	28-06-2019

Buat Dokumen Lainnya Hapus

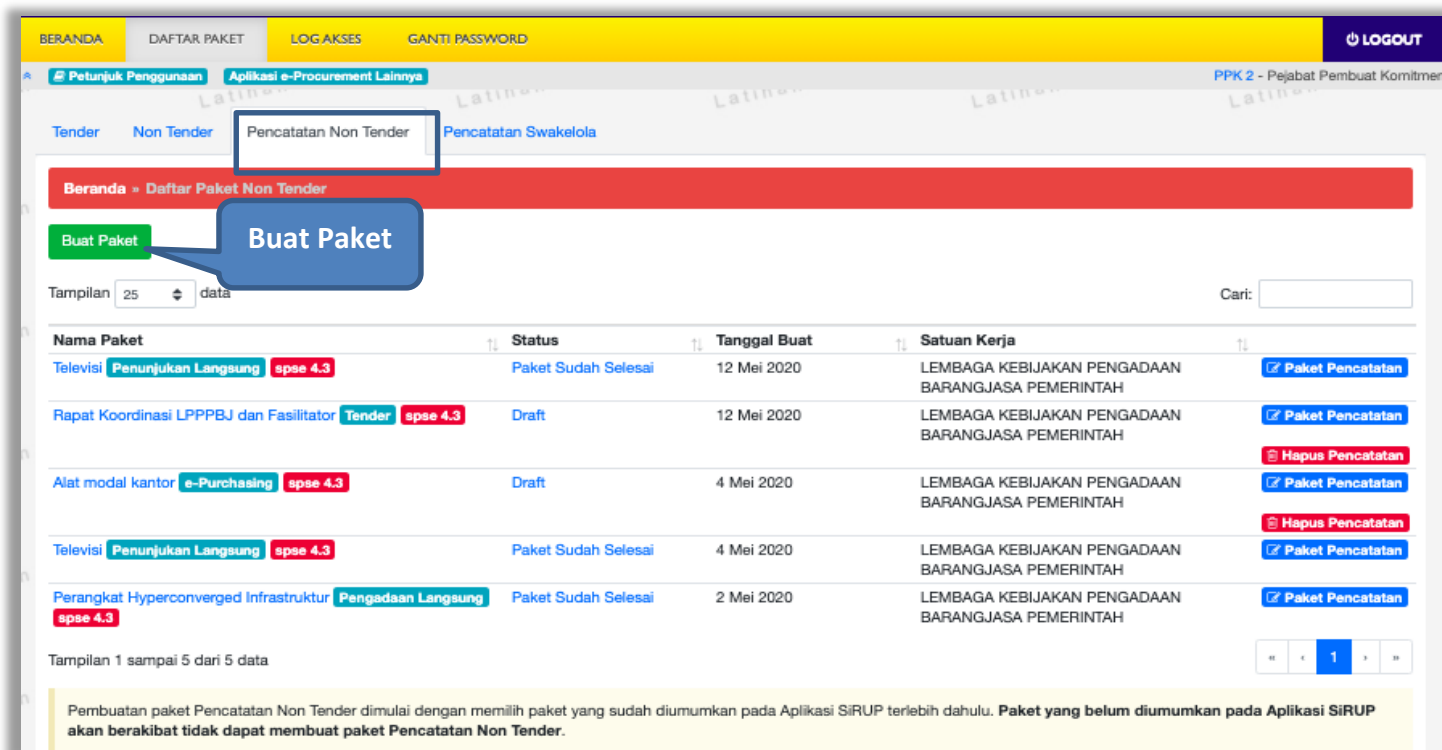
Pilih jika ingin hapus

Gambar 168. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

## 6. Pencatatan Non Tender

### 6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 2 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender **Pencatatan Non Tender** Pencatatan Swakelola

**Beranda > Daftar Paket Non Tender**

Buat Paket **Buat Paket**

Tampilan 25 data Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Televisi <b>Penunjukan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Paket Sudah Selesai	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Rapat Koordinasi LPPPBJ dan Fasilitator <b>Tender</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alat modal kantor <b>e-Purchasing</b> <b>spse 4.3</b>	Draft	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Televisi <b>Penunjukan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Paket Sudah Selesai	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Perangkat Hyperconverged Infrastruktur <b>Pengadaan Langsung</b> <b>spse 4.3</b>	Paket Sudah Selesai	2 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tampilan 1 sampai 5 dari 5 data

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. **Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.**

Gambar 169. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

<b>K/L/PD *</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	↻
<b>Tahun Anggaran</b>	2021	
<b>Satuan Kerja *</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	↻
<b>Metode Pemilihan</b>	Penunjukan Langsung	▼

Update RUP

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP terlebih dahulu. **Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.**

Tampilan 25 data Cari:

↓	↓	↓	↓	↓	↓
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
27476423	<a href="#">Paket Project Management Office Kedeputian Bidang Hukum dan Penyelesaian Sanggah D41 004</a>	APBN	Seleksi	Rp 1,1 M	2021
27475375	<a href="#">Paket Project Management Office Kedeputian Bidang Hukum dan Penyelesaian Sanggah D43 003</a>	APBN	Seleksi	Rp 859,8 Jt	2021

Pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, Metode Pemilihan

Pilih Paket

Gambar 170. Halaman Daftar Rencana Paket



Selanjutnya akan muncul halaman informasi paket, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket pencatatan non tender.

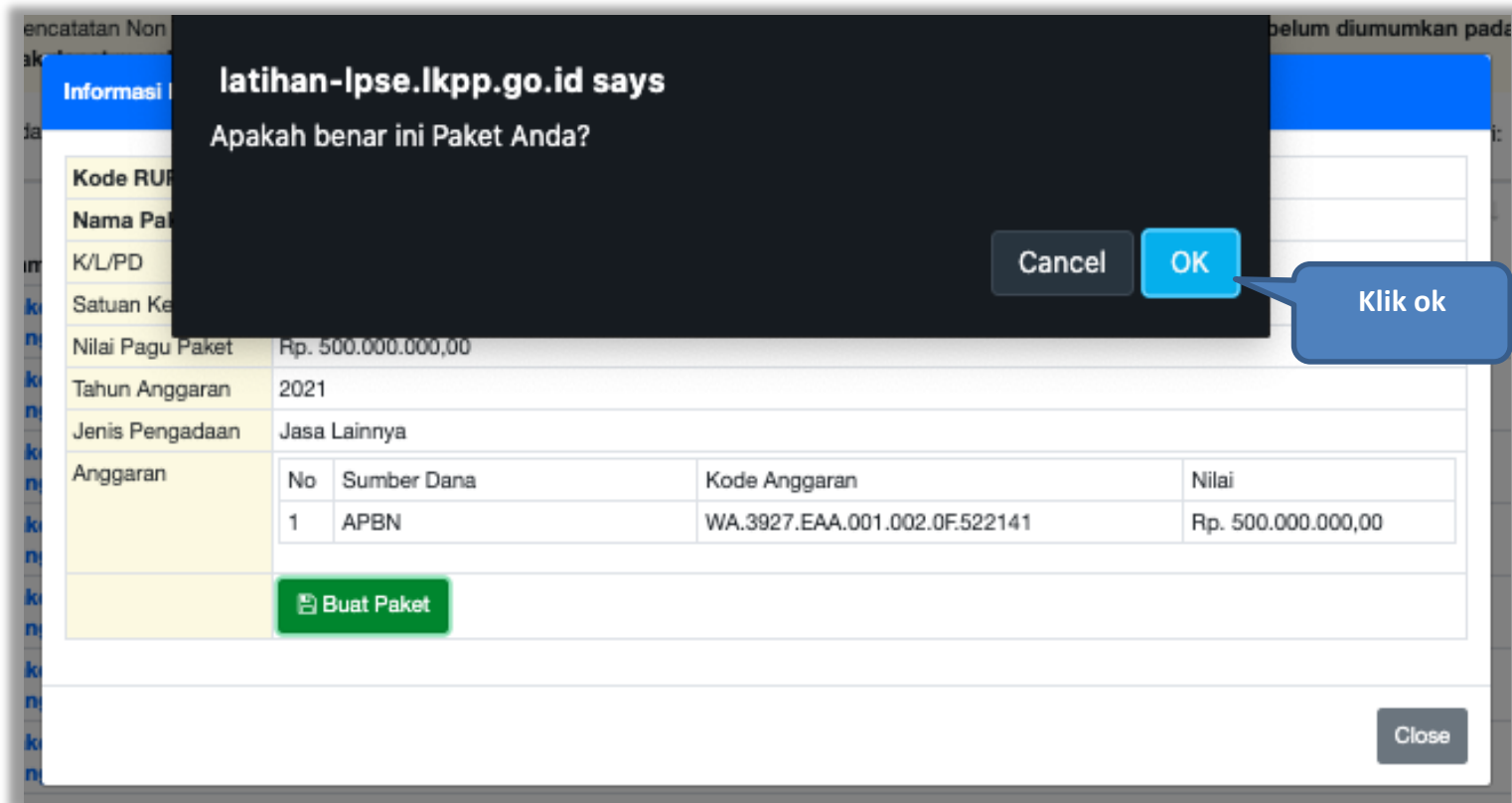
**Informasi Rencana Pengadaan**

Kode RUP	27284330			
Nama Paket	Sewa Internet Backup			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp. 500.000.000,00			
Tahun Anggaran	2021			
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	1	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 500.000.000,00
	 <b>Buat Paket</b>			



**Gambar 171.** Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya pilih “ok”



latihan-lpse.lkpp.go.id says  
Apakah benar ini Paket Anda?

Cancel OK

Klik ok

Informasi

Kode RUP

Nama Pak

K/L/PD

Satuan Ke

Nilai Pagu Paket Rp. 500.000.000,00

Tahun Anggaran 2021

Jenis Pengadaan Jasa Lainnya

No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
1	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 500.000.000,00

Buat Paket

Close

Gambar 172. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket

<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>	
	27284330	Sewa Internet Backup	APBN	
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 500.000.000,00
<b>Nama Paket *</b>	Sewa Internet Backup			
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 500.000.000,00			
<b>Lokasi Pekerjaan *</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	
	<input type="button" value="➕ Tambah Lokasi"/>			

\* Wajib diisi.

1. Input Lokasi Pekerjaan

2. Simpan Paket

Gambar 173. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

**Daftar Paket » Edit Paket**

Data paket telah tersimpan
 

Paket berhasil disimpan

<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode ROP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>		
	27284330	Sewa Internet Backup	APBN		
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>	<b>PPK</b>
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 500.000.000,00	PPK 2
<b>Nama Paket *</b>	Sewa Internet Backup (10/02)				
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 500.000.000,00				
<b>Lokasi Pekerjaan *</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
	<input type="button" value="➕ Tambah Lokasi"/>				

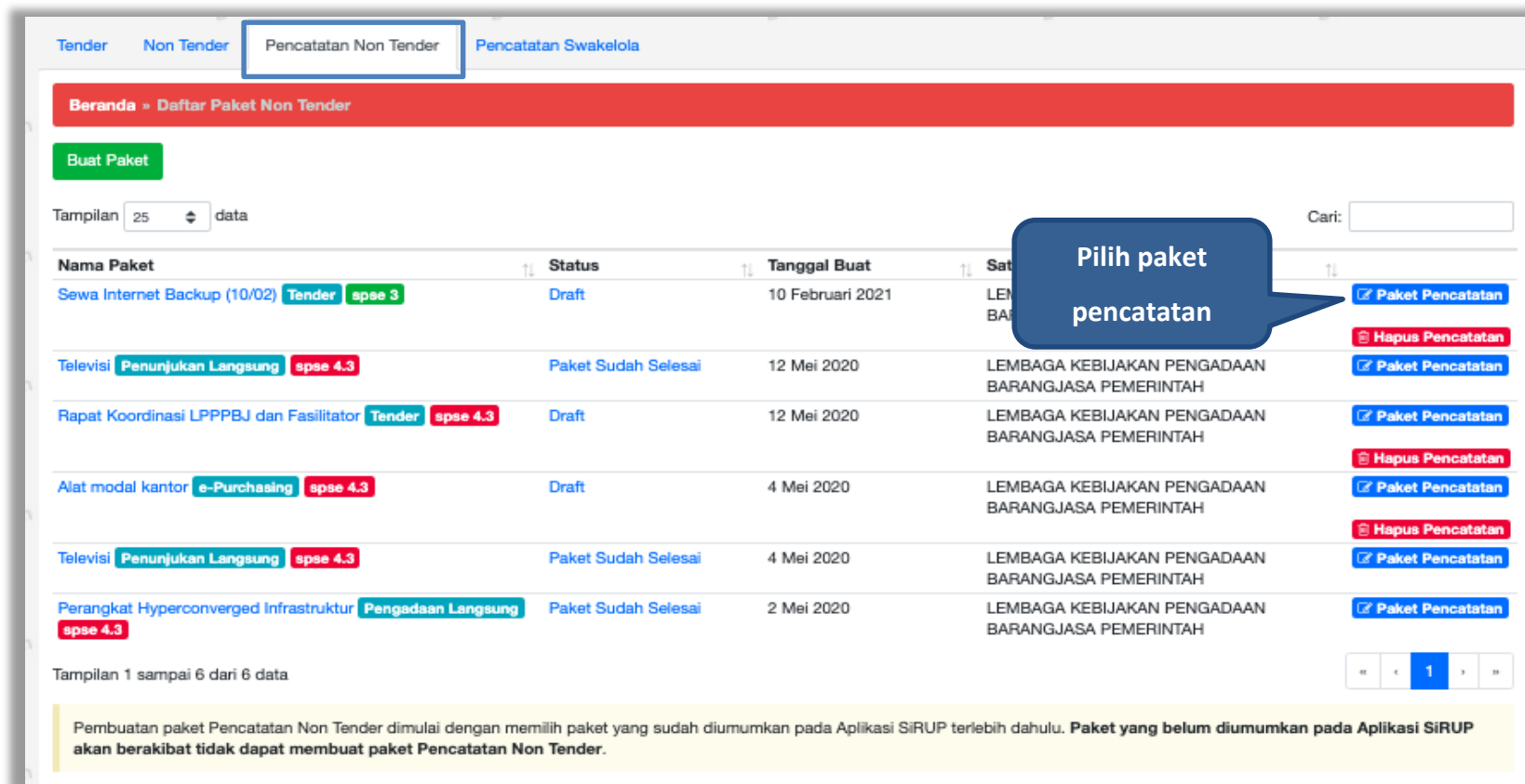
Pilih kembali

\* Wajib diisi.

Gambar 174. Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender

## 6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pencatatan



Beranda > Daftar Paket Non Tender

Buat Paket

Tampilan 25 data

Carri:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Sat
Sewa Internet Backup (10/02) <span>Tender</span> <span>spse 3</span>	Draft	10 Februari 2021	LEM BA
Televisi <span>Penunjukan Langsung</span> <span>spse 4.3</span>	Paket Sudah Selesai	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Rapat Koordinasi LPPPBJ dan Fasilitator <span>Tender</span> <span>spse 4.3</span>	Draft	12 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alat modal kantor <span>e-Purchasing</span> <span>spse 4.3</span>	Draft	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Televisi <span>Penunjukan Langsung</span> <span>spse 4.3</span>	Paket Sudah Selesai	4 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Perangkat Hyperconverged Infrastruktur <span>Pengadaan Langsung</span> <span>spse 4.3</span>	Paket Sudah Selesai	2 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tampilan 1 sampai 6 dari 6 data


Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.

Gambar 175. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, uraian pekerjaan, serta realisasi anggaran.

**Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender**

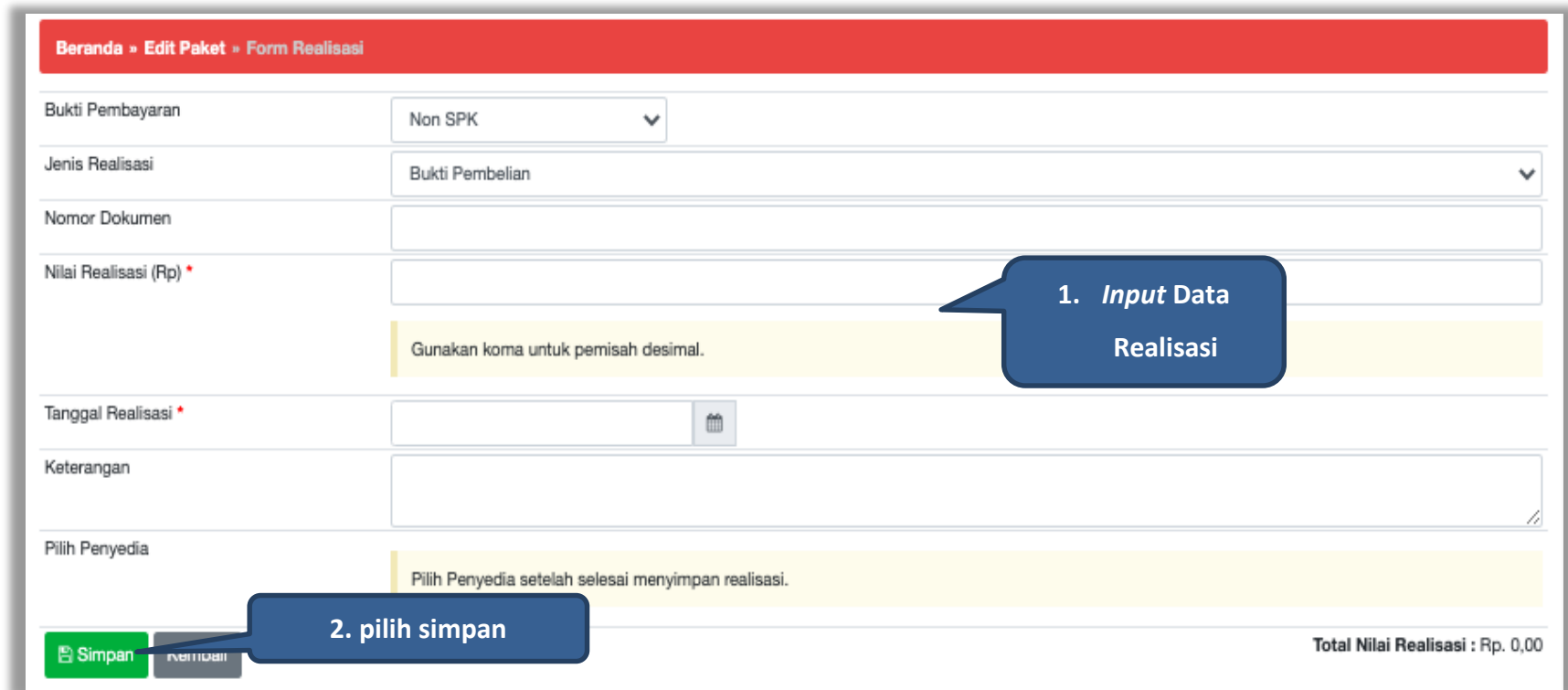
**Penting:**  
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

<b>Kode Paket</b>	290999								
<b>Nama Paket</b>	Sewa Internet Backup (10/02) <a href="#">Detail</a>								
<b>Jenis Pengadaan</b>	Jasa Lainnya								
<b>Metode Pemilihan</b>	Penunjukan Langsung								
<b>Nilai Pagu</b>	Rp. 500.000.000,00								
<b>Realisasi</b>	<table><thead><tr><th>No.</th><th>Jenis Realisasi</th><th>Nilai Realisasi</th><th>Tanggal Realisasi</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="4"><a href="#">+ Tambah Realisasi</a></td></tr></tbody></table> <p>Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00</p>	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	<a href="#">+ Tambah Realisasi</a>			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi						
<a href="#">+ Tambah Realisasi</a>									
<b>Tanggal Paket Selesai *</b>	<input type="text" value=""/> 								

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Gambar 176. Halaman Edit Non Transaksional

## Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen:

Nilai Realisasi (Rp) \*  
Gunakan koma untuk pemisah desimal.  
1. Input Data Realisasi

Tanggal Realisasi \*  
Keterangan:

Pilih Penyedia  
Pilih Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.  
2. pilih simpan

Simpan | Batal

Total Nilai Realisasi : Rp. 0,00

Gambar 177. Halaman Form Realisasi

Setelah berhasil tersimpan akan muncul form Tambah Penyedia.

**Beranda » Edit Paket » Form Realisasi**

Berhasil simpan Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen: 266727282278

Nilai Realisasi (Rp): 489.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi: 02-02-2021

Keterangan:

Pilih Penyedia: Data Non SIKaP

**Tambah Penyedia**

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	---------------	------	-------	------	--------

**Dokumen Realisasi**

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, atau \*.png.

Dokumen: **Upload dokumen Realisasi**

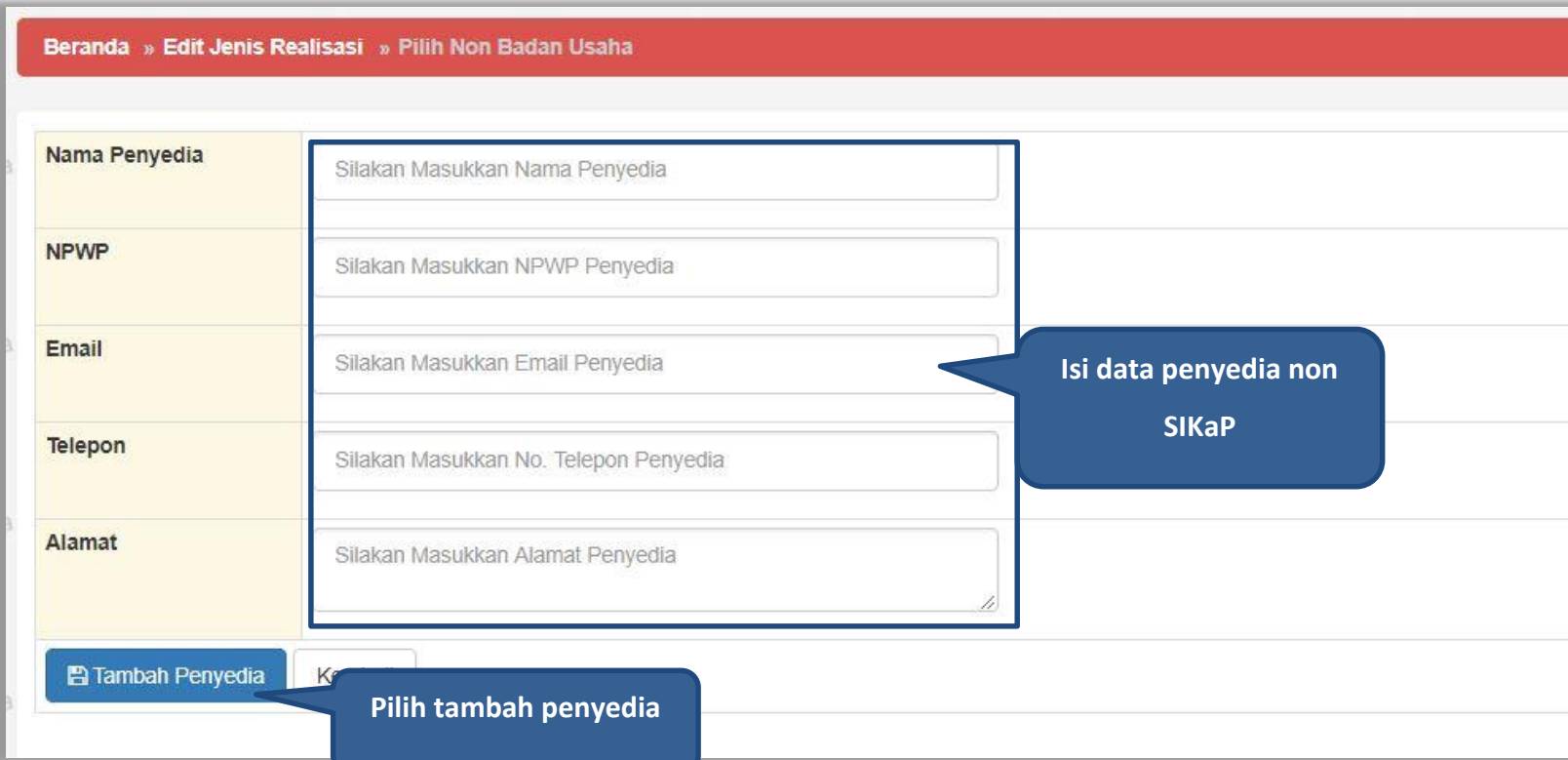
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

**Simpan** **Kembali** **Total Nilai Realisasi : Rp. 489.000.000,00**

Gambar 178. Halaman Form Realisasi



Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP. PPK mengisi data penyedia.



Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Badan Usaha

Nama Penyedia	Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP	Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email	Silakan Masukkan Email Penyedia
Telepon	Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat	Silakan Masukkan Alamat Penyedia

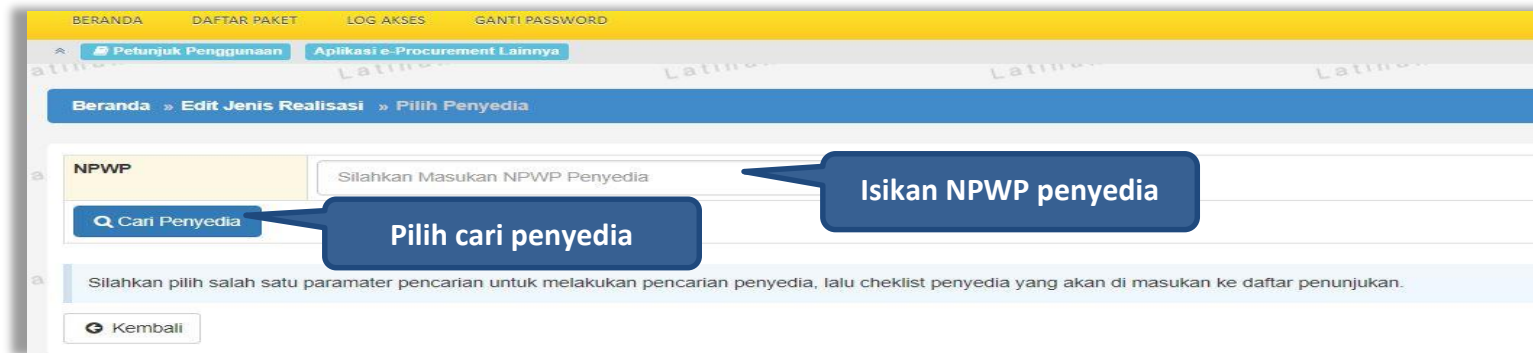
Tambah Penyedia Kembali

Isi data penyedia non SIKaP

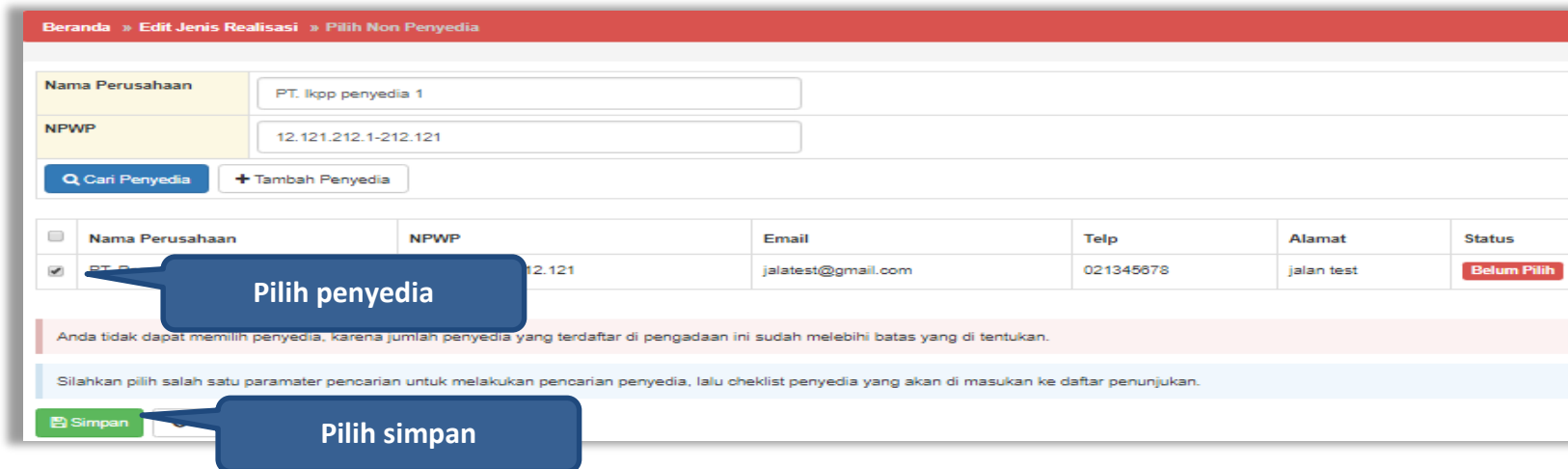
Pilih tambah penyedia

**Gambar 179.** Halaman Pilih Non Penyedia

Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.



Gambar 180. Halaman Isi NPWP Penyedia



Gambar 181. Halaman Pilih Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi.

**Beranda » Edit Paket » Form Realisasi**

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen: 266727282278

Nilai Realisasi (Rp): 489.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi: 02-02-2021

Keterangan:

Pilih Penyedia: Data Non SIKaP

**Tambah Penyedia**

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	Aksi
1	rekanan10	36.387.373.7-829.298	sejahtera@gmail.com	02173737382	bintaro	Hapus

**Dokumen Realisasi**

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi \*.pdf, \*.jpg, \*.png, atau \*.docx

Dokumen:

**Upload**

File berhasil diupload

**Klik Simpan**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
<a href="#">Berita Acara Hasil Pemilihan-8315999.pdf</a>	10 Februari 2021 10:20	

**Pilih jika ingin Hapus Dokumen**

**Simpan** **Kembali**

Total Nilai Realisasi : Rp. 489.000.000,00

Gambar 182. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non tender.

**Beranda - Daftar Paket - Edit Pencatatan Non Tender**

**Penting:**  
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

**Kode Paket**: 290999  
**Nama Paket**: Sewa Internet Backup (10/02) **Detail**  
**Jenis Pengadaan**: Jasa Lainnya  
**Metode Pemilihan**: Penunjukan Langsung  
**Nilai Pagu**: Rp. 500.000.000,00

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Bukti Pembelian <b>Sudah Pilih Penyedia</b>	Rp. 489.000.000,00	02-02-2021	<b>Hapus</b>

**Tanggal Paket Selesai**:  **Isi tanggal paket selesai**  
Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontr...

**Uraian Pekerjaan**:  **Isi uraian pekerjaan**

**Pilih simpan** **Simpan** **Kembali**

**Total Nilai Realisasi:**  
Rp. 489.000.000,00

Gambar 183. Halaman Input Data Pencatatan non Tender

Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “Paket berhasil disimpan”

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

**Penting:**  
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

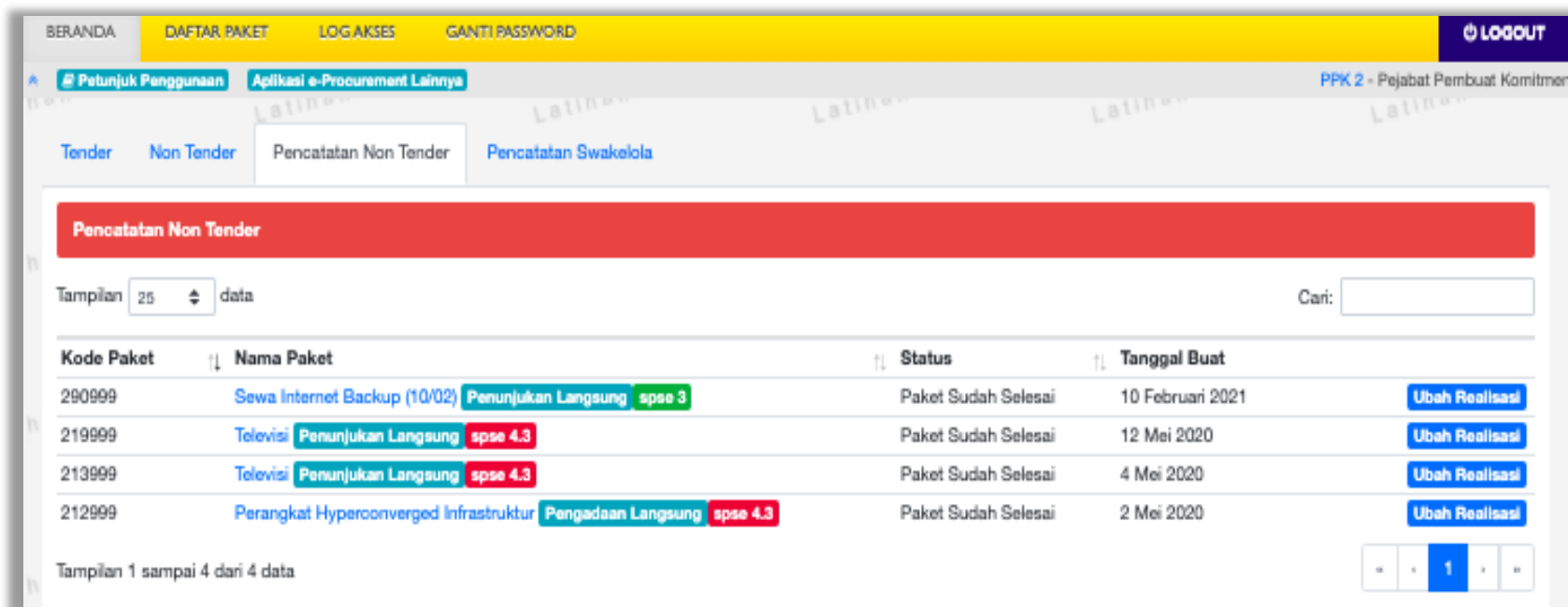
<b>Kode Paket</b>	290999										
<b>Nama Paket</b>	Sewa Internet Backup (10/02) <span style="background-color: #004a87; color: white; padding: 2px;">Detail</span>										
<b>Jenis Pengadaan</b>	Jasa Lainnya										
<b>Metode Pemilihan</b>	Penunjukan Langsung										
<b>Nilai Pagu</b>	Rp. 500.000.000,00										
<b>Realisasi</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 55%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">Sudah Pilih Penyedia</span></td> <td>Rp. 489.000.000,00</td> <td>02-02-2021</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"> <b>Total Nilai Realisasi:</b>              Rp. 489.000.000,00           </div>			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	1	Bukti Pembelian <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">Sudah Pilih Penyedia</span>	Rp. 489.000.000,00	02-02-2021
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	Bukti Pembelian <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">Sudah Pilih Penyedia</span>	Rp. 489.000.000,00	02-02-2021								
<b>Tanggal Paket Selesai *</b>	4 Februari 2021 <input type="text" value="04-02-2021"/> <span style="background-color: #ccc; padding: 2px;">Belum ada perubahan</span> <input checked="" type="checkbox"/> Ubah Tanggal Selesai <p style="color: red; font-size: small;">* Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai</p> <input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>										

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Gambar 184. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan

Jika sudah selesai simpan, paket pencatatan akan masuk ke beranda. PPK dapat ubah realisasi jika ada perubahan tanggal paket selesai.



The screenshot shows the 'Pencatatan Non Tender' page in the SPSE 4.4 system. The page features a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. The main content area displays a table of procurement packages with the following data:

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat
290999	Sewa Internet Backup (10/02) Penunjukan Langsung spse 3	Paket Sudah Selesai	10 Februari 2021
219999	Televisi Penunjukan Langaung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	12 Mei 2020
213999	Televisi Penunjukan Langaung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	4 Mei 2020
212999	Perangkat Hyperconverged Infrastruktur Pengadaan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	2 Mei 2020

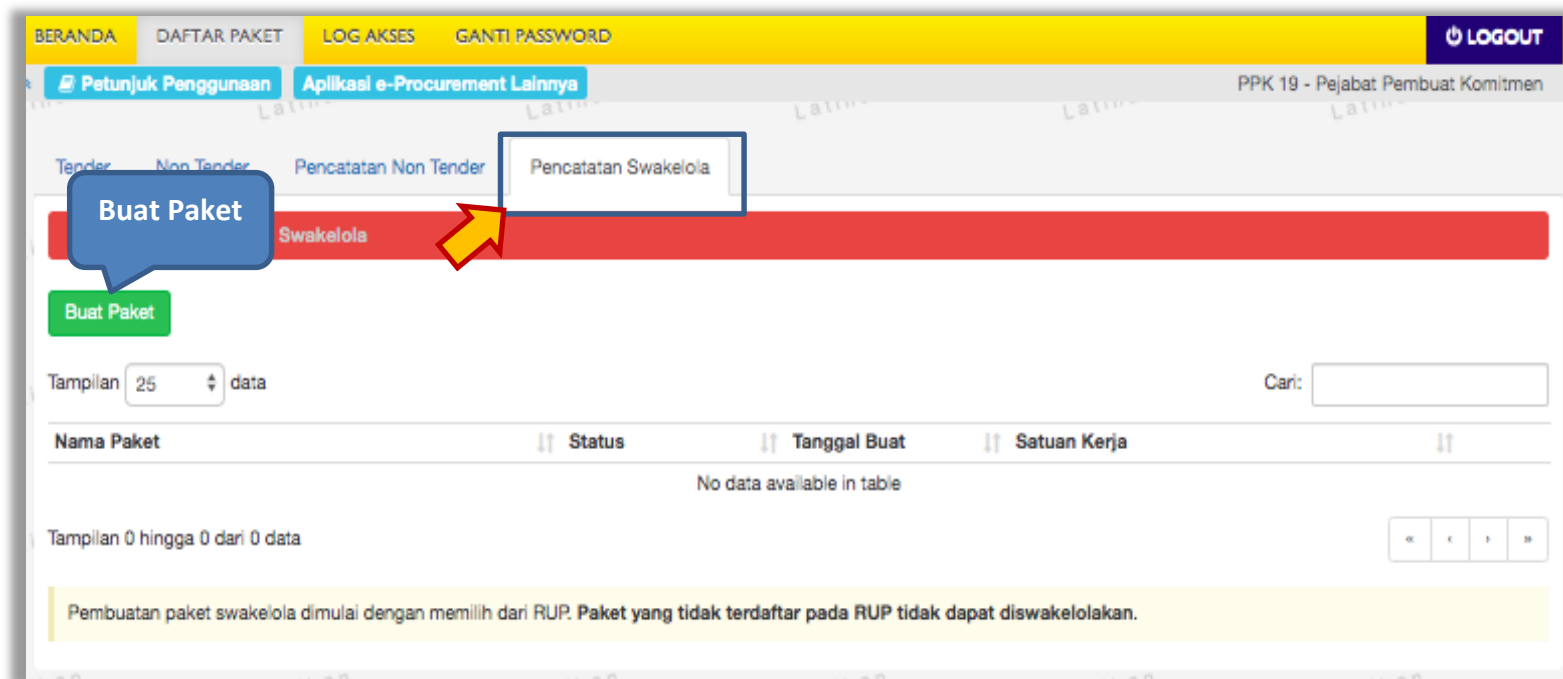
Each row in the table includes an 'Ubah Realisasi' button. The page also shows a search bar, a display count of 'Tampilan 1 sampai 4 dari 4 data', and a pagination control.

Gambar 185. Halaman Beranda Pencatatan Non Tender

## 7. Pencatatan Swakelola

### 7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.



Gambar 186. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan)

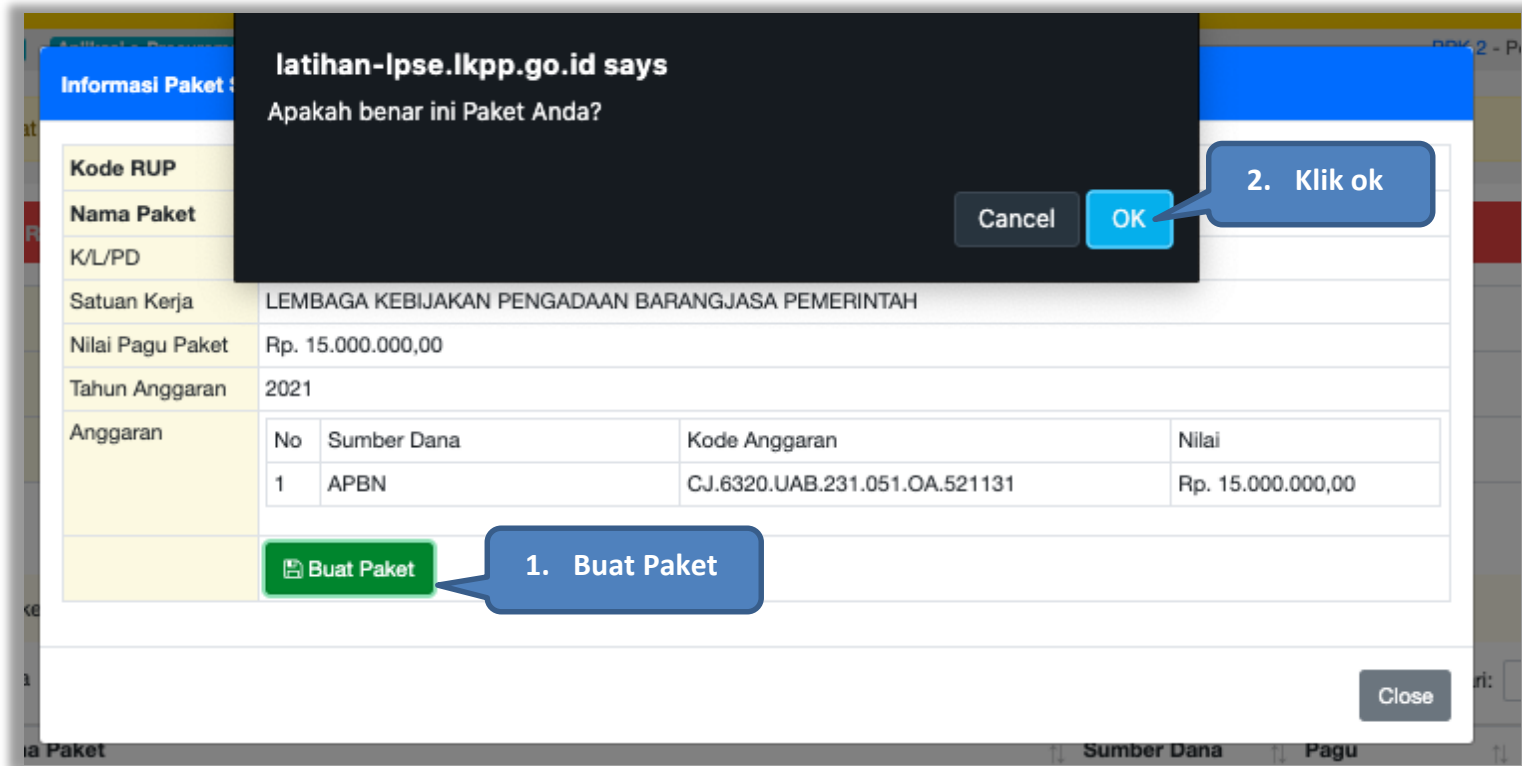
The screenshot shows the 'Daftar Rencana Swakelola' interface. At the top, there are filters for 'K/L/PD', 'Tahun Anggaran', and 'Satuan Kerja'. A blue callout bubble points to these filters with the text 'Pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, dan Satuan Kerja'. Below the filters is an 'Update RUP' button, with another blue callout bubble pointing to it saying 'Pilih untuk update RUP'. A yellow warning box states: 'Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.' Below this is a search bar and a table of RUP packages. A blue callout bubble points to the 'Nama Paket' column of the table with the text 'Pilih Paket'.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
25046994	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di	APBN	Rp 42,7 Jt	2021
24614528	Pengelolaan Aplikasi SPSE 4.3	APBN	Rp 99,8 Jt	2021
24612538	Belanja Barang Operasional Covid-19	APBN	Rp 15 Jt	2021

Gambar 187. Halaman Daftar Rencana Swakelola



Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola



Gambar 188. Halaman Informasi Paket Swakelola

**Daftar Paket » Edit Paket Swakelola**

<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode RUP</b>	<b>Nama Paket</b>	<b>Sumber Dana</b>
	24612538	Belanja Barang Operasional Covid-19	APBN
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.521131
			<b>Nilai</b>
			Rp. 15.000.000,00
			<b>PPK</b>
			PPK 2
<b>Nama Paket*</b>	Belanja Barang Operasional Covid-19		
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 15.000.000,00		
<b>Lokasi Pekerjaan *</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum

**2. Simpan**

**1. Input Lokasi Pekerjaan**

**Nama paket bisa diubah**

**Tambah Lokasi**

**Simpan dan Umumkan Paket** **Kembali**

\* Wajib diisi.

Gambar 189. Halaman Edit Paket Swakelola

Jika berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil disimpan

Data paket telah tersimpan

**Data Paket berhasil  
disimpan**

<b>Rencana Umum Pengadaan</b>	<b>Kode RUP</b>		<b>Sumber Dana</b>	
	24612538	Belanja Barang Operasional Covid-19	APBN	
<b>K/L/PD</b>	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
<b>Satuan Kerja</b>	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
<b>Anggaran</b>	<b>Tahun</b>	<b>Sumber Dana</b>	<b>Kode Anggaran</b>	<b>Nilai</b>
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.521131	Rp. 15.000.000,00
<b>Nama Paket*</b>	<b>PPK</b>			
	PPK 2			
<b>Nama Paket*</b>	Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02)			
<b>Nilai Pagu Paket</b>	Rp. 15.000.000,00			
<b>Lokasi Pekerjaan *</b>	<b>Provinsi *</b>	<b>Kabupaten/Kota *</b>	<b>Detail Lokasi *</b>	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum	
	<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>			

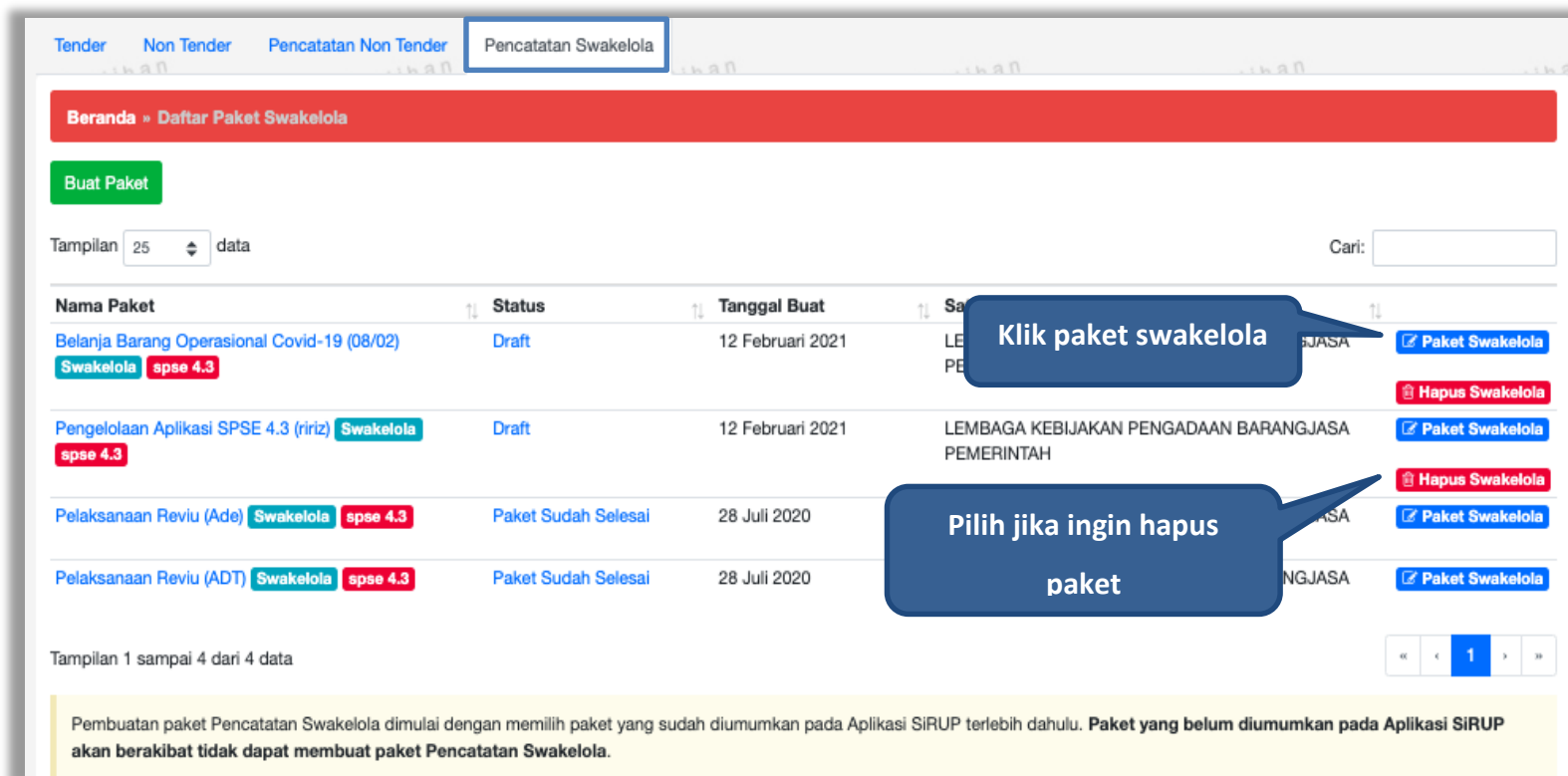
\* Wajib diisi.

**Pilih kembali**

Gambar 190. Halaman Paket Berhasil Disimpan

## 7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'paket swakelola' untuk edit.



The screenshot displays the 'Daftar Paket Swakelola' page. At the top, there are navigation tabs: 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. Below the tabs is a red header bar with 'Beranda > Daftar Paket Swakelola' and a green 'Buat Paket' button. A search bar and a 'Tampilan' dropdown are also present. The main content is a table with the following data:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Sa
Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02) Swakelola spse 4.3	Draft	12 Februari 2021	LE PE
Pengelolaan Aplikasi SPSE 4.3 (ririz) swakelola spse 4.3	Draft	12 Februari 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pelaksanaan Reviu (Ade) Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	28 Juli 2020	SA PE
Pelaksanaan Reviu (ADT) Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	28 Juli 2020	SA NGJASA

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Tampilan 1 sampai 4 dari 4 data' and a page number '1'. A yellow warning box at the bottom states: 'Pembuatan paket Pencatatan Swakelola dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Swakelola.'

Gambar 191. Halaman Daftar Paket swakelola

Isi realisasi paket swakelola

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

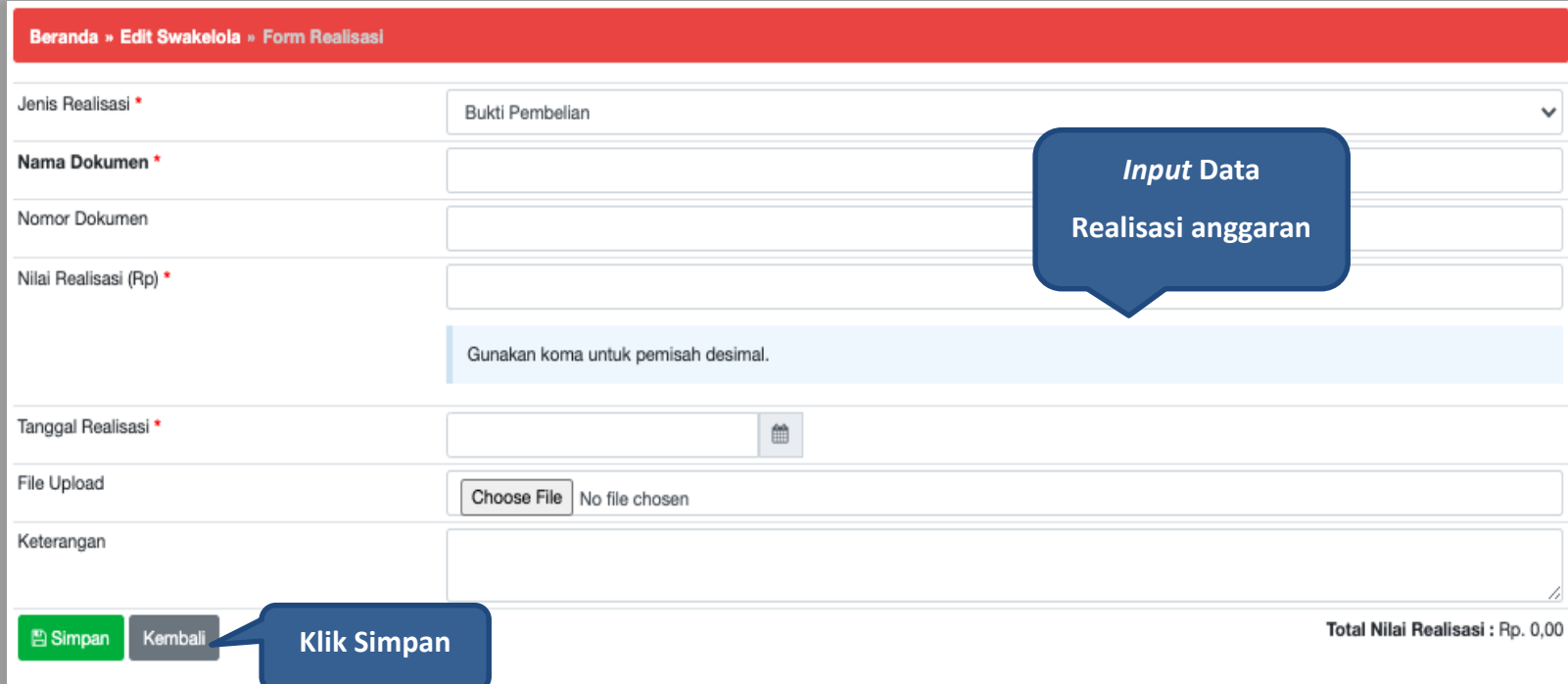
**Penting:** Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.

Kode Paket	91999								
Nama Paket	Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02) <a href="#">Detail</a>								
Metode Pemilihan	E-Swakelola								
Tipe Swakelola	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANGGARAN</li><li>K/L/PD PELAKSANA SWAKELOLA</li><li>ORGANISASI MASYARAKAT</li><li>KELOMPOK MASYARAKAT</li></ul>								
Nilai Pagu									
Realisasi	<table><thead><tr><th>No.</th><th>Jenis Realisasi</th><th>Nilai Realisasi</th><th>Tanggal Realisasi</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="4"><a href="#">+ Tambah Realisasi</a></td></tr></tbody></table>	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	<a href="#">+ Tambah Realisasi</a>			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi						
<a href="#">+ Tambah Realisasi</a>									
Tanggal Paket Selesai *	<input type="text"/>								

Total Nilai Realisasi : Rp. 0,00

Gambar 192. Halaman Edit Swakelola

## Form Realisasi



Beranda > Edit Swakelola > Form Realisasi

Jenis Realisasi \*

Nama Dokumen \*

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi (Rp) \*

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi \*

File Upload  No file chosen

Keterangan

**Klik Simpan**

**Input Data Realisasi anggaran**

Total Nilai Realisasi : Rp. 0,00

Gambar 193. Halaman Form Realisasi swakelola

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul keterangan berhasil simpan realisasi.



Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Berhasil simpan Realisasi

Berhasil simpan realisasi

Jenis Realisasi \*

Nomor Dokumen 7383873837

Nilai Realisasi (Rp) \* 10.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi \* 21-01-2021

File Upload Choose File No file chosen

[Berita Acara Evaluasi Penawaran-8251999.pdf](#)

Keterangan ok ya

Simpan Kembali

Pilih kembali

Total Nilai Realisasi : Rp. 10.000.000,00

Gambar 194. Halaman Form Realisasi swakelola

Selanjutnya isikan tanggal paket selesai dan uraian pekerjaan kemudian pilih simpan.

**Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola**

**Penting:** Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.

<b>Kode Paket</b>	91999										
<b>Nama Paket</b>	Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02) <b>Detail</b>										
<b>Metode Pemilihan</b>	E-Swakelola										
<b>Tipe Swakelola</b>	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANGG <input type="text"/>										
<b>Nilai Pagu</b>	Rp. 15.000.000,00										
<b>Realisasi</b>	<table border="1"><thead><tr><th>No.</th><th>Jenis Realisasi</th><th>Nilai Realisasi</th><th>Tanggal Realisasi</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Surat Perjanjian</td><td>Rp. 10.000.000,00</td><td>21-01-2021</td><td><b>Hapus</b></td></tr></tbody></table> <p><b>+ Tambah Realisasi</b></p> <p><b>Total Nilai Realisasi :</b> Rp. 10.000.000,00</p>	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi		1	Surat Perjanjian	Rp. 10.000.000,00	21-01-2021	<b>Hapus</b>
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	Surat Perjanjian	Rp. 10.000.000,00	21-01-2021	<b>Hapus</b>							
<b>Tanggal Paket Selesai *</b>	<input type="text"/>										
<b>Uraian Pekerjaan</b>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p><b>Isi uraian pekerjaan</b></p></div>										

**Pilih simpan**

Gambar 195. Halaman Edit Paket Swakelola



Paket berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil

Paket berhasil di simpan

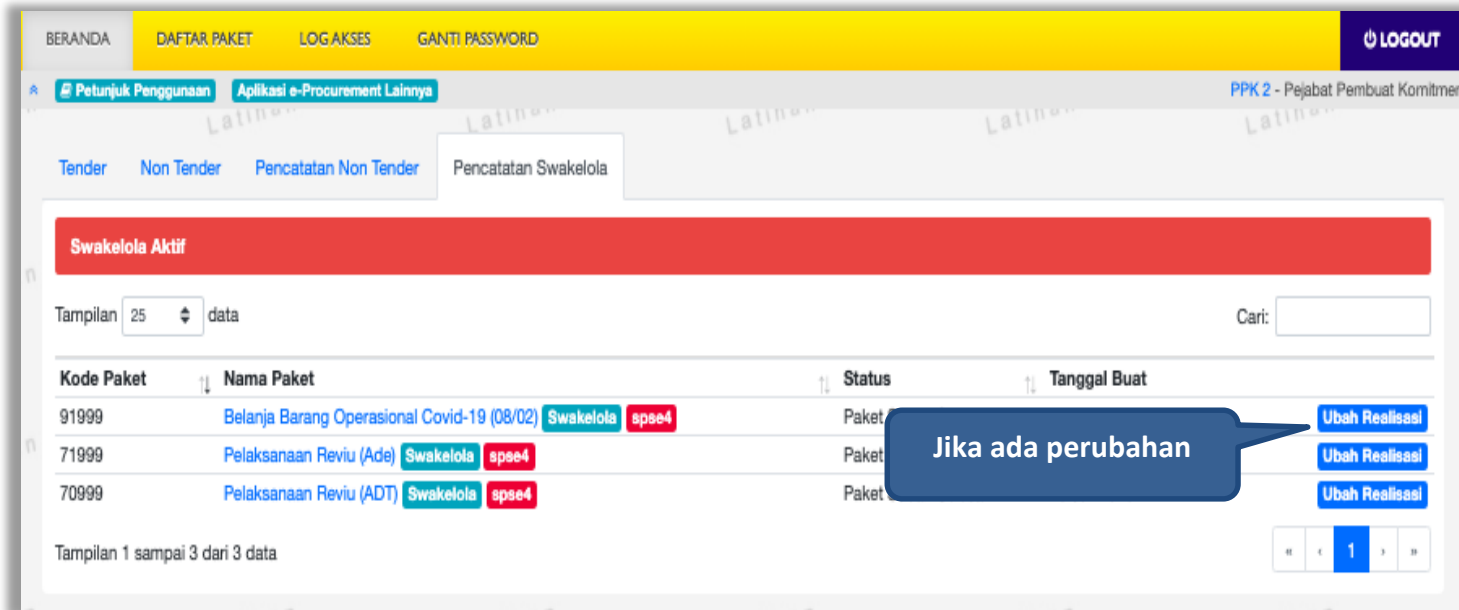
**Paket berhasil disimpan**

**Penting:** Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum lengkap.

<b>Kode Paket</b>	91999										
<b>Nama Paket</b>	Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02) <a href="#">Detail</a>										
<b>Metode Pemilihan</b>	E-Swakelola										
<b>Tipe Swakelola</b>	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANGG <span style="float: right;">▼</span>										
<b>Nilai Pagu</b>	Rp. 15.000.000,00										
<b>Realisasi</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 35%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 25%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 35%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td><a href="#">Surat Perjanjian</a></td> <td style="text-align: right;">Rp. 10.000.000,00</td> <td style="text-align: center;">21-01-2021</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"> <b>Total Nilai Realisasi :</b>            Rp. 10.000.000,00         </div>			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	1	<a href="#">Surat Perjanjian</a>	Rp. 10.000.000,00	21-01-2021
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi								
1	<a href="#">Surat Perjanjian</a>	Rp. 10.000.000,00	21-01-2021								
<b>Tanggal Paket Selesai *</b>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 10px;">02-02-2021</div> <div>Belum ada perubahan</div> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <input type="checkbox"/> Ubah Tanggal Selesai         </div>										

**Gambar 196.** Halaman Paket Berhasil Disimpan

Jika ada perubahan, PPK dapat mengisikannya



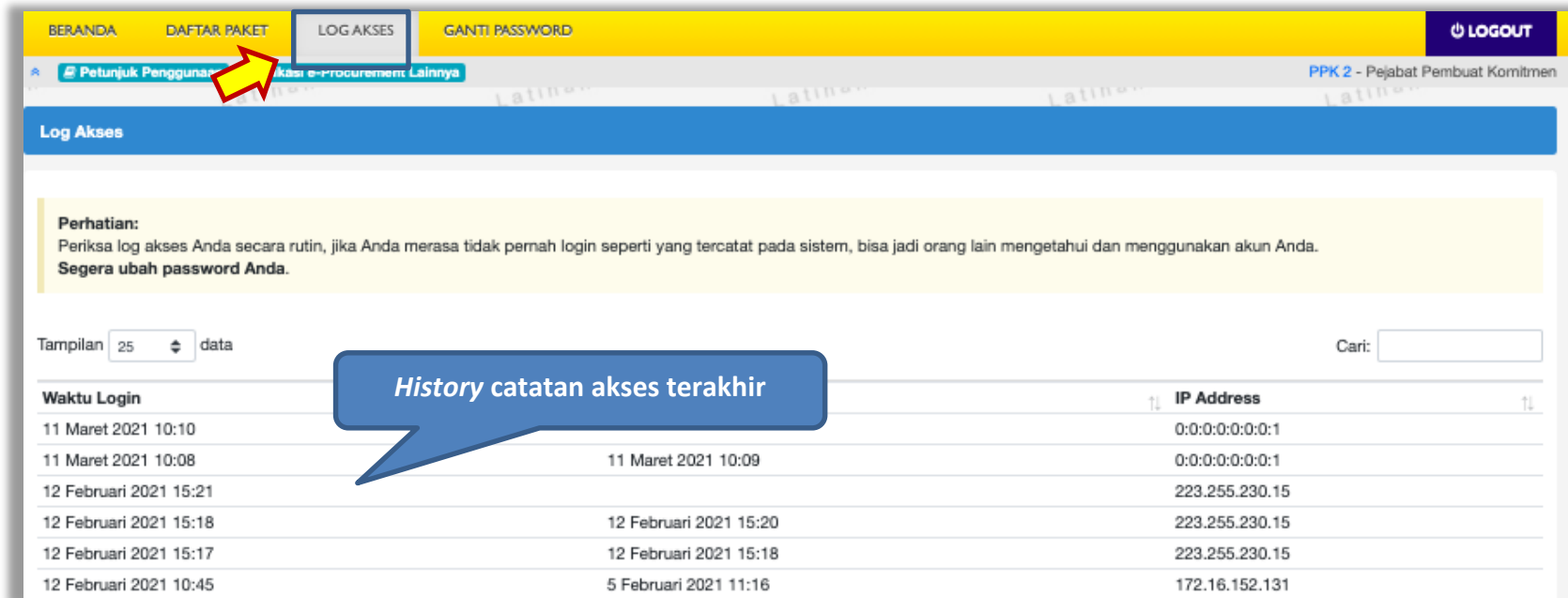
The screenshot shows the 'Pencatatan Swakelola' page in the SPSE 4.4 system. The page has a yellow header with navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the header, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Swakelola Aktif' and contains a table of active packages. The table has columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Status', and 'Tanggal Buat'. There are three rows of data, each with a 'Ubah Realisasi' button. A blue callout box points to the 'Ubah Realisasi' button for the first row, with the text 'Jika ada perubahan'.

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat
91999	Belanja Barang Operasional Covid-19 (08/02)	Paket	
71999	Pelaksanaan Reviu (Ade)	Paket	
70999	Pelaksanaan Reviu (ADT)	Paket	

Gambar 197. Halaman Pencatatan Swakelola

## 8. Menu Log Akses

Menu *Log Akses* berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user* PPK



**Perhatian:**  
Periksa log akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan akun Anda.  
 **Segera ubah password Anda.**

Tampilan 25 data Cari:

Waktu Login		IP Address
11 Maret 2021 10:10		0:0:0:0:0:0:1
11 Maret 2021 10:08	11 Maret 2021 10:09	0:0:0:0:0:0:1
12 Februari 2021 15:21		223.255.230.15
12 Februari 2021 15:18	12 Februari 2021 15:20	223.255.230.15
12 Februari 2021 15:17	12 Februari 2021 15:18	223.255.230.15
12 Februari 2021 10:45	5 Februari 2021 11:16	172.16.152.131

Gambar 198. Halaman Log Akses

## 9. Menu Ganti Password

Menu ganti *password* digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.

BERANDA DAFTAR PAKET BERITA LOG AKSES GANTI PASSWORD

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya

### Mengganti Password

**Saran :**

1. Panjang password sebaiknya minimal 8 karakter
2. Terdiri atas kombinasi huruf dan angka. Misal: p45sw0rd
3. Jangan menggunakan informasi pribadi sebagai password. Misal: nama anak, nama orang tua, tempat tinggal.
4. Ubahlah password Anda secara berkala. Misal 6 bulan sekali
5. Jangan membuat password yang sama dengan user ID Anda. Misal: User ID="abcde" Password="abcde"

Password Lama \*

Password Baru \*

strength

Ulangi Password Baru\*

Simpan

Klik *button simpan*

Password Lama isikan dengan *password* lama yang telah Anda dimiliki

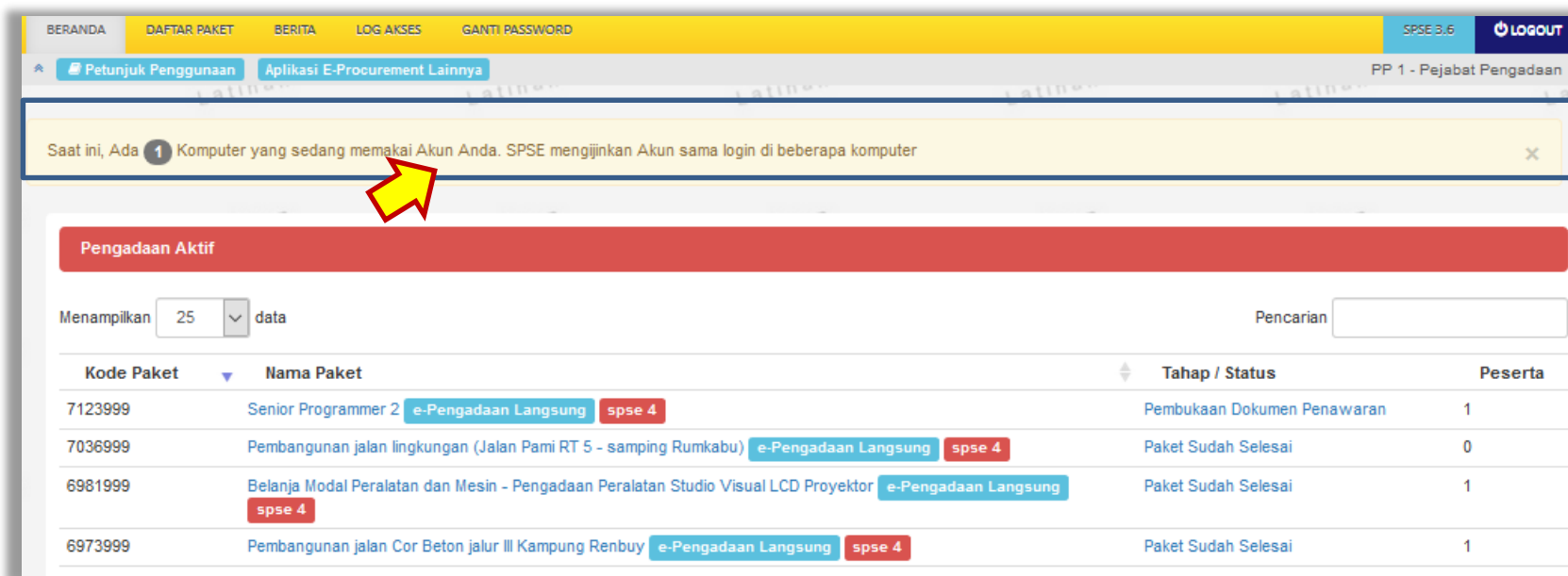
Password Baru isikan dengan *password* baru yang anda kehendaki

Ulangi *password* baru yang telah diisikan pada kolom sebelumnya

Gambar 199. Halaman Ganti Password

- **Password Lama** adalah *password* lama dari akses *login* Pokja Pemilihan;
- **Password Baru**, adalah *password* baru yang diinginkan;
- **Ulangi Password**, adalah untuk memastikan *password* baru yang diinginkan.

Jika terdapat notif seperti dibawah ini, maka sebaiknya *user* mengganti *password* secara berkala.



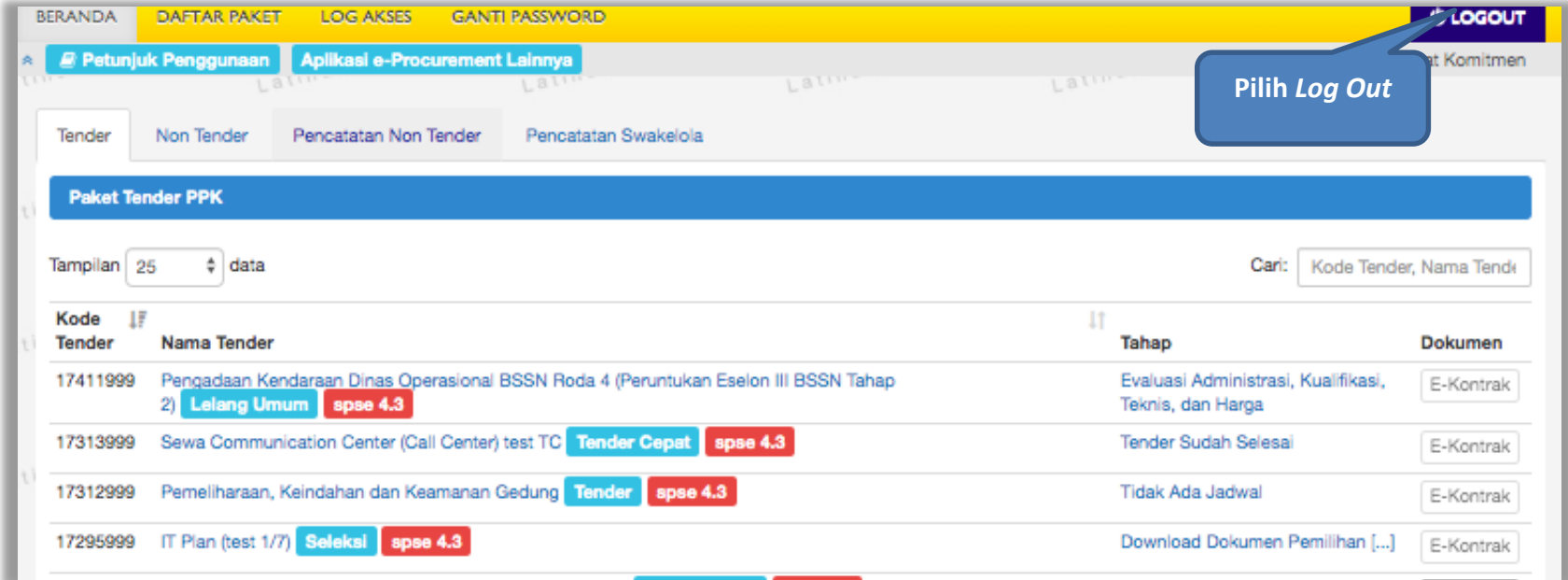
The screenshot shows the SPSE 4.4 user interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, BERITA, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. The user is logged in as 'SPSE 3.6' and has a 'LOGOUT' button. Below the navigation bar, there is a notification banner that reads: 'Saat ini, Ada 1 Komputer yang sedang memakai Akun Anda. SPSE mengijinkan Akun sama login di beberapa komputer'. A yellow arrow points to this notification. Below the notification, there is a section titled 'Pengadaan Aktif'. It includes a dropdown menu for 'Menampilkan' set to '25' and a search box labeled 'Pencarian'. Below this is a table with the following data:

Kode Paket	Nama Paket	Tahap / Status	Peserta
7123999	Senior Programmer 2 <span>e-Pengadaan Langsung</span> <span>spse 4</span>	Pembukaan Dokumen Penawaran	1
7036999	Pembangunan jalan lingkungan (Jalan Pami RT 5 - samping Runkabu) <span>e-Pengadaan Langsung</span> <span>spse 4</span>	Paket Sudah Selesai	0
6981999	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Visual LCD Proyektor <span>e-Pengadaan Langsung</span> <span>spse 4</span>	Paket Sudah Selesai	1
6973999	Pembangunan jalan Cor Beton jalur III Kampung Renbuy <span>e-Pengadaan Langsung</span> <span>spse 4</span>	Paket Sudah Selesai	1

Gambar 200. Notifikasi Penggunaan Akun

## 10. Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



The screenshot shows the 'Beranda PPK' (PPK Home) page. At the top, there is a navigation bar with 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender PPK' and includes a search bar and a table of tender packages. A blue callout box with the text 'Pilih Log Out' points to the 'LOGOUT' button in the top right corner.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
17411999	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional BSSN Roda 4 (Peruntukan Eselon III BSSN Tahap 2) <b>Lelang Umum</b> <b>spse 4.3</b>	Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga	E-Kontrak
17313999	Sewa Communication Center (Call Center) test TC <b>Tender Cepat</b> <b>spse 4.3</b>	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
17312999	Pemeliharaan, Keindahan dan Keamanan Gedung <b>Tender</b> <b>spse 4.3</b>	Tidak Ada Jadwal	E-Kontrak
17295999	IT Plan (test 1/7) <b>Selekal</b> <b>spse 4.3</b>	Download Dokumen Pemilihan [...]	E-Kontrak

Gambar 201. Halaman Beranda PPK - Logout